



Pikaopas

Foxit PDF Editor

Windows-käyttöjärjestelmään

Microsoft® Partner

Gold Independent Software Vendor (ISV)

Foxit PDF Editor -pikaopas

Tässä oppaassa on esitelty lyhyesti Foxit PDF Editorin tärkeimmät ominaisuudet (Windowsille) Katso yksityiskohtaiset tiedot käyttöoppaasta.

Aloittaminen

Foxit PDF Editorin asentaminen

Järjestelmävaatimukset

Käyttöjärjestelmät

- Windows 11, 10, 8.
- Microsoft Office® 2010 tai uudempi versio (tarvitaan joitakin PDF:n luontiin liittyviä ominaisuuksia varten).
- Vahvistetusti Citrix Ready® Citrix XenApp® 7.13 -versiolla.

Laitteiston hyvän suorituskyvyn vähimmäisvaatimukset

- 1,3 GHz tai nopeampi suoritin (x86-yhteensopiva) tai ARM-prosessori, Microsoft SQ1 tai parempi.
- 512 Mt RAM (suositus: 1 Gt RAM tai suurempi).
- 2 Gt käytettävissä olevaa laitteen levytilaa.
- 1024*768 näytön tarkkuus.
- Tukee 4K-tarkkuuksisia ja muita tarkkoja näyttöjä.

Asentaminen

Foxit PDF Editorin asennusohjelman muoto on EXE tai MSI. Tässä esimerkissä käytämme Foxit PDF Editor *Pro* -version EXE-asennusohjelmaa. Lataa asennusohjelma tietokoneeseesi ja noudata seuraavia ohjeita:

1. Kaksoisnapsauta EXE-tiedostoa, ja ohjattu asennustoiminto avautuu näyttöön.
2. Foxit PDF Editor on suojattu tekijänoikeuslailla, joten sinun on hyväksyttävä käyttöoikeussopimus, jotta voit jatkaa. Jatka valitsemalla **Hyväksyn käyttöoikeussopimuksen** -ruutu.

3. (Valinnainen) Voit ottaa tietojen keruun käyttöön tai poistaa sen käytöstä valitsemalla **Auta parantamaan käyttökokemusta** -asetuksen tai poistamalla sen valinnan. Kerättyjä tietoja käytetään ainoastaan käyttökokemuksen parantamiseen. Tämän asetuksen valinta ei vaikuta asennukseen.
4. Valitsemalla **Pika-asennus** voit aloittaa asennuksen heti käyttäen oletusasetuksia. Voit myös valita **Lisäasetukset** ja mukauttaa asennusta seuraavasti:
 - A) Voit vaihtaa asennushakemistoa napsauttamalla vaakasuuntaista kolmen pisteen kuvaketta.
 - B) (Valinnainen) Valitse asennuskieli **Kieli**-ruudussa.
 - C) Valitse **Asetukset**-välilehdessä suoritettavat asetukset.
 - D) Valitse **Komponentit**-välilehdessä asennettavat vaihtoehdot.
 - E) (Valinnainen) Voit palata edelliseen vaiheeseen valitsemalla **Takaisin**.
 - F) Aloita asennus valitsemalla **Asenna**.
5. Kun prosessi on päättynyt, valintaruudussa ilmoitetaan käyttäjälle, että Foxit PDF Editor on asennettu. Voit käynnistää sovelluksen heti asennuksen jälkeen valitsemalla **Aloita nyt**.

Huomautus:

1. *EXE-asennusohjelman kielenä on oletusarvoisesti järjestelmän kieli. MSI-asennusohjelman kieli on englanti. Yksittäisille käyttäjille suositellaan EXE-asennusohjelman lataamista ja käyttämistä. Yritykset voivat mukauttaa EXE- tai MSI-asennusohjelmien käyttöliittymän kieltä GPO-käyttöönoton kautta (Lisätietoja on [täällä](#)).*
2. *Asennuksen jälkeen sekä EXE- että MSI-asennusohjelman käyttäjät voivat vaihtaa käyttöliittymän kielen kohdassa **Tiedosto > Asetukset > Kielet**.*

EXE-asennusohjelmien komentoriviasennus

Sovelluksen voi asentaa käyttämällä komentoriviä:

<Asennusohjelman koko polku> [Valinnainen parametri] [PROPERTY=PropertyValue]

Foxit PDF Editorin ominaisuudet:

/help	Näyttää valintaikkunan, jossa näkyvät tuetut komentorivin komennot.
/install	Asentaa Foxit PDF Editorin.
/repair	Asennuksen korjaus.
/uninstall	Asennuksen poisto.
/quiet	Sovelluksen hiljainen asennus (ei käyttäjän toimia) kansioon C:\Program Files\Foxit Software\Foxit PDF Editor.
/norestart	Estää järjestelmän uudelleenkäynnistymisen asennuksen aikana.

/log <path>	Lokitiedoston polun määrittäminen.
/lang <en de es fr it jp ko nl pt ru zh-tw zh pl da-DK fi-FI nb-NO sv-SE>	Asennuskielen määrittäminen. Tämä ominaisuus on käytettävissä ainoastaan monikielisten asennusohjelmien yhteydessä.
/DIR [directory]	Tuotteiden asennuskansion määrittäminen.
/DisableLiveChat	Kiinnittää kelluvan keskusteluikkunan tilariville tai sovellusikkunan oikeaan reunaan, jos tilarivi on piilotettu.
/clean	Poistaa kaikki Foxit PDF Editorin rekisteritiedot ja siihen liittyvät tiedostot.
/keycode	Sovelluksen aktivointi avainkoodilla.
/DISABLE_UNINSTALL_SURVEY	Asennuksenpoistokyselyn pysäyttäminen asennuksen poiston jälkeen, kun asetukseksi määritetään 1.
/DisableInternet	Poistaa käytöstä kaikki toiminnot, jotka edellyttävät Internet-yhteyttä.
/displayadobeindoc	Avaa Microsoft Office -tiedostoihin upotetut Acrobat- ja Foxit PDF Reader -tiedostot Foxit PDF Editorissa.
/noshortcut	Ei luo pikakuvaketta työpöydälle. Pikakuvake luodaan oletusarvoisesti asennuksen jälkeen.

MSI-asennusohjelmien komentoriviasennus

Sovelluksen voi asentaa myös käyttämällä komentoriviä:

msiexec /Option <Required Parameter> [Optional Parameter] [PROPERTY=PropertyValue]

Lisää msiexec.exe-tiedostoa koskevia yksityiskohtaisia tietoja sekä tarvittavat ja vaihtoehtoiset parametrit saat kirjoittamalla komentoriville "msiexec" tai katsomalla Microsoft TechNet Help Center -tuesta.

Foxit PDF Editorin MSI-asennuspaketin yleiset ominaisuudet.

Foxit PDF Editorin asennusominaisuudet parantavat MSI:n yleisiä vakio-ominaisuuksia, jolloin järjestelmänvalvojat voivat ohjailla sovelluksen asennusta paremmin.

Yleisten vakio-ominaisuuksien täydellinen luettelo on osoitteessa

[http://msdn.microsoft.com/en-gb/library/aa370905\(VS.85\).aspx](http://msdn.microsoft.com/en-gb/library/aa370905(VS.85).aspx)

Foxit PDF Editorin ominaisuudet:

ADDLOCAL	<ominaisuusluettelo>	ADDLOCAL-ominaisuuden arvo on pilkulla eroteltu ominaisuusluettelo, joka tulee paikallisesti käytettäväksi Foxit PDF Editorin asentamisella. Foxit PDF Editorin asennusohjelma koostuu seuraavista ominaisuuksista:
-----------------	----------------------	---

FX_PDFVIEWER – Foxit PDF Viewer ja sen osat.

FX_FIREFOXPLUGIN – laajennus, jota käytetään PDF-tiedostojen avaamiseen Internet Explorerissa. Tämän ominaisuuden käyttö edellyttää, että FX_PDFVIEWER on asennettu.

FX_SPELLCHECK – työkalu, jolla etsitään kirjoitusvirheitä teksti- tai lomakkeentäyttötilassa. Työkalu antaa yleisimmille virheille myös oikeaa kirjoitusasua koskevia korjausehdotuksia. Tämän ominaisuuden käyttö edellyttää, että FX_PDFVIEWER on asennettu.

FX_PDFA – moduulilla voidaan arvioida PDF/A-1a- ja PDF/A-1b-standardinmukaisuus. Tämän ominaisuuden käyttö edellyttää, että FX_PDFVIEWER on asennettu.

FX_OCR – moduulilla voidaan muuttaa skannattujen tai kuvamuotoisten PDF-tiedostojen teksti valinta- ja hakukelpoiseksi. Tämän ominaisuuden käyttö edellyttää, että FX_PDFVIEWER on asennettu.

FX_CREATOR – Foxit PDF Creator asentaa virtuaalitulostimen järjestelmääsi. Creatorilla mitkä tahansa tulostettavat asiakirjat voi muuttaa korkealaatuisiksi PDF-tiedostoiksi helposti ja tehokkaasti. Tämän ominaisuuden käyttö edellyttää, että FX_PDFVIEWER on asennettu.

FX_CONVERTTEXT – liittymälaajennuksella voidaan muuntaa PDF-tiedostoja tai yhdistellä tuettuja tiedostoja pikavalikossa. Tämän ominaisuuden käyttö edellyttää, että FX_CREATOR on asennettu.

FX_CREATORWORDADDIN – MS Word -työkalupalkin laajennuksen avulla voidaan yhdellä napsautuksella luoda PDF-tiedostoja. Tämän ominaisuuden käyttö edellyttää, että FX_CREATOR on asennettu.

FX_CREATOREXCELADDIN – MS Excel -työkalupalkin laajennuksen avulla voidaan yhdellä napsautuksella luoda PDF-tiedostoja. Tämän ominaisuuden käyttö edellyttää, että FX_CREATOR on asennettu.

	FX_CREATORPPTADDIN – MS PPT -työkalupalkin laajennuksen avulla voidaan yhdellä napsautuksella luoda PDF-tiedostoja. Tämän ominaisuuden käyttö edellyttää, että FX_CREATOR on asennettu. FX_CREATORPPTADDIN – MS Outlook -työkalupalkin laajennuksen avulla voidaan yhdellä napsautuksella luoda PDF-tiedostoja. Tämän ominaisuuden käyttö edellyttää, että FX_CREATOR on asennettu. FX_SE – laajennukset Resurssienhallintaan ja Windows-liittymään. Näillä laajennuksilla voi katsella PDF-pikkukuvia Resurssienhallinnassa ja esikatsella PDF-tiedostoja Windows-käyttöjärjestelmässä ja Office 2010 -ohjelmistoversiossa tai uudemmassa. Tämän ominaisuuden käyttö edellyttää, että FX_PDFVIEWER on asennettu. FX_IFILTER – Foxit PDF IFilter on Windows-hakukoneiden laajennus, jonka avulla voi etsiä PDF-tiedostoja nopeasti. FX_BROWSERADDIN – Selainlaajennus, jolla voidaan muuntaa verkkosivuja PDF-tiedostoiksi. ilmoittaa asennetun tuotteen kansion sijainnin.
INSTALLLOCATION	Oletusarvo 1 tarkoittaa, että Foxit PDF Editor määritetään oletussovellukseksi PDF-tiedostojen avaamiseen.
MAKEDEFAULT	
VIEW_IN_BROWSER	Oletusarvo 1 tarkoittaa, että Foxit PDF Editor määritetään avaamaan PDF-tiedostot selainten sisällä.
DESKTOP_SHORTCUT	Oletusarvo 1 tarkoittaa, että asennusohjelma lisää työpöydälle asennetun sovelluksen pikakuvakkeen.
STARTMENU_SHORTCUT	Oletusarvo 1 tarkoittaa, että asennusohjelma luo ohjelmavalikkoryhmän asennetulle sovellukselle ja sen osille.
SETDEFAULTPRINTER	Oletusarvo 1 tarkoittaa, että asennusohjelma asentaa Foxit PDF Editorin tulostimen ja määrittää sen järjestelmän oletustulostimeksi.
LAUNCHCHECKDEFAULT	Oletusarvo 1 tarkoittaa, että Foxit PDF Editor tarkistaa käynnistyksen yhteydessä, onko Foxit PDF Editor oletuslukuohjelma.

KEYPATH	Määrittää käyttöoikeusavaintiedoston ja tallentaa sen Foxit PDF Editorin asennuskansioon.
REMOVE_NEW_VERSION	Pakottaa asennuksen korvaamaan Foxit PDF Editorin uudemman version, jonka oletusarvo on 1.
CLEAN	Suorittaa komennon /uninstall, joka poistaa kaikki Foxit PDF Editorin rekisteritiedot ja niihin liittyvät tiedostot, joiden oletusarvo on 1. <i>(Huomaa: tämä komento on asennuksen poistamista varten.)</i>
AUTO_UPDATE	Ei lataa tai asenna päivityksiä automaattisesti, jos arvo on 0. Tarkistaa ja lataa päivitykset automaattisesti mutta antaa käyttäjien valita, milloin ne asennetaan, jos oletusarvo on 1. Asentaa päivitykset automaattisesti, jos oletusarvo on 2. Oletusarvo on 1.
EDITION	Määrittää asennettavan Foxit PDF Editorin version.
NOTINSTALLUPDATE	Ei asenna päivityksiä, kun arvoksi määritetään 1. Tämä estää Foxit PDF Editorin päivittämisen ohjelmiston sisältä.
INTERNET_DISABLE	Poistaa käytöstä kaikki toiminnot, jotka vaativat Internet-yhteyden, kun arvoksi määritetään 1.
READ_MODE	Avaa PDF-tiedoston oletuksena lukutilassa selaimissa, kun arvoksi määritetään 1.
DISABLE_UNINSTALL_SURVEY	Pysäyttää asennuksenpoistokyselyn asennuksen poiston jälkeen, kun asetukseksi määritetään 1.
KEYCODE	Aktivoi sovelluksen avainkoodilla.
EMBEDDED_PDF_INOFFICE	Kun arvo on 1, avaa upotetut PDF-tiedostot Microsoft Officessa Foxit PDF Editorilla, jos Acrobat- tai Foxit Reader -ohjelmaa ei ole asennettuna. (EXE-asennuspaketteja varten lisää komentorivin /displayadobeindoc.)
ADVERTISE	Käytetään tavallisesti komennon ADDLOCAL kanssa määritettyjen ominaisuuksien ilmoittamiseen.
LIVEPUS_DISABLE	Kiinnittää kelluvan keskusteluikkunan tilariville tai sovellusikkunan oikeaan reunaan, jos tilarivi on piilotettu arvolla 1.

