



Guida rapida

Foxit[®] PhantomPDF[™]

Per Windows

Microsoft[®] Partner
Gold Independent Software Vendor (ISV)

Foxit® PhantomPDF™ Quick Guide

In questa guida è riportata una breve introduzione alle funzionalità principali di Foxit PhantomPDF. Per le istruzioni dettagliate, fare riferimento al manuale dell'utente.

Per iniziare

Installazione di Foxit PhantomPDF

Requisiti di sistema

Sistemi operativi

- Windows 7 (a 32 bit e a 64 bit)
- Windows 8.x versione completa.
- Windows 10.
- Microsoft Office® 2007 o versioni successive (richiesto per alcune funzionalità per la creazione di PDF)
- Verificati come Citrix Ready® con Citrix XenApp® 7.13.

Requisiti hardware minimi consigliati per prestazioni ottimali

- Processore da 1,3 GHz o superiore
- RAM 512 MB (consigliato: 1 GB o superiore)
- 2 GB di spazio su disco disponibile.
- Risoluzione dello schermo 1024x768
- Supporta 4K e altro schermi ad alta risoluzione.

Modalità di installazione

Il formato del programma di installazione di Foxit PhantomPDF può essere EXE o MSI. In questo esempio viene utilizzato il programma di installazione EXE di PhantomPDF *Business* Edition. Scaricare il programma di installazione nel computer, quindi eseguire le seguenti operazioni:

1. Fare doppio clic sul file EXE. Verrà visualizzata la finestra popup della configurazione guidata.
2. Poiché Foxit PhantomPDF è protetto dalle leggi sul copyright, per poter procedere sarà necessario accettare i termini del Contratto di licenza. Selezionare la casella **Accetto il Contratto di licenza** per continuare.

3. (Facoltativo) È possibile selezionare o deselezionare l'opzione **Aiuta a migliorare l'esperienza utente** per attivare o disattivare la raccolta dati. I dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per migliorare l'esperienza utente. L'impostazione di questa opzione non influisce sulla seguente procedura d'installazione.
4. È possibile fare clic su **Installazione rapida** per avviare immediatamente l'installazione con le impostazioni predefinite oppure su **Impostazioni avanzate** e procedere come segue per personalizzare l'installazione:
 - A) Fare clic sull'icona orizzontale dei tre punti per cambiare la directory di installazione.
 - B) Scegliere la lingua di installazione dalla casella **Lingua**.
 - C) Nella scheda **Impostazioni**, selezionare le opzioni che l'installazione deve applicare.
 - D) Nella scheda **Componenti**, selezionare le opzioni da installare.
 - E) (Opzionale) Fare clic su **Indietro** per tornare al passaggio precedente.
 - F) Fare clic su **Installa** per avviare l'installazione.
5. Una volta completato il processo, verrà visualizzata una finestra di dialogo indicante che Foxit PhantomPDF è stato installato. È possibile fare clic su **Avvia ora** per eseguire l'applicazione subito dopo l'installazione.

Nota:

1. *Per impostazione predefinita, il programma di installazione EXE viene installato nella lingua del sistema, mentre il programma MSI sarà in inglese. Si consiglia ai singoli utenti di scaricare e configurare un programma di installazione EXE; le aziende possono personalizzare la lingua dell'interfaccia utente dei programmi di installazione EXE o MSI tramite l'implementazione del GPO (vedere [qui](#) per ulteriori informazioni).*
2. *Dopo l'installazione, per entrambi i programmi di installazione EXE e MSI gli utenti possono modificare la lingua dell'interfaccia utente in **File > Preferenze > Lingue**.*

Installazione dalla riga di comando dei programmi di installazione EXE

Per installare l'applicazione, è possibile utilizzare la riga di comando:

```
<Percorso completo del programma di installazione> [Parametro facoltativo]  
[PROPERTY=PropertyValue]
```

Le proprietà di Foxit PhantomPDF sono:

/help	Visualizza una finestra di dialogo che mostra le righe di comando supportate.
--------------	---

Guida rapida di Foxit PhantomPDF

/install	Installa Foxit PhantomPDF.
/repair	Ripara l'installazione.
/uninstall	Disinstalla l'applicazione.
/quiet	Installa l'applicazione in modalità automatica (senza intervento dell'utente) nella cartella "C:\Programmi\Foxit Software\Foxit PhantomPDF".
/norestart	Annula i tentativi di riavvio del sistema durante l'installazione.
/log <percorso>	Specifica il percorso del file di registro.
/lang <en de es fr it jp ko nl pt ru zh-tw zh pl da-DK fi-FI nb-NO sv-SE>	Specifica la lingua di installazione. Questa proprietà è disponibile solo per i programmi di installazione multilingua.
/DIR [directory]	Specifica la cartella dove verranno installati i prodotti.
/DisableLiveChat	Installa Live Chat e la blocca sulla barra di stato o sul lato destro della finestra dell'applicazione se la barra di stato è nascosta.
/clean	Rimuove tutti i dati del registro e i file relativi a Foxit PhantomPDF.
/keycode	Attiva l'applicazione per codice.
/DISABLE_UNINSTALL_SURVEY	Arresta la disinstallazione del sondaggio, una volta effettuata la disinstallazione, impostando il valore su "1".
/DisableInternet	Disabilita tutte le funzionalità che richiedono la connessione a Internet.
/displayadobeindoc	Utilizza Foxit PhantomPDF per aprire i file Acrobat incorporati e i file di Foxit Reader incorporati in Microsoft Office.
/noshortcut	Non crea un collegamento rapido sul desktop. Per impostazione predefinita, dopo l'installazione viene creato un collegamento rapido.

Installazione dalla riga di comando dei programmi di installazione MSI

Per installare l'applicazione, è possibile utilizzare la riga di comando:

```
msiexec /Option <Parametro obbligatorio> [Parametro opzionale]
```

```
[PROPERTY=PropertyValue]
```

Guida rapida di Foxit PhantomPDF

Per ulteriori informazioni sulle opzioni di msiexec.exe, sui parametri obbligatori e su quelli facoltativi, digitare "msiexec" sulla riga di comando o visitare il centro assistenza di Microsoft TechNet.

Proprietà pubbliche del pacchetto di installazione MSI di Foxit PhantomPDF.

Le proprietà di installazione di Foxit PhantomPDF integrano le proprietà pubbliche standard di MSI, offrendo agli amministratori maggiore controllo sull'installazione dell'applicazione.

Per conoscere l'elenco completo delle proprietà pubbliche standard, consultare il seguente elenco: [http://msdn.microsoft.com/en-gb/library/aa370905\(VS.85\).aspx](http://msdn.microsoft.com/en-gb/library/aa370905(VS.85).aspx)

Le proprietà di Foxit PhantomPDF sono:

ADDLOCAL <list of features> Il valore della proprietà ADDLOCAL è un elenco delimitato da virgole delle funzionalità che l'installazione di Foxit PhantomPDF rende disponibili localmente. Il programma di installazione di Foxit PhantomPDF definisce le seguenti funzionalità:

FX_PDFVIEWER : visualizzatore Foxit PDF e relativi componenti.

FX_FIREFOXPLUGIN: plug-in utilizzato per aprire file PDF nei browser Mozilla Firefox, Opera, Safari e Chrome. Questa funzionalità richiede l'installazione di FX_PDFVIEWER.

FX_SPELLCHECK: strumento utilizzato per trovare parole con errori di ortografia in modalità macchina da scrivere o riempimento modulo. Questo strumento suggerisce inoltre l'ortografia per gli errori più comuni. Questa funzionalità richiede l'installazione di FX_PDFVIEWER.

FX_PDFA: modulo utilizzato per verificare la conformità con PDF/A-1a e PDF/A-1b. Questa funzionalità richiede l'installazione di FX_PDFVIEWER.

FX_OCR: modulo utilizzato per rendere i documenti PDF (creati da scansioni o immagini) selezionabili e consultabili. Questa funzionalità richiede l'installazione di FX_PDFVIEWER.

FX_CREATOR: Foxit PhantomPDF Creator installa una stampante virtuale nel sistema. È possibile utilizzare Creator per convertire i documenti stampabili in documenti PDF di alta qualità in modo pratico ed efficace. Questa funzionalità richiede l'installazione di FX_PDFVIEWER.

FX_CONVERTTEXT: estensione della shell utilizzata per convertire documenti PDF o combinare file supportati dal menu di scelta rapida. Questa funzionalità richiede l'installazione di FX_CREATOR.

FX_CREATORWORDADDIN: componente aggiuntivo della barra degli strumenti di Microsoft Word per creare documenti PDF in un solo clic. Questa funzionalità richiede l'installazione di FX_CREATOR.

FX_CREATOREXCELADDIN: componente aggiuntivo della barra degli strumenti di Microsoft Excel per

creare documenti PDF in un solo clic. Questa funzionalità richiede l'installazione di FX_CREATOR.

FX_CREATORPPTADDIN: componente aggiuntivo della barra degli strumenti di Microsoft PowerPoint per creare documenti PDF in un solo clic. Questa funzionalità richiede l'installazione di FX_CREATOR.

FX_CREATOROUTLOOKADDIN: componente aggiuntivo della barra degli strumenti di Microsoft Outlook per creare documenti PDF in un solo clic. Questa funzionalità richiede l'installazione di FX_CREATOR.

FX_SE: Plug-in per la shell di Esplora risorse e Windows. Queste estensioni consentono di visualizzare miniature PDF in Esplora risorse, gestendo l'anteprima dei file PDF su Windows OS e Office 2007 (o una versione successiva). Questa funzionalità richiede l'installazione di FX_PDFVIEWER.

FX_IFILTER: Foxit PDF IFilter è un plug-in per i motori di ricerca di Windows che consente di cercare rapidamente documenti PDF.

FX_CONNECTEDPDF: plug-in che fornisce funzionalità ConnectedPDF quali creazione, condivisione, protezione e traccia di documenti PDF in tutto il mondo.

FX_BROWSERADDIN: plug-in di browser Web utilizzato per convertire le pagine Web in PDF. Specifica il percorso della cartella per il prodotto installato.

INSTALLLOCATION

MAKEDEFAULT

Con valore predefinito "1", Foxit PhantomPDF viene impostato come applicazione predefinita per l'apertura dei file PDF.

VIEW_IN_BROWSER

Con il valore predefinito "1", Foxit PhantomPDF viene configurato per l'apertura dei file PDF all'interno del browser.

DESKTOP_SHORTCUT

Con il valore predefinito "1", il programma di installazione posiziona sul desktop un collegamento all'applicazione installata.

STARTMENU_SHORTCUT

Con il valore predefinito "1", il programma di installazione crea un gruppo di menu del programma per l'applicazione installata e i relativi componenti.

SETDEFAULTPRINTER

Con il valore predefinito "1", il programma di installazione installa e imposta Foxit PhantomPDF

Guida rapida di Foxit PhantomPDF

LAUNCHCHECKDEFAULT	Printer come stampante predefinita del sistema. Con il valore predefinito "1", Foxit PhantomPDF verifica se Foxit PhantomPDF è il lettore predefinito durante l'avvio.
KEYPATH	Specifica un file di chiave della licenza e lo salva nella cartella di installazione di PhantomPDF.
REMOVENEWVERSION	Con il valore "1", forza la sovrascrittura di una versione successiva di Foxit PhantomPDF.
CLEAN	Con il valore "1", il comando "/uninstall" esegue la rimozione di tutti i dati del registro e dei file relativi a PhantomPDF. (Nota: si tratta di un comando per la disinstallazione.)
AUTO_UPDATE	Non scarica né installa gli aggiornamenti automatici con il valore "0"; cerca e scarica automaticamente gli aggiornamenti, ma lascia decidere agli utenti quando installarli con il valore "1"; installa automaticamente gli aggiornamenti con il valore "2". Il valore predefinito è "1".
CPDF_DISABLE	Disattiva le funzionalità ConnectedPDF impostando il valore su "1".
EDITION	Specifica un'edizione per installare Foxit PhantomPDF, incluse le edizioni <i>Standard</i> e <i>Business</i> .
NOTINSTALLUPDATE	Non installa gli aggiornamenti impostando il valore su "1". Ciò impedisce l'aggiornamento di Foxit PhantomPDF dall'interno del software.
INTERNET_DISABLE	Disabilita tutte le funzionalità che richiedono la connessione a Internet impostando il valore su "1".
READ_MODE	Apri il file PDF in modalità di lettura nei browser Web per impostazione predefinita impostando il valore su "1".
DISABLE_UNINSTALL_SURVEY	Arresta la disinstallazione del sondaggio, una volta effettuata la disinstallazione, impostando il valore su "1".
KEYCODE	Attiva l'applicazione per codice.
EMBEDDED_PDF_INOFFICE	Con il valore "1", i file PDF incorporati vengono aperti in Microsoft Office con Foxit PhantomPDF se Acrobat e Foxit Reader non sono installati (il pacchetto di installazione EXE immette nella riga di

Guida rapida di Foxit PhantomPDF

comando /displayadobeindoc).

