



Snabbguide

Foxit® PhantomPDF™

för Windows

Microsoft® Partner
Gold Independent Software Vendor (ISV)

Foxit® PhantomPDF™ – snabbguide

Den här guiden ger dig en kort introduktion till huvudfunktionerna i Foxit PhantomPDF. Om du vill ha detaljerade anvisningar kan du läsa vår användarhandbok.

Komma igång

Installera Foxit PhantomPDF

Systemkrav

Operativsystem

- Windows 7 (32-bitars och 64-bitars).
- Windows 8.x, fullständig version.
- Windows 10.
- Microsoft Office® 2007 eller senare version (krävs för vissa PDF-genereringsfunktioner).
- Verifierad som Citrix Ready® med Citrix XenApp® 7.13.

Rekommenderade lägsta maskinvarukrav för bättre prestanda

- 1,3 GHz eller snabbare processor.
- 512 MB RAM (rekommenderas: 1 GB RAM eller mer).
- 2 GB ledigt hårddiskutrymme.
- 1024 * 768 skärmupplösning.

Så här installerar du

Installationsprogrammets format för Foxit PhantomPDF är MSI. Ladda ned installationsprogrammet till datorn och gör sedan följande (T.ex. *Business*-utgåvan):

1. Dubbelklicka på filen "FoxitPhantomPDF_Business_enu_Setup.msi" så öppnas installationsguiden. Klicka på **Nästa** för att fortsätta.
2. Foxit PhantomPDF är skyddat av lagen om upphovsrätt, så för att kunna fortsätta måste du acceptera licensavtalet. Kryssa i rutan **Jag accepterar villkoren i licensavtalet** för att fortsätta.
3. Det finns två typer av installationer för Foxit PhantomPDF. Användaren kan ändra installationskatalog eller behålla standardinställningarna.

Vanlig – Installerar alla funktioner som standard, vilket kräver mer diskutrymme.

Anpassad – Användarna kan välja vilka programfunktioner som ska installeras.

4. För **Vanlig installation** klickar du bara på **Installera**. För **Anpassad installation** gör du följande:
 - A) Klicka på "**Bläddra**" om du vill ändra installationskatalogen för PDF Viewer-plugin-programmet.
 - B) Klicka på "**Diskanvändning**" för att kontrollera tillgängligt diskutrymme för de valda funktionerna.
 - C) Markera de alternativ du vill installera och klicka på "**Nästa**" för att fortsätta.
 - D) Välj ytterligare uppgifter som du vill ska utföras under installationen och klicka sedan på "**Installera**" för att starta installationen.
5. När processen är slutförd visas en dialogruta som meddelar användaren att Foxit PhantomPDF är installerat. Du kan välja att markera rutan **Starta Foxit PhantomPDF** för att köra programmet direkt efter installationen. Klicka på **Slutför** för att slutföra installationen.

Installation via kommandoraden

Du kan också använda kommandoraden för att installera programmet:

```
msiexec /Option <Required Parameter> [Optional Parameter] [PROPERTY=PropertyValue]
```

Mer detaljerad information om msiexec.exe samt obligatoriska och frivilliga parametrar får du om du skriver "msiexec" på kommandoraden eller besöker Microsoft TechNet Help Center.

Allmänna funktioner i MSI-installationspaketet för Foxit PhantomPDF.

Foxit PhantomPDF-installationsfunktioner kompletterar de vanliga allmänna funktionerna för MSI för att ge administratörer bättre kontroll över installationen av programmet.

En fullständig lista över vanliga allmänna funktioner finns här:

[http://msdn.microsoft.com/en-gb/library/aa370905\(VS.85\).aspx](http://msdn.microsoft.com/en-gb/library/aa370905(VS.85).aspx)

Foxit PhantomPDF-funktionerna är:

ADDLOCAL <lista över funktioner> Värdet för egenskapen ADDLOCAL är en kommaavgränsad lista över funktioner som blir tillgängliga lokalt när du installerar Foxit PhantomPDF. Installationsprogrammet för Foxit PhantomPDF består av följande funktioner:

FX_PDFVIEWER – Foxit PDF-läsare och dess komponenter.

FX_FIREFOXPLUGIN – ett plugin-program som används till att öppna PDF-filer i webbläsarna Mozilla Firefox, Opera, Safari och Chrome. För den här funktionen måste FX_PDFVIEWER vara installerat.

FX_EALS – en modul som används till att visa östasiatiska språk. Utan den går det inte att visa östasiatiska språk på rätt sätt. För den här funktionen måste FX_PDFVIEWER vara installerat.

FX_SPELLCHECK – ett verktyg som används till att söka efter felstavade ord i skrivmaskins- eller formulärfyllningsläge.

Dessutom används verktyget till att visa rätt stavning för vanliga misstag. För den här funktionen måste FX_PDFVIEWER vara installerat.

FX_PDFA – En modul som verifierar efterlevnad av PDF/A-1a och PDF/A-1b. Den här funktionen kräver att FX_PDFVIEWER finns installerad.

FX_OCR – En modul som gör så att det går att markera och söka i skannade eller bildbaserade PDF-dokument. Den här funktionen kräver att FX_PDFVIEWER finns installerad.

FX_CREATOR – Foxit PhantomPDF Creator installerar en virtuell skrivare i systemet. Creator kan bekvämt och effektivt konvertera alla utskrivbara dokument till högkvalitativa PDF-filer. Den här funktionen kräver att FX_PDFVIEWER finns installerad.

FX_CONVERTTEXT – Skaltillägg som används för att konvertera PDF-filer eller kombinera filer som stöds från högerklicksmenyn. Den här funktionen kräver att FX_CREATOR finns installerad.

FX_CREATORWORDADDIN – tillägg för verktygsfältet i Microsoft Word för att skapa PDF-filer med ett enda klick. För den här funktionen måste FX_CREATOR vara installerat.

FX_CREATEOREXCELADDIN – MS Excel-verktygstillägg för att skapa PDF-filer med ett enda klick. Den här funktionen kräver att FX_CREATOR finns installerad.

FX_CREATORPPTADDIN – MS PPT-verktygstillägg för att skapa PDF-filer med ett enda klick. Den här funktionen kräver att FX_CREATOR finns installerad.

FX_CREATOROUTLOOKADDIN – MS Outlook-verktygstillägg för att skapa PDF-filer med ett enda klick. Den här funktionen kräver att FX_CREATOR finns installerad.

FX_SE – Pluginprogram för Utforskaren i Windows och Windows-skal. Dessa tillägg gör att PDF miniatyrer kan visas i Utforskaren i Windows och att PDF-filer kan förhandsgranskas i Windows operativsystem och Office 2007 (eller senare). Den här funktionen kräver att FX_PDFVIEWER finns installerad.

FX_IFILTER – Foxit PDF IFilter är ett plugin-program för Windows sökmotorer som underlättar snabb sökning i PDF-dokument.

	FX_CONNECTEDPDF – ett plugin-program som används till att tillhandahålla ConnectedPDF-funktioner, inklusive skapande, delning, skydd och spårning av PDF-dokument över hela världen.
	FX_BROWSERADDIN – Plugin-programmet för webbläsaren som används för att konvertera webbsidor till PDF-filer. Anger i vilken mapp den installerade produkten hamnar.
INSTALLLOCATION	
MAKEDEFAULT	Standardvärde "1", Foxit PhantomPDF anges som standardprogram för att öppna PDF-filer.
VIEW_IN_BROWSER	Standardvärde "1", Foxit PhantomPDF konfigureras för att öppna PDF-filer i webbläsare.
DESKTOP_SHORTCUT	Standardvärde "1", installationsprogrammet skapar en genväg till det installerade programmet på skrivbordet.
STARTMENU_SHORTCUT	Standardvärde "1", installationsprogrammet skapar en programmenygrupp för det installerade programmet och dess komponenter.
SETDEFAULTPRINTER	Standardvärde "1", installationsprogrammet installerar Foxit PhantomPDF Printer och anger den som systemets standardskrivare.
LAUNCHCHECKDEFAULT	Standardvärde "1", Foxit PhantomPDF kontrollerar om Foxit PhantomPDF är standardläsaren när programmet startas.
KEYPATH	Anger en licensnyckelfil och sparar den i installationsmappen för PhantomPDF.
REMOVENEWVERSION	Tvingar en installation att skriva över den nyare versionen av Foxit PhantomPDF med värdet "1".
CLEAN	Med kommandot "/uninstall" tas all registrerad information och relaterade filer för PhantomPDF bort med värdet "1". (Obs! Det här är ett kommando för att avinstallera.)
AUTO_UPDATE	Om värdet är "0" hämtas och installeras inte uppdateringar automatiskt. Om värdet är "1" utförs sökning efter och hämtning av uppdateringar automatiskt, men användarna får välja när de ska installeras. Om värdet är "2" installeras uppdateringar automatiskt. Standardvärdet är "1".
CPDF_DISABLE	Om du vill avaktivera ConnectedPDF-funktionerna anger du värdet till "1".
EDITION	Version av Foxit PhantomPDF att installera, inklusive <i>Standard</i> , <i>Business</i> och <i>Education</i> .
NOTINSTALLUPDATE	Gör att uppdateringar inte installeras genom att ange värdet 1. Det gör att Foxit PhantomPDF inte uppdateras i själva programvaran.

INTERNET_DISABLE	Inaktiverar alla funktioner som kräver internetanslutning genom att ange värde 1.
READ_MODE	Öppnar PDF-filen i läsläge som standard i webbläsaren genom att ange värde 1.
DISABLE_UNINSTALL_SURVEY	Förhindrar att du behöver svara på en enkät efter avinstallation genom att ange värde 1.
KEYCODE	Aktiverar programmet med registreringsnyckel.
EMBEDDED_PDF_INOFFICE	Med värde 1 öppnas inbäddade PDF-filer i Microsoft Office med Foxit PhantomPDF om Acrobat och Foxit Reader inte är installerat. (För EXE-installationspaketet ska du använda kommandot /displayadobeindoc.)