Komentoriviesimerkkejä:

1. Asenna sovellus hiljaisesti (ei käyttäjän toimenpiteitä) kansioon C:\Program Files\Foxit Software:

```
msiexec /i "Foxit PDF Editor.msi" /quiet INSTALLLOCATION="C:\Program Files\Foxit Software"
```

2. Asenna vain Foxit PDF Viewer:

```
msiexec /i "Foxit PDF Editor.msi" /quiet ADDLOCAL="FX_PDFVIEWER"
```

3. Käytä C-asemaan tallennettua käyttöoikeusavaintiedostoa sovelluksen aktivoimiseen asennuksen yhteydessä:

```
msiexec /i "Foxit PDF Editor.msi" KEYPATH="C:\fpmkey.txt"
```

4. Foxit PDF Editorin tulostinta ei asenneta:

```
msiexec /i "Foxit PDF Editor.msi" ADDLOCAL=ALL, ADVERTISE="FX_CREATOR" /qn
```

5. Pakota asennus korvaamaan Foxit PDF Editorin sama tai uudempi versio:

```
msiexec /i "Foxit PDF Editor.msi" REMOVE_NEWVERSION="1"
```

6. Poista rekisteri ja käyttäjätiedot, kun suoritat hiljaista asennuksen poistoa:

```
msiexec /x "Foxit PDF Editor.msi" /quiet CLEAN="1"
```

7. Aktivoi sovelluksen avainkoodilla:

```
msiexec /i "Foxit PDF Editor.msi" KEYCODE="oma avainkoodisi"
```

8. Asenna sovellus ilman Foxit PDF Editorin Luo PDF -työkalupalkkia

```
msiexec /i "Foxit PDF Editor.msi" ADDLOCAL=ALL, ADVERTISE="FX_BROWSERADDIN"
```

Foxit PDF Editorin aktivoiminen

Kun Foxit PDF Editor on käynnistetty, ohjattu aktivointitoiminto avautuu näyttöön. Jos olet jo hankkinut Foxit PDF Editorin käyttöoikeuden, aktivoi Foxit PDF Editor valitsemalla **Aktivoi**. (Jos sinulla ei ole käyttöoikeutta, osta Foxit PDF Editor Foxit-sivustosta valitsemalla **Osta**. Jos valitset **Ilmaisen kokeilun**, saat kokeilla Foxit PDF Editoria 14 päivän ajan ilmaiseksi.)

Kun olet napsauttanut **Aktivoi**-painiketta, avautuu valintaikkuna: (Voit myös aktivoida sovelluksen myöhemmin valitsemalla **Ohje > Aloitus > Aktivoi**, kun käytät Foxit PDF Editoria.)

- Jos olet ostanut tilauslisenssin, voit kirjautua Foxit-tiliisi. Kun olet kirjautunut sisään, Foxit PDF Editor aktivoidaan automaattisesti. Valitse viestiruudussa **OK**.
- Jos olet ostanut jatkuvan sopimuksen, kirjoita rekisteröintiavaimen koodi ja valitse **Aktivoi**. (Jos et antanut nimeäsi ostaessasi käyttöoikeutta, sinua kehoitetaan kirjoittamaan nimesi.) Jos aktivointi onnistui, viestiruutu tulee näyttöön. Valitse **OK**.

Foxit PDF Editorin aktivoinnin poistaminen

Voit poistaa Foxit PDF Editorin aktivoinnin yhdessä koneessa, jos haluat ottaa sen käyttöön toisessa koneessa. Poista Foxit PDF Editorin aktivointi valitsemalla **Ohje > Poista käytöstä**.

Foxit PDF Editorin asennuksen poistaminen

Asennuksen poistaminen

Valitse jokin seuraavista:

- Windows 8: valitse **Aloitus > napsauta Foxit PDF Editoria** hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Poista asennus**. Windows 10: valitse **Aloitus > Foxit PDF Editor -kansio > Poista Foxit PDF Editorin asennus** tai napsauta **Foxit PDF Editoria** hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Poista asennus**.
- Valitse **Käynnistä > Windows-järjestelmä (Windows 10) > Ohjauspaneeli > Ohjelmat > Ohjelmat ja toiminnot > valitse Foxit PDF Editor ja sitten Poista tai muuta**.
- Kaksoisnapsauta Uninstall-pikakuvaketta Foxit PDF Editorin asennushakemistossa: \\...\Foxit Software\Foxit PDF Editor\.

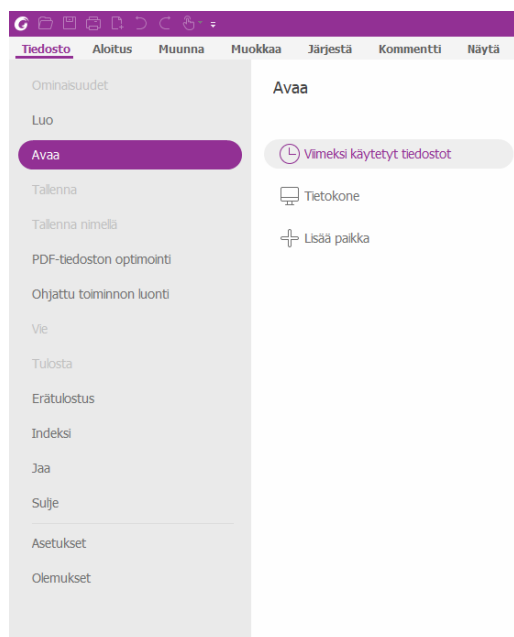
Foxit PDF Editorin käyttäminen

Foxit PDF Editorissa on selkeä ja käyttäjäystävällinen käyttöliittymä, joka sisältää työkalurivin (valintanauhatila), tiedostopaneelin, navigointipaneelin ja tilarivin. Kun käynnistät Foxit PDF Editorin, näet oletuksena aloitussivun, jossa on hyödyllisiä tuoteoppaita ja useimmin käytettyjen toimintojen Tool Wizard, joka helpottaa Foxit PDF Editorin käytön aloittamista.

- [Tiedosto-välilehti](#)
- [Olemus ja työkalupalkki](#)
- [Tiedostoissa liikkuminen ja valinnat](#)
- [Kaikkien eri komentojen tarkastelu](#)
- [Haku ja indeksi](#)
- [Standardien vahvistus ja luonti](#)
- [Foxit PDF IFilter -integrointi](#)

Tiedosto-välilehti

Toimintoihin **Avaa**, **Tallenna**, **Tulosta**, **Ohjattu toiminnon luonti**, **Indeksi** ja muihin perustyökaluihin pääsee napsauttamalla **Tiedosto**-välilehteä ja valitsemalla ne sitten avattavasta valikosta. Napsauta **Avaa**-painiketta, kun haluat avata PDF:t paikallisissa asemissa, ECM-järjestelmissä tai pilvipalveluissa, kuten SharePoint-, OneDrive- tai Google Drive -palveluissa. Voit tarkastella tiedoston ominaisuuksia valitsemalla Tiedosto-välilehden ja sitten **Ominaisuudet**. Voit muuttaa ohjelma-asetuksia valitsemalla **Asetukset**.



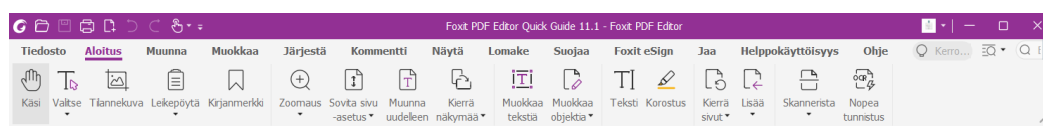
PDF-tiedoston optimoinnilla voit päivittää PDF-version ja pienentää tiedostokokoa pakkaamalla sisällön, poistamalla fonttien upotuksen ja poistamalla PDF-objektien tietojen virheensietokyvyn. **Ohjatulla toiminnon luonnilla** voit luoda ja suorittaa toiminnon, johon kuuluvat PDF-tiedostoissa käytettäväksi määrittämäsi tehtävät. Tämä helpottaa PDF-tiedostojen rutiinitehtävien käsittelyä. **Jaa-toiminnolla** voit lähettää PDF-tiedostoja sähköpostilla, kerätä kommentteja tarkistajilta, jakaa asiakirjoja ja hallita asiakirjojen tarkistamista.

Olemus ja työkalupalkki

Olemuksia on kaksi (**Klassinen** ja **Tumma**), joilla käyttäjä voi muuttaa ohjelman ulkoasua. Voit vaihtaa olemuksen valitsemalla **Tiedosto > Olemukset > valitse olemus**.

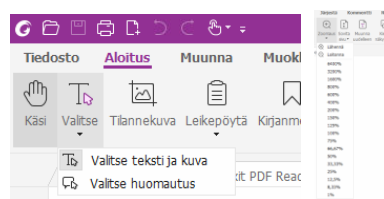
Valintanauhatila

Valintanauhatila on käyttöliittymänäkymä, jossa työkalupalkit on ryhmitelty palkin välilehtiin. Valintanauha tarjoaa sovelluksen käyttöliittymään laajan työkalupalkin, jossa näkyvät toimintojen mukaan ryhmiteltyjen ohjauselementtien graafiset symbolit. Foxit PDF Editorin valintanauhatilassa komennot ryhmitellään tehtävän mukaan, jolloin ei tarvita useita erilaisia kuvakepohjaisia työkalupalkkeja. Samalla varmistetaan, että usein käytetyt komennot ovat helposti käden ulottuvilla.



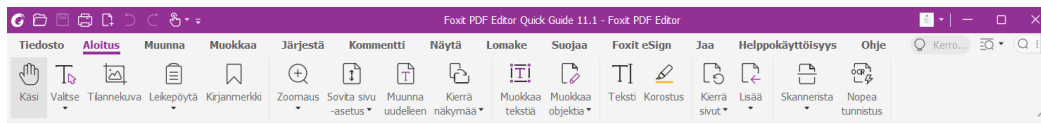
(Foxit PDF Editor Pro)

Asiakirjoissa liikkuminen ja tekstin, kuvien tai huomautusten valitseminen



Hyödyllisimmät komennot PDF-tiedostoissa navigointiin ja niiden käyttöön ovat Käsi, Valitse teksti ja kuva, Valitse huomautus ja Zoomaa. Käsi-komennolla voit vierittää PDF-tiedostoa, vastata linkkeihin, täyttää lomakkeita ja toistaa multimediatiedostoja. Valitse huomautus -komennolla voit valita useita huomautuksia ja sitten siirtää niitä, muuttaa niiden kokoa ja tasata niitä toistensa kanssa. Valitse teksti ja kuva -komennolla voi valita kopioitavan tekstin tai kuvan, muokata niitä, lisätä huomautuksia ja hallinnoida kirjanmerkkejä. Zoomaa-komennolla voit helposti parantaa lukukokemusta lähentämällä tai loitontamalla sivua. Voit myös käyttää pikanäppäimiä **Ctrl + +/-** tai pitää **Ctrl**-näppäintä painettuna samalla, kun pyörität hiiren rullaa eteen ja taakse.

Kaikkien eri komentojen tarkastelu



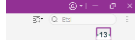
Foxit PDF Editor Pron Aloitus-välilehti

Voit vaihdella komentoja napsauttamalla valintanauhan alapuolella olevia välilehtiä. Työkaluohje tulee näkyviin, kun kohdistinta pidetään komennon päällä. Näiden komentojen avulla voit esimerkiksi liikkua ja toimia PDF-asiakirjoissa, lähentää tai loitontaa sivuja, muokata sivujen sisältöjä, hallinnoida kommentteja, järjestellä sivuja, käyttää skannausta ja optista tekstintunnistusta, tehdä allekirjoituksia ja salata asiakirjoja.

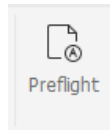
Voit etsiä tarvitsemasi komennon nopeasti valitsemalla valikkorivin lamppukuvakkeen  vieressä olevan **Kerro, mitä haluat tehdä...** -kentän ja kirjoittamalla komennon nimen tai kuvauksen. Kentän voi valita myös näppäinyhdistelmällä **Alt + Q**. Foxit PDF Editor näyttää hakuja vastaavien komentojen luettelon, josta voit valita ja aktivoida haluamasi ominaisuuden.

Haku ja indeksi

Foxit PDF Editorissa voit tehdä hakuja ja luoda indeksejä, jotta löydät tekstiä helposti PDF-tiedostoista.