ADVERTISE

Utilizzato solitamente insieme ad "ADDLOCAL" per pubblicizzare le funzionalità specificate.

Esempi di riga di comando:

1. Installare l'applicazione in modalità automatica (senza intervento dell'utente) nella cartella "C:\Programmi\Foxit Software":

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" /quiet INSTALLLOCATION="C:\Programmi\Foxit Software"
```

2. Installare solo il visualizzatore PDF di Foxit:

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" /quiet ADDLOCAL="FX_PDFVIEWER "
```

3. Utilizzare il file del codice della licenza salvato nel disco C per attivare l'applicazione durante l'esecuzione dell'installazione:

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" KEYPATH="C:\fpmkey.txt"
```

4. Non installare Foxit PhantomPDF Printer:

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" ADDLOCAL=ALL, ADVERTISE="FX_CREATOR" /qn
```

5. Forzare l'installazione in modo che sovrascriva la stessa versione o una versione successiva di Foxit PhantomPDF:

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" REMOVE_NEWVERSION="1"
```

6. Rimuovere i dati dell'utente e del registro durante l'esecuzione di una disinstallazione invisibile:

```
msiexec /x "Foxit PhantomPDF.msi" /quiet CLEAN="1"
```

7. Installare l'applicazione senza funzionalità e servizi correlati a ConnectedPDF:

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" ADDLOCAL=ALL, ADVERTISE="FX_CONNECTEDPDF"
```

8. Attivare l'applicazione per codice:

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" KEYCODE="il proprio codice"
```

9. Installare l'applicazione senza la barra degli strumenti di creazione di documenti

PDF di Foxit PhantomPDF

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" ADDLOCAL=ALL,  
ADVERTISE="FX_BROWSERADDIN"
```

Attivazione di Foxit PhantomPDF

Dopo aver avviato Foxit PhantomPDF, viene visualizzata la finestra di attivazione guidata. Se è già stata acquistata una licenza per Foxit PhantomPDF, fare clic su **Attiva** per attivare Foxit PhantomPDF. In caso contrario, fare clic su **Acquista ora** per acquistare Foxit PhantomPDF dal sito Web di Foxit. Se si sceglie **Versione di prova gratuita** sarà concesso un periodo di prova gratuita di 14 giorni per utilizzare Foxit PhantomPDF. Alla scadenza del periodo di prova gratuito, restano disponibili solo le funzionalità gratuite.

- Se sono state acquistate licenze di abbonamento, dopo aver fatto clic su **Attiva** è possibile scegliere di accedere all'account Foxit. Una volta eseguito l'accesso, Foxit PhantomPDF viene attivato automaticamente.
- Se è stata acquistata una licenza perpetua, procedere come segue per attivare Foxit PhantomPDF:
 1. Dopo aver fatto clic su **Attiva**, inserire il codice di registrazione. (Sarà possibile attivare un codice di licenza in un secondo momento selezionando **Guida > Attiva** quando si esegue Foxit PhantomPDF.) Fare clic su **Attiva** per continuare.
 2. (Facoltativo) Se non è stato fornito il proprio nome quando è stata acquistata la licenza, verrà chiesto di digitarlo.
 3. Se l'attivazione riesce, verrà visualizzato un messaggio di conferma. Fare clic su **OK**.
 4. È necessario riavviare l'applicazione per rendere effettive le modifiche. Per riavviarla ora, fare clic su **OK** altrimenti scegliere **Annulla** per riavviarla in seguito.

Disattivazione di Foxit PhantomPDF

È possibile disattivare Foxit PhantomPDF su una macchina e attivarlo su un'altra. Dopo la disattivazione, sarà comunque possibile utilizzare le funzionalità di Foxit PhantomPDF *Express*. Per disattivare Foxit PhantomPDF, fare clic su **Guida > Disattiva**.

Disinstallazione di Foxit PhantomPDF

Modalità di disinstallazione

Effettuare una delle operazioni seguenti:

- Fare clic su **Start > Tutti i programmi > Foxit PhantomPDF > Disinstalla**.
- Per Windows 8 e 10, fare clic su **Start > Sistema Windows > Pannello di controllo > Programmi > Programmi e funzionalità > Selezionare Foxit PhantomPDF e fare clic su **Disinstalla****. Per Windows 7, fare clic su **Start > Pannello di controllo > Programmi e funzionalità** per disinstallarlo.
- Fare doppio clic sul collegamento Disinstalla nella directory di installazione di Foxit PhantomPDF: \...\Foxit Software\Foxit PhantomPDF\.

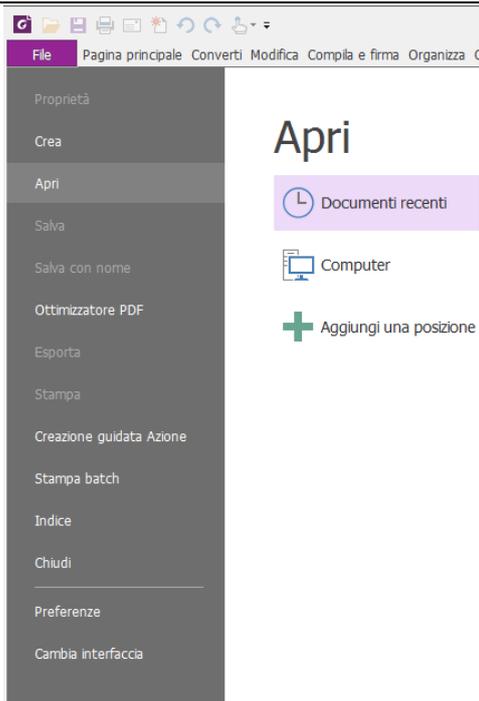
Utilizzo di Foxit PhantomPDF

Foxit PhantomPDF fornisce un'interfaccia utente organizzata e di facile utilizzo, che contiene una barra degli strumenti (modalità barra multifunzione), un riquadro documento, un riquadro di navigazione e una barra di stato. Per consentire agli utenti di iniziare a utilizzare al meglio Foxit PhantomPDF, all'avvio di Foxit PhantomPDF vengono visualizzate per impostazione predefinita la pagina iniziale, che include utili esercitazioni guidate sul prodotto, e Procedura guidata strumento che illustra alcune delle funzionalità usate più di frequente.

- [Scheda File](#)
- [Interfaccia e barra degli strumenti](#)
- [Spostamento tra i documenti e selezione di oggetti](#)
- [Visualizzazione di tutti i vari comandi](#)
- [Ricerca e indicizzazione](#)
- [Creazione e convalida degli standard](#)
- [Integrazione con Foxit PDF IFilter](#)

Scheda File

È possibile accedere a funzioni quali **Apri**, **Salva**, **Stampa**, **Creazione guidata Azione**, **Indice** e altri strumenti di base facendo clic sulla scheda **File** e selezionandole dal menu a discesa. Fare clic su **Apri** per aprire i PDF nelle unità locali, nei sistemi ECM o nei servizi cloud inclusi SharePoint, OneDrive, Google Drive e molti altri. Per attivare le proprietà del documento, selezionare la scheda File e scegliere **Proprietà**. Per modificare le impostazioni del programma, selezionare **Preferenze**.



Con **Ottimizzatore PDF** è possibile aggiornare la versione PDF e ridurre le dimensioni dei file comprimendo i contenuti, annullando l'incorporamento dei caratteri ed eliminando i dati ridondanti degli oggetti PDF. **Creazione guidata Azione** consente di creare ed eseguire un'azione che include le attività specificate da applicare ai file PDF; ciò risulta utile quando è necessario elaborare file PDF tramite una serie di attività di routine.

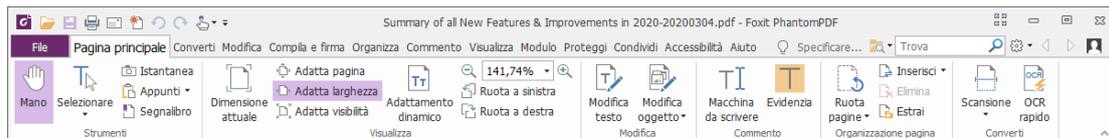
Interfaccia e barra degli strumenti

Sono presenti cinque tipi di interfaccia: **Classica**, **Nera**, **Blu**, **Arancione** e **Viola**, con cui è possibile modificare l'aspetto del software. Per cambiare l'interfaccia dell'area di lavoro, selezionare **File** > **Cambia interfaccia** > selezionare quindi l'interfaccia desiderata dall'elenco.

Modalità barra multifunzione

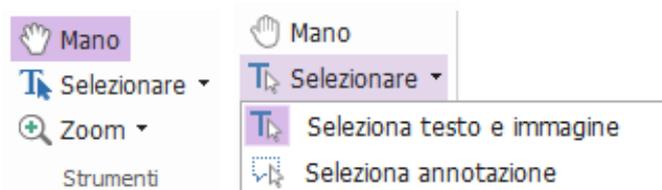
La Modalità barra multifunzione è un'interfaccia in cui diverse barre degli strumenti raggruppate per categorie sono presenti su una barra con schede. La barra multifunzione fornisce all'interfaccia utente di un'applicazione una grande barra degli strumenti con una rappresentazione grafica degli elementi di controllo raggruppati in base alle differenti funzionalità. La Modalità barra multifunzione di Foxit PhantomPDF può raggruppare i comandi per attività. In questo modo, si elimina la necessità di numerose barre degli strumenti basate su icone e i comandi usati più di frequente sono a portata di mano.

Guida rapida di Foxit PhantomPDF



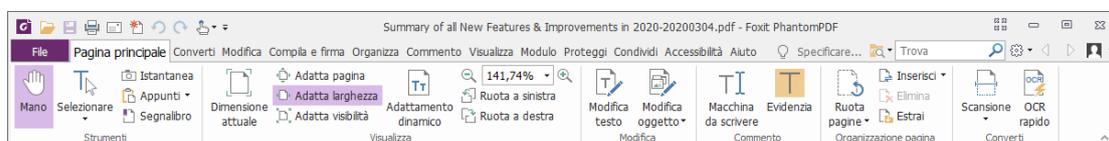
(edizione Business)

Navigazione tra documenti e selezione di testo, immagini o annotazioni



I quattro comandi più utili per esplorare e interagire con i documenti PDF sono Mano, Seleziona testo e immagine, Seleziona annotazione e Zoom. Il comando Mano consente di scorrere le pagine del documento PDF, rispondere ai collegamenti, compilare i moduli e riprodurre i file multimediali. Il comando Seleziona annotazione consente di selezionare più annotazioni e quindi spostarle, ridimensionarle o allinearle. Il comando Seleziona testo e immagine consente di selezionare il testo o immagine da copiare, modificare, aggiungere annotazioni e gestire segnalibri. Il comando Zoom consente di ingrandire o ridurre la pagina con facilità per un'esperienza di lettura migliore.

Visualizzazione di tutti i vari comandi



Scheda Home nella Business Edition

Fare clic sui pulsanti nella barra multifunzione delle varie schede per spostarsi tra comandi diversi. Quando il puntatore viene mantenuto su ciascun comando, viene inoltre visualizzata la relativa descrizione. Ad esempio, nella scheda **Pagina principale** sono presenti i gruppi Strumenti, Visualizza, Modifica, Commento, Organizzazione pagina, Converti e Proteggi, che sono quelli utilizzati più di frequente. Utilizzare questi comandi di testo e annotazione per spostarsi e interagire con i documenti PDF, ingrandire o ridurre le pagine, modificarne il contenuto, gestire i

Guida rapida di Foxit PhantomPDF

commenti, organizzare le pagine, eseguire scansioni e riconoscimento OCR, inserire una firma, nonché eseguire altre funzioni di base.