Exempel för kommandoraden:

1. Installera tyst programmet (ingen användaråtgärd) till mappen "C:\Program Files\Foxit Software":

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" /quiet INSTALLLOCATION="C:\Program Files\Foxit Software "
```

2. Installera endast Foxit PDF Viewer:

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" /quiet ADDLOCAL="FX_PDFVIEWER"
```

3. Använd licensnyckelfilen som finns sparad på disk C för att aktivera programmet när du kör installationen:

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" KEYPATH="C:\fpmkey.txt"
```

4. Ingen installation av Foxit PhantomPDF Printer:

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" ADDLOCAL=ALL, ADVERTISE="FX_CREATOR" /qn
```

5. Tvinga en installation att skriva över samma eller senare version av Foxit PhantomPDF:

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" REMOVE_NEWVERSION="1"
```

6. Ta bort registrerings- och användardata under tyst avinstallation:

```
msiexec /x "Foxit PhantomPDF.msi" /quiet CLEAN="1"
```

7. Installera programmet utan funktioner och tjänster från ConnectedPDF:

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" ADDLOCAL=ALL, ADVERTISE="FX_CONNECTEDPDF"
```

8. Aktivera programmet med registreringsnyckel:

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" KEYCODE="your key code"
```

9. Installera programmet utan verktygsfältet för att skapa PDF-filer i Foxit PhantomPDF

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" ADDLOCAL=ALL, ADVERTISE="FX_BROWSERADDIN"
```

Aktivera Foxit PhantomPDF

1. När du har installerat Foxit PhantomPDF öppnas aktiveringsguiden. Om du redan har köpt en licens för Foxit PhantomPDF klickar du på **Aktivera** för att registrera din licensnyckel. Om inte kan du klicka på **Köp nu** för att köpa Foxit PhantomPDF från Foxit-webbplatsen. Om du väljer **Kostnadsfri utvärderingsversion** får du en 14-dagars kostnadsfri utvärderingsperiod för användning av Foxit PhantomPDF. När utvärderingsperioden är slut blir endast de kostnadsfria funktionerna tillgängliga.
2. När du klickar på **Aktivera** blir du uppmanad att ange din registreringsnyckel. Du kan aktivera nyckeln vid ett senare tillfälle via **Hjälp > Aktivera** i Foxit PhantomPDF. Klicka sedan på **Aktivera** för att fortsätta.
3. (Valfritt) Om du inte angav ditt namn när du köpte licensen blir du ombedd att ange ditt namn.
4. Om aktiveringen slutförts visas en meddelanderuta. Klicka på **OK**.
5. Du bör starta om programmet för att ändringarna ska börja gälla. Om du vill starta om det nu klickar du på **OK** eller klicka på **Avbryt** om du vill starta om senare.

Inaktivera Foxit PhantomPDF

Du kan inaktivera Foxit PhantomPDF på en enhet så att du kan aktivera det på en annan. Efter inaktiveringen kan du fortfarande använda funktionerna i Foxit PhantomPDF *Express*. Inaktivera Foxit PhantomPDF genom att klicka på **Hjälp > Inaktivera**.

Avinstallera Foxit PhantomPDF

Så här avinstallerar man

Gör något av följande:

- Klicka på **Start > Alla program > Foxit PhantomPDF > Avinstallera**.
- I Windows 8 och 10 klickar du på **Start > Windows > Kontrollpanelen > Program > Program och Funktioner**. Välj Foxit PhantomPDF och klicka på **Avinstallera**. I Windows 7 klickar du på **Start > Kontrollpanelen > Program och funktioner** för att avinstallera programmet.

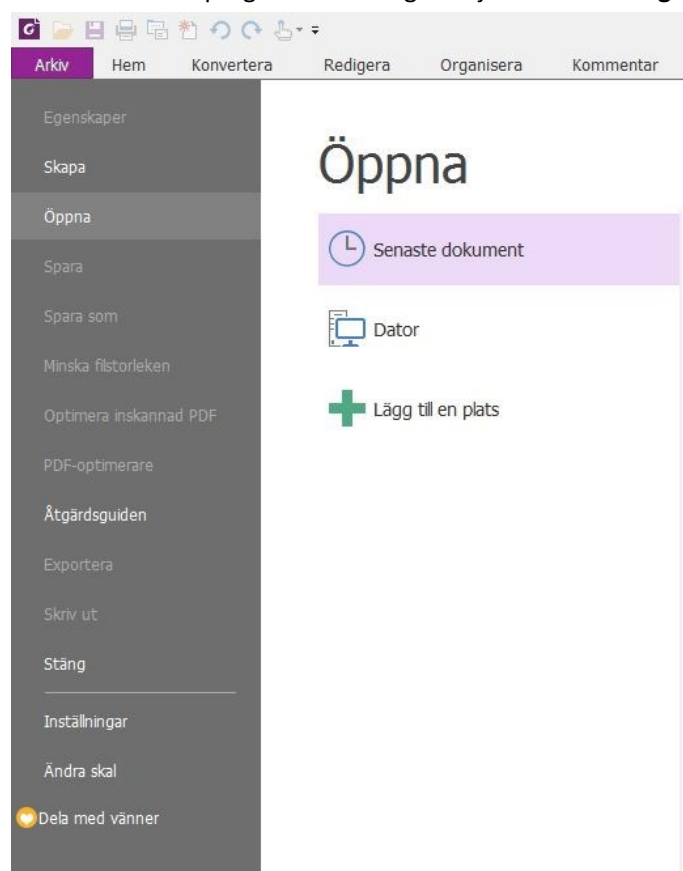
- Dubbelklicka på filen uninstall.exe under drivrutinnamnet för Foxit
PhantomPDF-installationskatalogen: \...\Foxit Software\Foxit PhantomPDF\.

Använda Foxit PhantomPDF

- [Arkiv-menyn](#)
- [Skal- och verktygsfält](#)
- [Flytta runt dokument och markera saker](#)
- [Visa alla olika kommandon](#)
- [Validering och skapande av standarder](#)
- [Integrera med Foxit PDF IFilter](#)

Arkiv-menyn

Funktionerna **Öppna**, **Spara**, **Skriv ut**, **Åtgärdsguide** och andra grundläggande verktyg kan nås om du klickar på **Arkiv**-menyn och sedan väljer dem från den nedrullningsbara menyn. Klicka på **Öppna** för att öppna PDF:er på lokala enheter eller molnservrar som SharePoint, OneDrive, Google Drive och fler. Om du vill se dokumentegenskaperna markerar du Arkiv-menyn och går till **Egenskaper**. Om du vill ändra programinställningar väljer du **Inställningar**.

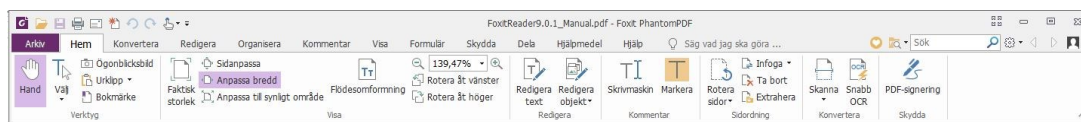


Skal- och verktygsfält

Det finns fem typer av skal: **Classic, svart, blått, orange och lila**, som ger användaren möjlighet att ändra utseendet på programmet. Så här ändrar du skalet på arbetsytan: välj **Arkiv > Ändra skal > välj önskat skal** från listan.

Menyfliksläge

Menyfliksläget är ett gränssnitt med en uppsättning verktyg som placerats i kategorier på ett fält med flikar. Ett menyfliksområde ger användargränssnittet för ett program ett stort verktygsfält fyllt med grafisk presentation av kontrollelement, grupperade efter funktion. Menyfliksläget i Foxit PhantomPDF grupperar kommandon efter uppgift, vilket eliminerar behovet av många olika ikonbaserade verktygsfält, samtidigt som de kommandon som används mest ofta finns nära till hands.

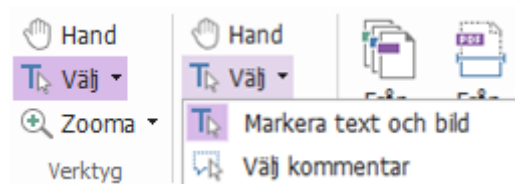


(Business-utgåvan)

- Visa/Dölj menyfliksområdet

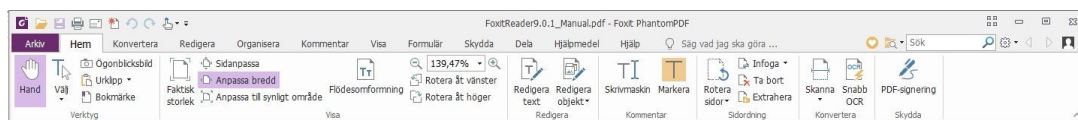
Klicka på  eller  i det övre högra hörnet för att förstora/förminska verktygsfältet.

Flytta runt dokument och markera text eller kommentarer



De fyra mest användbara kommandona för att navigera i och interagera med PDF-filer är Hand, Text- och bildmarkering, Kommentarmarkering och Zoom. Med handkommandot kan du bläddra igenom PDF-filer, svara på länkar, fylla i formulär, och spela upp mediefiler. Med kommentarmarkeringskommandot kan du markera flera kommentarer och sedan flytta, ändra storlek på eller para ihop dem. Med text- och bildmarkeringskommandot kan du markera text eller bilder du vill kopiera, redigera eller lägga till kommentarer och hantera bokmärken för. Med zoomkommandot kan enkelt du zooma in eller ut sidan, för en bättre läsoplevelse.

Visa alla olika kommandon

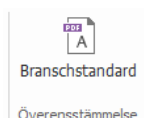


Fliken Start i Business-utgåvan

Klicka på knapparna i menyfliksområdet under de olika flikarna för att växla mellan olika kommandon. Verktygstips visas dessutom när muspekaren hålls över ett kommando. Grupperna Verktyg, Visa, Redigera, Kommentera, Sidorganisation, Konvertera och Skydda är de mest använda och finns under fliken **Start**. Du kan använda dessa text- och kommentarskommandot för att flytta runt och interagera med PDF-filer, zooma in/ut sidor, redigera sidinnehåll, hantera kommentarer, organisera sidor, skanna och köra OCR, placera signaturer och utföra andra grundläggande funktioner.

Om du snabbt vill hitta ett kommando du behöver klickar du på rutan **Säg vad jag ska göra ...** (eller tryck på **Alt + Q**) nära en bubbla  på menyfältet och ange kommandots namn eller beskrivning. Då kommer Foxit PhantomPDF visa en lista med matchande kommandon från vilken du kan välja och aktivera önskad funktion.

Validering och skapande av branschstandarder



Med kommandot **Branschstandard** i Foxit PhantomPDF kan du ange PDF-standarder för specifika branscher och funktioner. Foxit PhantomPDF är kompatibelt med validering och skapande av PDF/A, PDF/E och PDF/X för att tillmötesgå branschstandarderna. Välj **Konvertera** >

Överensstämmelse > **Branschstandard** , välj en av branschens standarder och klicka sedan på **Analysera** eller **Analysera och åtgärda** i dialogrutan som öppnas. Du kan också skapa standardanpassade PDF-filer genom att spara dem som PDF/X, PDF/A eller PDF/E med Foxit PhantomPDF *Business*.