- Hae tekstiä nopeasti valitsemalla valikkorivin hakukenttä  . Valitse **Suodatin**  -kuvake ja määritä hakuehdot.
- Voit käyttää tarkennettua hakuja valitsemalla **Hae tai korvaa**  -kuvakkeen hakukentän vieressä ja valitsemalla **Tarkennettu haku**. Voit hakea merkkijonoa yhdestä PDF-tiedostosta, useista PDF-tiedostoista tietyssä kansiossa, nykyisen sovellusikkunan kaikista avoimista PDF-tiedostoista, PDF-tiedostoista PDF-portfoliossa tai PDF-indeksistä. Haun päätyttyä kaikki tulokset näytetään puunäkymässä. Näin näet nopeasti kontekstin ja voit siirtyä tiettyihin kohtiin. Voit myös tallentaa hakutulokset CSV- tai PDF-tiedostona myöhempää käyttöä varten.
- Voit suorittaa tarkennetun haun ja korostaa haetut tekstimerkkijonot yhdellä napsautuksella **Kommentti**-välilehden **Hae ja korosta** -komennolla tai napsauttamalla **Hae tai korvaa**  -kuvaketta hakukentän vieressä ja valitsemalla **Hae ja korosta**.
- Jos haluat upottaa indeksin PDF:ään tai luoda indeksin useille PDF-tiedostoille, käytä **Hallitse upotettua indeksia**- tai **Tekstihakemisto ja luettelo** -toimintoja kohdassa **Tiedosto > Indexi**.

Alan standardien vahvistaminen ja luominen



Foxit PDF Editorin **Preflight**-komennolla voit analysoida, ovatko PDF-tiedostot PDF-standardien (kuten PDF/A, PDF/E, PDF/X, PDF/UA ja PDF/VT) mukaisia, ja korjata tiedostojen virheet. Foxit PDF Editorin avulla voit tarkastella yksityiskohtaisia preflight-tuloksia tai luoda raportin PDF-, .xml-, .txt- tai .html-tiedostossa. Foxit PDF Editor Pro tukee myös PDF/A-, PDF/E- ja PDF/X-tiedostojen luomista.

Analysoi PDF-tiedosto valitsemalla **Muunna > Preflight**. Valitse sitten avautuvasta valintaikkunasta yksi preflight-profiileista **Profiili**-välilehdessä ja valitse **Analysoi** tai **Analysoi ja korjaa**. Analyysin jälkeen voit tarkastella preflight-tuloksia tai luoda raportin **Tulokset**-välilehdessä. Voit luoda standardinmukaisia PDF-tiedostoja valitsemalla **Muunna > Preflight** ja valitsemalla sitten standardin **Standardit**-välilehdessä. Voit myös tallentaa asiakirjat suoraan PDF/X-, PDF/A- tai PDF/E-muodossa **Tiedosto**-valikon **Tallenna nimellä** -komennolla.

Foxit PDF IFilter -integrointi

Foxit PDF Editoriin on nyt liitetty Foxit PDF IFilter työpöytäkäyttöä varten, minkä ansiosta käyttäjät voivat indeksoida suuren määrän PDF-tiedostoja ja sitten löytää tekstiä nopeasti näistä tiedostoista työpöytäjärjestelmässä. Voit ottaa Foxit PDF IFilter -suodattimen käyttöön Foxit PDF Editorin asennushakemistossa.

Tiedostonäkymät

Lukeminen yhdessä välilehdessä ja Lukeminen useassa välilehdessä

Lukeminen yhdessä välilehdessä -tilassa voit avata PDF-tiedostoja useissa esiintymissä. Tämä on kätevää, jos sinun on luettava PDF-tiedostoja rinnakkain. Kun haluat ottaa käyttöön lukemisen yhdessä välilehdessä, valitse **Tiedosto > Asetukset > Tiedostot**, valitse **Avausasetukset**-ryhmässä **Salli monta esiintymää** ja ota asetus käyttöön napsauttamalla **OK**-painiketta.

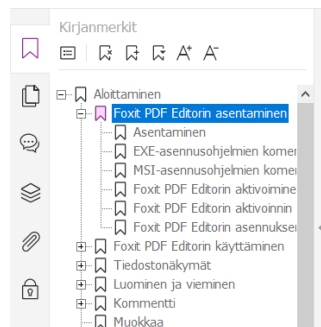
Lukeminen useassa välilehdessä -tilassa voit avata useita PDF-tiedostoja eri välilehdissä samassa esiintymässä. Kun haluat ottaa käyttöön lukemisen useassa välilehdessä, valitse **Tiedosto > Asetukset > Tiedostot**, poista valinta **Avausasetukset**-ryhmän kohdasta **Salli monta esiintymää** ja ota asetus käyttöön napsauttamalla **OK**-painiketta. Lukeminen useassa välilehdessä -tilassa voit vetää ja pudottaa tiedostovälilehden nykyisen ikkunan ulkopuolelle ja luoda siten uuden esiintymän ja tarkastella PDF-tiedostoa omassa ikkunassaan. Palauta tiedostovälilehti päänäkömään napsauttamalla tiedostovälilehteä ja vetämällä ja pudottamalla se takaisin päänäkömään.

Eri näyttötilojen vaihtelevminen

Tiedostoja voi tarkastella vain teksti -muodossa tai lukutilassa, koko näytön tilassa, käänteisessä näkymässä, muunnostilassa tai yötilassa.

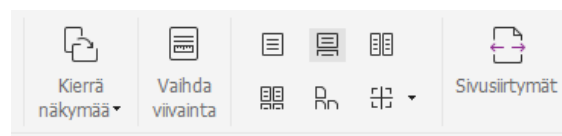
Määritetyille sivuille siirtyminen

- Voit katsella PDF-tiedostoasi valitsemalla tilapalkista **Ensimmäinen sivu**-, **Viimeinen sivu**-, **Edellinen sivu**- tai **Seuraava sivu** -kuvakkeen. Voit myös kirjoittaa sen sivun numeron, jolle haluat siirtyä. **Edellinen näkymä** -kuvake tilarivillä palauttaa aiemmin näytetyn kohdan, ja valitsemalla **Seuraava näkymä** -kohdan siirryt seuraavaksi näytettyyn kohtaan.
- Voit siirtyä aiheeseen kirjanmerkkien avulla napsauttamalla vasemman navigointipaneelin **Kirjanmerkki**-painiketta . Napsauta sitten kirjanmerkkiä tai napsauta kirjanmerkkiä hiiren kakkospainikkeella ja valitse Siirry kirjanmerkkiin. Laajenna tai pienennä kirjanmerkkien sisältöjä napsauttamalla plus (+)- tai miinus (-) -merkkiä.



- Siirry sivulle pikkukuvien avulla napsauttamalla sivujen **Pikkukuvat**-painiketta  vasemmassa navigointipaneelissa ja napsauta sitten haluttua pikkukuvaa. Siirry avoimena olevan sivun toiseen kohtaan vetämällä ja siirtämällä pikkukuvan punaista ruutua. Muuta sivun pikkukuvan kokoa napsauttamalla hiiren kakkospainiketta pikkukuvan päällä ja valitsemalla Suurennä sivun pikkukuvat tai Pienennä sivun pikkukuvat.

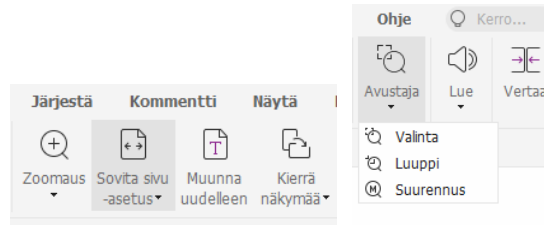
Asiakirjan näyttämisen muuttaminen



Foxit PDF Editor tarjoaa monia erilaisia mieltymyksiesi mukaan muokattavia vaihtoehtoja PDF-asiakirjan sivujen katselemiseen. **Näytä**-välilehdestä voit valita seuraavat sivun

asettelut: Yksi sivu, Vastakkainen, Jatkuva, Jatkuva vastakkainen, Jaettu ja Erillinen kansilehti.

Sivun koon säätäminen



Näytä-komennot

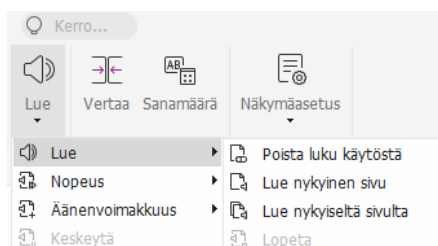
Aloitus-välilehdellä:

1. Suurennä tai pienennä asiakirjan kokoa valitsemalla **Zoomaus > Lähennä/Loitonna** tai jokin valmiista zoomausprosentteista.
2. Voit näyttää koko sivun näytössä valitsemalla **Sovita sivu -asetus > Sovita sivu**, asettaa sivun täyttämään koko näytön leveyden valitsemalla **Sovita leveys**, sovittaa ainoastaan sivun näkyvä osa valitsemalla **Sovita näkyvä** ja palauttaa sivun todellisen kokoiseksi valitsemalla **Todellinen koko**.
3. Voit kääntää asiakirjaa myötä- tai vastapäivään 90 astetta kerrallaan valitsemalla **Kierrä näkymää > Kierrä oikealle / Kierrä vasemmalle**.

Näytä-välilehdellä:

1. Suurennä koko sivua valitsemalla **Avustaja > Valinta**. Kun haluat suurentaa sivun jonkin alueen, napsauta ja vedä tätä komentoa.
2. Valitse **Avustaja > Luuppi** ja siirrä se sivulla kohtaan, jota haluat tarkastella. Tällöin kyseinen kohta näkyy luuppikomennon ikkunassa suurennettuna tai pienennettynä.
3. Voit suurentaa PDF-asiakirjan osia valitsemalla **Avustaja > Suurennos** ja siirtelemällä suurennoslasia.

Lue ääneen



Lue ääneen on teksti puheeksi (TTS) -työkalu. Se lukee PDF-tiedoston tekstin ääneen,

mukaan lukien kommenttien tekstin sekä kuvien, taulukoiden ja täytettävien kenttien vaihtoehtoiset tekstikuvaukset. Teksti luetaan sivun sisällön järjestyksessä. **(Huomaa: Lue ääneen ei ole näytönlukija, eikä se välttämättä ole käytettävissä kaikissa järjestelmissä.)**

Lue ääneen -toiminto on aktivoitava ennen sen käyttämistä valitsemalla **Näytä > Lue > Aktivoi luku**. Siirry sitten ääneen luettavalle sivulle ja valitse **Näytä > Lue > Lue nykyinen sivu** tai **Lue nykyiseltä sivulta**. Voit keskeyttää lukemisen ja säätää sen äänenvoimakkuutta ja nopeutta.

Vertaile PDF-tiedostoja

Tiedostojen vertaileminen -toiminnon avulla voit nähdä PDF-version väliset erot ja valita, minkätyyppisiä eroja etsit, jotta voit vahvistaa, että tehdyt muutokset ovat asianmukaisia. Tiedostojen vertaileminen -toiminto ei vertaile PDF-tiedostossa olevia kommentteja. Valitse **Näytä > Vertaa**, kun haluat valita tiedostoja, ja valitse vertailuasetukset Vertaile PDF-tiedostoja -valintaikkunassa.

PDF-tiedostojen 3D-sisällön käsitleminen

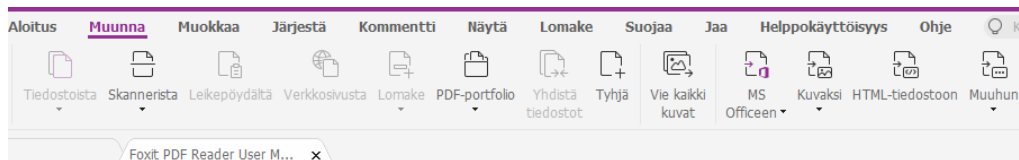
Foxit PDF Editorissa voit tarkastella, navigoida, mitata ja kommentoida PDF-tiedoston 3D-sisältöä. Mallihakemisto, 3D-työkalurivi ja 3D-sisällön pikavalikko helpottavat 3D-sisällön käsittelyä. Voit esimerkiksi näyttää/piilottaa 3D-mallin osia, määrittää visuaalisia tehosteita, kiertää/kääntää/panoroida/zoomata 3D-mallia, luoda ja hallinnoida 3D-näkymiä käyttäen eri asetuksia ja lisätä kommentteja/-mittauksia 3D-mallin osaan ja lisätä 3D-mallin PDF-sivulle.

Kun avaat 3D-PDF-tiedoston ja otat käyttöön 3D-mallin, 3D-pohjan (alueen, jossa 3D-malli näkyy) vasempaan yläkulmaan avautuu 3D-työkalupalkki. Pohjan vasemmassa alakulmassa näkyvät 3D-akselit (X-, Y- ja Z-akselit), jotka ilmaisevat 3D-mallin nykyisen asennon näkymässä. **Huomautus:** Jos 3D-malli ei ole käytössä (tai aktivoitu) PDF:n avaamisen jälkeen, pohjassa näytetään vain 3D-mallin 2D-esikatselukuva.

Vinkki: Useimmat 3D-työkalut ja -asetukset ovat kontekstivalikossa, joka avataan napsauttamalla hiiren kakkospainikkeella 3D-mallia.

Luominen ja vieminen

Foxit PDF Editor tarjoaa lähes rajattomasti vaihtoehtoja PDF-tiedostojen luomiseen. **Muunna**-välilehdessä voit luoda PDF-tiedostoja suoraan tietyistä tiedostoista, tyhjästä sivusta, verkkosivusta, skannerista, leikepöydältä tai ECM-järjestelmistä ja pilvipalveluista (kuten SharePoint ja Google Drive). Voit myös luoda PDF-portfolioita sekä viedä PDF-tiedostoja kuviin, MS Office -asiakirjoihin, HTML-muotoon jne.