Per trovare rapidamente un comando, fare clic sulla casella **Specificare come si desidera procedere...** (o premere **Alt+Q**) vicino a una bolla  sulla barra dei menu e digitare il nome o la descrizione del comando. In Foxit PhantomPDF verrà quindi visualizzato un elenco di comandi corrispondenti in cui è possibile selezionare e attivare la funzionalità desiderata.

Ricerca e indicizzazione

Foxit PhantomPDF consente di eseguire ricerche e creare indici per trovare facilmente il testo nei file PDF.

- Per trovare rapidamente il testo che si sta cercando, selezionare Trova testo  nella barra dei menu. Fare clic su  per impostare i criteri di ricerca.
- Per eseguire la ricerca avanzata, fare clic sul comando **Cerca**  accanto alla casella Trova e scegliere **Ricerca avanzata**. È possibile cercare una stringa in un singolo file PDF, in più file PDF in una cartella specifica, in file PDF in un portfolio PDF o in un indice PDF. Una volta terminata la ricerca, tutte le occorrenze vengono elencate in una struttura ad albero. Ciò consente di visualizzare una rapida anteprima del contesto e di passare a posizioni specifiche. È inoltre possibile salvare i risultati della ricerca come file CSV o PDF da utilizzare per eventuali riferimenti futuri. Facoltativamente, è possibile utilizzare il comando **Cerca ed evidenzia** nella scheda **Commento** per eseguire una ricerca avanzata ed evidenziare le stringhe di testo ricercate con un solo clic.
- Per incorporare un indice a un file PDF o creare un indice per più file PDF, utilizzare rispettivamente la funzione **Gestisci indice incorporato** o **Indice full-text con catalogo** in **File > Indice**.

Creazione e convalida degli standard di settore



È possibile utilizzare il comando **Preliminare** di Foxit PhantomPDF per analizzare i

Guida rapida di Foxit PhantomPDF

documenti PDF e verificare sono conformi agli standard dei file PDF (tra cui, PDF/A, PDF/E, PDF/X, PDF/UA, e PDF/VT) o se sono idonei per la produzione di stampa, nonché per correggere eventuali errori nei documenti. Foxit PhantomPDF consente di visualizzare risultati preliminari dettagliati o creare un report in un file PDF, .xml, .txt o .html file. Foxit PhantomPDF *Business* supporta anche la creazione di file PDF/A, PDF/E e PDF/X.

Per analizzare un documento PDF, selezionare **Converti > Preliminare**. Quindi, nella finestra di dialogo pop-up, selezionare uno di profili preliminari nella scheda **Profilo** e fare clic su **Analizza** o **Analizza e correggi**. Dopo l'analisi, è possibile fare clic sulla scheda **Risultati** per visualizzare i risultati preliminari o creare un report. Per creare file PDF conformi agli standard, selezionare **Converti > Preliminare**, quindi selezionare uno standard nella scheda **Standard**. In alternativa, è possibile salvare direttamente i documenti come PDF/X, PDF/A o PDF/E utilizzando il comando **Salva con nome** in **File**.

Integrazione con Foxit PDF IFilter

Foxit PhantomPDF è fornito con Foxit PDF IFilter - Desktop. Ciò consente di indicizzare una grande quantità di documenti PDF e quindi di trovare rapidamente il testo all'interno di tali documenti nei sistemi desktop. È possibile attivare Foxit PDF IFilter nella directory di installazione di Foxit PhantomPDF.

Visualizzazioni documenti

Letture a scheda singola e a più schede

La modalità di lettura a schede singole consente di aprire file PDF in più istanze. Ciò è ideale se risulta necessario leggere i PDF affiancati. Per attivare la lettura a scheda singola, andare in **File > Preferenze > Documenti**, selezionare l'opzione **Consenti più istanze** nel gruppo **Impostazione apertura** e fare clic su **OK** per applicare l'impostazione.

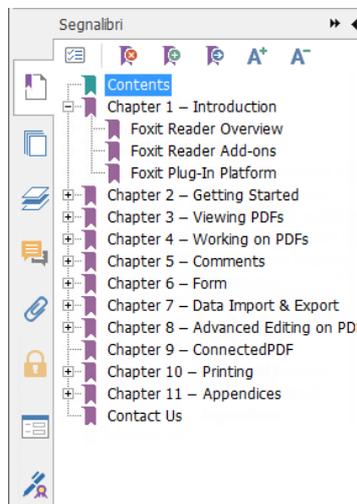
La modalità di lettura a più schede consente agli utenti di aprire più file PDF in diverse schede nella stessa istanza. Per attivare la lettura a più schede, andare in **File > Preferenze > Documenti**, deselezionare l'opzione **Consenti più istanze** nel gruppo **Impostazione apertura** e fare clic su **OK** per applicare l'impostazione. Nella modalità di lettura a più schede, è possibile trascinare e rilasciare una scheda di file all'esterno della finestra esistente per creare una nuova istanza e visualizzare il file PDF nella finestra individuale. Per ricombinare la scheda del file nell'interfaccia principale, fare clic sulla scheda del file, quindi trascinarla e rilasciarla all'inverso nell'interfaccia principale.

Passaggio tra diverse modalità di visualizzazione

I documenti possono essere visualizzati in solo testo, oppure in modalità di lettura, schermo intero, visualizzazione inversa, adattamento dinamico, modalità notte e così via.

Individuazione di pagine specifiche

- Per visualizzare un file PDF, fare clic su **Prima pagina**, **Ultima pagina**, **Pagina precedente** e **Pagina successiva** nel gruppo **Vai a** della scheda **Visualizza** o nella barra di stato. Per andare a una pagina specifica, è possibile anche immettere direttamente il numero. L'opzione **Visualizzazione precedente** consente di tornare all'istanza visualizzata precedente mentre **Visualizzazione successiva** consente di passare all'istanza visualizzata successiva.
- Per passare a un argomento utilizzando i segnalibri, fare clic sul pulsante **Segnalibri**  nel riquadro di navigazione a sinistra. Fare quindi clic sul segnalibro o clic con il pulsante destro del mouse e scegliere **Vai al segnalibro**. Fare clic sul segno più (+) o meno (-) per espandere o comprimere i contenuti del segnalibro.



- Per passare a una pagina con le miniature di pagina, fare clic sul pulsante **Miniature**  nel riquadro di navigazione a sinistra, quindi fare clic sulla relativa miniatura. Per passare a un'altra posizione nella pagina corrente, trascinare e spostare la casella rossa nella relativa miniatura. Per ridimensionare la miniatura di pagina, fare clic con il pulsante destro del mouse sulla miniatura e scegliere "Ingrandisci miniature di pagina" o "Riduci miniature di pagina".

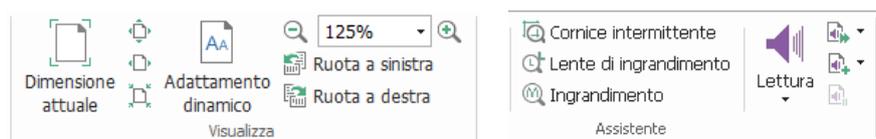
Modifica della modalità di visualizzazione del documento



I comandi di Visualizzazione pagina

Foxit PhantomPDF offre diverse modalità di visualizzazione delle pagine di un documento PDF, personalizzate in base alle preferenze dell'utente. Nella scheda **Visualizza** è possibile scegliere i seguenti layout di pagina: Pagina singola, Fronte, Continua, Pagine affiancate, Dividi e Separa copertina.

Regolazione dell'ingrandimento della pagina



Comandi del gruppo Visualizza

Fare clic sulla scheda **Home** e scegliere i comandi nel gruppo **Visualizza**.

1. Fare clic sullo strumento **Zoom avanti**  o **Zoom indietro**  per aumentare o diminuire l'ingrandimento del documento.
2. Fare clic su **Adatta pagina** per visualizzare un'intera pagina sullo schermo, su **Adatta larghezza** per adattare la pagina alla larghezza dello schermo, su **Adatta visibilità** per adattare la pagina all'area visibile della medesima e su **Dimensione attuale** per riportare la pagina alle sue dimensioni effettive.
3. Fare clic su **Ruota a destra/a sinistra** per ruotare la visualizzazione della pagina in senso orario/antiorario con incrementi di 90 gradi.

Nella scheda **Visualizza** è possibile scegliere i comandi seguenti nel gruppo

Assistente:

1. Fare clic sul comando **Zoom testo scorrevole**  per ampliare l'intera pagina. Fare clic e trascinare questo comando per ampliare un'area della pagina.

2. Fare clic sul comando **Lente di ingrandimento**  e spostarlo sulle aree da visualizzare. In questo modo, nella finestra di dialogo del comando Lente di ingrandimento verranno visualizzati tali aree ingrandite o rimpicciolite.
3. Fare clic e spostare il comando **Ingrandimento**  per ingrandire facilmente le aree del documento PDF.

Leggi ad alta voce



Leggi ad alta voce è uno strumento di sintesi vocale. Consente la lettura ad alta voce dei contenuti del PDF, incluso il testo dei commenti e le descrizioni di testo alternativo per le immagini, le tabelle e i campi compilabili. Il testo viene letto in base all'ordine del contenuto della pagina. (**Nota:** *Leggi ad alta voce non è uno strumento di lettura dello schermo, e potrebbe non essere disponibile in alcuni sistemi operativi*).

È necessario selezionare **Visualizza > Leggi > Attiva lettura** per attivare la funzione Leggi ad alta voce prima di utilizzarla. Quindi passare alla pagina che si desidera venga letta ad alta voce e scegliere **Visualizza > Leggi > Leggi la pagina corrente** o **Leggi dalla pagina corrente**. Durante la lettura è possibile interrompere la lettura e regolare il volume e la velocità di lettura in base alle esigenze.

Confronto tra PDF

La funzione Confronto tra documenti consente di visualizzare le differenze tra due versioni di un PDF, oltre a selezionare il tipo di differenze che si stanno cercando per verificare che siano state apportate le modifiche appropriate. La funzione Confronto tra documenti non consente di confrontare commenti nel PDF.

Scegliere **Visualizza > Confronta** per scegliere file e selezionare opzioni di confronto nella finestra di dialogo Confronta file PDF.

Utilizzo dei contenuti 3D nei file PDF

Foxit PhantomPDF consente di visualizzare, navigare, misurare e commentare i contenuti 3D nei documenti PDF. L'albero modello, la barra degli strumenti 3D e il

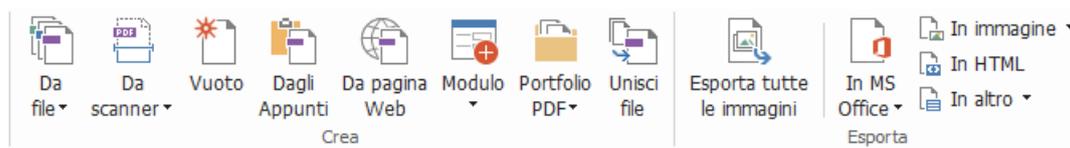
Guida rapida di Foxit PhantomPDF

menu dei contenuti 3D visualizzato con il pulsante destro del mouse aiutano a utilizzare con più facilità i contenuti 3D. È possibile mostrare/nascondere parti di un modello 3D, impostare effetti visivi differenti, ruotare/capovolgere/ eseguire la panoramica/ eseguire lo zoom su un modello 3D, creare e gestire viste con impostazioni differenti, aggiungere commenti/ misurazioni 3D a una parte di un modello 3D e molto altro.

Nota: assicurarsi di aver selezionato l'opzione **Attiva riproduzione dei contenuti 3D** in **File > Preferenze > 3D** prima di aprire un file PDF 3D. A seconda delle impostazioni di attendibilità di PhantomPDF, potrebbero essere visualizzate alcune finestre di dialogo quando si tenta di aprire un file PDF 3D per la prima volta.

Creazione ed esportazione

Foxit PhantomPDF offre opzioni praticamente illimitate per la creazione di documenti PDF. Nella scheda **Converti**, è possibile creare direttamente file PDF da file specifici, da una pagina vuota, da una pagina Web, da uno scanner, dagli Appunti o da sistemi ECM e servizi cloud (come SharePoint e Google Drive). È possibile anche creare portfolio PDF ed esportare i PDF in immagini, file di Microsoft Office, HTML e così via.