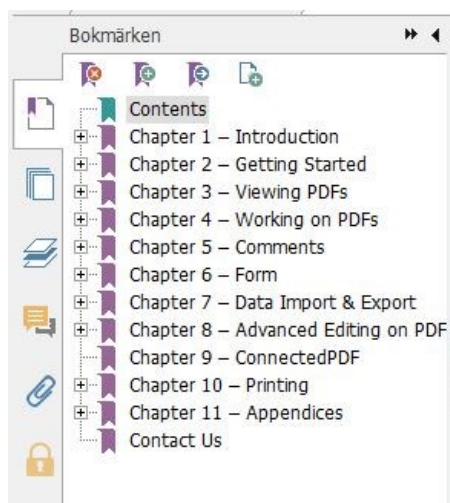
Integrera med Foxit PDF IFilter

Foxit PhantomPDF levereras nu med Foxit PDF IFilter för stationära datorer, vilket ger användarna möjlighet att indexera en stor mängd PDF-dokument och sedan snabbt hitta text i dessa dokument på en stationär dator. Du kan utlösa Foxit PDF IFilter i installationskatalogen för Foxit PhantomPDF.

Dokumentvyer

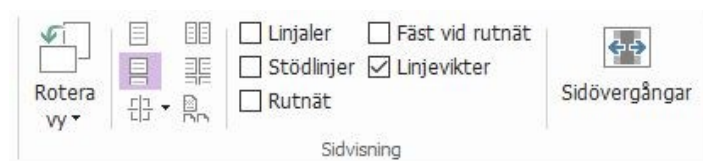
Gå till specifika sidor

- Klicka på **Första sidan**, **Sista sidan**, **Föregående sida** och **Nästa sida** i gruppen **Gå till** under fliken **Visa** eller i statusfältet för att visa PDF-filen. Du kan även mata in det specifika sidnumret för att gå till den sidan. Med **Föregående vy** kan du återgå till föregående visad vy och med **Nästa vy** går du till nästa vy.
- Om du vill gå till en sida med sidminiatyrer klickar du på knappen **Miniatyrer**  på den vänstra navigeringspanelen och sedan på miniatyrbilden. Om du vill flytta till en annan plats på den aktuella sidan drar och flyttar du den röda rutan i miniatyren. Om du vill ändra storlek på en sidminiatyr högerklickar du på miniatyren och väljer "**Förstora sidminiatyrer**" eller "**Minska sidminiatyrer**".



- Om du vill gå till en sida med sidminiatyrer klickar du på knappen **Miniatyrer**  på den vänstra navigeringspanelen och sedan på miniatyrbilden. Om du vill flytta till en annan plats på den aktuella sidan drar och flyttar du den röda rutan i miniatyren. Om du vill ändra storlek på en sidminiatyr högerklickar du på miniatyren och väljer "**Förstora sidminiatyrer**" eller "**Minska sidminiatyrer**".

Ändra hur dokumentet ska visas



Sidvisningskommandona

Foxit PhantomPDF erbjuder ett antal olika sätt att visa sidor i en PDF-fil så att du kan anpassa det efter dina önskemål. Under fliken **Visa** kan du välja följande sidlayouter: En sida, Sida vid sida, Kontinuerligt, Kontinuerligt sida vid sida, Dela upp och Separat omslagssida.

Justera sidans förstoring



Kommandona Vy

Klicka på fliken **Start** och välj kommandona i gruppen **Visa**.

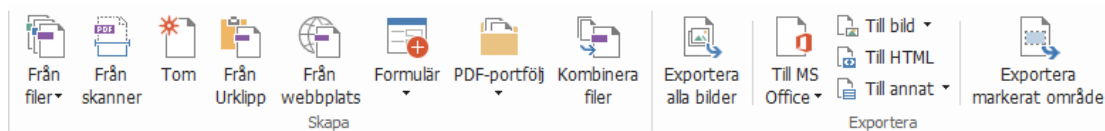
1. Klicka på **Zooma in**  eller **Zooma ut**  för att öka eller minska förstoringen av dokumentet.
2. Klicka på **Anpassa till sida** om du vill se hela sidan på skärmen, **Anpassa bredd** om du vill att sidan ska fylla skärmbredden, **Anpassa till synligt område** om du vill att sidan ska passa endast den synliga delen av sidan och **Faktisk storlek** om du vill att sidan ska återgå till dess verkliga storlek.
3. Klicka på **Rotera till höger/vänster** för att rotera sidvisningen medsols/motsols i steg om 90 grader.

Under fliken **Visa** kan du välja följande kommando i gruppen **Assistent**:

1. Klicka på kommandot **Zoomningsområde** om du vill  förstora en hel sida. Klicka och dra kommandot för att förstora ett område på sidan.
2. Klicka på kommandot **Lupp**  och flytta den till önskad plats på sidan så kommer du att se den specifika platsen förstord eller förminskad i dialogrutan för Luppkommandot.
3. Klicka på och flytta runt kommandot **Förstoringsglas**  för att enkelt förstora områden i PDF-filen.

Skapa och Exportera

Med Foxit PhantomPDF får du nästintill obegränsade alternativ för att skapa PDF:er och skapa 3D PDF-filer från .dwg- och .dxf-filer. Under fliken **Konvertera** kan du skapa PDF-filer direkt från specifika filer, en tom sida, en webbplats, en skanner eller från Urklipp. Du kan även skapa PDF-portföljer samt exportera PDF-filer till bilder, MS Office, HTML och mycket mer.



Grupperna Skapa och Exportera

- [Skapa en PDF-fil med ett enda klick](#)
- [Skapa en PDF-fil från Microsoft Office](#)
- [Skapa en PDF-fil från Microsoft Visio \(endast Business\)](#)
- [Skapa en PDF-fil med utskriftskommandot](#)
- [Skapa en PDF-fil med utskrift till Evernote](#)
- [Skapa en PDF-fil med hjälp av skannern](#)
- [Skapa en PDF-fil i webbläsare](#)
- [Skapa PDF-portföljer](#)
- [Exportera alla bilder i PDF-fil](#)
- [Exportera PDF till bild, MS Office, HTML och andra](#)

Skapa en PDF-fil med ett enda klick

Om du vill skapa en PDF-fil med ett enda klick:

- Dra det dokument du vill konvertera till skrivbordsikon för Foxit PhantomPDF .
- Om Foxit PhantomPDF är öppet drar du och släpper filen direkt till programfönstret.
- Högerklicka på dokumentikonen som du vill konvertera och välj **Konvertera till PDF-format med Foxit PhantomPDF**.

Med Foxit PhantomPDF kan du även snabbt skapa PDF:er från tomma sidor, urklipp, webbplatser och skapa en PDF-fil från en befintlig fil med kommandon i **Arkiv > Skapa** eller på fliken **Konvertera**. När du skapar från webbplatser kan du välja att konvertera hela webbplatsen eller ett specifikt antal nivåer av webbplatsen. Du kan även ange fler alternativ såsom timeout, hyperlänkar och mer.

Skapa en PDF-fil från Microsoft Office

Med Foxit PhantomPDF kan du skapa professionella och säkra PDF-filer direkt från Microsoft Office-programmen (Word, Excel, Powerpoint och Outlook). När du skapar PDF-filer från Microsoft Word behåller filen automatiskt bokmärken, länkar, konturer och andra inställningar under konverteringen.

Med Foxit PhantomPDF kan du även konvertera personliga e-postmeddelanden, brev eller etiketter som har skapats i Microsoft Words **E-postsammanslagning** till PDF-filer på en och samma gång. Du kan också ändra inställningarna för att skicka PDF-filer som e-postbilagor till ett antal personer om du behöver det.

Skapa PDF-filer i Microsoft Visio (endast *Business*)

PhantomPDF Creator-plugin-programmet i Microsoft Visio skapar snabbt och enkelt PDF-filer av Visio-filer samtidigt som det bevarar dokumentegenskaperna i de skapade PDF-filerna beroende på konverteringsinställningarna.

Skapa en PDF-fil med utskriftskommandot

1. Öppna filen.
2. Välj **Arkiv > Skriv ut** i huvudmenyn.
3. Välj **Foxit PhantomPDF-skrivare** i skrivarlistan.

Skapa en PDF-fil med utskrift till Evernote

Foxit PhantomPDF lägger till en ny skrivare, "Skriv ut till Evernote", efter installationen. Denna funktion gör att användaren kan skicka PDF-filen som en bifogad fil till Evernote samt möjligheten att skapa en PDF-fil på samma sätt som Foxits PDF-skrivare.

Om du vill skapa en PDF-fil med utskrift till Evernote gör du enligt nedan:

1. Installera Evernote-programmet och logga in på ett Evernote-konto.
2. Öppna filen som du vill konvertera till PDF och välj **Arkiv > Skriv ut > Skriv ut till Evernote**.
3. Ställ in utskriftsegenskaper och klicka sedan på **Skriv ut**. Namnge PDF-filen och ange en lagringsplats.
4. Du kommer att se att PDF-filen har skapats och bifogats i Evernote.

Skapa en PDF-fil med hjälp av skannern

Med Foxit PhantomPDF kan du skapa en PDF-fil direkt från ett pappersdokument via skannern. Du kan skanna ett dokument direkt till PDF med anpassade inställningar eller genom att använda förinställda inställningar som du har konfigurerat tidigare.

Om du vill skanna ett dokument till PDF med anpassade inställningar använder du följande alternativ: 1) **Arkiv > Skapa > Från Scanner > knappen Från skanner...**, 2) Välj **Konvertera > Skapa > Från skanner** eller 3) Välj **Start > Konvertera > Skanna**.

Om du vill skanna ett dokument till PDF med en konfigurerad förinställning väljer du en förinställning för att skanna dokument under **Start > Konvertera > Skanna**.

Foxit PhantomPDF har stöd för storleksoptimering av skannade PDF-filer under PDF-genereringen från en skanner, även genom att välja **Arkiv > Optimera Skannad PDF** i en redan skannad eller bildbaserad PDF-fil.

Skapa en PDF-fil i webbläsare

Med Foxit PhantomPDF kan du konvertera webbsidor till PDF-filer med hjälp av Foxits konverteringsverktyg  i verktygsfältet i Google Chrome, Internet Explorer och Firefox. Du kan konvertera den aktuella webbsidan till en ny PDF-fil, lägga till den till en befintlig PDF-fil eller skicka den nya PDF-filen som en e-postbilaga med ett enda klick.

Skapa PDF-portföljer

Med Foxit PhantomPDF kan du snabbt skapa en ny PDF-portfölj med befintliga filer eller mappar genom att välja **Konvertera > Skapa > PDF-portfölj > Skapa ny PDF-portfölj** eller genom att skapa en tom PDF-portfölj och lägga till filer eller mappar genom att välja **Skapa tom PDF-portfölj**.