- [PDF:n luominen yhdellä napsautuksella](#)
- [PDF:n luominen Microsoft Office -asiakirjasta](#)
- [PDF:n luominen Microsoft Visio -asiakirjasta \(vain Pro-versio\)](#)
- [PDF:n luominen Tulosta-komennolla](#)
- [PDF:n luominen komennolla Tulosta Evernoteen](#)
- [PDF:n luominen skannerin avulla](#)
- [PDF:n luominen verkkoselaimissa](#)
- [PDF-portfolioiden luominen](#)
- [PDF:n kaikkien kuvien vieminen](#)
- [PDF:n vieminen kuvaan, MS Office -tiedostoon, HTML-muotoon ja muihin kohteisiin](#)

PDF:n luominen yhdellä napsautuksella

Luo PDF yhdellä napsautuksella:

- Vedä muunnettava tiedosto Foxit PDF Editorin työpöytäkuvakkeen  päälle.
- Jos Foxit PDF Editor on auki, vedä ja pudota tiedosto suoraan sovelluksen ikkunaan.
- Napsauta muunnettavan tiedoston kuvaketta hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Muunna PDF:ksi kohteessa Foxit PDF Editor**.

Foxit PDF Editorin avulla voit myös nopeasti luoda PDF-tiedostoja leikepöydältä, tyhjiä sivuja tai verkkosivuilta, luoda PDF-lomakkeen olemassa olevasta tiedostosta ja yhdistää useita tiedostoja yhdeksi PDF-tiedostoksi komennoin, jotka ovat kohdassa **Tiedosto > Luo** tai **Muunna**-välilehdessä. Luodessasi tiedostoja verkkosivuista voit valita, muunnatko koko sivuston vai tietyn määrän sivuston tasoja, ja määrittää lisää asetuksia, esimerkiksi aikakatkaisun ja hyperlinkkejä.

PDF:n luominen Microsoft Office -asiakirjasta

Foxit PDF Editorin avulla voit luoda ammattimaisia ja suojattuja PDF-tiedostoja suoraan Microsoft Office -sovelluksista (Word, Excel, PowerPoint ja Outlook). PDF-tiedostojen luominen Microsoft Word -asiakirjoista säilyttää kirjanmerkit, linkit, ääriviivat ja muut asetukset automaattisesti muuntamisen aikana.

Foxit PDF Editorin avulla voit myös muuntaa Microsoft Wordin **Postin yhdistäminen** -toiminnolla luotuja sähköpostiviestejä, kirjeitä ja selitteitä yhdellä kertaa PDF-tiedostoiksi. Voit myös muuttaa asetuksia, jos sinun täytyy lähettää PDF-tiedostoja sähköpostin liitetiedostoina useille eri henkilöille.

PDF:n luominen Microsoft Visio -asiakirjasta (vain *Pro*-versio)

Foxit PDF Creator -laajennus Microsoft Visiossa mahdollistaa nopean ja helpon PDF-tiedoston luomisen Visio-tiedostoista säilyttäen luotujen PDF-tiedostojen ominaisuudet muuntamisasetusten mukaisesti.

PDF:n luominen Tulosta-komennolla

1. Avaa tiedosto.
2. Valitse päävalikosta **Tiedosto > Tulosta**.
3. Valitse Tulostin-luettelosta **Foxit PDF Editor Printer**.

PDF:n luominen Tulosta Evernoteen -komennolla

Foxit PDF Editor lisää asennuksen jälkeen uuden Tulosta Evernoteen -tulostimen. Tämän ominaisuuden avulla käyttäjä voi lähettää PDF-tiedoston liitteenä Evernoteen tai vaihtoehtoisesti luoda PDF-tiedoston samalla tavalla kuin Foxitin PDF-tulostin.

PDF-tiedoston luominen Tulosta Evernoteen -komennolla:

1. Asenna Evernote-sovellus ja kirjaudu sisään Evernote-tiliin.
2. Avaa tiedosto, jonka haluat muuntaa PDF:ksi, ja valitse **Tiedosto > Tulosta > Tulosta Evernoteen**.
3. Aseta tulostusominaisuudet ja valitse sitten **Tulosta**. Nimeä PDF-tiedosto ja määritä tallennuspaikka.
4. Näet, että PDF-tiedosto on luotu ja liitetty Evernoteen.

PDF:n luominen skannerin avulla

Foxit PDF Editorin avulla voit luoda PDF-tiedoston suoraan paperiasiakirjasta skannaamalla. Voit skannata asiakirjan PDF:ksi suoraan mukautetuilla asetuksilla tai käyttämällä aiemmin tekemiäsi määrittämiä.

Kun haluat skannata asiakirjan PDF:ksi mukautetuilla asetuksilla, käytä jotain seuraavista valinnoista: 1) Valitse **Tiedosto > Luo > Skannerista > Skannerista-painike > Skannaa-komento**, 2) valitse **Muunna > Skannerista > Skannaa** tai 3) valitse **Aloitust-välilehti > Skannerista > Skannaa-komento**.

Jos haluat skannata paperiasiakirjan PDF:ksi määritetyillä esiasetuksilla, valitse asiakirjan skannauksen esiasetus kohdassa 1) **Aloitust > Skannerista**, 2) kohdassa **Tiedosto > Luo > Skannerista > Skannerista-painike** tai 3) kohdassa **Muunna > Skannerista**.

Foxit PDF Editor tukee skannattujen PDF-tiedostojen koon optimointia, kun PDF luodaan skannerista ja kun valmiissa skannatussa tai kuvapohjaisessa PDF:ssä valitaan **Tiedosto > PDF-tiedoston optimointi > Optimoi skannattu PDF**.

PDF:n luominen verkkoselaimissa

Foxit PDF Editorin avulla voit muuntaa verkkosivuja PDF-tiedostoiksi käyttämällä Foxit-muuntamistyökaluja  Google Chromen, Internet Explorerin ja Firefoxin työkalupalkissa. Voit muuntaa avoinna olevan verkkosivun uudeksi PDF:ksi tai liittää sen olemassa olevaan PDF:ään tai lähettää uuden PDF:n sähköpostin liitteenä vain yhdellä napsautuksella.

PDF-portfolioiden luominen

Foxit PDF Editorin avulla voit luoda nopeasti uuden PDF-portfolion, joka sisältää olemassa olevia tiedostoja tai kansioita, valitsemalla **Muunna > PDF-portfolio > Luo uusi PDF-portfolio**. Voit myös luoda tyhjän PDF-portfolion ja lisätä siihen tiedostoja tai kansioita valitsemalla **Luo tyhjä PDF-portfolio**.

PDF-tiedostojen kaikkien kuvien vieminen

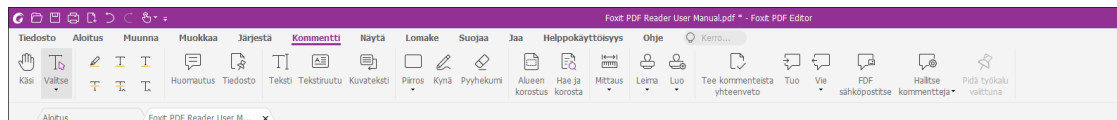
Foxit PDF Editorin **Vie kaikki kuvat** -valinnalla voit viedä kaikki asiakirjan kuvat erillisiin kuvatiedostoihin. Valitse **Muunna > Vie kaikki kuvat**. Ennen vientiä voit määrittää vientiasetukset valitsemalla **Tallenna nimellä** -ponnahdusikkunan **Asetukset**-painikkeen.

PDF:n vieminen kuvaan, MS Office -tiedostoon, HTML-muotoon ja muihin kohteisiin

1. Valitse **Muunna**-välilehti.
2. Muunna PDF:t haluttuun muotoon valitsemalla **Kuvaan, MS Officeen, HTML-muotoon** tai **Muuhun**.
3. Voit valita lisää muuntoasetuksia **Tallenna nimellä** -valintaikkunan **Asetuksissa** ja napsauttaa sitten **OK**-painiketta.
4. Määritä tiedoston nimi ja sijainti ja käynnistä muunto valitsemalla **Tallenna**.

Kommentti

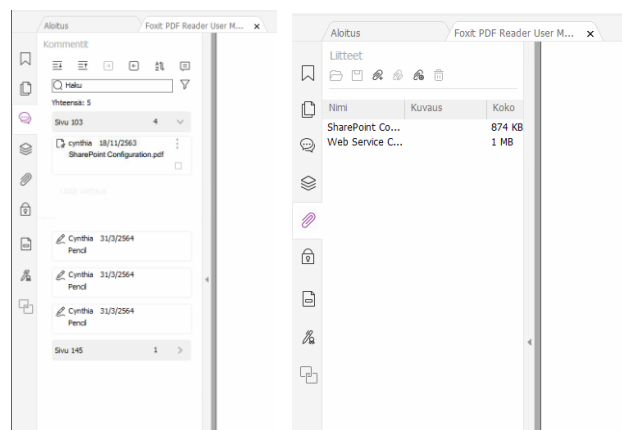
Foxit PDF Editorin avulla voit lisätä huomautuksia tai piirtää muotoja PDF-tiedostoihin samalla tavalla kuin paperiasiakirjoihin käyttäen kommentointi-, merkintä- ja piirtämiskomentoja. Kun olet valmis, kaikki kommentit järjestetään automaattisesti ja voidaan sitten viedä niin, että niitä voi tarkastella helposti.



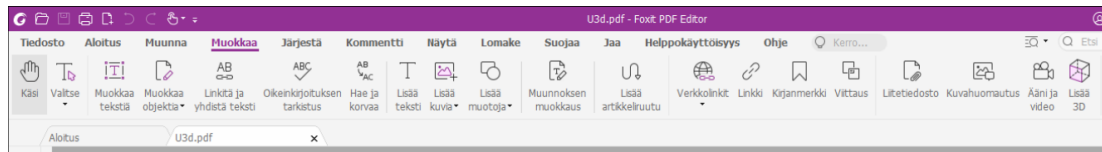
Kun olet valinnut käsikomennon , huomautuksen valintakomennon  tai vastaavan komennon, napsauta kommenttia hiiren kakkospainikkeella, jolloin voit joko määrittää ominaisuuksia, määrittää tiloja, vastata kommentteihin jne. Voit viedä ja tuoda kommenttitiedot ja tehdä yhteenvedon kommentteista. Lisäksi jos lisää kommentteja PDF-tiedostoon, joka on luotu Microsoft Word -tiedostosta, voit viedä kommentit helposti alkuperäisen Word-tiedoston muuttamista varten valitsemalla **Kommentti > Vie > Vie Wordiin**.

Kommenttien ja liitteiden katsominen

Foxit PDF Editor ylläpitää järjestettyä luetteloa kaikista PDF:n kommenteista ja liitteistä. Se on oletusarvoisesti piilotettu, jotta PDF-asiakirjan näkymä olisi mahdollisimman suuri. Voit muuttaa ne näkyviksi napsauttamalla vasemman Navigointi-paneelin Kommentit- tai Liitteet-painikkeita.



Muokkaa



Foxit PDF Editor Pron Muokkaa-välilehti

Foxit PDF Editorin avulla voit helposti mukauttaa PDF-tiedostoja käyttämällä yleisiä muokkausominaisuuksia, joilla voi lisätä linkkejä, kirjanmerkkejä ja ristiviittauksia, liittää tiedostoja, lisätä kuvia, toistaa ja lisätä multimediatiedostoja. Tarjolla on myös muita PDF-tiedostojen muokkausominaisuuksia, kuten tasojen muokkaus, etsi ja korvaa -toiminto, artikkelien määrittäminen ja PDF-tiedostojen optimointi.

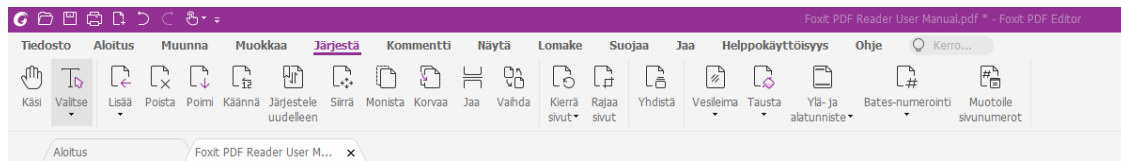
Foxit PDF Editor sisältää myös lisäominaisuuksia, joilla voi lisätä kohteita (tekstiä, kuvia, polku- ja varjostusobjekteja) ja muokata niitä, mukaan lukien fonttiasetukset (fontti, fontin koko, väri, alleviivaus jne.), kappaleasetukset (tasaa / tasaus vasemmalle/keskelle/oikealle, merkkien välit, merkkien vaakasuuntainen skaalaus, rivivälit), tyyliasetukset sekä objektien jako ja yhdistäminen.

Kun käytät objektin muokkauskomentoja, kuten **Muokkaa tekstiä**- tai **Muokkaa objektia** -komentoa, oikean paneeliin Muotoile-välilehdessä on lisää asetuksia.