I gruppi Crea ed Esporta

- [Creazione di PDF con un clic](#)
- [Creazione di PDF da Microsoft Office](#)
- [Creazione di documenti PDF da Microsoft Visio \(solo Business\)](#)
- [Creazione di PDF tramite il comando Stampa](#)
- [Creazione di PDF tramite Stampa su Evernote](#)
- [Creazione di PDF tramite lo scanner](#)
- [Creazione di PDF all'interno di browser Web](#)
- [Creazione di portfolio PDF](#)
- [Esportazione di tutte le immagini del PDF](#)
- [Esportazione del PDF in formato immagine, Microsoft Office, HTML e altri](#)

Creazione di PDF con un clic

Per creare un documento PDF con un clic:

- Trascinare il documento da convertire sull'icona di Foxit PhantomPDF presente sul desktop .

Guida rapida di Foxit PhantomPDF

- Se Foxit PhantomPDF è aperto, trascinare e rilasciare il file direttamente nella finestra dell'applicazione.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona del documento che si desidera convertire e scegliere **Converti in PDF in Foxit PhantomPDF**.

Foxit PhantomPDF consente anche di creare rapidamente file PDF da appunti/pagine Web/pagine vuote, creare un modulo PDF da un file esistente e unire più file in un solo file PDF con i comandi presenti in **File > Crea** o nella scheda **Converti**. Quando si creano PDF da pagine Web, è possibile scegliere di convertire tutto il sito Web o un determinato numero di livelli del sito Web, e impostare ulteriori opzioni come il timeout, i collegamenti ipertestuali e così via.

Creazione di PDF da Microsoft Office

Foxit PhantomPDF consente di creare file PDF in maniera professionale e sicura direttamente dalle applicazioni di Microsoft Office (Word, Excel, PPT e Outlook). La creazione di documenti PDF da Microsoft Word durante la conversione conserva automaticamente i segnalibri, i collegamenti, i contorni e altre impostazioni.

Foxit PhantomPDF consente inoltre di convertire messaggi e-mail personalizzati, lettere o etichette create con la funzione **Stampa unione** di Microsoft Word in PDF tutti in una sola volta. Se necessario, è inoltre possibile modificare le impostazioni per inviare i PDF come allegati e-mail a un determinato numero di persone.

Creazione di PDF in Microsoft Visio (solo *Business*)

PhantomPDF Creator Plugin in Microsoft Visio consente una creazione semplice e rapida di PDF da file Visio, conservando al tempo stesso le proprietà dei documenti in base alle impostazioni di conversione.

Creazione di PDF tramite il comando Stampa

1. Aprire il file.
2. Selezionare **File > Stampa** dal menu principale.
3. Nell'elenco Stampanti, selezionare **Foxit PhantomPDF Printer**.

Creazione di PDF tramite Stampa su Evernote

Dopo l'installazione di Foxit PhantomPDF, viene aggiunta una nuova stampante, "Stampa su Evernote". Questa funzionalità consente all'utente di inviare il file PDF

Guida rapida di Foxit PhantomPDF

come allegato a Evernote e di creare un PDF proprio come farebbe la stampante di PDF di Foxit.

Per creare un documento PDF tramite l'opzione Stampa su Evernote, procedere nel modo seguente:

1. Installare l'applicazione Evernote e accedere con un account Evernote.
2. Aprire il file da convertire in PDF, quindi scegliere **File > Stampa > Stampa su Evernote**.
3. Impostare le proprietà di stampa e fare clic su **Stampa**. Assegnare un nome al file PDF e specificare il percorso di archiviazione.
4. Il file PDF viene creato e allegato a Evernote.

Creazione di PDF tramite lo scanner

Foxit PhantomPDF consente di creare un PDF direttamente da un documento cartaceo mediante lo scanner. È possibile eseguire la scansione di un documento in PDF direttamente con le impostazioni personalizzate o utilizzando le preferenze configurate in precedenza.

Per eseguire la scansione di un documento in PDF con le impostazioni personalizzate, utilizzare una delle seguenti opzioni: 1) Scegliere **File > Crea > Da scanner > pulsante Da scanner...>** comando **Scansione**, 2) Scegliere **Converti > gruppo Crea > Da scanner > Scansione** o 3) Scegliere la scheda **Home > gruppo Converti > pulsante Scansione > comando Scansione**.

Per eseguire la scansione di un documento cartaceo a PDF utilizzando una preimpostazione configurata, selezionare una preimpostazione per eseguire la scansione dei documenti da 1) scheda **Home > gruppo Converti > pulsante Scansione**, 2) da **File > Crea > Da scanner > pulsante Da scanner...** o 3) da **Converti > gruppo Crea > Da scanner**.

Foxit PhantomPDF supporta l'ottimizzazione delle dimensioni dei PDF sottoposti a scansione durante la creazione di PDF da uno scanner anche selezionando **File > Ottimizza PDF sottoposto a scansione** in un PDF esistente basato su un'immagine o sottoposto a scansione.

Creazione di PDF all'interno di browser Web

Foxit PhantomPDF consente di convertire pagine Web in PDF utilizzando gli strumenti

Converti  di Foxit nella barra degli strumenti all'interno di Google Chrome, Internet Explorer e Firefox. È possibile convertire la pagina Web corrente in un nuovo PDF o aggiungerla a un PDF esistente o ancora inviare il nuovo PDF come allegato e-mail con un singolo clic.

Creazione di portfolio PDF

Foxit PhantomPDF consente di creare rapidamente un nuovo portfolio PDF con file o cartelle esistenti scegliendo **Converti > Portfolio PDF > Crea nuovo portfolio PDF** oppure creando un portfolio PDF vuoto e aggiungendo file o cartelle selezionando **Crea portfolio PDF vuoto**.

Esportazione di tutte le immagini nei PDF

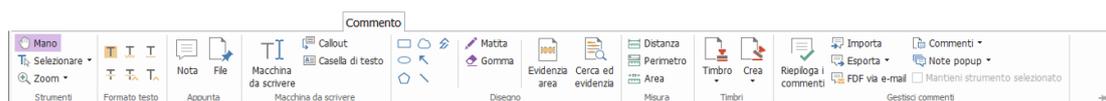
Con un solo clic su “Esporta tutte le immagini”, Foxit PhantomPDF consente di esportare tutte le immagini presenti nel proprio documenti, separandole. Fare clic su **Converti > Esporta tutte le immagini** e configurare le impostazioni prima dell'esportazione nella finestra di dialogo **Esporta in immagini**.

Esportazione del PDF in formato immagine, Microsoft Office, HTML e altri

1. Fare clic sulla scheda **Converti**.
2. Selezionare il pulsante **In immagine, In MS Office, In HTML** o **In altro** per convertire i PDF nel formato desiderato.
3. Fare clic su **Impostazioni** nella finestra di dialogo **Salva come** per selezionare altre opzioni avanzate per la conversione e fare clic su **OK**.
4. Specificare il nome e la posizione del file e fare clic su **Salva** per avviare la conversione.

Commento

Con Foxit PhantomPDF, è possibile aggiungere annotazioni o disegnare forme nei file PDF così come nei documenti cartacei, grazie ai comandi di commento, nota e disegno. Al termine dell'operazione, tutti i commenti verranno organizzati automaticamente e sarà possibile esportarli per la revisione.



Con il comando **Mano** , il comando **Seleziona annotazione**  o il comando corrispondente selezionato, fare clic con il pulsante destro del mouse su un commento per poter impostare le proprietà e lo stato, rispondere a commenti e molto altro. È possibile esportare e importare i dati dei commenti, nonché riepilogare

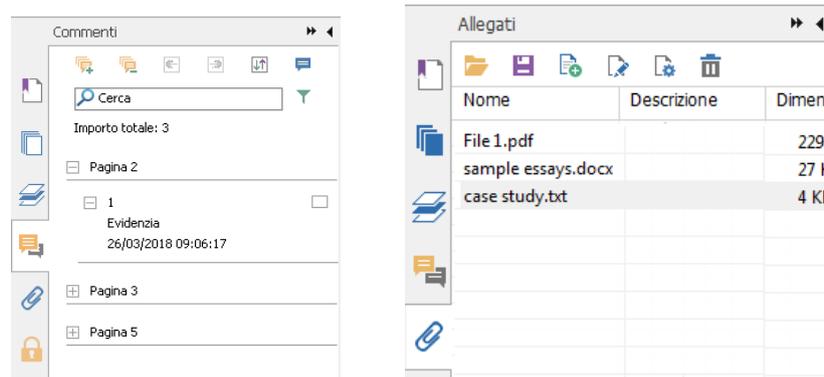
Guida rapida di Foxit PhantomPDF

i commenti utilizzando i comandi del gruppo **Gestisci commenti**. Inoltre, se si creano commenti in un file PDF creato da un documento Microsoft Word, è possibile esportare facilmente i commenti per rivedere il documento Word originale scegliendo **Commenti > Esporta > Esporta in Word**.

Nota: è possibile visualizzare, navigare e commentare il contenuto 3D nei PDF utilizzando i comandi del pannello **Navigazione contenuto 3D** che si trova nel riquadro di navigazione.

Visualizzazione dei commenti e degli allegati

Foxit PhantomPDF mantiene un elenco organizzato di tutti i commenti e degli allegati presenti in un documento PDF per consentire un agevole riferimento. Per impostazione predefinita, questi sono nascosti, al fine di consentire una migliore visualizzazione del documento PDF. Per renderli visibili, fare clic sui pulsanti Commenti o Allegati nel riquadro di navigazione a sinistra.



Modifica



Scheda Modifica nella Business Edition

È possibile personalizzare facilmente i PDF utilizzando funzionalità di modifica generali per aggiungere collegamenti, allegare file, aggiungere immagini, riprodurre e inserire file multimediali e altre funzionalità di editor PDF, incluse la modifica dei layer, l'opzione di ricerca e sostituzione e l'ottimizzazione dei PDF.

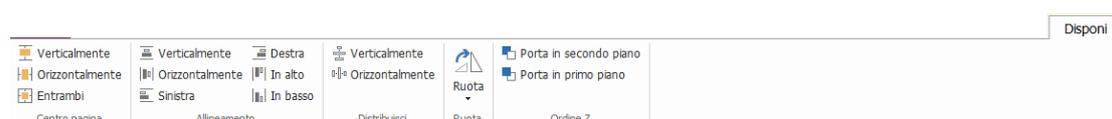
Foxit PhantomPDF offre inoltre funzionalità avanzate per aggiungere e modificare oggetti (oggetti di testo, immagine, di percorso e ombreggiatura), incluse le impostazioni dei caratteri (carattere, dimensione carattere, colore, sottolineatura e così via), le impostazioni dei paragrafi (giustificazione/allineamento a sinistra/al

Guida rapida di Foxit PhantomPDF

centro/a destra, spaziatura caratteri, scala orizzontale dei caratteri, interlinea), le impostazioni di stile, nonché la divisione e l'unione di oggetti.

Quando si utilizzano comandi di modifica degli oggetti come Modifica testo e Modifica oggetto e si fa clic su un testo o un oggetto, viene visualizzata la scheda Disponi contenente altre funzionalità di modifica.

- **Aggiunta di oggetti:** fare clic su **Aggiungi testo** , **Aggiungi immagini**  e **Aggiungi forme**  per aggiungere oggetti ai PDF e modificare le impostazioni, se necessario.
- **Modifica di un paragrafo:** fare clic su **Modifica testo**  e selezionare i paragrafi da modificare oppure fare clic con il pulsante destro del mouse sul testo selezionato con il comando **Seleziona testo e immagine** e scegliere **Modifica testo**. Per andare a capo, premere Invio. Il testo va automaticamente a capo quando digitando si arriva al margine della casella di paragrafo. È possibile inoltre far scorrere automaticamente il testo all'interno della casella di paragrafo. Le dimensioni della casella saranno regolate automaticamente.
- **Modifica di un oggetto:** fare clic su **Modifica oggetto**  e selezionare l'oggetto da modificare. In questo modo sarà possibile modificare il carattere, la sua dimensione o il colore e altre impostazioni dell'oggetto testo. Sarà inoltre possibile spostare, ridimensionare, eliminare o ruotare gli oggetti selezionati. Quando si modificano gli oggetti immagine, percorso o ombreggiatura, vengono visualizzate le schede del formato corrispondente.
- **Ritaglio:** consente di ritagliare gli oggetti per ottenere le forme desiderate.