Exportera alla bilder i PDF-filen

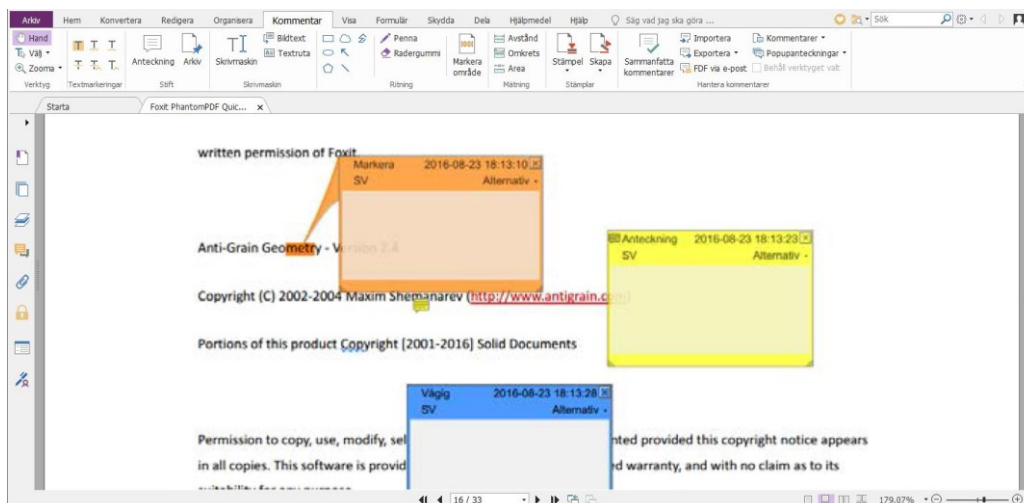
Med ett klick på "Exportera alla bilder" kan du i Foxit PhantomPDF exportera alla bilder i dokumentet till separata bildfiler. Klicka på **Konvertera > Exportera > Exportera alla bilder** och konfigurera inställningarna innan du exporterar via dialogrutan **Exportera till bilder**.

Exportera PDF till bild, MS Office, HTML och andra

1. Klicka på fliken **Konvertera**.
2. Välj knappen **Till bild**, **Till MS Office**, **Till HTML** eller **Till annat** för att konvertera PDF-filer till önskat format.
3. Du kan klicka på **Inställningar** i dialogrutan **Spara som** om du vill ändra sidintervallet och layoutinställningarna. Klicka sedan på knappen **Inställningsspråk** för att välja det språk du vill exportera filen med.

Kommentar

Med Foxit PhantomPDF kan du lägga till kommentarer eller rita former i PDF-filer, som du gör i ett pappersdokument, med hjälp av kommentar-, markerings- och ritkommandona. När du är klar organiseras alla kommentarer automatiskt och kan sedan exporteras för bekväm granskning.

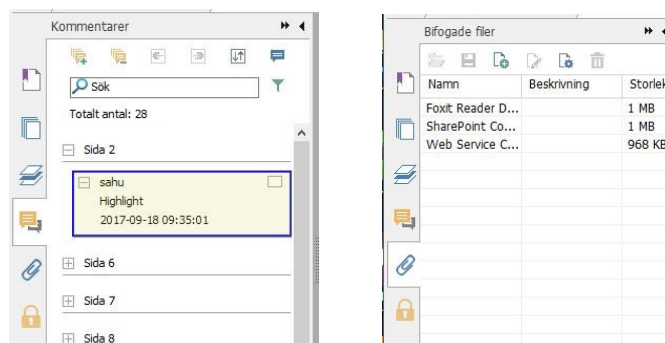


Med handkommandot  kan du välja kommentarkommandot  eller motsvarande, högerklicka på en kommentar och så kan du välja att ange egenskaper och status, svara på kommentarer och mycket mer. Du kan exportera och importera kommentarer och sammanfatta kommentarer med hjälp av kommandona i gruppen **Hantera kommentarer**. Om du skriver kommentarer i en PDF-fil som skapas från ett Microsoft Word-dokument kan du enkelt exportera kommentarerna och revidera det ursprungliga Word-dokumentet genom att välja **Kommentera > Hantera kommentarer > Exportera > Exportera till Word**.

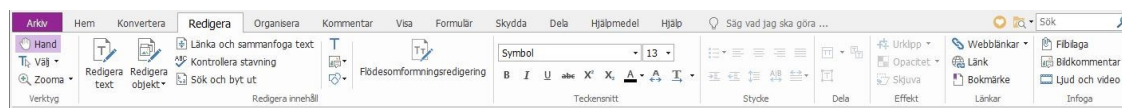
Obs! Du kan visa, navigera och kommentera 3D-innehåll i PDF:er genom att använda kommandona i **navigeringspanelen för 3D-innehåll** i navigeringspanelen.

Visa kommentarer och bifogade filer

Foxit PhantomPDF har en organiserad lista över alla kommentarer och bifogade filer i en PDF-fil som enkel referens. Dessa döljs som standard för att ge dig största möjliga insyn i PDF-dokumentet. Om du vill göra dem synliga klickar du på knappen Kommentarer eller Bifogade filer på den vänstra navigeringspanelen.



Redigera

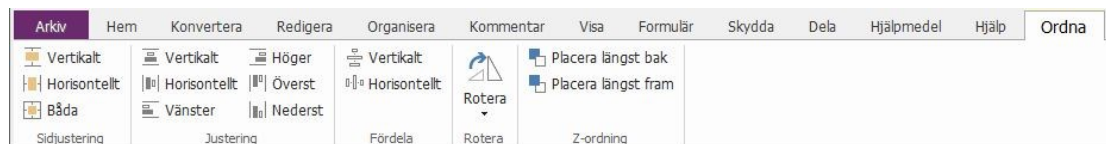


Fliken Redigera i Business-utgåvan

Med Foxit PhantomPDF kan du enkelt anpassa dina PDF-filer med hjälp av allmänna redigeringsfunktioner för att lägga till länkar, bifoga filer, lägga till bilder, spela och infoga multimediefiler och utföra andra PDF-redigeringsfunktioner inklusive lagerredigering, Sök och ersätt och PDF-optimering. Foxit PhantomPDF ger dig också avancerade funktioner för att lägga till objekt (text, bilder, sökvägar och skuggningsobjekt) och redigera dem, inklusive teckensnittsställningar (teckensnitt, teckenstorlek, färg, understrykning etc.), styckeinställningar (justera vänster/mitten/höger, teckenavstånd, horisontell teckenskala, radavstånd), stilinställningar och objektindelning och -sammanslagning.

När du använder objektredigeringskommandon, såsom textredigeringskommandot eller objektredigeringskommandot, och klickar på text eller ett objekt visas fliken Ordna som innehåller fler redigeringsfunktioner.

- **Lägga till objekt** – Klicka på **Lägg till text** , **Lägg till bilder** eller  **Lägg till former**  för att lägga till objekt i PDF-filer och ändra inställningarna vid behov.
- **Styckeredigering** – Klicka på **Redigera text**  och markera de stycken som du vill redigera, eller högerklicka på den markerade texten med kommandot **Markera text och bild** och välj **Redigera text**. Du kan börja på en ny rad genom att trycka på Retur. Texten radbryts automatiskt när texten som skrivs kommer till marginalen av styckesrutan. Dessutom kan texten i styckesrutan flöda automatiskt och styckesrutan justerar då skalan automatiskt.
- **Objektredigering** – klicka på **Redigera objekt**  och välj det objekt som du vill redigera. Med hjälp av det kan du ändra teckensnitt, teckenstorlek och -färg och annat för textobjekt. Du kan också flytta, ändra storlek på, ta bort eller rotera markerade objekt. När du redigerar en bild, sökväg eller skuggning visas motsvarande formatflikar.
- **Beskärning** – Beskär objekt för att få önskade former på objekt som visas.

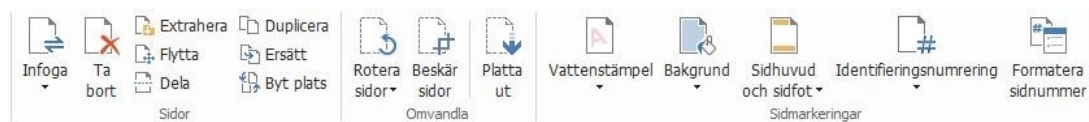


Fliken Ordna objekt

- **Ordna** – du kan justera PDF-innehåll i en PDF-fil eller ordna innehållet på mitten av sidan.
- **Flödesomformningsredigering** – Klicka på kommandot **Flödesomformningsredigering** om du vill redigera dokumentinnehåll i ett kontinuerligt läge, som i en ordbehandlare.

Tips: Du kan göra flera saker genom att högerklicka på ett objekt med objektredigeringskommandot.

Ordna



Fliken Ordna i Business-utgåvan

Foxit PhantomPDF ger dig möjlighet att direkt organisera PDF-filer genom att infoga/ta bort sidor, flytta/extrahera sidor, dela dokument, slå samman sidor, ordna om sidor och skapa sidkonturer. Du kan också lägga till vattenstämplar och bakgrunder, ändra sidhuvudet och sidfoten, lägga till identifieringsnumrering och andra sidmarkeringar från fliken **Ordna**. Du kan också dra och släppa sidminiaturer i panelen med miniatyrbilder för att samla ihop i olika dokument. Du kan även dra sidminiaturerna till tomma områden för att extrahera de markerade sidorna som en ny PDF-fil.

Formulär

PDF-formulär effektiviserar sättet du tar emot och skickar information på. Med Foxit PhantomPDF kan du fylla i, återställa, skapa, spara och skicka formulär med mera.

- [Fyll i PDF-formulär](#)
- [Kommentera i formulär](#)
- [Arbeta med formulärdata](#)
- [Skapa och redigera formulär](#)
- [Formulärigenkänning](#)
- [Ställ in beräkningsordning](#)
- [Om JavaScript](#)

Fyll i PDF-formulär

Foxit PhantomPDF har stöd för *Interaktiva PDF-formulär* (Acro Form och [XFA-formulär](#)) och *Icke-interaktiva PDF-formulär*. Du kan fylla i interaktiva formulär med handkommandot . Med icke-

interaktiva PDF-formulär kan du använda skrivmaskinskommandot  eller låta Foxit

PhantomPDF identifiera formulärfält med kommandot Kör formulärigenkänning  och sedan fylla i formulären med handkommandot.

Foxit PhantomPDF stöder **automatisk komplettering**, som gör att du snabbt och enkelt kan fylla i PDF-formulär. Din ifyllningshistorik sparas och sedan föreslås matchningar när du fyller i andra formulär framtiden. Matchningarna visas i en popup-meny.

Obs! Om du vill använda automatisk komplettering medan du fyller i PDF-formulär klickar du på **Arkiv > Inställningar > Formulär** och kryssar i **Aktivera automatisk komplettering**. Du kan också välja att rensa din ifyllningshistorik.

Kommentera i formulär

Du kan kommentera i PDF-formulär, precis som i alla andra PDF-filer. Du kan endast lägga till kommentarer när den som skapat formuläret har utökat dessa rättigheter till användarna. **Se även [Kommentera](#)**.