- **Objektien lisääminen** – Napsauta **Lisää teksti**-, **Lisää kuvia**- tai **Lisää muotoja** -komentoja, kun haluat lisätä objekteja PDF-tiedostoihin. Voit myös muuttaa asetuksia tarvittaessa.
- **Kappaleen muokkaaminen** – Napsauta **Muokkaa tekstiä** -komentoa ja valitse muokattavat kappaleet tai napsauta **Valitse teksti ja kuva** -komennolla valittua tekstiä hiiren kakkospainikkeella ja valitse **Muokkaa tekstiä**. Muotoile-välilehdellä voit valita tekstin ja kappaleen tyylin. Voit aloittaa uuden rivin painamalla Enter-näppäintä. Teksti peittyy automaattisesti, kun kirjoitettava teksti ulottuu kappaleruudun marginaaliin. Teksti voi järjestyä uudelleen kappaleruudussa automaattisesti, jolloin kappaleruudun mitat muuttuvat automaattisesti.
- **Objektin muokkaaminen** – Napsauta **Muokkaa objektia** -komentoa ja valitse muokattava objekti. Voit muuttaa valitun objektin ulkonäköä ja muita ominaisuuksia Muotoile-välilehdellä. Voit myös siirtää, poistaa, kiertää, leikata, kallistaa, kääntää ja järjestellä valitsemiasi objekteja sekä muuttaa niiden kokoa.
- **Muunnoksen muokkaus** – Napsauttamalla **Muunnoksen muokkaus** -komentoa voit muokata tiedoston sisältöä jatkuvassa tilassa kuin tekstinkäsittelyohjelmistolla.

Vinkki: Voit käyttää useampia toimintoja valitsemalla objektinmuokkauskomennon ja napsauttamalla objektia hiiren kakkospainikkeella.

Järjestä



Foxit PDF Editor Pron Järjestä-välilehti

Foxit PDF Editorin avulla voit järjestää PDF-sivuja suoraan liittämällä tai poistamalla sivuja, siirtämällä tai purkamalla sivuja, jakamalla asiakirjoja, yhdistämällä sivuja, järjestämällä sivuja uudelleen ja yhdistämällä sivujen ääriviivoja. Järjestele sivut valitsemalla haluamasi komento **Järjestä**-välilehdessä tai navigointisivun **Sivut**-paneelin pikkukuvien pikavalikossa. Voit myös ryhmitellä sivuja yhteen tai useampaan tiedostoon vetämällä ja pudottamalla sivujen pikkukuvia **Sivut**-paneelissa. Voit jopa vetää sivujen pikkukuvia tyhjille alueille ja purkaa valitut sivut uuteen PDF-tiedostoon.

Voit myös lisätä vesileimoja, ylä- ja alatunnisteita sekä muita sivumerkintöjä yhteen tai useampaan PDF-tiedostoon **Järjestä**-välilehdessä.

Lomakkeet

PDF-lomakkeet tehostavat tiedon vastaanottamista ja lähettämistä. Foxit PDF Editorin avulla voit muun muassa täyttää, tyhjentää, luoda, tallentaa ja lähettää lomakkeita.

- [PDF-lomakkeiden täyttäminen](#)
- [Kommenttien lisääminen lomakkeisiin](#)
- [Lomaketietojen käsittely](#)
- [Lomakkeiden luominen ja muokkaaminen](#)
- [Lomakkeen tunnistus](#)
- [Laskentajärjestyksen määrittäminen](#)
- [Tietoja JavaScriptin suorittamisesta](#)

PDF-lomakkeiden täyttäminen

Foxit PDF Editor tukee *vuorovaikutteista PDF-lomaketta* (Acro-lomake ja [XFA-lomake](#)) sekä *ei-vuorovaikutteista PDF-lomaketta*. Voit täyttää vuorovaikutteisia lomakkeita käsikomennolla . Ei-interaktiivisille PDF-lomakkeille voit käyttää **Foxit eSign** -välilehden työkaluja tekstin tai muiden symbolien lisäämiseen. Kun täytät ei-interaktiivisia PDF-lomakkeita, käytä kentän työkalupalkkia tai koonmuuttamiskahvoja lisätyn tekstin tai merkkien koon säätämiseen, jotta ne sopivat lomakkeen kenttiin.

Foxit PDF Editor tukee **automaattista täydennystoimintoa**, jonka avulla voit täyttää PDF-lomakkeita nopeasti ja helposti. Se tallentaa lomaketietohistorian ja ehdottaa sitten vastaavia tietoja, kun täytät muita lomakkeita myöhemmin. Ehdotetut tiedot näkyvät avattavassa valikossa. Ota käyttöön automaattinen täydennystoiminto valitsemalla **Tiedosto > Asetukset > Lomakkeet** ja sitten avattavasta **Automaattinen täydennys** -luettelosta **Perusasetukset** tai **Lisäasetukset**. Valitse **Muista numeeriset tiedot** ja tallenna myös numeeriset merkinnät. Muussa tapauksessa muistetaan vain tekstimerkinnät.

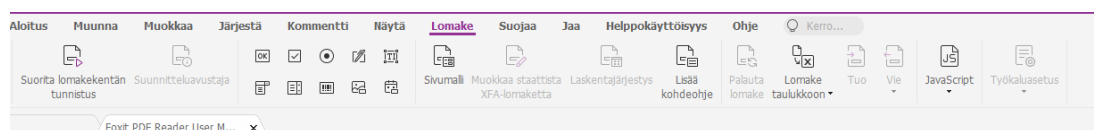
Kommenttien lisääminen lomakkeisiin

Voit lisätä PDF-lomakkeisiin kommentteja samoin kuin muihinkin PDF-tiedostoihin. Voit lisätä kommentteja vain, jos lomakkeen luoja on antanut nämä oikeudet käyttäjille. **Katso myös** [Kommentit](#).

Lomaketietojen käsittely

Vie tai tuo PDF-tiedoston lomaketiedot napsauttamalla **Lomake**-välilehden **Tuo**-painiketta tai **Vie**-painiketta. Tämä toimii samalla tavalla kuin kommenttitietojen tuominen ja vieminen. Voit myös viedä lomaketiedot valmiiseen CSV-tiedostoon tai yhdistellä useita PDF-lomakkeita CSV-tiedostoon. Tämä toiminto toimii kuitenkin vain vuorovaikutteisissa PDF-lomakkeissa. Foxit PDF Editorissa on **Palauta lomake** -komento lomakkeen nollaamista varten. Lisäksi käyttäjät voivat Foxit PDF Editorin avulla luoda ja näyttää Ultraform-tekniikalla varustetuissa PDF-lomakkeissa 2D-viivakoodin, joka sisältää lomaketiedot.

Lomakkeiden luominen ja muokkaaminen



Foxit PDF Editorin avulla voit luoda vuorovaikutteisia lomakkeita. Voit lisätä komentopainikkeita, tekstikenttiä, valinta-, yhdistelmä- tai luetteloruutuja, valintanappeja sekä allekirjoitus-, kuva-, päivämäärä- tai viivakoodikenttiä, joiden avulla luot vuorovaikutteisia PDF-lomakkeita ja määrittelet niiden ominaisuuksia. Lisäksi voit määrittää PDF-sivun sivumalliksi, mikä on erittäin kätevää suunniteltaessa venyviä lomakkeita, joiden yhteydessä käyttäjä voi lisätä sivumallin nopeasti PDF-tiedostoon luomalla painikkeen Java-komentosarjoilla. Jos haluat tehdä lomakkeesta helppokäyttöisemmän, valitsemalla **Lisää kohdeohje** voit lisätä kohdeohjeet automaattisesti kaikille lomakekentille, joissa ei ole kuvauksia.

Lomakekenttien luominen

Esimerkkinä komentopainike. Voit luoda komentopainikkeen **Muotoile**-välilehden **Komentopainike** -komennolla ( -kuvake). Voit siirtää tai poistaa komentopainikkeen tai muuttaa sen kokoa valitsemalla **Valitse huomautus** -komennon  . Voit asettaa painikkeen ominaisuudet, kuten painikkeen ulkonäön, toiminnot ja käyttäytymisen sekä muut lomakekenttäasetukset.



Huomaa: Ryhmän valintanapeilla pitäisi olla sama lomakekenttänimi mutta erilaiset vientiärvot. Tällä varmistetaan, että valintanapit kytkeytyvät ja että tietokantaan kerätään oikeat tiedot.

Lomakkeen tunnistus

Foxit PDF Editorin **Puoliautomaattinen PDF-lomakkeen suunnittelu** -toimintojen avulla käyttäjät voivat kehittää vuorovaikuttavia PDF-lomakkeita helposti. Tavallisesti käyttäjien on määritettävä lomakentät suoraan suunniteltuun asetteluun tai skannattuun tiedostoon. **Suorita lomakekentän tunnistus** on tärkeä komento, jolla käyttäjä voi säästää aikaa luodessaan vuorovaikuttavia PDF-lomakkeita.

1. Suorita lomakekentän tunnistus

Avaa PDF-tiedosto Foxit PDF Editorissa. Napsauta **Lomake**-välilehteä ja valitse **Suorita lomakekentän tunnistus**. Foxit PDF Editor etsii tiedostosta ruutuja, viivoja ja muita vihjeitä siitä, mihin kohtiin tietoa syötetään, ja muuttaa ne tekstikentiksi ja valintaruuduiksi. Kaikki tiedoston täytettävät kentät tunnistetaan ja korostetaan oletusarvoisesti.

Huomaa: Jos haluat suorittaa lomakkeen tunnistuksen automaattisesti, kun PDF avataan Foxit PDF Editorissa, valitse **Tiedosto > Määrittelyt > Lomakkeet**. Valitse sitten vaihtoehto **Suorita lomakkeen tunnistus**, kun PDF-tiedosto luodaan Foxit PDF Editorissa.

2. Lomaketulosten tarkastaminen ja korjaus suunnitteluavustajalla

Tunnistusprosessi ei aina toimi täydellisesti, joten sinun täytyy puhdistaa lomakkeet, lisätä puuttuvat kentät, säätää fonttien oletusasetukset ja suorittaa muut yleiset puhdistustoimet virheiden korjaamiseksi. **Suunnitteluavustaja**-komennolla ja muilla **Lomakekenttä**-komennoilla voit helposti suorittaa kaikki edellä mainitut toimenpiteet, sillä Suunnitteluavustaja-komento voi tarkastaa vastaavat lomakekentät ja muuttaa asetuksia automaattisesti. Voit muokata nimeä suoraan ponnahdusruudussa ja muuttaa asetuksia valitsemalla Kaikki ominaisuudet. **Katso myös:** [Lomakekenttien luominen](#).

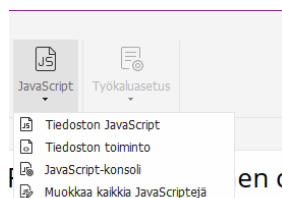
Huomaa: Valitse **Tiedosto > Asetukset > Lomakkeet** ja sitten **Avaa Ominaisuudet-ruutu** kentän luomisen jälkeen.

Laskentajärjestyksen määrittäminen

Kun määrität kaksi tai useampia laskelmia lomakkeessa, niiden suoritusjärjestys on sama kuin järjestys, jossa olet määrittänyt laskelmat. Jos haluat käyttää kahden lomakekentän laskelmasta saatuja tuloksia kolmannen lomakekentän arvon laskemiseen, ensiksi on laskettava ensimmäiset kaksi lomakekenttää yhdessä, jotta saadaan oikeita tuloksia. Napsauta **Laskentajärjestys**-painiketta **Lomake**-välilehdellä.

Tietoja JavaScriptin suorittamisesta

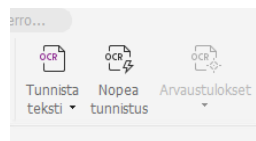
Foxit PDF Editorilla voit kutsua JavaScript-koodin käyttämällä toimenpiteitä, jotka liittyvät asiakirjoihin, kirjanmerkkeihin, linkkeihin ja sivuihin. Foxit PDF Editor tarjoaa neljä vaihtoehtoa: Tiedoston JavaScript, Tiedoston toiminto, JavaScript-konsoli ja Muokkaa kaikkia JavaScriptejä. Tiedoston JavaScriptin avulla voit luoda tai käyttää tiedostotason komentosarjoja Foxit PDF Editorissa. Tiedostotoiminnon avulla voit luoda tiedostotason JavaScript-toimintoja, jotka koskevat koko tiedostoa. JavaScript-konsolissa on interaktiivinen ja helppokäyttöinen käyttöliittymä, jonka avulla voi testata JavaScript-koodin osia ja kokeilla objektien ominaisuuksia ja menetelmiä. Muokkaa kaikkia JavaScriptejä -asetuksella voit luoda ja muokata kaikkia JavaScriptejä (esimerkiksi kirjanmerkki-JavaScriptejä ja sivu-JavaScriptejä) JavaScript-editorissa.



Valinnainen tietokantayhteys Windows ODBC:een

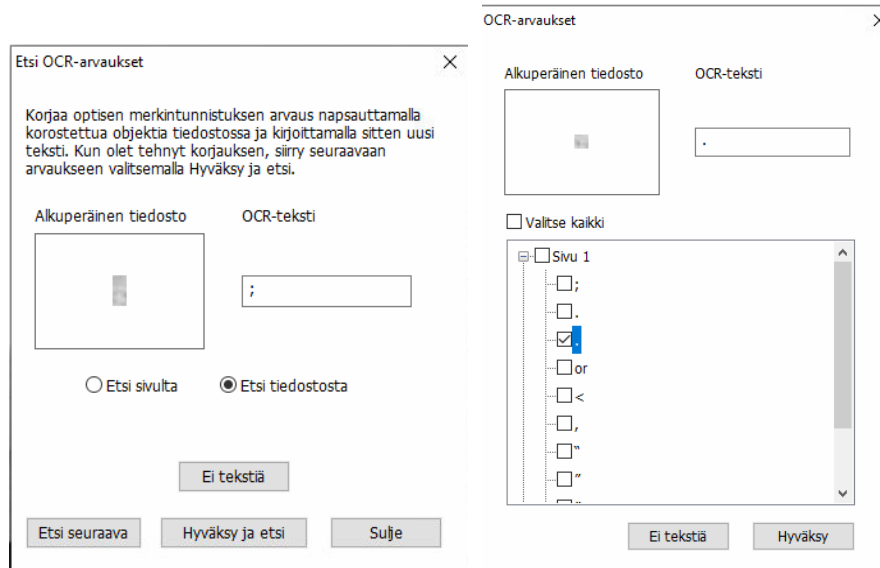
Valinnaisen tietokantayhteyden laajennusosa on Foxit PDF Editorin sisäinen JavaScript-objekti, jonka avulla voi luoda yhteyden Windows ODBC (avoin tietokantayhteys) -tietolähteisiin. Kehittäjät voivat myös luoda tiedostotason komentosarjoja, joilla luodaan yhteys tietokantaan uusien tietojen lisäämistä, tietojen päivitystä ja tietokannassa olevien tietojen poistamista varten. Tällä hetkellä ADBC (Acrobat-tietokantayhteys) on yhteensopiva vain Windowsin kanssa ja sen käyttöön tarvitaan Microsoftin avoin tietokantayhteys (ODBC).