La scheda Disponi dell'oggetto

- **Disponi:** consente di allineare i contenuti del PDF nel file oppure di disporli al centro della pagina.
- **Modifica con adattamento dinamico:** fare clic sul comando **Modifica con adattamento dinamico** per modificare i contenuti del documento in modalità continua come in un elaboratore di testi.

Suggerimento: è possibile effettuare più azioni facendo clic con il pulsante destro del mouse su un oggetto con il comando Modifica oggetto.

Organizza



Scheda Organizza nella Business Edition

Foxit PhantomPDF consente di organizzare direttamente pagine PDF inserendo, eliminando, spostando ed estraendo pagine, dividendo i documenti, unendo le pagine, organizzando e disponendo le pagine e definendo i contorni delle pagine. Per organizzare le pagine, scegliere un comando desiderato dalla scheda **Organizza** o dal menu di scelta rapida delle miniature di pagina nel pannello **Pagine** del riquadro di navigazione. È inoltre possibile trascinare e rilasciare le miniature delle pagine nel pannello **Pagine** per assemblarle in un documento o in documenti diversi. È anche possibile trascinare le miniature delle pagine nelle aree vuote per estrarre le pagine selezionate come nuovo file PDF.

È anche possibile aggiungere filigrane, intestazioni, piè di pagina e altri contrassegni di pagina a uno o più PDF dalla scheda **Organizza**.

Moduli

I moduli PDF semplificano la ricezione e l'invio delle informazioni. Foxit PhantomPDF consente la compilazione, la reimpostazione, la creazione, il salvataggio e l'invio di moduli e altro ancora.

- [Compilazione dei moduli PDF](#)
- [Commenti sui moduli](#)
- [Gestione dei dati dei moduli](#)
- [Creazione e modifica dei moduli](#)
- [Riconoscimento dei moduli](#)
- [Impostazione dell'ordine di calcolo](#)
- [Informazioni sull'esecuzione di JavaScript](#)

Compilazione dei moduli PDF

Foxit PhantomPDF supporta il *Modulo PDF interattivo* (Modulo Acro e [Modulo XFA](#)) e il *Modulo PDF non interattivo*. È possibile compilare i moduli interattivi con il comando Mano . Per i moduli PDF non interattivi, è possibile utilizzare gli strumenti Compila e firma nella scheda **Compila e firma** per aggiungere testo o altri simboli. Quando si compilano moduli PDF non interattivi con gli strumenti Compila e firma, utilizzare la barra degli strumenti dei campi o ridimensionare i punti di controllo per modificare le dimensioni del testo o dei simboli aggiunti per renderle appropriate ai campi del modulo.

Foxit PhantomPDF supporta la **funzionalità di compilazione automatica**, che consente di compilare i moduli PDF in modo semplice e rapido. Questa funzionalità archivia la cronologia degli input dei moduli e suggerisce le corrispondenze per la compilazione di moduli futuri. Le corrispondenze saranno visualizzate nell'elenco a discesa. Per attivare la funzionalità di compilazione automatica, andare in **File > Preferenze > Moduli** e selezionare **Base** o **Avanzata** dall'elenco a discesa **Compilazione automatica**. Selezionare l'opzione **Ricorda dati numerici** per memorizzare anche le voci numeriche, altrimenti saranno memorizzate solo le voci di testo.

Commenti sui moduli

È possibile inserire commenti nei moduli PDF come avviene per qualunque altro documento PDF. È possibile aggiungere i commenti solo quando l'autore del modulo ha esteso i diritti agli utenti. **Vedere anche** [Commento](#).

Gestione dei dati dei moduli

Fare clic sul pulsante **Importa**  o **Esporta**  nel gruppo **Dati del modulo** per importare o esportare i dati del modulo del file PDF. È un'operazione analoga a quella di importazione ed esportazione dei dati dei commenti. È inoltre possibile esportare i dati dei moduli per aggiungerli a un file CSV esistente o combinare più moduli PDF in un file CSV. Tuttavia, tale funzione sarà attiva solamente per i moduli PDF interattivi. Foxit PhantomPDF offre agli utenti anche il comando **Reimposta modulo** per reimpostare il modulo. Inoltre, per i moduli PDF integrati con la tecnologia Ultraform, Foxit PhantomPDF supporta la creazione e la visualizzazione di codici a barre 2D contenenti i dati del modulo.

Creazione e modifica dei moduli



Con Foxit PhantomPDF, è possibile creare moduli interattivi. Sarà possibile aggiungere pulsanti di comando, campi di testo, caselle di controllo, caselle combinate, caselle di riepilogo, pulsanti di opzione, campi di firma, campi di immagine o campi di codici a barre per creare un modulo PDF interattivo e specificarne le proprietà. È anche possibile impostare una pagina PDF come modello di pagina, che risulta molto utile nella progettazione di moduli estendibili in cui gli utenti possono rapidamente aggiungere il modello di pagina a un PDF creando un pulsante con script Java. Per rendere un modulo più accessibile, è possibile fare clic su **Aggiungi suggerimento** per aggiungere automaticamente i descrizione comando per tutti i campi modulo che non hanno descrizioni.

Creazione dei campi del modulo

Fare riferimento al pulsante di comando come esempio. È possibile creare questo pulsante selezionandolo nel gruppo **Campi modulo**. È possibile spostare, ridimensionare ed eliminare il pulsante di comando selezionando il comando

Seleziona annotazione . È possibile impostare le proprietà del pulsante per determinarne l'aspetto, le azioni, i comportamenti e altre impostazioni dei campi del modulo.



Nota: i pulsanti di opzione in un gruppo dovranno avere lo stesso nome del campo del modulo ma valori di esportazione differenti. In questo modo, i pulsanti di opzione funzionano in alternanza e i valori corretti vengono raccolti nel database.

Riconoscimento dei moduli

Foxit PhantomPDF fornisce le funzionalità **Progettazione modulo PDF semiautomatica** per sviluppare con facilità un modulo PDF interattivo. Generalmente, gli utenti necessitano di un modo per definire i campi del modulo direttamente nel layout della progettazione o nel file sottoposto a scansione. **Avvia riconoscimento campo del modulo** è un comando importante che consente di

risparmiare tempo nella creazione di moduli PDF interattivi.

1. Avvia riconoscimento campo del modulo

Aprire il file PDF in Foxit PhantomPDF. Fare clic sulla scheda **Modulo** e selezionare **Avvia riconoscimento campo del modulo**. Foxit PhantomPDF cerca nel file caselle, sottolineature e altri indizi che indichino un'area dove inserire le informazioni e le trasforma in campi di testo e caselle di controllo. Tutti i campi compilabili nel documento verranno riconosciuti ed evidenziati.

***Nota:** Per eseguire automaticamente il riconoscimento dei moduli quando si apre un PDF in Foxit PhantomPDF, fare clic su **File > Preferenze > Moduli**, quindi selezionare l'opzione "Esegui riconoscimento modulo quando viene creato il PDF nell'applicazione PhantomPDF".*

2. Ispezione e correzione dei risultati del modulo tramite l'Assistente di progettazione

Poiché il processo di riconoscimento non è sempre perfetto, è necessario ripulire i moduli, aggiungere i campi mancanti, regolare le impostazioni predefinite dei caratteri ed effettuare altre operazioni di pulizia per correggere eventuali errori. Con l'**Assistente di progettazione** e altri comandi del **Campo modulo**, è possibile completare tutte le operazioni precedenti perché l'Assistente di progettazione può esaminare i campi del modulo corrispondenti e modificare automaticamente le impostazioni. È possibile modificare il nome direttamente nella casella pop-up e fare clic su "Tutte le proprietà" per modificare le impostazioni. **Vedere anche:** [Creazione dei campi del modulo](#).

***Nota:** fare clic su **File > Preferenze > Moduli**, quindi selezionare l'opzione "Apri casella proprietà dopo la creazione del campo".*

Impostazione dell'ordine di calcolo

Quando in un modulo vengono definiti due o più calcoli, l'ordine in cui vengono elaborati è quello in cui sono stati impostati i calcoli. Se si desidera utilizzare il risultato ottenuto dal calcolo di due campi di modulo per calcolare il valore di un terzo campo, i primi due campi devono essere calcolati insieme per primi, in modo

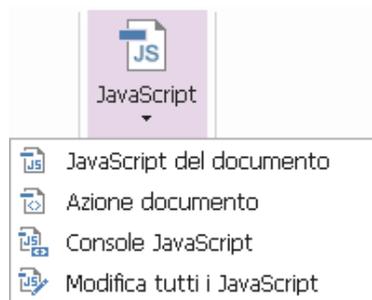
da ottenere risultati finali corretti. Fare clic sul pulsante **Ordine di calcolo**  nella scheda **Modulo**.

Informazioni sull'esecuzione di JavaScript

Con Foxit PhantomPDF, è possibile invocare il codice JavaScript utilizzando azioni associate a documenti, segnalibri, collegamenti e pagine. Foxit PhantomPDF offre

Guida rapida di Foxit PhantomPDF

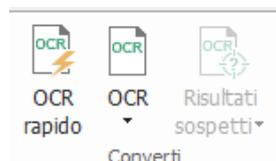
quattro opzioni: JavaScript del documento, Azione documento, Console JavaScript e Modifica tutto JavaScript. Il JavaScript del documento consente di creare o accedere a script a livello di documento in Foxit PhantomPDF. Il comando Azione documento consente di creare azioni JavaScript a livello di documento che vengono applicate all'intero documento. Console JavaScript fornisce un'interfaccia pratica e interattiva per testare parti di codice JavaScript e per sperimentare le proprietà e i metodi degli oggetti. L'opzione Modifica tutto JavaScript consente di creare e modificare tutto il codice JavaScript (es. segnalibro JavaScript, pagina JavaScript ecc.) nell'editor JavaScript.



Connettività database facoltativa a Windows ODBC

Il plug-in Connettività database facoltativa è un oggetto JavaScript all'interno di Foxit PhantomPDF che consente la connessione alle origini dati ODBC (Open Database Connectivity) di Windows. Inoltre, gli sviluppatori possono creare script a livello di documento per effettuare la connessione a un database, allo scopo di inserire nuovi dati, aggiornare le informazioni ed eliminare voci del database. Al momento, ADBC (Acrobat Database Connectivity) è una funzionalità solo di Windows e richiede il servizio ODBC (Open Database Connectivity) fornito da Microsoft.

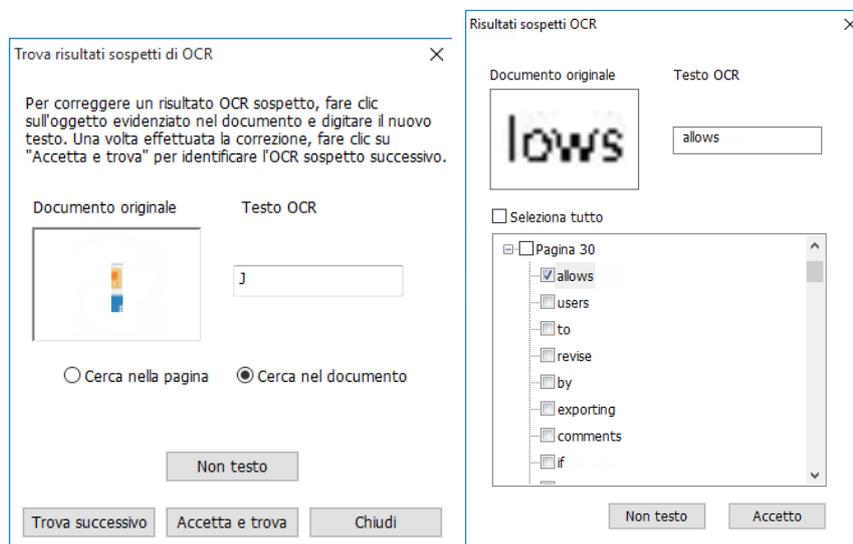
OCR



Il riconoscimento OCR (riconoscimento ottico dei caratteri) è un processo software che consente di convertire le immagini di un testo stampato in un testo leggibile da un computer. Di solito, il riconoscimento OCR viene utilizzato quando si effettua la scansione di documenti cartacei per crearne copie elettroniche. Tuttavia, può essere eseguito anche su documenti elettronici esistenti (ad esempio PDF o portfolio PDF). Con Foxit PhantomPDF è possibile eseguire la scansione di documenti cartacei direttamente in PDF ed eseguire il riconoscimento OCR per rendere i documenti sottoposti a scansione selezionabili e consultabili.