Arbeta med formulärdata

Klicka på knappen **Importera**  eller **Exportera**  i gruppen **Formulärdata** för att importera eller exportera formulärdata i din PDF-fil. Tillvägagångssättet liknar det för att importera och exportera kommentarer. Du kan också exportera formulärdata och bifoga det till en befintlig CSV-fil eller kombinera flera PDF-formulär till en CSV-fil. Den här funktionen fungerar dock bara med interaktiva PDF-formulär. Foxit PhantomPDF tillhandahåller kommandot **Återställ formulär** för att återställa formulär. Med PDF-formulär med ultraformulärteknik kan användarna tack vare Foxit PhantomPDF dessutom skapa och visa 2D-streckkoder som innehåller formulärdata.

Skapa och redigera formulär



Med Foxit PhantomPDF kan du skapa interaktiva formulär. Du kan lägga till knappar, textfält, kryssrutor, kombinationsrutor, listrutor eller alternativknappar för att skapa ett interaktivt PDF-formulär och ange dess egenskaper. Du kan ange en PDF-sida som sidomall, vilket är mycket praktiskt när du skapar utökningsbara formulär där användare snabbt kan lägga till sidomallen till en PDF-fil genom att skapa en knapp med Java-skript. För att göra ett formulär mer tillgängligt kan du klicka på **Lägg till beskrivning** och automatiskt lägga till beskrivningar för alla formulärfält som inte har någon beskrivning.

The screenshot shows a PDF form titled "Foxit Software Company". It contains two main sections: "Personal Information" and "Contact Information".

Personal Information: Includes fields for First Name, Last Name, Address, City, States (dropdown), Zip/Postal Code, and Country (dropdown). To the right of these fields are three buttons: "submit", "clear", and "print".

Contact Information: Includes a "How to Contact You?" section with radio buttons for "Phone" and "Email". Below this is an "Email" field with a note: "We will never sell or disclose your email address to anyone. Once your account is setup you may add additional email addresses." There is a "Re-enter Email" field with a note: "Must match the email address you just entered above." There are also fields for "Phone" and "Fax".

Annotations:

- Textfält:** A bracket groups the text input fields (First Name, Last Name, Address, City, Zip/Postal Code).
- Tryckknapp:** A bracket groups the "submit", "clear", and "print" buttons.
- Kombinationsruta:** Points to the "States" dropdown menu.
- Listruta:** Points to the "Part-time" dropdown menu in the "Availability" section.
- Kryssruta:** Points to the "Availability" section, which includes checkboxes for "Part-time", "Full-time (Days)", "Full-time (Evening)", "Full-time (Graveyard)", and "Weekends Only".
- Alternativknapp:** Points to a group of radio buttons under "message subject:" with options like "Help my brother/sister is driving me crazy!", "How can I tell my father/mother it's time for them to retire?", "I'm disappointed with an awkward partner?", "How do I stop my family members from interfering?", and "Others:".

At the bottom of the form, there is a text box for "message subject:" and a "message subject:" label.

Ett PDF-formulär

Skapa formulärfält

Här är knappen ett exempel. Du kan skapa knappen genom att välja den i gruppen **Formulärfält**. Du kan förflytta, ändra storlek på och ta bort knappen genom att välja

Kommentarmarkeringskommandot . Du kan ställa in knappens egenskaper och bestämma knappens utseende, åtgärder och agerande samt andra inställningar för formulärfältet.

The screenshot shows a button labeled "Knapp0" in a red box. Below it is a properties panel with the following fields:

- Namn: Knapp0
- Etikett:
- ☐ Obligatoriskt
- [Alla egenskaper](#)

Obs! Alternativknapparna i en grupp måste ha samma formulärfältsnamn men olika exporteringsvärden. Detta säkerställer att alternativknapparna växlar och att rätt värden samlas in i databasen.

Formulärigenkänning

Foxit PhantomPDF har **Halvautomatisk PDF-formulärdesign** med funktioner så att användare enkelt kan skapa interaktiva PDF-formulär. Användarna behöver ofta ett sätt att definiera formulärfält direkt i sin designlayout eller skannade fil. **Kör formulärfältsigenkänning** är ett viktigt kommando och kan spara användarens tid vid skapandet av interaktiva PDF-formulär.

1. Kör formuläriigenkänning

Öppna PDF-filen i Foxit PhantomPDF. Klicka på fliken **Formulär** och välj **Kör formulärfältsigenkänning**. Foxit PhantomPDF letar efter rutor, understrykningar och andra symboler i filen som indikerar ett ställe där information ska matas in och ändrar dem till textfält och kryssrutor. Alla ifyllningsbara fält i dokumentet identifieras och markeras.

***Obs!** Om du vill köra formuläriigenkänning automatiskt när en PDF öppnas i Foxit PhantomPDF klickar du på **Arkiv > Inställningar > Formulär** och markerar alternativet "Kör formuläriigenkänning när du skapar PDF-filer i PhantomPDF".*

2. Kontrollera och korrigera formuläret med Designer Assistant

Eftersom igenkänningsprocessen inte alltid är felfri kan du behöva rensa formuläret, lägga till saknade fält, justera standardinställningar för teckensnitt och åtgärda andra saker för att korrigera eventuella fel. Med **Designer Assistant** och andra **formulärfältskommandon** kan du enkelt utföra alla moment ovan eftersom Designer Assistant kan kontrollera motsvarande formulärfält och ändra inställningarna automatiskt. Du kan ändra namnet direkt i popup-rutan och klicka på "Alla egenskaper" för att ändra inställningarna. **Se även:** [Skapa formulärfält](#).

***Obs!** Klicka på **Arkiv > Inställningar > Formulär** och kryssa för alternativet "Öppna enkel egenskapsruta när fält skapats".*

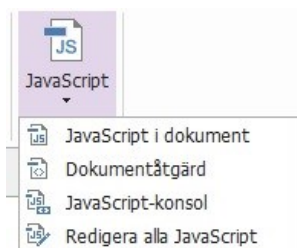
Ställ in beräkningsordning

När du anger två eller fler beräkningar i ett formulär utförs de i den ordning du ställt in. Om du vill använda de beräknade resultaten från två formulärfält för att beräkna värdet av ett tredje formulärfält måste de första två formulärfälten först beräknas tillsammans för att resultatet ska bli

korrekt. Klicka på knappen **Beräkningsordning**  under fliken **Formulär**.

Om JavaScript

Med Foxit PhantomPDF kan du anropa JavaScript-kod med hjälp av åtgärder som är kopplade till dokument, bokmärken, länkar och sidor. Foxit PhantomPDF tillhandahåller fyra alternativ: JavaScript i dokument, dokumentåtgärd, JavaScript-konsol och redigera alla JavaScript. Med dokument-JavaScript kan du skapa eller öppna skript på dokumentnivå i Foxit PhantomPDF. Med dokumentåtgärd kan du skapa JavaScript-åtgärder på dokumentnivå som gäller för hela dokumentet. Med en JavaScript-konsol får du ett interaktivt och praktiskt gränssnitt för testning av delar av JavaScript-koden och kan experimentera med objektsegenskaper och metoder. Med alternativet Redigera alla JavaScript kan du skapa och redigera alla JavaScript (t.ex. JavaScript för bokmärken, sidor, etc.) i JavaScript-editorn.



Valfri databasanslutning till Windows ODBC

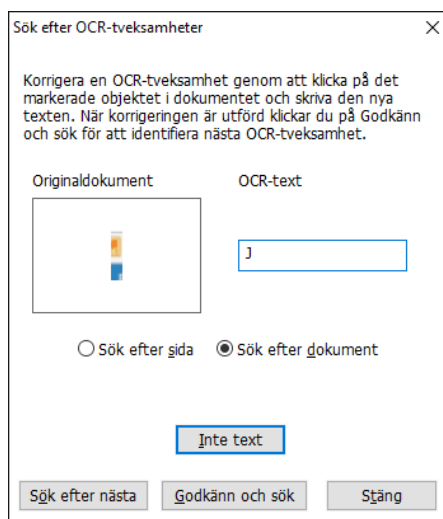
Den valfria databasanslutningen är ett JavaScript-objekt inuti Foxit PhantomPDF som ger dig möjlighet att ansluta till Windows ODBC (Open Database Connectivity)-datakällor. Dessutom kan utvecklarna skapa skript på dokumentnivå och på så vis ansluta till en databas för att föra in nya data, uppdatera information och ta bort databasposter. För närvarande är ADBC (Acrobat Database Connectivity) en funktion som endast fungerar med Windows och som kräver Open Database Connectivity (ODBC) som tillhandahålls av Microsoft.

OCR



Optisk teckenigenkänning (OCR) är en programvara som gör det möjligt att översätta bilder av tryckt text till maskinläsbar text. OCR används oftast för att skanna pappersdokument till elektroniska kopior, men det kan också användas med befintliga elektroniska dokument (t.ex. PDF-filer eller PDF-portföljer). Med Foxit PhantomPDF kan du skanna pappersdokument direkt till PDF-format och köra OCR för att göra de skannade dokumenten sökbara och redigerbara.

Tveksam OCR – Foxit PhantomPDF kan upptäcka tveksamheter och markera dem i OCR-resultaten, sedan kan du redigera dessa resultat för att förbättra noggrannheten för OCR-resultat. Klicka på **Tveksamma resultat** under fliken **Konvertera** och välj **Första tveksamma/Alla tveksamma** från den nedrullningsbara menyn. Dialogrutan Hitta tveksam OCR visar både den ursprungliga dokumenttexten och OCR-texten. Du kan redigera texten direkt i OCR-textrutan vid behov. Om den markerade texten är felaktigt identifierad klickar du på **Ej text**. Klicka på **Hitta nästa** för att hitta nästa tveksamhet eller klicka på **Acceptera och hitta** om du vill acceptera tveksamheten och hitta nästa.



Tips: Foxit PhantomPDF tillhandahåller ett **Snabb OCR**-kommando under fliken **Start/Konvertera** för igenkänning av alla sidor av en skannad eller bildbaserad PDF-fil med standardinställningen eller tidigare inställningar med ett enda klick.

Dela

Med hjälp av Foxit PhantomPDF kan användare skicka PDF-filer som bifogade filer till andra eller till sina Evernote och OneNote-konton med ett enda klick. Användare kan även dela ett dokument på en intern server eller på en Foxit-server med andra för att samla feedback/kommentarer från andra granskare. Tack vare integreringen med SharePoint, NetDocuments, iManage WorkSite, iManage Cloud, Egnyte, OpenText Documentum, OpenText eDOCS, OpenText Content Suite och Worldox kan användare enkelt dela och hantera dokument i ett enda program.

- [Granska dokument](#)
- [Integrering med SharePoint, NetDocuments, iManage WorkSite, iManage Cloud, OpenText Documentum, OpenText eDOCS, OpenText Content Suite och Worldox](#)

Granska dokument

Med **Delad granskning** kan dokumentförfattare dela ett dokument på en intern server eller på Foxit Cloud. När granskare fått en inbjudan från granskningsinitiativtagaren kan de markera i PDF-filer med en full uppsättning kommentarskommandon. De meddelas om andra lägger till nya kommentarer och då kan de svara på dessa kommentarer. Kommentarer från både initiativtagaren och granskarna samlas automatiskt in på den interna servern eller på Foxit Cloud och synkroniseras sedan av Foxit PhantomPDF med jämna mellanrum.