OCR



Optinen merkintunnistus (OCR) on ohjelmistoprosessi, jonka avulla on mahdollista muuntaa painetun tekstin kuvat koneluettavaksi tekstiksi. Yleensä OCR:ä käytetään, kun paperiasiakirjoja skannataan ja niistä luodaan elektronisia kopioita, mutta sitä voidaan käyttää myös valmiissa elektronisissa asiakirjoissa (esim. PDF tai PDF-portfolio). Foxit PDF Editorin avulla voit skannata paperiasiakirjoja suoraan PDF-muotoon ja suorittaa OCR:n, jolloin skannatuissa asiakirjoissa voi suorittaa hakuja ja niitä voi muokata.

OCR-arvaukset – Foxit PDF Editor voi tunnistaa arvaukset ja merkitä ne OCR-tuloksiin, minkä jälkeen voit parantaa OCR-tulosten tarkkuutta muokkaamalla tunnistettuja tuloksia. Napsauta **Arvaustulokset**-kohtaa **Muunna**-välilehdessä ja valitse avattavasta valikosta **Ensimmäinen arvaus** tai **Kaikki arvaukset**. Jos valitse **Ensimmäisen arvauksen**, Etsi OCR-arvaukset -valintaikkunassa näkyy sekä alkuperäinen asiakirjan teksti että OCR-teksti. Voi muokata tekstiä tarvittaessa suoraan OCR-tekstiruudussa. Jos korostettu teksti on tunnistettu väärin, valitse **Ei tekstiä**. Etsi seuraava arvaus valitsemalla **Etsi seuraava**, tai hyväksy arvaus ja etsi seuraava valitsemalla **Hyväksy ja etsi**. Jos useat arvaukset eivät ole tekstiä tai ne voi korjata samalla OCR-tekstillä, valitse **Arvaustulokset > Kaikki arvaukset**, avaa OCR-arvaukset-valintaikkuna ja valitse ja korjaa useita arvaustuloksia kerralla.



Vinkki: Foxit PDF Editorin **Aloit**- ja **Muunna**-välilehdessä on **Nopea optinen merkintunnistus** -komento, joka mahdollistaa tunnituksen oletusasetusten tai aiemmin määritettyjen asetusten mukaisesti skannatun tai kuvapohjaisen PDF:n kaikilla sivuilla vain yhdellä napsautuksella.

Jaa

Foxit PDF Editorin avulla käyttäjät voivat yhdellä napsautuksella lähettää PDF-tiedostoja liitteinä muille tai heidän Evernote-/OneNote-tileilleen. Käyttäjät voivat myös jakaa tiedoston muiden kanssa **Lähetä jaettuun tarkistukseen**- tai **Lähetä sähköpostitarkistukseen** -komennolla ja kerätä palautetta/kommentteja muilta tarkistajilta. Integrointi pilvipalvelujen tai ECM-järjestelmien, kuten SharePointin, ndOfficen, iManage Workin, OpenText eDOCSin ja Worldoxin, kanssa antaa käyttäjien jakaa ja hallita tiedostoja helposti yhdessä sovelluksessa.

- [Tiedostojen tarkistaminen](#)
- [Integrointi ECM-järjestelmien ja pilvipalvelujen kanssa](#)

Tiedostojen tarkistaminen

Jaettu tarkistus -toiminnon avulla tiedoston tekijät voivat jakaa tiedoston sisäisessä palvelimessa. Kun tarkistajat ovat saaneet kutsun tarkistuksen aloittajalta, he voivat tehdä merkintöjä PDF-tiedostoihin käyttämällä kaikkia kommentointikomentoja ja julkaisukommentteja. Heille ilmoitetaan, jos muut lisäävät uusia kommentteja, joihin he voivat vastata. Sekä aloittajan että tarkistajien kommentit kerätään automaattisesti sisäiseen palvelimeen, minkä jälkeen Foxit PDF Editor synkronoi ne säännöllisin väliajoin.

Sähköpostitarkistus on käytännöllinen, jos tarkastajat eivät voi käyttää palvelinta tai jos aloittajat eivät tarvitse yhteistyönä tehtäviä tarkistuksia. **Sähköpostitarkistuksessa** aloittaja lähettää PDF-tiedostot tarkistajille liitteinä ja voi tarkastella kommentteja vasta saatuaan kommentoidut PDF-tiedostot takaisin tarkistajilta. Myös tarkastajat voivat lähettää PDF-tiedostot takaisin vasta lisättyään kommentteja, mutta heillä ei ole mahdollisuutta tarkastella toisten lisäämiä kommentteja.

Lähetä PDF-tiedosto tarkistukseen valitsemalla **Jaa > Lähetä jaettuun tarkistukseen** tai **Lähetä sähköpostitarkistukseen**. (Vain Pro)

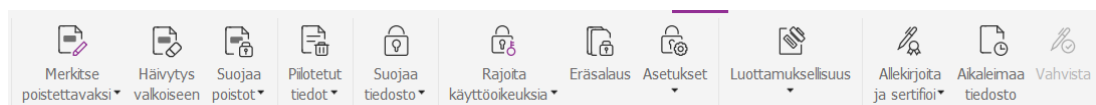
Tarkistuksen **Seuranta** auttaa hallitsemaan tiedostojen reaaliaikaista tarkistamista. Seuranta näyttää kaikki tarkistukset, jotka olet lähettänyt ja joihin olet liittynyt, sekä tarkistusten tarkan tilan, mukaan lukien määräajat, tarkastajat ja kommentit. Avaa **Seuranta** ja seuraa kaikkia tarkistuksiasi valitsemalla **Jaa > Seuranta**. Jos käsillä on runsaasti tarkistuksia, voit luoda uusia kansioita ja luokitella tarkistukset lähettämällä tarkistukset luotuihin kansioihin tarpeen mukaan. Jos olet Jaetun tarkistuksen aloittaja, voit muuttaa määräaikaa, lopettaa tarkistuksen ja aloittaa uuden tarkistuksen samojen tarkistajien kanssa.

Jos keräät kommentteja jaetussa tarkistuksessa tai sähköpostitarkistuksessa PDF-tiedostolle, joka on luotu Microsoft Word -tiedostosta, voit viedä kommentit helposti alkuperäisen Word-tiedoston muuttamista varten valitsemalla **Kommentti > Vie > Vie Wordiin**.

Integrointi ECM-järjestelmien ja pilvipalvelujen kanssa

Integrointi ECM-järjestelmien (esimerkiksi eDOCS DM, SharePoint, Documentum, ndOffice, iManage Work, Enterprise Connect, Worldox, ShareFile, Epona DMSforLegal, Alfresco ja iManage 10) ja pilvipalvelujen (esimerkiksi OneDrive for Personal tai Business, Google Drive, Dropbox, Box ja Egnyte) kanssa antaa käyttäjien jakaa ja hallita tiedostoja helposti yhdessä sovelluksessa. Voit avata ja tallentaa tiedostoja pilvipalveluihin tai ECM-järjestelmiin kohdassa **Tiedosto > Avaa / Tallenna nimellä > Lisää paikka** tai **Jaa**-välilehden painikkeilla.

Suojaus ja allekirjoitus



Foxit PDF Editor Pron Suojaa-välilehti

Foxit PDF Editor tarjoaa PDF-sisällön tehokkaan suojaus. Voit salata ja suojata PDF-tiedostoja ja näin estää tiedostojen valtuuttamattoman käytön, rajoittaa tiettyjä toimenpiteitä, ottaa käyttöön sähköisen allekirjoituksen jne. Voit tarkastella tiedoston suojausta valitsemalla **Tiedosto > Oinaisuusdet > Suojaus** tai **Suojaa > Suojaa tiedosto > Suojausominaisuusdet**.

- [Salasanasuojaus ja varmennesuojaus](#)
- [AIP-suojaus \(vain Pro-versiossa\)](#)
- [Tietoja allekirjoituksista](#)
- [Poisto \(käytävissä vain Pro-versiossa\)](#)
- [Poista piilotetut tiedot](#)
- [Poistoin muokattujen tai AIP-suojattujen PDF-tiedostojen luonti \(käytävissä vain Pro-versiossa\)](#)

Salasanasuojaus ja varmennesuojaus

Foxit PDF Editorissa voit lisätä salasanasuojauksen, varmennesuojauksen jasuojausrajoituksia PDF-tiedostoon tai PDF-portfolioon ja rajoittaa muun muassa sitä, kuka voi avata, kopioida tai tulostaa tiedoston tai muokata sitä.

Salasanasuojaus: Salasanojen avulla voi rajoittaa käyttöoikeuksia ja tiettyjä toimintoja, kuten tulostusta, kopiointia ja muokkausta.

- **Anna salasana:** Käyttäjien on kirjoitettava oikea salasana, jotta tiedoston voi avata.
- **Käyttöoikeussalasana:** Tietyt toiminnot lukittuvat, kun käyttäjä avaa tiedoston. Voit esimerkiksi estää vastaanottajia muokkaamasta tai tulostamasta tiedostoa.

Varmennesuojaus: Kun tiedosto suojataan varmenteella, tekijät voivat määrittää yksilölliset luvat kullekin henkilölle. Esimerkiksi tekijät voivat antaa yhdelle henkilölle luvan täyttää lomakkeita ja kommentoida tiedostoja ja samalla antaa toiselle henkilölle luvan muokata tekstiä tai poistaa sivuja.

Suojaukset käyttöjen määrittäminen

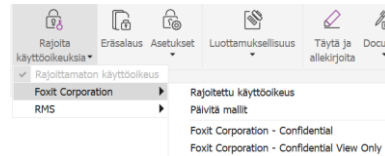
Jos käytät usein samoja suojausasetuksia monissa PDF-tiedostoissa, voit tallentaa asetukset käytäntöinä, joita voit soveltaa muihin PDF-tiedostoihin. Suojauksetkäytäntöihin kuuluvat suojausmenetelmä, salauksen salasana, käyttöoikeusasetukset ja muut suojausasetukset. Hallitse käytäntöjä valitsemalla **Suojaus > Suojaa tiedosto > Suojauksetkäytännöt**.

AIP-suojaus (vain Pro-versiossa)

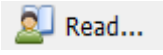
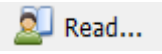
Foxit PDF Editorin AIP-suojaustoiminto integroi Microsoft Windowsin oikeuksienhallintapalvelut saumattomasti, jolloin PDF-tiedostot voidaan suojata ja käytäntömalleja hallinnoida. Jos sinulla on käyttöoikeudet, voit käyttää Foxit PDF Editoria AIP-suojatun tiedoston avaamiseen, mikä parantaa tietosuojasta ja täyttää yhteensopivuusvaatimukset. Kun toiminto on asennettu, Foxit PDF Editor ulottaa kaikki Microsoft AIP -palvelut kaikkiin PDF-tiedostoihin.

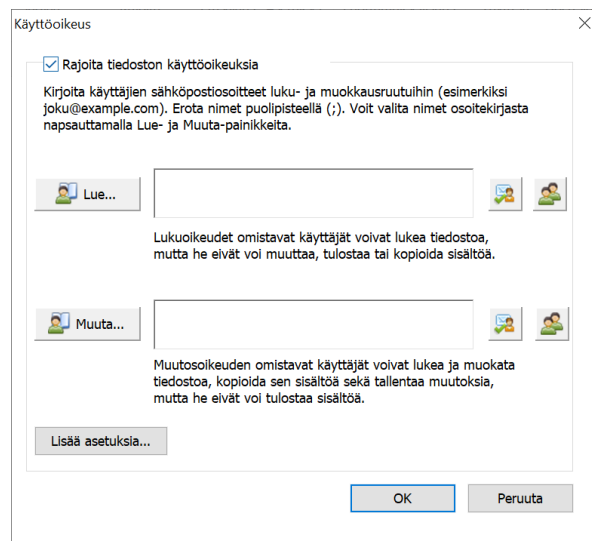
AIP-salauskuva

1. Valitse **Suojaa > Rajoiteta käyttöoikeuksia**.
2. Valitse malli AIP-salauksen lisäämistä varten. Voit myös luoda mukautettuja malleja. Katso [Mallin luominen](#).



3. Jos et halua käyttää malleja, valitse **Rajoitettu käyttöoikeus**.

- Kirjoita tilisi nimi ja salasana, kun kirjaudut sisään AIP-palvelimeen ensimmäisen kerran.
- Napsauta kuvaketta , kun haluat lisätä käyttäjiä, joille haluat antaa lukuoikeudet. (Jos sinulla on Outlook-sähköpostiohjelma, Outlookin yhteystietoluettelo avautuu, kun napsautat kuvaketta . Sen jälkeen voit jatkaa kohdasta [Lisää asetuksia](#).)