Guida rapida di Foxit PhantomPDF

Risultati sospetti OCR - Foxit PhantomPDF è in grado di rilevare le anomalie e di segnalarle nei risultati del riconoscimento OCR, consentendo all'utente di modificare i risultati del riconoscimento OCR e di migliorarne la precisione. Fare clic su **Risultati sospetti** nella scheda **Converti** e selezionare **Primo risultato sospetto** o **Tutti i risultati sospetti** dal menu a discesa. Se si seleziona **Primo risultato sospetto**, la finestra di dialogo Trova risultati sospetti di OCR mostra sia il testo del documento originale che il testo OCR. Se necessario, è possibile modificare il testo direttamente nella casella Testo OCR. Se il testo evidenziato non è stato identificato correttamente, fare clic su **Non testo**. Fare clic su **Trova successivo** per trovare il risultato sospetto successivo oppure su **Accetta e trova** per accettare il risultato sospetto e trovare il successivo. Facoltativamente, se più sospetti non sono rappresentati da testo o se è possibile correggerli con lo stesso testo OCR, selezionare **Risultati sospetti > Tutti i risultati sospetti** per aprire la finestra di dialogo Risultati sospetti OCR, da cui sarà possibile selezionare e correggere più risultati sospetti contemporaneamente.



Suggerimento: Foxit PhantomPDF include il comando **OCR rapido** nella scheda **Home/Converti** per riconoscere con un solo clic tutte le pagine di un PDF sottoposto a scansione o basato su immagine con le impostazioni predefinite o impostate in precedenza.

Condividi

Foxit PhantomPDF consente di inviare i PDF come allegati ad altri utenti o agli account Evernote/OneNote con un solo clic. Gli utenti possono inoltre condividere con i colleghi un documento in un server interno o un server Foxit per raccogliere feedback/commenti da altri revisori. L'integrazione con servizi cloud o sistemi ECM come SharePoint, ndOffice, iManage Work, OpenText eDOCS e Worldox consente agli utenti di condividere e gestire con facilità i documenti da una sola applicazione.

➤ [Revisione di documenti](#)

- [Integrazione con sistemi ECM e servizi cloud](#)

Revisione di documenti

La **revisione condivisa** consente agli autori di documenti di condividere un documento su un server interno. Dopo aver ricevuto l'invito da parte dell'iniziatore della revisione, i revisori possono commentare i documenti PDF tramite una gamma completa di comandi di commento e di pubblicazione. Riceveranno notifiche qualora vengano aggiunti nuovi commenti da altri utenti e avranno la facoltà di potervi rispondere. I commenti dell'iniziatore e dei revisori saranno raccolti automaticamente sul server interno, quindi saranno sincronizzati da Foxit PhantomPDF a intervalli regolari.

La **revisione e-mail** è utile quando i revisori non possono accedere a un server comune o quando gli iniziatori non hanno bisogno di revisioni collaborative. In una **revisione e-mail**, l'iniziatore invia i documenti PDF ai revisori come allegati e ne potrà visualizzare i commenti solo dopo aver ricevuto i documenti PDF commentati dai revisori. Inoltre, dopo aver aggiunto i commenti, i revisori potranno soltanto rinviare i documenti PDF, senza poter visualizzare gli eventuali commenti di altri utenti.

Per inviare un file PDF per la revisione, scegliere **Condividi > Invia per revisione condivisa** o **Invia per revisione e-mail**. (solo edizione *Business*)

Il **Tracker** della revisione consente di gestire facilmente revisioni di documenti in tempo reale. Il tracker mostra tutte le revisioni inviate e a cui si è partecipato, oltre allo stato dettagliato della revisione incluso scadenze revisione, revisori, commenti ecc. Per aprire il **Tracker** e tenere traccia di tutte le proprie revisioni, scegliere **Condividi > Tracker**. Se si è coinvolti in un grande numero di revisioni, è possibile creare nuove cartelle e classificare le revisioni inviandole alle cartelle create in base alle esigenze. Gli iniziatori della revisione in una revisione condivisa possono modificare la scadenza, terminare la revisione e iniziare una nuova revisione con gli stessi revisori.

Se si raccolgono commenti per un file PDF in revisione condivisa o revisione via e-mail, creato da un documento Microsoft Word, è possibile esportare facilmente i commenti per rivedere il documento Word originale scegliendo **Commenti > Esporta > Esporta in Word**.

Integrazione con sistemi ECM e servizi cloud

L'integrazione con sistemi ECM (tra cui eDOCS DM, SharePoint, Documentum, ndOffice, iManage Work, Enterprise Connect, Worldox, ShareFile, Epona DMSforLegal, Alfresco e iManage 10) e servizi cloud (tra cui OneDrive for Personal o Business,

Guida rapida di Foxit PhantomPDF

Google Drive, Dropbox, Box ed Egnyte) consente agli utenti di condividere e gestire con facilità i documenti da una sola applicazione. È possibile aprire e salvare i file nei servizi cloud o nei sistemi ECM da **File** > Apri/Salva con nome > Aggiungi una posizione **+** o dai pulsanti nella scheda **Condividi**.

Protezione e firma



Scheda Proteggi nella Business Edition

Foxit PhantomPDF offre una solida protezione dei contenuti dei documenti PDF. È possibile crittografare e proteggere i file PDF per impedire accessi non autorizzati, limitare le operazioni riservate, applicare firme digitali e così via. Per visualizzare la protezione di un file, selezionare **File** > **Proprietà** > **Protezione** oppure fare clic su

Proprietà di protezione  nella scheda **Proteggi**.

- [Proteggi mediante password e Proteggi mediante certificato](#)
- [Protezione AIP \(disponibile solo per la versione Business\)](#)
- [Informazioni sulle firme](#)
- [Redazione \(disponibile solo per la versione Business\)](#)
- [Rimuovi informazioni nascoste](#)
- [Generazione di documenti PDF redatti e protetti da AIP \(disponibile solo per la versione Business\)](#)

Proteggi mediante password e Proteggi mediante certificato

In Foxit PhantomPDF, è possibile aggiungere la protezione tramite password, la protezione mediante certificato e le restrizioni di sicurezza a un file PDF o a un portfolio PDF, applicando limiti su chi può aprire un file, copiarlo, modificarlo, stamparlo ecc.

Proteggi mediante password: le password consentono di limitare l'accesso e di restringere l'utilizzo di alcune funzionalità, come la stampa, la copia e la modifica.

- **Password di apertura:** per aprire il documento gli utenti devono digitare la password corretta.
- **Password di autorizzazione:** relativa al blocco di una determinata funzionalità quando si apre il file di un altro utente. Ad esempio, è possibile impedire ai destinatari di modificare o stampare un documento.

Proteggi mediante certificato: il vantaggio di proteggere un documento con i certificati consiste nello specificare autorizzazioni univoche per ciascun utente. Ad esempio, l'autore di un documento può consentire a un utente di compilare moduli e inserire commenti e a un altro utente di modificare il testo o eliminare le pagine.

Impostazione dei criteri di protezione

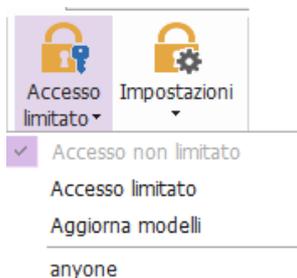
Se si applicano spesso le stesse impostazioni di protezione a più documenti PDF, è possibile salvarle come criterio da applicare ad altri PDF. I criteri di protezione includono il metodo di sicurezza, la password per la crittografia, le impostazioni di autorizzazione e così via. Per gestire i criteri, fare clic sul pulsante **Criteri di protezione**  nella barra multifunzione **Protezione**.

Protezione AIP (disponibile solo per la versione *Business*)

La funzionalità Protezione AIP di Foxit PhantomPDF fornisce un'integrazione completa con l'ambiente RMS (Rights Management Services) di Microsoft Windows per la protezione dei documenti PDF e la gestione dei modelli di criteri. Se si dispone dell'autorizzazione, è possibile utilizzare Foxit PhantomPDF per aprire un documento protetto da AIP per migliorare la protezione delle informazioni e soddisfare i requisiti di conformità. Una volta installato, Foxit PhantomPDF estenderà tutti i servizi AIP di Microsoft a tutti i file PDF.

Crittografia AIP

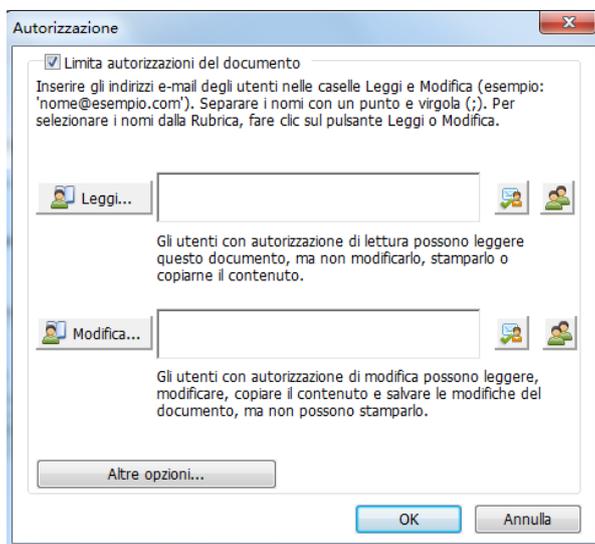
1. Fare clic su **Proteggi > Accesso limitato**.
2. Scegliere il modello al quale si desidera aggiungere la crittografia AIP. È anche possibile creare modelli personalizzati. Vedere [Creazione di modelli](#).



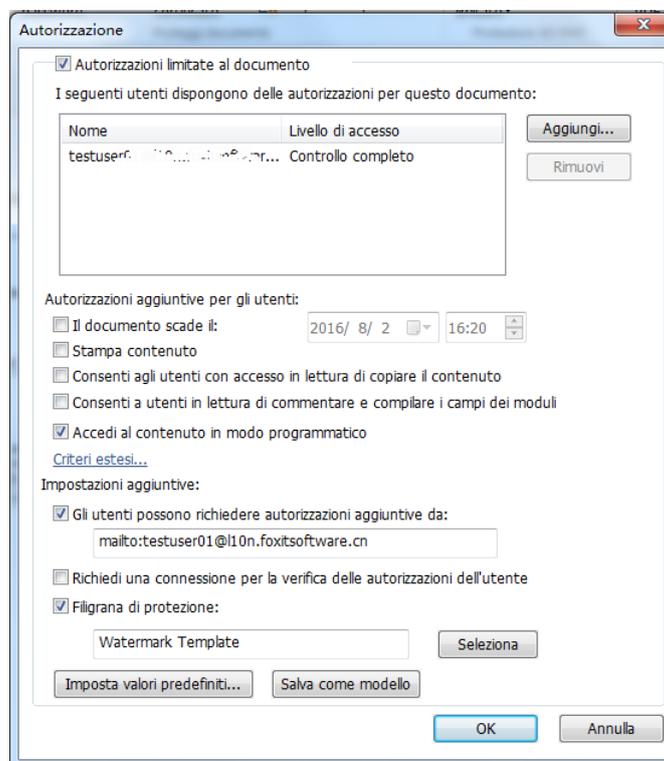
3. Se non si desidera utilizzare modelli, fare clic su **Accesso limitato**.

- Quando si accede al server AIP per la prima volta, digitare il nome account e la password.
- Fare clic sull'icona  **Leggi...** per aggiungere gli utenti ai quali si desidera concedere l'autorizzazione alla lettura. (Se si possiede un client di posta

elettronica Outlook, quando si farà clic sull'icona  **Leggi...**, apparirà l'elenco contatti di Outlook. Sarà quindi possibile passare alla fase [Altre opzioni.](#))



- (Facoltativo) Fare clic su **Altre opzioni** nella finestra di dialogo Autorizzazione. Nella casella di testo verranno visualizzati gli utenti selezionati in precedenza. Inoltre, in questa fase è possibile aggiungere o eliminare utenti secondo le proprie esigenze qui. Specificare le autorizzazioni necessarie e fare clic su **OK**.