E-postgranskning är praktiskt när granskarna inte har åtkomst till en gemensam server eller initiativtagaren inte behöver granskningar via samarbete. I en **E-postgranskning** skickar initiativtagaren PDF-filer till granskarna som bifogade filer och kan endast visa kommentarer när granskarna skickat tillbaka de kommenterade PDF-filerna. Granskarna kan dessutom bara skicka tillbaka PDF-filer efter att de lagt till kommentarer, utan att kunna visa andras kommentarer.

Om du vill skicka en PDF-fil för granskning väljer du **Dela > Granska > Skicka för delad granskning** eller **Skicka för e-postgranskning**. (Endast *Business*)

Vid granskning kan **Tracker** underlätta för initiativtagaren eller granskarna att spåra alla kommentarer och hantera hela granskningsprocessen i realtid.

Om du samlar in kommentarer i en PDF-fil som granskas gemensamt eller via e-post, och som skapats från ett Microsoft Word-dokument, kan du enkelt exportera kommentarerna och revidera det ursprungliga Word-dokumentet genom att välja **Kommentera > Hantera kommentarer > Exportera > Exportera till Word**.

Integrering med SharePoint, NetDocuments, iManage WorkSite, iManage Cloud, OpenText eDOCS, OpenText Documentum, OpenText Content Suite och Worldox.

Med hjälp av Foxit PhantomPDF kan du öppna, ändra, spara och checka ut/in PDF-dokument i ditt konto för SharePoint, NetDocuments, iManage WorkSite, iManage Cloud, OpenText eDOCS, OpenText Documentum eller OpenText Content Suite, vilket gör att du kan effektivisera hanteringen av PDF-dokument. Tack vare integreringen med Worldox kan du även öppna, ändra och spara PDF-dokument i Worldox-kontot.

Säkra och signera

Foxit PhantomPDF ger ett kraftfullt skydd för PDF-innehåll. Du kan kryptera och säkra PDF-filer för att förhindra obehörig åtkomst, begränsa känsliga åtgärder, tillämpa digital signatur och mycket mer.



Fliken Skydda i Business-utgåvan

- [Säkra dokument](#)
- [Hantera säkerhetsprinciper](#)
- [RMS-skydd \(Endast tillgängligt i Business\)](#)
- [Om signaturer](#)
- [Bearbetning \(Endast tillgängligt i Business\)](#)
- [Sanera dokument](#)
- [Generera bearbetade och RMS-skyddade PDF-filer \(Endast tillgängligt i Business\)](#)

Skydda dokument

I Foxit PhantomPDF finns det tre typer av säkerhetstjänster som styr vem som kan komma åt dina filer, vilka åtgärder de kan utföra när de tar emot dem och vem som kan öppna ett skyddat dokument. De tre typerna är lösenordsskydd, certifikatskydd och Microsoft Windows Rights Management Services Encrypt.

Lösenordsskydd: Med lösenord kan du begränsa åtkomsten och vissa funktioner, t.ex. utskrift, kopiering och redigering.

- **Öppningslösenord:** Användare måste ange rätt lösenord för att öppna dokumentet.
- **Behörighetslösenord:** Lås specifika funktioner när en användare öppnar filen. Du kan till exempel hindra mottagare från att ändra eller skriva ut ditt dokument.

Certifikatskydd: Fördelen med att säkra dokument med certifikat är att författare kan ange unika behörigheter för varje person. Författare kan till exempel tillåta en person att fylla i formulär och kommentera i dokument och samtidigt tillåta någon annan att redigera text eller ta bort sidor.

Om du vill visa säkerheten i en fil väljer du **Arkiv > Egenskaper > Säkerhet** eller klickar på **Säkerhetsegenskaper**  under fliken **Skydda**.

Hantera säkerhetsprinciper

Om du ofta använder samma säkerhetsinställningar i flera PDF-filer kan du spara dina inställningar som en princip som du kan tillämpa i andra PDF-filer. Säkerhetsprinciperna omfattar säkerhetsmetod, krypteringslösenord, behörighetsinställningar och andra säkerhetsinställningar.

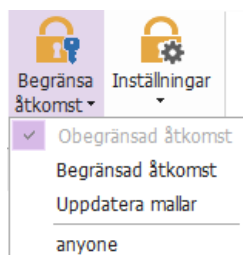
Om du vill hantera detta klickar du på **Säkerhetsprinciper**  i menyfliksområdet **Skydda**.

RMS-skydd (Endast tillgängligt i *Business*)

RMS-skyddet i Foxit PhantomPDF ger avbrottsfri integrering med Microsofts Windows Rights Management Services för att skydda PDF-dokument och hantera principmallar. Om du har behörighet kan du använda Foxit PhantomPDF för att öppna ett RMS-skyddat dokument och förbättra informationssäkerheten och uppfylla efterlevnadskraven. Efter installationen kommer Foxit PhantomPDF att utöka alla Microsoft AD RMS-tjänster till alla PDF-filer.

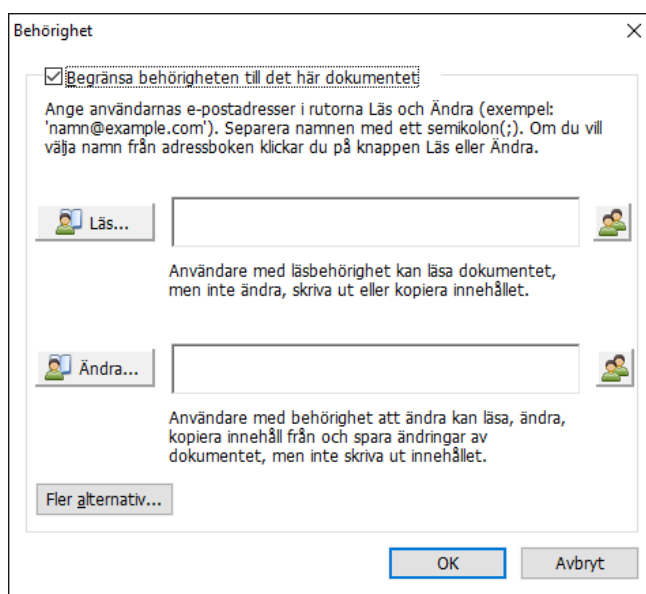
RMS-kryptering

1. Klicka på **Skydda > AD RMS-skydd > Begränsad åtkomst**.
2. Välj den mall du vill ha för att lägga till RMS-kryptering. Du kan också skapa egna mallar. Se [Skapa mallar](#).



3. Om du inte vill använda mallar klickar du på **Begränsad åtkomst**.

- Skriv ditt kontonamn och lösenord när du loggar in på RMS-servern för första gången.
- Klicka på ikonen  **Read...** för att lägga till användare som du vill ska få läsbehörighet. (Om du har en Outlook-e-postklient visas kontaktlistan i Outlook när du klickar på ikonen  . Sedan kan du gå vidare till steget [Fler alternativ](#).)



- (Valfritt) Klicka på **Fler alternativ** i dialogrutan Behörighet. De användare som du har markerat visas nu i textrutan. Vid behov kan du också lägga till eller ta bort användare här. Ange önskade behörigheter och klicka på **OK**.

Behörighet

☒ Begränsad behörighet till det här dokumentet

Följande användare har behörighet till det här dokumentet:

Namn	Åtkomstnivå
testuser01@...n	Fullständig behörighet

Lägg till...
Ta bort

Ytterligare behörigheter för användare:

☐ Dokumentet upphör att gälla: 2016-08-24 11:09

☐ Skriv ut innehållet

☐ Tillåt användare med läsbehörighet att kopiera innehållet

☐ Tillåt att användare med läsbehörighet kommenterar och fyller i formulärfält

☒ Programmässig åtkomst av innehåll

[Utökad policy...](#)

Ytterligare inställningar:

☒ Användaren kan begära ytterligare behörighet från:
mailto:testuser01@...n

☐ Kräv en anslutning för verifiering av en användares behörighet

☒ Vattenstämpel:
Watermark Template Väll

Standard... Spara som mall

OK Avbryt

- Klicka på **OK** och spara ändringarna. Dokumentet kommer att skyddas av behörigheterna du just angett.

Obs! Foxit PhantomPDF har även stöd för Microsofts IRM-skydd version 2, vilket gör att PDF-dokument kan krypteras till PPDF-format. Microsofts IRM-skydd version 2 har en krypteringsprincip som inte omfattar dynamisk vattenstämpel, utökad princip och dynamisk återkallelse.

Skapa och redigera mallar

Om du vill skapa en egen mall läser du följande anvisningar:

- Välj **Skydda > Inställningar > Anpassad Mallar**.

Hantera principmallar för rättigheter

En rättighetsprincipmall definierar de regler och villkor som ska tillämpas på det innehåll som skyddas av mallen

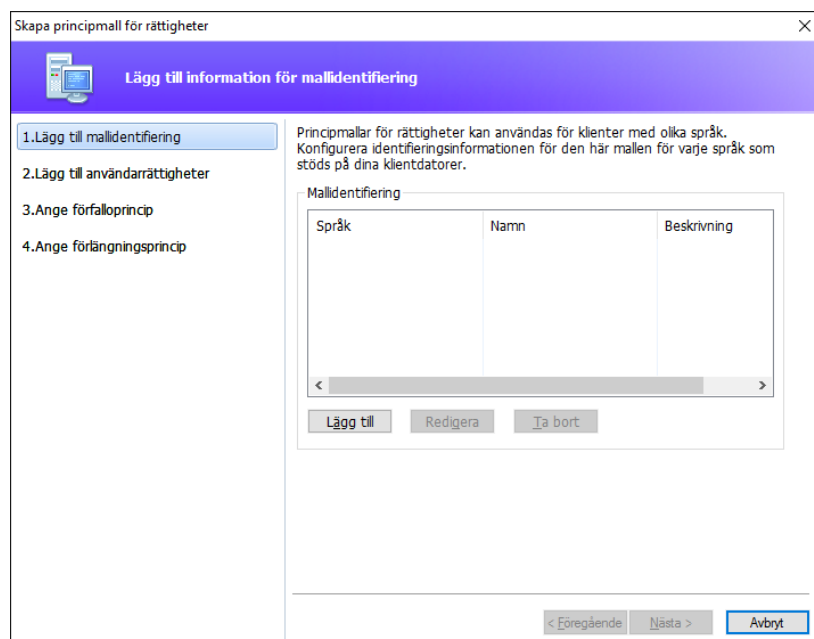
Mallista

Mallnamn	Beskrivning

Skapa Redigera Radera

OK

2. Klicka på **Skapa** för att öppna dialogrutan **Skapa anpassad principmall för rättigheter**. (Om du vill redigera en befintlig mall klickar du på **Redigera**.) Ställ in egna behörighetsinställningar i fyra steg under skapandet av mallen.