- (Valinnainen) Valitse **Lisää asetuksia** Käyttöoikeus-valintaruudussa. Valitsemasi käyttäjät näkyvät tekstiruudussa. Tässä voit myös lisätä tai poistaa käyttäjiä tarpeen mukaan. Määritä käyttöoikeudet tarpeen mukaan ja valitse **OK**.

- Valitse **OK** ja tallenna muutokset. Tiedosto suojataan juuri määrittämiesi käyttöoikeuksien mukaisesti.

Huomautus: Foxit PDF Editor tukee myös Microsoft IRM -suojausversiota 2, joka sallii PDF-tiedostojen salauksen PPDF-muotoon. Microsoft IRM -suojausversion 2 salauskäytäntö ei sisällä dynaamista vesileimaa, laajennettua käytäntöä tai dynaamista kumoamista.

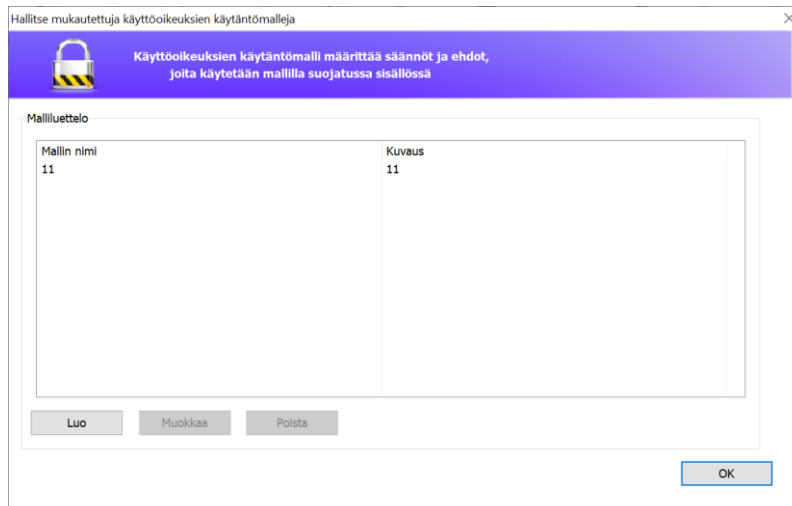
PDF-tiedostojen eräsuojaus AIP-salauksen avulla

Jos haluat käyttää AIP-salausta useissa PDF-tiedostoissa samanaikaisesti, valitse **Suojaa-**välilehdessä **Eräsalaus**. Kun olet valinnut salattavat tiedostot ja määrittänyt tulostusasetukset, valitse malli, jolla AIP-salausta käytetään valituissa tiedostoissa.

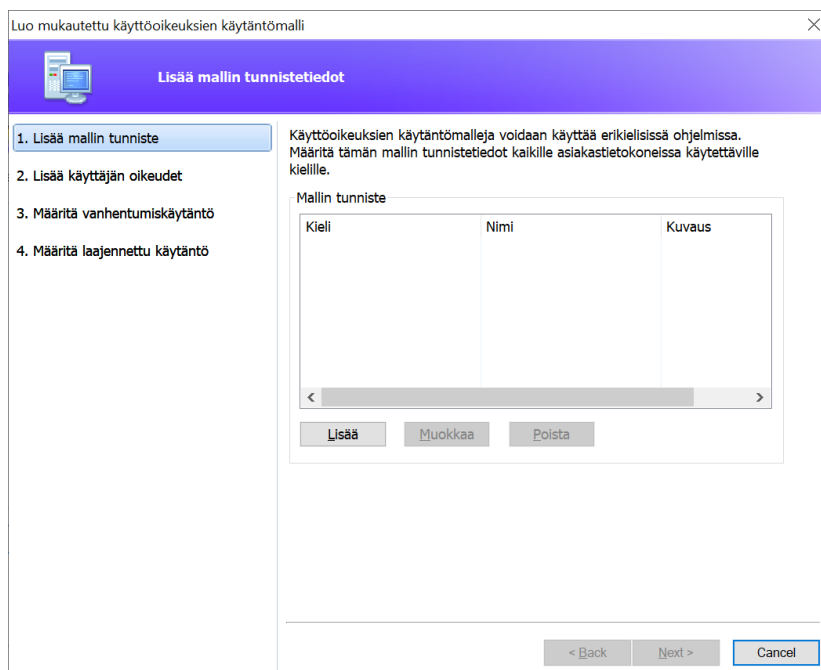
Mallin luominen ja muokkaaminen

Kun haluat luoda mukautetun mallin, katso seuraavat ohjeet:

1. Valitse **Suojaa > Asetukset > Mukautetut mallit**.



2. Valitse **Luo**, jolloin **Luo mukautettu käyttöoikeuksien käytäntömalli** -valintaikkuna avautuu. (Jos haluat muokata valmista mallia, valitse **Muokkaa**.) Aseta mukautetut käyttöoikeusasetukset neljässä vaiheessa mallin luomisen aikana.



Katso suojausvesileiman luomista neljännessä vaiheessa (Määritä laajennettu käytäntö) koskevat ohjeet kohdasta [Suojausvesileima](#).

Suojausvesileima

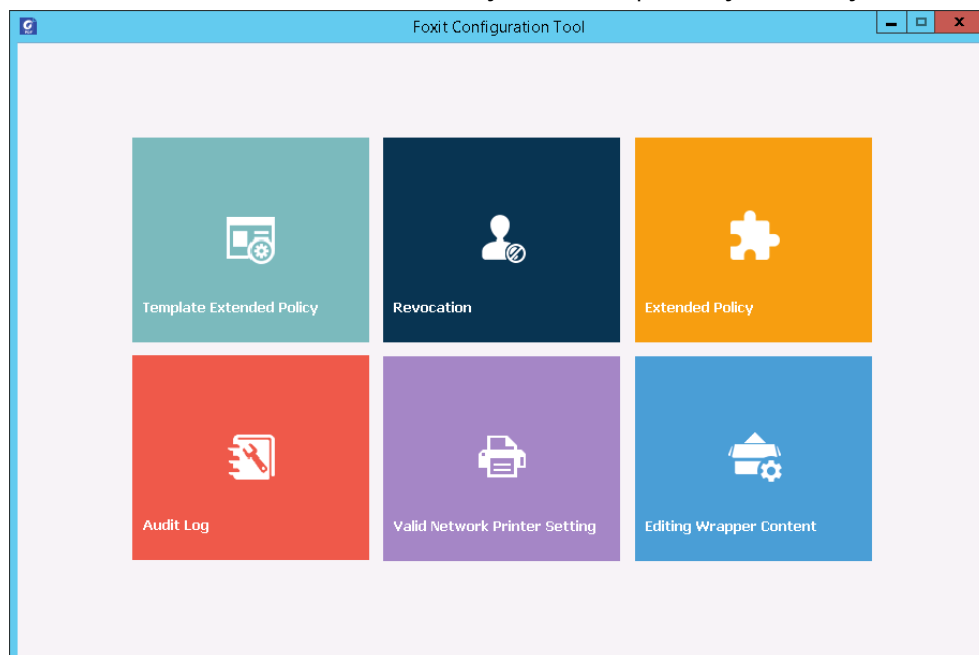
Profiilin luominen

Ennen vesileiman lisäämistä on luotava profiili. Voit valita profiilin eikä sinun tarvitse valita lisättävää vesileimaa, jos käytät saman profiilin PDF-tiedostoa.

- Valitse **Suojaa > Asetukset > Suojausvesileima**.
- Valitse **Uusi profiili**, kun haluat luoda profiilin ja nimetä sen.
- Täytä vesileiman sisältö tekstiruutuun ja määritä fontti, koko, väri, alleviivaus ja tasaus.
Huomaa: voit määrittää vesileimoiksi vain tekstiä.
- Valitse Dynaaminen teksti. Kun PDF-lukuohjelma avaa tiedoston, vesileima näyttää voimassa olevat tiedostotiedot dynaamisesti. Voit käyttää useita dynaamisia tekstejä samanaikaisesti.
- Määritä ulkoasu valitsemalla kiertämisaste ja peittävyys. Voit vaihtoehtoisesti myös skaalata kohdesivun mukaan.
- Määritä pysty- ja vaakasuuntainen etäisyys kohdesivun ja vesileiman välillä.
- Valitse sivualue, jolla vesileima on käytössä. Voit valita eri sivualuevaihtoehtoja alijoukkoluettelosta.
- Esikatsele vesileimaa oikeanpuoleisessa paneelissa.
- Lopeta valitsemalla **OK**.

Foxit-määrittästyökalu

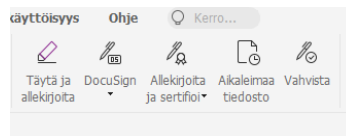
Foxit PDF Editorin AIP-suojaustoiminto on kätevä työkalu järjestelmänvalvojille suojausmäärittysten parempaan muokkaamiseen AIP-palvelimessa. Järjestelmänvalvojat voivat suoraan ottaa käyttöön tai poistaa käytöstä jokaisen työkalun, muokata virallisten mallien laajennettua käytäntöä, kumota käyttöoikeuksia dynaamisesti, tarkistaa lokeja, määrittää voimassa olevia verkkotulostimia ja muokata paketoijatiedostoja.



PDF-tiedostojen luokittelu ja suojaus AIP-merkinnöillä tunnisteilla

Foxit PDF Editorilla voit luokitella ja suojata asiakirjoja organisaation järjestelmänvalvojan määrittämien luottamuksellisuustunnisteiden avulla. Jos haluat tehdä tämän, asiasa tiedosto ja valitse **Suojaa > Luottamuksellisuus** ja sitten tiedostossa käytettävä tunniste.

Tietoja allekirjoituksista



Digitaaliset tunnukset

Digitaalinen tunnus sisältää kaksi avainta. Yksi on julkinen avain (varmenne), jota käytetään tietojen salaukseen tai lukitsemiseen, ja toinen on yksityinen avain, jota käytetään salattujen tietojen salauksen poistamiseen tai lukituksen avaamiseen.

Voit jakaa varmenteen, joka sisältää julkisen avaimen ja muut tunnistustiedot, sellaisille ihmisille, jotka tarvitsevat sitä henkilöllisyytesi varmistamiseen tai allekirjoituksesi vahvistamiseen. Varmenteesi avulla salattujen tietojen lukitus voidaan avata vain yksityisellä avaimellasi, joten varmista, että säilytät digitaalista tunnustasi turallisessa paikassa.

Digitaaliset tunnukset on yleensä suojattu salasanalla. Voit tallentaa sen tietokoneeseen PKCS#12-tiedostomuodossa tai Windowsin sertifikaattisäilöön. IT-johtajat voivat myös käyttää yrityksenlaajuiseen käyttöönottoon [SignTMgr-työkalua](#) ja määrittää, millä digitaalisen tunnuksen tiedostolla käyttäjät eri puolilla organisaatiota saavat allekirjoittaa PDF-tiedostoja.

Foxit PDF Editorin avulla voit luoda itse allekirjoitettuja digitaalisia tunnuksia seuraavia ohjeita noudattaen:

- Valitse **Allekirjoita ja sertifioi** > **Sijoita allekirjoitus Suojaa**-välilehdessä ja napsauta ja vedä allekirjoitusaluetta. Valitse Allekirjoita tiedosto - valintaruudussa **Uusi tunnus**, kun haluat luoda uuden tunnuksen **Allekirjoita nimellä** -kohdan pudotusvalikosta.

A screenshot of the 'Allekirjoita tiedosto' (Sign File) dialog box. The 'Allekirjoita nimellä:' (Sign with name) dropdown menu is open, showing 'Päivitä tunnusluettelo' (Update certificate list) and 'Uusi tunnus...' (New certificate...). The 'Salasana:' (Password) field is empty. The 'Varmenteen myöntäjä:' (Certificate issuer) field is empty. The 'Allekirjoituksen teksti:' (Signature text) section has a 'Sijainti:' (Location) field and a 'Syy:' (Reason) dropdown menu set to 'Olen tämän tiedoston tekijä' (I am the author of this document). There is a checkbox for 'Lukitse tiedosto allekirjoituksen jälkeen' (Lock file after signing). The 'Allekirjoituksen esikatselu:' (Signature preview) section shows a preview of the signature with the text 'yleinen nimesi tähän' (your name here) and a list of details: 'Sähköisesti allekirjoittanut: yleinen nimesi tähän', 'DN: DN-nimesi tähän', 'Syy: Olen tämän tiedoston tekijä', 'Sijainti: allekirjoituksesi sijainti tähän', 'Pvm.: 2021.04.27 02:11:48-07'00', and 'Foxit PDF Editor Versio: 11.0.0'. At the bottom are buttons for 'Käytä useisiin tiedostoihin' (Use for multiple files), 'Allekirjoita' (Sign), and 'Peruuta' (Cancel).

- Valitse itse allekirjoitetun digitaalisen tunnuksen sijainti.
- Anna henkilöllisyystietosi, kun luot itse allekirjoitettua varmennetta.
- Anna tiedoston sijainti ja salasana uudelle digitaalisen tunnuksen tiedostolle.

Tiedostojen allekirjoitus

Ennen tiedoston allekirjoittamista sinun on vedettävä allekirjoituskenttä kohtaan, johon allekirjoitus sijoitetaan, sekä saatava digitaalinen tunnus ja luotava allekirjoitus.

- Voit päättää allekirjoituksen valitsemalla **Allekirjoita ja sertifioi > Sijoita allekirjoitus Suojaa**-välilehdessä.

PDF on allekirjoitettu, mikä osoittaa, että olet hyväksynyt sen. Allekirjoituksen kokoa ei muuteta eikä sitä siirretä, kun allekirjoitat tiedoston. Useat ihmiset voivat allekirjoittaa PDF-tiedoston useammin kuin kerran. Kun allekirjoitat tiedoston, sähköinen allekirjoituksesi tulee näkyviin allekirjoituskenttään. Allekirjoituksen ulkoasu riippuu asetuksista.