- Fare clic su **OK** e salvare le modifiche. Il documento verrà protetto dalle

autorizzazioni appena impostate.

Nota: Foxit PhantomPDF supporta anche la protezione Microsoft IRM versione 2, che consente la crittografia dei documenti PDF in formato PPDF. I criteri di crittografia della protezione Microsoft IRM versione 2 non includono la filigrana dinamica, i criteri estesi e la revoca dinamica.

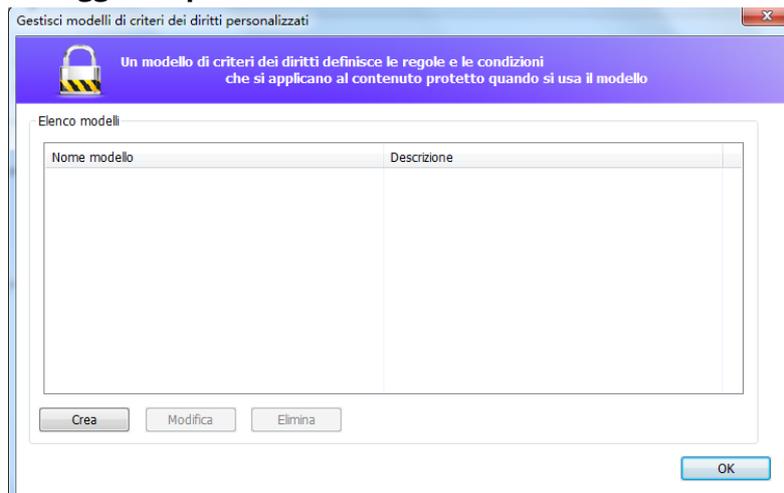
Protezione batch dei file PDF con AIP

Per applicare la crittografia AIP a più file PDF contemporaneamente, scegliere **Crittografia batch** nella scheda **Proteggi**. Dopo aver selezionato i file da crittografare e aver specificato le opzioni desiderate per l'output, scegliere un modello per applicare la crittografia AIP ai file selezionati.

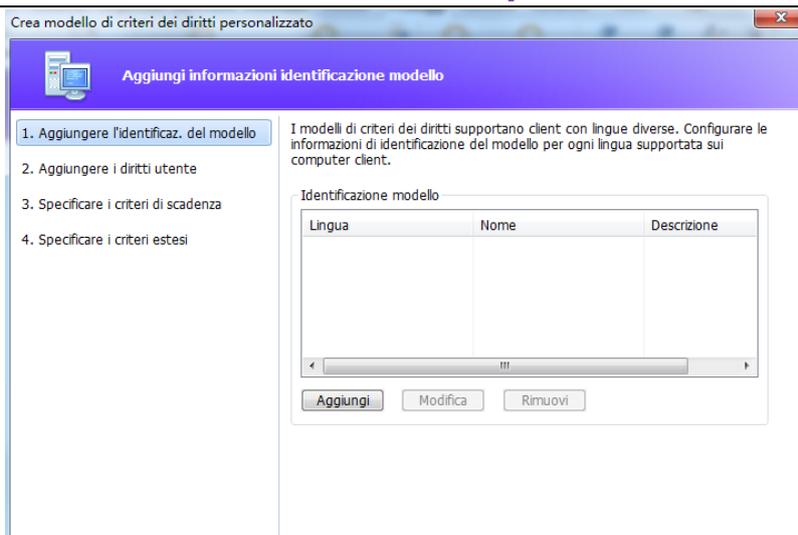
Creazione e modifica di modelli

Per creare un modello personalizzato, procedere nel modo seguente:

1. Scegliere **Proteggi > Impostazioni > Personalizza modelli**.



2. Fare clic su **Crea** per aprire la finestra di dialogo **Crea modello di criteri dei diritti personalizzato**. (Se si desidera modificare il modello esistente, fare clic su **Modifica**.) Specificare le impostazioni di autorizzazione personalizzate nei quattro passaggi durante la creazione del modello.



Per creare una filigrana di protezione nel quarto passaggio (Specifica criteri estesi), consultare [Filigrana di protezione](#).

Filigrana di protezione

Creazione di un profilo

Prima di aggiungere una filigrana, è necessario creare un profilo. È possibile scegliere un profilo, ma non una determinata filigrana da aggiungere a un documento PDF nello stesso profilo.

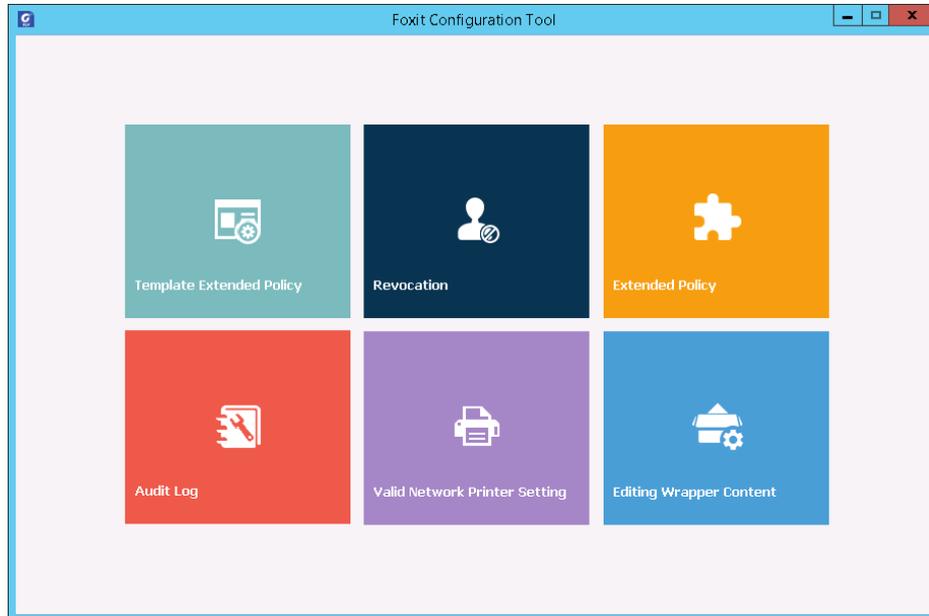
- Scegliere **Proteggi > Impostazioni > Filigrana di protezione**.
- Fare clic su **Nuovo profilo** per creare un profilo e assegnargli un nome.
- Digitare il contenuto della filigrana nella casella di testo, impostando il carattere, le relative dimensioni, il colore, la sottolineatura e l'allineamento.
Nota: è possibile impostare solo il testo come filigrana.
- Scegliere il Testo dinamico. Aprendo il file con un qualsiasi lettore PDF, la filigrana riporterà in maniera dinamica le informazioni sul documento corrente. È possibile utilizzare più testi dinamici allo stesso tempo.
- Impostare l'aspetto scegliendo il grado di rotazione e l'opacità. È possibile inoltre impostare la scala relativa alla pagina di destinazione.
- Impostare la distanza orizzontale e verticale fra la pagina di destinazione e la filigrana.
- Scegliere l'intervallo di pagine a cui applicare la filigrana. Per selezionare differenti opzioni di intervallo di pagina, fare clic sugli elementi presenti nell'elenco di sottoinsiemi.
- Visualizzare in anteprima la filigrana nel riquadro a destra.
- Fare clic su **OK** per terminare.

Strumento di configurazione di Foxit

La funzionalità Protezione AIP di Foxit PhantomPDF fornisce un utile strumento di

Guida rapida di Foxit PhantomPDF

configurazione che consente agli amministratori di modificare meglio le impostazioni di protezione sul server AIP. Gli amministratori possono attivare/disattivare direttamente qualsiasi strumento, modificare i criteri estesi dei modelli ufficiali, revocare le autorizzazioni in modo dinamico, controllare i registri, impostare le stampanti di rete valide e personalizzare i file wrapper.



Classificazione e protezione dei file PDF con etichette in AIP

Con Foxit PhantomPDF è possibile classificare e proteggere i documenti con le etichette di sensibilità configurate dall'amministratore dell'organizzazione. A questo scopo, aprire il documento e scegliere **Proteggi > Sensibilità** e selezionare un'etichetta da applicare al documento.

Informazioni sulla firma



ID digitali

Un ID digitale contiene due codici: uno è un codice pubblico (certificato), utilizzato per crittografare o bloccare i dati, mentre l'altro è un codice privato, utilizzato per decodificare o sbloccare i dati crittografati.

È possibile distribuire il certificato contenente il codice pubblico e altre informazioni di identificazione a coloro che devono usarlo per verificare l'identità dell'utente o convalidarne la firma. Solo il codice privato è in grado di sbloccare le informazioni

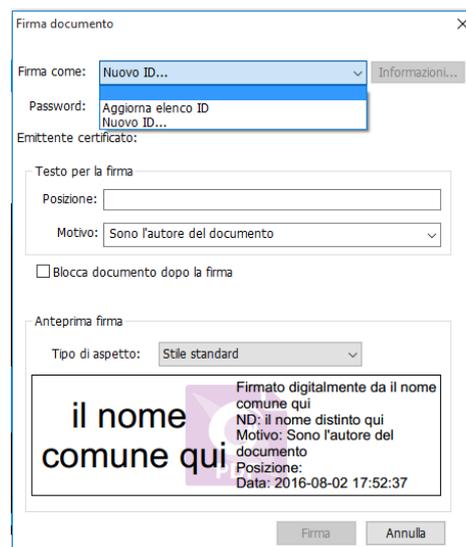
Guida rapida di Foxit PhantomPDF

crittografate tramite il certificato, pertanto si raccomanda di archiviare l'ID digitale in un luogo sicuro.

Gli ID digitali sono solitamente protetti da password. È possibile archivarli sul computer in un formato di file PKCS#12 oppure nell'Archivio certificati Windows. Per la distribuzione a livello aziendale, i responsabili IT possono inoltre utilizzare lo [strumento SignITMgr](#) per configurare quale file ID digitale è autorizzato a firmare i file PDF di utenti di un'intera organizzazione.

Foxit PhantomPDF consente di creare gli ID digitali autofirmati come riportato nella procedura di seguito.

- Fare clic su **Firma e certifica** > **Posizione firma** nella barra multifunzione **PROTEGGI**, quindi selezionare e trascinare l'area della firma. Nella finestra di dialogo Firma documento, selezionare **Nuovo ID** dall'elenco a discesa **Firma come** per crearne uno nuovo.



- Scegliere il percorso di archiviazione dell'ID digitale autofirmato.
- Immettere i dati relativi all'identità da utilizzare quando viene generato il certificato autofirmato.
- Immettere il percorso file e una password per il nuovo file ID digitale.

Firma dei documenti

Prima di firmare un documento, è necessario predisporre un campo firma dove verrà collocata la firma, ottenere un ID digitale e creare la firma stessa.

- È possibile fare clic su **Firma e certifica** > **Posiziona firma** nella scheda **Proteggi** per completare l'operazione di firma.

Guida rapida di Foxit PhantomPDF

Il documento PDF firmato indica l'approvazione dell'utente. Quando il documento viene firmato, la firma non verrà ridimensionata né spostata. Più persone possono firmare un documento PDF più di una volta. Quando un utente firma un documento, la firma digitale viene visualizzata nel campo firma. L'aspetto della firma dipende dalle proprie preferenze.

Convalida firme

La validità della firma viene determinata verificando l'autenticità dello stato del certificato dell'ID digitale e l'integrità del documento della firma. La convalida potrebbe venire eseguita automaticamente, a seconda della configurazione dell'applicazione.

1. Aprire il PDF contenente la firma ed eseguire le seguenti operazioni:

- Scegliere **Proteggi > Convalida**.
- Fare clic con il pulsante destro del mouse con lo strumento Mano e selezionare **Convalida firma** dal menu di scelta rapida.
- Selezionare il comando **Mano** nella barra degli strumenti e fare clic sulla firma.
- Fare clic sul pannello **Firme digitali**, fare clic con il pulsante destro del mouse sulla firma e scegliere **Convalida firma**.