Om du vill skapa en säkerhetsvattenstämpel i det fjärde steget (ange utökad princip) läser du [Säkerhetsvattenstämpel](#).

Säkerhetsvattenstämpel

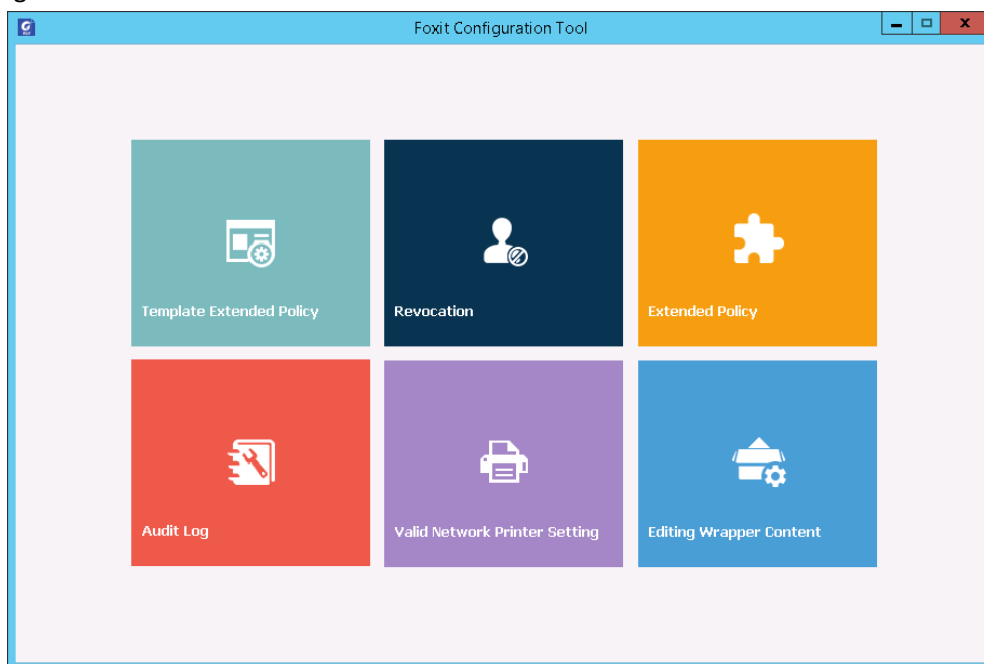
Skapa profil

Innan du lägger till en vattenstämpel bör du skapa en profil. Du kan bara välja att lägga till en profil och inte en specifik vattenstämpel vid tillämpning på en PDF-fil i samma profil.

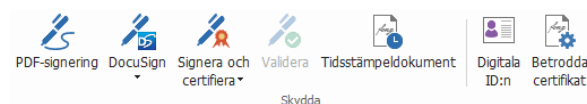
- Välj **Skydda > Inställningar > Säkerhetsvattenstämpel**.
- Klicka på **Ny profil** för att skapa en profil och namnge den.
- Skriv vattenstämpelns innehåll i textrutan och ange teckensnitt, storlek, färg, understrykning och justering.
Obs! Du kan bara ange text som vattenstämplar.
- Välj dynamisk text. När en PDF-läsare öppnar filen visar vattenstämpeln aktuell dokumentinformation dynamiskt. Du kan använda flera dynamiska texter samtidigt.
- Ställ in utseendet genom att välja rotationsgrad och opacitet. Du har också möjlighet att göra skalan relativ till målsidan.
- Ange det vertikala och horisontella avståndet mellan målsidan och vattenstämpeln.
- Välj sidintervall för tillämpning av vattenstämpeln. Du kan välja olika alternativ för sidintervall genom att välja från delmängdlistan.
- Förhandsgranska vattenstämpeln i rutan till höger.
- Klicka på **OK** om du vill slutföra.

Foxit-konfigurationsverktyget

Foxit PhantomPDF:s RMS-skydd tillhandahåller ett praktiskt konfigurationsverktyg för administratörer för att förbättra skyddsinställningarna på en RMS-server. Administratörer kan direkt aktivera/avaktivera varje verktyg, redigera den utökade principen för officiella mallar, dynamiskt återkalla behörigheter, granska loggar, ange giltiga nätverksskrivare och anpassa omslagsfiler.



Om signaturer



Digitala ID:n

Ett digitalt ID innehåller två nycklar; en offentlig nyckel (certifikat), som används för att kryptera eller låsa data, och en privat nyckel som används för att dekryptera eller låsa upp krypterad data.

Du kan distribuera certifikatet som innehåller den offentliga nyckeln och annan identifierande information till de personer som behöver det för att verifiera din identitet eller validera din signatur. Endast din privata nyckel kan låsa upp information som krypterats med ditt certifikat, så se till att lagra ditt digitala ID på en säker plats.

Digitala ID:n skyddas normalt av lösenord; du kan lagra det på en dator i PKCS#12-format eller i Windows Certificate Store. För distribution på hela företaget kan IT-chefer även använda [verktyget SignITMgr](#) till att konfigurera vilka digitala ID-filer som får användas till att signera PDF-filer.

Med Foxit PhantomPDF kan du skapa självsignerade digitala ID:n i följande steg:

- Klicka på **Signera och certifiera > Placera signatur** i menyfliksområdet **Skydda** och klicka sedan och dra ett signaturområde. I dialogrutan Signera dokument väljer du **Nytt ID** för att skapa ett nytt utifrån listrutan från **Signera som**.

- Välj var du vill lagra ditt självsignerade digitala ID.
- Ange din identitetsinformation när du genererar det självsignerade certifikatet.
- Ange en filplats och ett lösenord för den nya digitala ID-filen.

Signera dokument

Innan du signerar ett dokument måste du rita ett signaturfält där signaturen placeras, skaffa ett digitalt ID och skapa en signatur.

- Du kan klicka på **Signera och certifiera > Placera signatur** under fliken **Skydda** för att slutföra signeringen.

Du signerar en PDF-fil för att ange ditt godkännande. Signaturen kommer inte att flyttas eller ändra storlek när du signerar dokumentet. Flera personer kan signera en PDF-fil mer än en gång. När du signerar ett dokument visas din digitala signatur i signaturfältet. Utseendet på signaturen beror på dina inställningar.

Certifiera en PDF-fil (Endast tillgängligt i *Business*)

Endast författaren kan certifiera sina egna PDF-dokument. Författaren kan ange vilka ändringar som kan göras i filen efter certifiering. När godkända ändringar görs förblir certifikatet giltigt. Om en läsare försöker göra ändringar du inte har tillåtit upphör certifikatet att gälla och eventuella efterföljande användare meddelas att dokumentet har manipulerats.

Lägg till en tidsstämpel i digitala signaturer och dokument

Tidsstämplar används för att ange datumet och tiden då ett dokument signerades. En betrodd tidsstämpel bevisar att innehållet i en PDF-fil existerade vid en viss tidpunkt och att det inte ändrats sedan dess. Med Foxit PhantomPDF kan du lägga till en betrodd tidsstämpel i digitala signaturer eller dokument.

Innan du lägger till en tidsstämpel i digitala signaturer eller dokument måste du konfigurera en standardserver för tidsstämplar. Gå till **Arkiv > Inställningar > Tidsstämpelservrar** och ange en standardserver för tidsstämplar. Du kan sedan signera dokumentet genom att placera den digitala signaturen eller genom att klicka på **Skydda > Skydda > Tidsstämpla dokument** för att lägga till en tidsstämplad signatur i dokumentet. Du måste lägga till tidsstämpelservern i den betrodda certifikatlistan så att egenskaperna för digitala signaturer visar tidsstämpelservrens datum/tid när dokumentet signerades.

Lägg till en betrodd tidsstämpelserver i den **Betrodda certifikatlistan** genom att klicka på **Tidsstämpelegenskaper** i det nedre vänstra hörnet av dialogrutan **Signaturegenskaper**. I rutan **Tidsstämpelegenskaper** klickar du på **Lägg till bland betrodda certifikat**. Om en tidsstämplad signatur har lagts till i dokumentet kan du högerklicka på den tidsstämplade signaturen i panelen **Digital signatur** och välja **Visa signaturegenskaper**. I dialogrutan **Signaturegenskaper** klickar du på **Lägg till bland betrodda certifikat**.

Snabb PDF-signering

Snabb PDF-signering gör att du kan skapa självsignerade signaturer och lägga till signaturerna direkt på sidan. Du behöver inte skapa olika signaturer för olika roller.

Skapa din egen handskrivna signatur och signera en PDF-fil genom att följa stegen nedan.

1. Välj **Skydda > Skydda > PDF-signering**. Fliken **PDF-signering** visas i verktygsfältet.
2. Klicka på  i signaturfältet eller klicka på  i det nedre högra hörnet av signaturfältet och välj **Skapa signatur** från den nedrullningsbara menyn.
3. I dialogrutan Skapa signatur kan du skapa en signatur genom att rita en signatur, importera en fil, klistra in från urklipp eller skriva ut textinnehåll. Du kan också klicka på **Onlinesignatur** för att välja en av onlinesignaturerna du har sparat tidigare.

TIPS: Du kan signera din signatur på ett tomt vitt papper med en svart penna och skanna det som en bildfil. Om du vill skapa en optimal signatur bör du skanna signaturen i svartvitt med 600 dpi.

4. Du kan förhandsgranska signaturen i rutan **Förhandsgranska**.
5. Markera alternativen som du vill aktivera:
Konvertera signatur till svartvitt: signaturen blir svartvit även om den ursprungliga bilden är i färg.

Släng signaturen när programmet stängs: signaturen listas inte i signaturfältet nästa gång du startar PhantomPDF.

Begär lösenord för att använda den här signaturen: Ange ett lösenord som måste anges när användaren undertecknar ett dokument med signaturen. Ange lösenordet igen för att bekräfta.