Vahvista allekirjoitukset

Allekirjoituksen kelpoisuus määritetään tarkistamalla allekirjoituksen digitaalisen tunnuksen varmenteen tilan ja tiedoston eheyden aitous. Sovelluksen määritysten mukaan vahvistus voi tapahtua automaattisesti.

1. Avaa PDF-tiedosto, jossa allekirjoitus on, ja tee jokin seuraavista toimista:

- Valitse **Suojaa > Vahvista**.
- Napsauta allekirjoitusta hiiren kakkospainikkeen Käsikomennolla ja valitse pikavalikosta **Vahvista allekirjoitus**.
- Valitse työkaluriviltä **Käsikomento** ja napsauta allekirjoitusta.
- Napsauta **Sähköiset allekirjoitukset** -paneelia, napsauta hiiren kakkospainikkeella allekirjoitusta ja valitse **Vahvista allekirjoitus**.

2. Avaa Allekirjoituksen vahvistuksen tila -viestiruutu, jossa kuvataan allekirjoituksen kelpoisuus.

Huomautus: Foxit PDF Editor vahvistaa oletusarvoisesti allekirjoitukset, kun tiedosto avataan, ja tarkistaa varmenteen peruutuksen tilan allekirjoitusten tarkistuksen yhteydessä. Jos haluat muuttaa asetusta, valitse **Tiedosto > Asetukset > Allekirjoitus** ja poista valinta kohdasta **Allekirjoitus ja tarkistukset**.

PDF-tiedoston sertifiointi (käytettävissä vain Pro-versiossa)

Vain tekijä voi sertifioida omat PDF-tiedostonsa. Tekijä voi määritellä, mitä muutoksia tiedostoon voi tehdä sertifioinnin jälkeen. Varmenne pysyy aina voimassa, kun sallittuja muutoksia tehdään. Jos lukija yrittää tehdä muutoksia, joita et ole sallinut, varmenne mitätöityy ja jokaiselle myöhemmälle käyttäjälle näytetään huomautus, että tiedostoa on käsitelty.

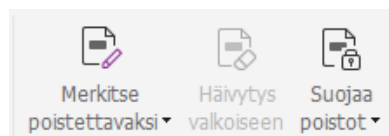
Aikaleiman lisääminen sähköiseen allekirjoitukseen ja tiedostoihin

Aikaleimoja käytetään tiedoston allekirjoituspäivän ja -ajan määrittämiseen. Luotettu aikaleima todistaa, että PDF-tiedostojen sisältö oli olemassa tietyssä ajankohtana eikä sitä ole muutettu sen jälkeen. Foxit PDF Editorin avulla voit lisätä luotetun aikaleiman sähköisiin allekirjoituksiin ja tiedostoihin.

Ennen aikaleiman lisäämistä sähköisiin allekirjoituksiin tai tiedostoihin sinun täytyy määrittää oletusarvoinen aikaleimapalvelin. Valitse **Tiedosto** > **Asetukset** > **Aikaleimapalvelimet**, ja määritä oletusarvoinen aikaleimapalvelin. Sen jälkeen voit allekirjoittaa tiedoston sijoittamalla sähköisen allekirjoituksen tai valitsemalla **Suojaa** > **Aikaleimaa tiedosto**, jolloin aikaleimallinen allekirjoitus lisätään tiedostoon. Aikaleimapalvelin on lisättävä luotettujen varmenteiden luetteloon niin, että sähköisten allekirjoitusten ominaisuuksissa näkyy aikaleimapalvelimen päivämäärä ja aika, jolloin tiedosto allekirjoitettiin.

Poisto (käytettävissä vain *Pro*-versiossa)

Poistotoiminnon avulla voit poistaa arkaluonteisia tietoja tiedostosta, ennen kuin jaat sen muiden käyttöön. Voit ensin merkitä poistettavan tekstin tai kuvan ja käyttää sitten poistotoimintoa nykyiseen tai useampaan sivuun. Voit vaihtoehtoisesti **Häivytys valkoiseen** -toiminnolla poistaa sisällön pysyvästi ja korvata sen valkoisella taustalla vain yhdellä napsautuksella.



Huomaa: Sekä poisto että häivytys valkoiseen ovat pysyviä, eikä niitä voi kumota. On suositeltavaa tallentaa varmuuskopio tiedostosta ennen kuin käytät poistotoimintoa.

Poista piilotetut tiedot

Foxit PDF Editor tukee käyttäjien yksityisten tai luottamuksellisten piilotettujen tietojen poistoa PDF-tiedostoista, mukaan lukien metatiedot, upotettu sisältö, liitetyt tiedostot ja kommentisarjat. **Suojaa**-välilehdessä kaksi komentoa, joilla voit poistaa piilotettuja tietoja: **Puhdista tiedosto** ja **Poista piilotetut tiedot**. Jos haluat poistaa piilotetut tiedot PDF-tiedostosta kerralla, valitse **Puhdista tiedosto**. Jos haluat poistaa valitsemiasi tietoja, valitse **Poista piilotetut tiedot**.

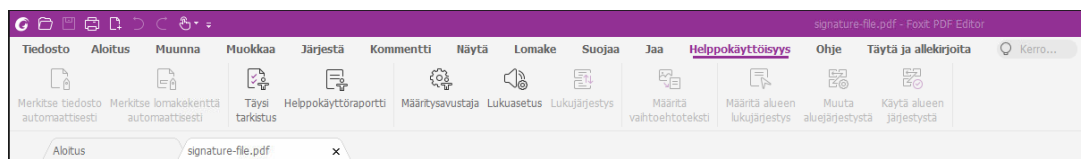
Poistoin muokattujen tai AIP-suojattujen PDF-tiedostojen luonti (vain Pro-versio)

Foxit PDF Editorin avulla käyttäjät voivat luoda poistoin muokattuja tai AIP-suojattuja PDF-tiedostoja valmiista PDF-tiedostoista. Valtuutetuilla käyttäjillä on käyttöoikeus katsella koko tiedostoa, kun taas valtuuttamattomat käyttäjät voivat katsella vain poistoin muokattua tiedostoa. Tämä parantaa ei-arkaluonteisten tietojen jakamismahdollisuuksia suojatussa tiedostossa. Voit luoda poistoin muokatun ja AIP-suojatun PDF-tiedoston noudattamalla seuraavia ohjeita:

1. Merkitse poistettava teksti.
2. Valitse **Suojaa > Suojaa poistot**, kirjaudu sisään AIP-palvelimeen ja valitse sitten AIP-malli tiedoston salausta varten.

Helppokäyttöisyys

Foxit PDF Editorin helppokäyttötoiminnot helpottavat tietojen ja tekniikan käyttämistä, jos käyttäjä on esimerkiksi näkörajoitteinen. Valintanauhan **Helppokäyttöisyys**-välilehdessä ja navigointipaneelin helppokäyttöisyyteen liittyvissä paneeleissa olevilla komennoilla voi tarkistaa PDF-tiedostojen helppokäyttöisyyden, korjata helppokäyttöongelmia, muokata tiedostojen rakennetta ja määrittää helppokäyttöasetuksia, joilla voidaan lisätä PDF-tiedostojen ja määritysten helppokäyttöisyyttä.



Foxit PDF Editor Pron Helppokäyttöisyys-välilehti

- [Helppokäyttöisyyden tarkistus ja korjaukset](#)
- [Lukeminen ja navigointi helppokäyttötoiminnoilla](#)
- [PDF-tiedostojen luominen helppokäyttötoiminnoilla \(vain Pro\)](#)

Helppokäyttöisyyden tarkistus ja korjaukset

Voit tarkistaa **Täysi tarkistus** -komennolla, onko PDF-tiedosto WCAG (Web Content Accessibility Guidelines) 2.0 -helppokäyttöisyysstandardien mukainen. Voit valita tarkistettavat helppokäyttöisyyseikat ja tulosten näyttämistävän. Tarkistuksen jälkeen **Helppokäyttöisyyden tarkistus** -paneeli laajenee automaattisesti navigointiruutuun ja näyttää tarkistuksen tulokset. Voit korjata helppokäyttöisyysongelmat napsauttamalla kohdetta hiiren kakkospainikkeella ja valita jonkin pikavalikon vaihtoehtoista.

Voit tarkastella helppokäyttöraporttia valitsemalla **Helppokäyttöisyys** > **Helppokäyttöraportti** tai valitsemalla **Helppokäyttöraportti**-paneelin suoraan navigointipaneelissa. Raportti sisältää PDF-tiedoston nimen, tuloksen **yhteenvedon** ja kunkin tarkistetun kohteen **tarkan raportin**. **Tarkassa raportissa** näkyy kunkin tarkistusasetuksen säännön nimi, tila ja kuvaus. Napsauttamalla raportin linkkejä voit katsoa online-ohjeesta, miten helppokäyttöisyysongelmat korjataan.

Lukeminen ja navigointi helppokäyttötoiminnoilla

Foxit PDF Editorissa voi määrittää helppokäyttöasetukset, joilla hallinnoidaan tiedoston värejä, näyttämistä ja lukujärjestystä. Lisäksi sen pikanäppäimet ovat käteviä esimerkiksi näkö- ja liikuntarajoitteisille käyttäjille, jotta he pystyvät lukemaan ja käsittelemään PDF-tiedostoja paremmin riippumatta siitä, käyttävätkö he apuohjelmistoja/-laitteita.

Määrittämissä-komennolla voit määrittää helppokäyttöasetukset näytön ohjeiden mukaisesti, ja **Lukuasetus**-komennolla voit muuttaa nykyisen tiedoston lukuasetuksia, kuten lukujärjestystä ja -tilaa.

Muunnosnäkymässä käyttäjät voivat lukea tiedostoja mobiililaitteella tai jopa käyttämällä näytön suurennustoimintoa ilman vaakasuuntaista vieritystä. Tekstisivut näkyvät yhdessä tiedostoruudun levyisessä sarakkeessa. Jos haluat lukea PDF-tiedostoa muunnosnäkymässä, valitse **Aloit** > **Muunnos** tai **Näytä** > **Muunnos**.

PDF-tiedostojen luominen helppokäyttötoiminnoilla (vain Pro)

Helppokäyttöisissä PDF-tiedostoissa on sisältöä ja elementtejä, kuten hakukelpoista tekstiä, kuvien / vuorovaikutteisten lomakekenttien vaihtoehtoisia tekstikuvauksia, lukujärjestys ja tiedostotunnisteita, joiden ansiosta eri tavoin rajoitteiset henkilöt voivat käsitellä tiedostoja riippumatta siitä, käyttävätkö he näytönlukijaa tai muita apuohjelmistoja/-laitteita. Foxit PDF Editor sisältää komentoja ja paneeleja, joilla PDF-tiedoston helppokäyttöisyyttä voi parantaa esimerkiksi lisäämällä PDF-tiedostojen ja lomakekenttien tunnisteita, määrittämällä vaihtoehtotekstin ja muokkaamalla tunnisteita.

Merkitse tiedosto automaattisesti- ja **Merkitse lomakekenttä automaattisesti** -komennolla voi merkitä PDF-tiedostoja ja lomakekenttiä nopeasti. **Tunnisteet**-paneelissa luotuja tunnisteita voi tarkastella navigointiruudussa.

Voit määrittää PDF-tiedoston kuvien vaihtoehtotekstin valitsemalla **Määritä vaihtoehtoteksti**. Kuvaa selittävä vaihtoehtoinen teksti voidaan näyttää, kun viet hiiren kohdistimen kuvan päälle.

Lukujärjestys-komennolla voit muokata PDF-tiedostojen tunnisteita helposti. Valitse **Viimeistele lukujärjestys** -valintaikkunassa **Lukujärjestys**, **Näytä sivun sisältöryhmät** ja **Sivun sisältöjärjestys / Rakennetyypit**. Näet korostetut alueet, jotka on numeroitu tai joihin on merkitty asiakirja-alueen rakennetyypit. Voit muokata tunnisteita piirtämällä suorakulmion sivun sisällön ympärille tai napsauttamalla korostetun alueen numeroa ja valitsemalla tunnisteiden tyyppin **Viimeistele lukujärjestys** -valintaikkunassa. Voit muuttaa lukujärjestystä siirtämällä tunnisteita **Järjestys**-paneelissa tai määrittämällä alueen lukujärjestyksen asiakirjaruudussa. Jos sisällön muuntamiseen ja tunnisteiden lisäämiseen liittyviä ongelmia ei voi korjata **Lukujärjestys**-komennolla, **Sisältö**- ja **Tunnisteet**-paneelissa on lisää korjausvalintoja.

Ota meihin yhteyttä

Ota yhteyttä meihin, jos tarvitset lisätietoja tai jos sinulla on ongelmia tuotteidemme kanssa. Olemme aina valmiina palvelemaan sinua entistä paremmin.

- *Toimiston osoite:*
Foxit Software Incorporated
41841 Albrae Street
Fremont, CA 94538
USA
- *Myynti:*
+1 866 680 3668
- *Tuki ja yleiset kysymykset:*
1-866-MYFOXIT, 1-866-693-6948 tai 1-510-438-9090
- *Faksi:*
1-510-405-9288
- *Sivusto:*
www.foxit.com
- *Sähköposti:*
Myynti: sales@foxit.com
Markkinointi: marketing@foxit.com
Tekninen tuki – lähetä virheilmoitus Tukiportaalimme kautta
Liiketoiminnan kehitys: bd@foxit.com
Asiakaspalvelupalaute: feedback@foxit.com