2. Aprire la finestra di messaggio Stato convalida firma che descrive la validità della firma.

Nota:** per impostazione predefinita, Foxit PhantomPDF verificherà le firme quando il documento viene aperto e controllerà lo stato di revoca del certificato durante la verifica delle firme. Per modificare l'impostazione, passare a **File > Preferenze > Firma e** **deselezionare le opzioni corrispondenti in Firma e verifiche.

Certificazione PDF (disponibile solo per la versione **Business**)

Solo l'autore ha la facoltà di certificare i propri documenti PDF. L'autore può specificare quali modifiche è possibile apportare al file dopo la certificazione. Quando vengono effettuate modifiche approvate, il certificato resta valido. Se un lettore cerca di apportare modifiche non consentite, il certificato risulta non convalidato e gli utenti successivi verranno avvisati che il documento è stato manomesso.

Aggiunta di data/ora a firme digitali e documenti

È possibile utilizzare i formati data/ora per specificare la data e l'ora in cui è stato firmato un documento. Un formato data/ora attendibile prova che il contenuto dei PDF esisteva in un determinato momento e che non è stato modificato da allora. Foxit PhantomPDF consente di aggiungere un formato data/ora attendibile a firme digitali o documenti.

Prima di aggiungere un formato data/ora alle firme digitali o ai documenti, è

Guida rapida di Foxit PhantomPDF

necessario configurare un server predefinito correlato. Selezionare **File** > **Preferenze** > **Server formato data/ora** e impostare un server predefinito. È quindi possibile firmare il documento apponendo la firma digitale o facendo clic su **Proteggi** > **Documento con formato data/ora** per aggiungere una firma con la data e l'ora al documento. È necessario aggiungere il server del formato data/ora all'elenco di certificati sicuri in modo che le proprietà delle firme digitali riportino la data/ora del server relative al momento in cui il documento è stato firmato.

Per aggiungere un server del formato data/ora attendibile all'elenco **Certificati attendibili**, fare clic su **Proprietà data/ora** nell'angolo in basso a sinistra della finestra di dialogo **Proprietà firma**. Nella finestra di dialogo pop-up **Proprietà data/ora**, fare clic su **Aggiungi a certificati attendibili**. Se una firma con data/ora è stata già aggiunta al documento, sarà possibile fare clic con il pulsante destro del mouse sulla firma nel pannello **Firma digitale** e scegliere **Mostra proprietà firma**. Nella finestra di dialogo pop-up **Proprietà firma**, fare clic su **Aggiungi a certificati attendibili**.

Firma rapida di documenti PDF

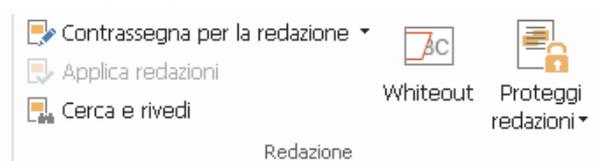
La firma PDF rapida consente di creare firme autografe e di aggiungerle direttamente alla pagina. Non è necessario creare firme diverse per ruoli diversi. Con i comandi nel gruppo **Firma** nella scheda **Compila e firma**, creare la propria firma autografa e firmare il documento.

Per gestire le firme create, effettuare le seguenti operazioni:

Nel gruppo **Firma** nella scheda **Compila e firma**, fare clic su  nell'angolo in basso a destra della tavolozza delle firme e scegliere **Gestisci firma** dal menu a discesa. Nella finestra di dialogo **Gestisci firma** è possibile creare, spostare ed eliminare le firme create e impostare una password per tali firme.

Redazione (*disponibile solo per la versione Business*)

La funzionalità di redazione consente di rimuovere informazioni riservate dal documento prima di renderlo disponibile ad altre persone. L'utente può prima contrassegnare il testo o le immagini per la redazione e successivamente applicare la redazione alla pagina corrente o a più pagine. In alternativa, è possibile utilizzare la funzione **Whiteout** per rimuovere il contenuto in modo permanente e sostituirlo con uno sfondo bianco con un solo clic.



Nota: Le operazioni di redazione e whiteout sono definitive e non possono essere

annullate. È consigliabile salvare una copia di backup del documento prima di applicare la redazione.

Rimozione delle informazioni nascoste

Foxit PhantomPDF supporta la rimozione delle informazioni nascoste, cioè private o riservate, dai PDF degli utenti, tra cui metadati, contenuti incorporati, file allegati e script. Nella scheda **Proteggi** sono disponibili due comandi che è possibile usare per rimuovere informazioni nascoste: **Rendi puro il documento** e **Rimuovi informazioni nascoste**. Per rimuovere tutte le informazioni nascoste da un file PDF file con un'unica operazione, utilizzare **Rendi puro il documento**. Per selezionare e rimuovere le informazioni nascoste che si desidera rimuovere, scegliere **Rimuovi informazioni nascoste**.

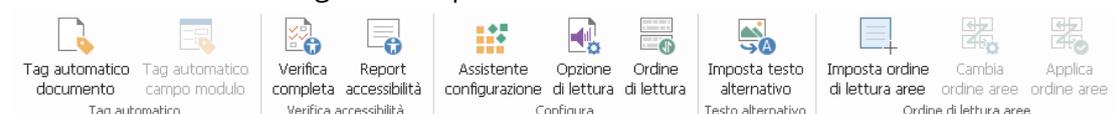
Generazione di documenti PDF redatti e protetti da AIP (solo Business)

Foxit PhantomPDF consente di generare un documento PDF redatto e protetto da AIP da un PDF esistente. Agli utenti autorizzati è concesso l'accesso per visualizzare il documento completo mentre gli utenti non autorizzati potranno visualizzare solo il documento redatto, il che consente una condivisione avanzata di informazioni non sensibili all'interno di un documento protetto. Per generare un documento PDF redatto e protetto da AIP, procedere come riportato di seguito:

1. Contrassegnare il testo per la redazione.
2. Fare clic su **Proteggi > Proteggi redazioni**, accedere al server AIP e scegliere un modello AIP per crittografare il documento.

Accessibilità

Foxit PhantomPDF offre funzionalità di accessibilità per garantire agli utenti disabili (come le persone con problemi di vista) un accesso migliore alle informazioni e alla tecnologia. Grazie ai comandi presenti nella scheda **Accessibilità** della barra multifunzione e ai riquadri correlati all'accessibilità nel riquadro di navigazione, è possibile verificare l'accessibilità dei PDF, risolvere i problemi di accessibilità, modificare la struttura dei documenti e impostare preferenze di accessibilità per rendere i PDF e la configurazione più accessibili.



Scheda Accessibilità nella Business Edition

- [Controlli e soluzioni relativi all'accessibilità](#)
- [Lettura e navigazione accessibili](#)
- [Creazione di PDF accessibili \(solo Business\)](#)

Controlli e soluzioni relativi all'accessibilità

Utilizzare il comando **Verifica completa** per controllare se un PDF è conforme agli standard di accessibilità delle Linee guida per l'accessibilità dei contenuti Web (WCAG) 2.0. È possibile scegliere quali tipi di elementi di accessibilità controllare e come visualizzare i risultati. Una volta completato il controllo, il pannello **Verifica accessibilità** si espande automaticamente nel riquadro di navigazione per visualizzare i risultati del controllo. È quindi possibile fare clic con il pulsante destro del mouse su un elemento e scegliere una delle opzioni dal menu contestuale per gestire i problemi di accessibilità.

Per visualizzare il report di accessibilità, è possibile fare clic su **Accessibilità > Report**

accessibilità  oppure fare direttamente clic sul pannello **Report accessibilità** nel riquadro di navigazione. Il report include il nome del documento PDF, il **Riepilogo** del risultato e un **Report dettagliato** per ciascuna opzione di controllo. In **Report dettagliato** vengono chiaramente elencati il nome della regola, lo stato e la descrizione per ciascuna opzione di controllo. È possibile fare clic sui collegamenti nel report per visualizzare la guida online sulla risoluzione dei problemi di accessibilità.

Lettura e navigazione accessibili

Foxit PhantomPDF consente di impostare preferenze di accessibilità per controllare i colori dei documenti, nonché l'ordine di visualizzazione e lettura dei documenti, offrendo inoltre scelte rapide da tastiera, utili per gli utenti con problemi di vista e movimento, per poter meglio affrontare la lettura e la navigazione dei PDF con o senza software o hardware per l'accesso facilitato.

Utilizzare il comando **Assistente configurazione** e seguire le istruzioni sullo schermo per impostare le preferenze di accessibilità, e il comando **Opzione di lettura** per modificare le impostazioni di lettura come l'ordine e la modalità per il documento corrente.

La visualizzazione con adattamento dinamico del contenuto consente agli utenti di leggere i documenti su un dispositivo mobile o anche con una lente d'ingrandimento senza scorrere orizzontalmente per leggere il testo, presentando le pagine come una singola colonna della stessa larghezza del riquadro del documento. Per leggere i PDF nella visualizzazione con adattamento dinamico del contenuto, scegliere **Home > Adattamento dinamico** oppure scegliere **Visualizza > Adattamento dinamico**.

Creazione di PDF accessibili (solo *Business*)

I documenti PDF accessibili dispongono di contenuti ed elementi che includono testo in cui eseguire ricerche, descrizioni di testo alternativo per campi moduli interattivi/immagini, ordine di lettura e tag di documenti, per consentire alle persone con disabilità di utilizzare i PDF con o senza utilità per la lettura dello schermo o altro software o hardware per l'accesso facilitato. Foxit PhantomPDF offre comandi e pannelli che consentono di rendere il PDF accessibile applicando tag a PDF e campi modulo, impostando testo alternativo, modificando i tag e altro.

È possibile utilizzare i comandi **Tag automatico documento** e **Tag automatico campo modulo** per applicare rapidamente tag a documenti PDF e campi di testo. È possibile visualizzare i tag creati nel pannello **Tag** nel riquadro di navigazione.

Per impostare testo alternativo per le immagini nel PDF, fare clic su **Imposta testo alternativo**. Quando si passa il puntatore sull'immagine, viene visualizzato il testo alternativo per consentire di comprenderla meglio.

Il comando **Ordine di lettura** consente di modificare facilmente i tag per i PDF. Fare clic su **Ordine di lettura**, selezionare **Mostra gruppi di contenuti pagina** e scegliere **Ordine contenuto pagina/Tipi di struttura** nella finestra di dialogo **Modifica ordine di lettura**; verranno visualizzate regioni evidenziate numerate o etichettate con tipi di struttura nell'area del documento. Per modificare i tag, disegnare un rettangolo nel contenuto della pagina o fare clic sul numero di una regione evidenziata, quindi scegliere un tipo di tag nella finestra di dialogo **Modifica ordine di lettura**. È possibile modificare l'ordine di lettura spostando i tag nel pannello **Ordine** o impostando l'ordine di lettura dell'area direttamente nel riquadro del documento. Per i problemi di tag e adattamento dinamico dei contenuti che non è possibile correggere utilizzando il comando **Ordine di lettura**, i pannelli **Contenuto** e **Tag** offrono più opzioni di gestione.

Foxit PhantomPDF *Online*

Foxit PhantomPDF viene fornito con PhantomPDF Online, un editor PDF basato sul cloud che offre molte delle stesse capacità del prodotto PhantomPDF.

- Le capacità dell'editor PDF sono disponibili tramite un browser Web, consentendone l'accesso ovunque e in qualsiasi momento.
- Fornito con gli abbonamenti a PhantomPDF.
- Fornito con il primo acquisto di PhantomPDF per un anno e ai clienti attualmente in manutenzione.

Contatti

Invitiamo gli utenti a contattarci per qualsiasi informazione o in caso di problemi con i nostri prodotti. Siamo sempre a disposizione per offrire ai nostri clienti il miglior servizio.

- *Indirizzo uffici:*
Foxit Software Incorporated
41841 Albrae Street
Fremont, CA 94538
USA
- *Vendite:*
1-866-680-3668
- *Supporto e generale:*
1-866-MYFOXIT, 1-866-693-6948 o 1-510-438-9090
- *Fax:*
1-510-405-9288
- *Sito Web:*
www.foxitsoftware.com
- *E-mail:*
Vendite: sales@foxitsoftware.com
Marketing: marketing@foxitsoftware.com
Supporto tecnico: inserire una richiesta di assistenza tramite il [portale di supporto](#)
Sviluppo commerciale - bd@foxitsoftware.com
Feedback assistenza clienti - feedback@foxitsoftware.com