6. (Valfritt) Klicka på **Spara online** och spara den nyskapade signaturen på webbtjänsterna i Foxit ConnectedPDF, som gör att du kan signera dokument.
7. Klicka på **Spara**. Markören ändras nu till en förhandsvisning av signaturen.
8. Placera markören där du vill signera och klicka. Om du klickar på signaturen markeras den med en röd rektangel. Du kan flytta signaturen genom att dra rutan till andra platser. Du kan också ändra dess storlek genom att klicka och dra i handtaget i rutans nedre högra hörn. När du klickar på signaturen visas ett grått verktygsfält över rektangeln. Klicka på  och  för att växla mellan olika signaturer om det finns flera. Klicka på den nedåtvända triangeln  för att visa kontextmenyn.
9. (Valfritt) Klicka på **Fördefinierad Text > Ställ in fördefinierad text** för att definiera text som kan integreras i signaturen. Med skrivmaskinskommandot och fördefinierad text kan du snabbt lägga till statisk information (till exempel de fullständiga namnen på signaturägarna och företaget), som kan integreras i signaturen. Platta ut dokumentet när du applicerar signaturen för att förhindra att informationen redigeras. Som standard sparas identitetsinformationen som fördefinierad text.
10. Välj **Placera på flera sidor** från kontextmenyn om du vill placera signaturen på flera sidor.
11. Använd signaturen i dokumentet genom att klicka på rektangeln och den nedåtvända triangeln  eller högerklicka på signaturen och välja **Tillämpa aktuell signatur** från kontextmenyn. Du kan använda alla signaturer i dokumentet genom att klicka på **Tillämpa alla signaturer**. En dialogruta visas när du klickar på **Tillämpa alla signaturer** för första gången. I den informeras du om att hela dokumentet plattas till om du tillämpar alla signaturer. Du kan ändra inställningarna genom att klicka på **Ändra inställningar** i dialogrutan, klicka på den nedåtvända triangeln  i signaturfältet och välja **Inställning** eller gå direkt till **Arkiv > Inställningar > PDF-signering**.
12. Klicka på knappen **Stäng**  för att stänga fliken **PDF-signering**.

Obs! När signaturen är tillämpad kan den inte längre redigeras eller tas bort.

Om du vill hantera skapade signaturer gör du på följande sätt:

Under fliken **PDF-signering** klickar du på  i det nedre högra hörnet av signaturfältet och väljer **Hantera signatur** från den nedrullningsbara menyn. I dialogrutan **Hantera signatur** kan du skapa, flytta och ta bort skapade signaturer samt ställa in ett lösenord för dem.

Bearbetning (Endast tillgängligt i Business)

Med hjälp av bearbetningsfunktionen kan du ta bort känslig information från dokumentet innan du gör det tillgängligt för andra. Du kan först markera text eller bilder för bearbetning och sedan tillämpa bearbetningen.



Obs! Den här åtgärden kan inte ångras och markerat innehåll kommer att tas bort permanent när du väljer **Tillämpa**. Vi rekommenderar att du sparar en säkerhetskopia av det här dokumentet innan du tillämpar bearbetningen.

Sanera dokument

Foxit PhantomPDF har stöd för borttagning av dold information som är privat eller känslig för användare från deras PDF-filer, vilket vanligtvis är till exempel metadata, inbäddat innehåll, bifogade filer och skript.

Om du vill ta bort dold information från PDF-filer går du till **Skydda > Dolda data > Sanera dokument**.

Generera bearbetade och RMS-skyddade PDF-filer (Endast *Business*)

Foxit PhantomPDF ger användarna möjlighet att generera en bearbetad och RMS-skyddad PDF-fil från en befintlig PDF-fil. Behöriga användare kan visa hela dokumentet medan obehöriga användare bara kan visa det bearbetade dokumentet, vilket ger bättre delning av icke-känslig information inom ett skyddat dokument.

Om du vill generera en bearbetad och RMS-skyddad PDF-fil kan du göra följande:

- Markera text för bearbetning.
- Klicka på **Skydda > Bearbetning > Skydda bearbetningar** , logga in på din RMS-server och välj sedan en RMS-mall för att kryptera dokumentet.

ConnectedPDF

Med Foxit ConnectedPDF kan varje PDF-fil ha en identitet tilldelad av cPDF-molntjänsten, och man kan spåra alla händelser i PDF-filer, till exempel skapande, delning och ändringar. Oavsett var ConnectedPDF-dokumentet tar vägen och hur många delningar och ändringar det finns kan dokumentägaren alltid spåra dokumentet i realtid och samarbeta med dem som visar dokumentet. På så sätt ansluter ConnectedPDF filer, personer, platser och system till varandra medan vanliga PDF-filer är separata och statiska.

Fliken **Anslut** i Foxit PhantomPDF:s verktygsfält innehåller kraftfulla och lättanvända kommandon för att skapa, skydda och spåra åtkomsten till anslutna PDF-filer. Du kan också starta och delta i en delad granskning av anslutna PDF-filer utan någon server, när och var som helst. De detaljerade funktionerna är:

- Konvertera PDF till ConnectedPDF
- Konvertera andra format till cPDF när du skapar PDF-filer
- Konfigurera öppningsmeddelanden som visas när andra användare öppnar ett ConnectedPDF-dokument (endast *Business*)

- Klona ett dokument (Endast *Business*)
- Aktivera tvingad dokumentspårning (Endast *Business*)
- Spåra all åtkomst till cPDF-dokument
- Visa användningsdata på dokumenthemsidan
- Registrera och ladda upp en ny version av cPDF-dokument
- Skicka meddelanden om uppdateringar när du registrerar en ny version (Endast *Business*)
- Dela en fil genom att skapa en fillänk och skicka den via e-post eller till sociala medier
- ConnectedPDF-skydd online (Endast *Business*)
- Behörighetskonfiguration
- Godkänn och återkalla dokumentbehörigheter dynamiskt
- Begär dynamiskt dokumentbehörighet och svar på ändringar av dokumentbehörigheter
- Utför ansluten delad granskning utan att behöva konfigurera en delad mapp
- Dela kommentarer/diskussioner om dokument med andra i realtid
- Hitta och begär dokument

Mer information om ConnectedPDF finns i [ConnectedPDF-användarhandboken](#).

Hjälpmedel

Foxit PhantomPDF ger tillgänglighetsfunktioner för att ge användare med funktionsnedsättningar (t.ex. synskadade personer) större tillgång till information och teknik. Med kommandon i fliken **Tillgänglighet** i menyfliksområdet och panelerna relaterade till tillgänglighet i navigationsfönstret kan du kontrollera tillgängligheten av PDF-filer, åtgärda tillgänglighetsproblem, redigera dokumentstruktur och ange tillgänglighetsinställningar för att göra PDF-filer och inställningen mer tillgänglig.



Fliken Tillgänglighet i Business-versionen

- [Tillgänglighetskontroll och åtgärder](#)
- [Tillgänglig läsning och navigering](#)
- [Skapa tillgängliga PDF-filer \(endast Business\)](#)

Tillgänglighetskontroll och åtgärder

Använd kommandot **Fullständig kontroll** för att kontrollera om en PDF-fil överensstämmer med tillgänglighetsstandarderna för Web Content Accessibility Guidelines (WCAG) 2.0. Du kan välja vilka typer av tillgänglighetsobjekt som ska kontrolleras och hur du visar resultaten. När kontrollen är klar expanderar panelen **Tillgänglighetskontroll** automatiskt i navigeringspanelen för att visa kontrollresultaten. Då kan du högerklicka på ett objekt och välja ett av alternativen från snabbmenyn för att hantera tillgänglighetsproblemen.

Om du vill visa tillgänglighetsrapporten klickar du på **Tillgänglighet > Tillgänglighetskontroll >**

Tillgänglighetsrapport  eller direkt på panelen **Tillgänglighetsrapport** i navigeringspanelen. Rapporten inkluderar PDF-dokumentets namn, **Sammanfattning** av resultaten och **Detaljerad rapport** för varje kontrollalternativ. **Detaljerad rapport** anger regelnamnet, status och beskrivning för varje kontrollalternativ. Du kan klicka på länkarna i rapporten om du vill visa onlinehjälp för att åtgärda tillgänglighetsproblem.

Tillgänglig läsning och navigering

Med Foxit PhantomPDF kan du ställa in tillgänglighetsinställningar som styr dokumentfärgerna, dokumentvisningen och läsordningen. Det tillhandahåller även kortkommandon som är bra för personer med nedsatt syn och rörelsehindrade användare för bättre läsning och navigering av PDF-filer med eller utan hjälpprogramvara/hårdvara.

Använd kommandot **Installationshjälp** och följ instruktionerna på skärmen för att ange tillgänglighetsinställningar och kommandot **Läsalternativ** om du vill ändra läsinställningarna för det aktuella dokumentet, t.ex. läsordning och läget.

Med flödesomformningsvyn kan användare läsa dokument på en mobilenhet eller till och med en skärmförstorare utan att bläddra horisontellt för att läsa text genom att presentera sidor som en enda kolumn som har samma bredd som dokumentrutan. Om du vill läsa PDF-filer i flödesomformningsvyn väljer du **Start > Vy > Flödesomformning**, eller välj **Vy > Dokumentvyer > Flödesomformning**.

Skapa tillgängliga PDF-filer (endast *Business*)

Tillgängliga PDF-dokument har innehåll och element, inklusive sökbar text, alternativa textbeskrivningar för bilder/interaktiva formulärfält, läsordning och dokumenttaggar, så att personer med funktionshinder kan arbeta på dem med eller utan skärmläsare eller annan hjälpprogramvara/hårdvara. Foxit PhantomPDF tillhandahåller kommandon som hjälper dig att göra dina PDF-filer tillgängliga genom taggning av PDF-filer och formulärfält, inställning av alternativ text och redigeringstaggar.

Du kan använda kommandot **Autotagga dokument** och kommandot **Autotagga – formulärfält** om du snabbt vill tagga PDF-dokument och formulärfält. Du kan visa taggarna som skapats i panelen **Taggar** i navigeringspanelen.

Klicka på **Ange alternativ text** om du vill ange alternativ text för bilder i PDF-filen. Den alternativa texten för en bild visas när du för musen över bilden, och kan hjälpa dig att förstå bilden bättre.

Kommandot **Läsordning** hjälper dig att enkelt redigera taggar för PDF-filer. Klicka på **Läsordning**, kontrollera **Visa grupper med sidinnehåll** och välj **Ordning för sidinnehåll/Strukturtyper** i dialogrutan **Läskorrigeringsverktyg**, och du kan se de markerade områdena som är numrerade eller märkta med strukturtyper i dokumentområdet. Om du vill redigera taggar ritar du en rektangel i sidinnehållet eller klickar på numret i ett markerat område och välj en taggtyp från dialogrutan **Läskorrigeringsverktyg**. Du kan även öppna panelerna **Ordning**, **Innehåll** och **Taggar** i navigeringspanelen om du vill utföra fler åtgärder.

Kontakta oss

Kontakta gärna oss om du behöver information eller har problem med våra produkter. Vi finns alltid här, redo att ge dig bättre service.

- *Kontorsadress:*
Foxit Software Incorporated
41841 Albrae Street
Fremont, CA 94538,
USA
- *Försäljning:*
1-866-680-3668
- *Support och allmänna frågor:*
1-866-MYFOXIT, 1-866-693-6948 eller 1-510-438-9090
- *Fax:*
1-510-405-9288
- *Webbplats:*
www.foxitsoftware.com
- *E-post:*
Försäljning: sales@foxitsoftware.com
Marknadsföring: marketing@foxitsoftware.com
Teknisk support: skapa ett supportärende via vår [supportportal](#)
Frågor om webbplatsen: webmaster@foxitsoftware.com