

foxit



퀵가이드

Foxit[®] PhantomPDF[™]

For Windows

Microsoft[®] Partner

Gold Independent Software Vendor (ISV)

Foxit® PhantomPDF™ 퀵가이드

본 안내서는 Foxit PhantomPDF의 주요 기능에 대한 간단한 소개를 제공합니다. 자세한 지침은 사용자 매뉴얼을 참조하십시오.

시작하기

Foxit PhantomPDF 설치

시스템 요구 사항

운영 체제

- Windows 7 (32비트 및 64비트)
- Windows 8.x 정식 버전
- Windows 10
- Microsoft Office® 2007 버전 이상 (일부 PDF 생성 기능 사용 시 필요함)
- Citrix Ready® (Citrix XenApp® 7.6)로서 검증됨

성능 향상을 위한 하드웨어 최소 권장 사양

- 1.3GHz 프로세서 이상
- 512MB RAM (권장: 1GB RAM 이상).
- 2GB의 사용 가능한 하드 드라이브 공간
- 1024*768 화면 해상도

설치 방법

Foxit PhantomPDF 설치 프로그램 형식은 MSI입니다. 컴퓨터에 설치 프로그램을 다운로드한 후, 다음을 수행하십시오 (예를 들어 *Business* 버전 선택).

1. “FoxitPhantomPDF_Business_enu_Setup.msi” 파일을 더블 클릭하면 설치 마법사 팝업이 나타납니다. 계속하려면 **다음**을 클릭하십시오.
2. Foxit PhantomPDF는 저작권법에 의해 보호를 받으므로 계속 진행하려면 라이선스 계약에 동의해야 합니다. 계속하려면 **라이선스 계약의 약관에 동의함** 상자를 체크합니다.
3. Foxit PhantomPDF의 설치 설정 유형은 두 가지가 있습니다. 사용자는 설치 디렉토리를 변경하거나 기본 설정을 유지할 수 있습니다.
전체 설치 - 기본적으로 모든 기능이 설치되며, 더 많은 디스크 공간이 필요합니다.

사용자 지정 - 설치할 프로그램 기능을 사용자가 선택할 수 있습니다.

4. **전체 설치**의 경우, **설치**를 클릭하십시오. **사용자 정의 설치**의 경우, 다음을 수행하십시오.
 - A) "찾아보기"를 클릭하여 PDF 뷰어 플러그인의 설치 디렉토리를 변경합니다.
 - B) "디스크 사용량"을 클릭하여 선택한 기능에 사용할 수 있는 디스크 공간을 확인합니다.
 - C) 설치하려는 옵션을 체크하고, 계속하려면 "다음"을 클릭합니다.
 - D) 설정하려는 추가 작업을 선택한 후 "설치"를 클릭하여 설치를 시작합니다.
5. 프로세스가 완료되면 Foxit PhantomPDF가 설치되었음을 알리는 대화 상자가 나타납니다. **Foxit PhantomPDF 실행** 상자 체크를 선택하여 설치 후 응용 프로그램을 바로 실행할 수 있습니다. 설치를 완료하려면 **마침**을 클릭하십시오.

명령줄 설치

명령줄을 사용하여 응용 프로그램을 설치할 수도 있습니다.

msiexec /Option <필수 매개 변수> [선택적 매개 변수]
[PROPERTY=PropertyValue]

필수 매개 변수 및 선택적 매개 변수 외에도 msiexec.exe에 관한 자세한 정보를 보려면 명령줄에 "msiexec"를 입력하거나 Microsoft TechNet 도움말 센터를 방문하십시오.

Foxit PhantomPDF MSI 설치 패키지의 공용 속성

Foxit PhantomPDF 설치 속성은 관리자가 응용 프로그램의 설치를 충분히 제어할 수 있도록 표준 MSI 공용 속성을 추가합니다.

전체 표준 공용 속성 목록을 보려면 다음을 참조하십시오.

[http://msdn.microsoft.com/en-gb/library/aa370905\(VS.85\).aspx](http://msdn.microsoft.com/en-gb/library/aa370905(VS.85).aspx)

Foxit PhantomPDF 속성은 다음과 같습니다.

ADDLOCAL <기능 목록> ADDLOCAL 속성 값은 쉼표로 분리된 Foxit PhantomPDF를 로컬에서 설치할 수 있도록 하는 기능 목록입니다. Foxit PhantomPDF 설치 프로그램은 다음 기능으로 이루어져 있습니다.

FX_PDFVIEWER - Foxit PDF Viewer 및 해당 구성요소입니다.

FX_FIREFOXPLUGIN - Mozilla Firefox, Opera, Safari 및 Chrome 브라우저에서 PDF 파일을 여는 데

사용되는 플러그인입니다. 이 기능을 사용하려면 FX_PDFVIEWER를 설치해야 합니다.

FX_SPELLCHECK - 텍스트 입력 또는 양식 채우기 모드에서 철자가 잘못된 단어를 검색하는 데 사용되는 도구입니다. 이 도구는 자주 발생하는 오류에 대하여 올바른 맞춤법을 제시하기도 합니다. 이 기능을 사용하려면 FX_PDFVIEWER를 설치해야 합니다.

FX_PDFA - PDF/A-1a 및 PDF/A-1b와의 호환성을 확인하는 데 사용되는 모듈입니다. 이 기능을 사용하려면 FX_PDFVIEWER를 설치해야 합니다.

FX_OCR - 스캔한 PDF 또는 이미지 기반 PDF 문서를 선택 및 검색할 수 있도록 만드는 데 사용되는 모듈입니다. 이 기능을 사용하려면 FX_PDFVIEWER를 설치해야 합니다.

FX_CREATOR - Foxit PhantomPDF Creator는 시스템에 가상 프린터를 설치합니다. Creator는 인쇄 가능한 모든 문서를 고품질 PDF 문서로 편리하고 효율적으로 변환할 수 있습니다. 이 기능을 사용하려면 FX_PDFVIEWER를 설치해야 합니다.

FX_CONVERTTEXT - 마우스 오른쪽 버튼 클릭 메뉴에서 지원되는 파일을 병합하거나 PDF로 변환하는 데 사용되는 셸 확장 기능입니다. 이 기능을 사용하려면 FX_CREATOR를 설치해야 합니다.

FX_CREATORWORDADDIN - 클릭 한 번으로 PDF를 만들 수 있는 MS Word 도구모음 추가 기능입니다. 이 기능을 사용하려면 FX_CREATOR를 설치해야 합니다.

FX_CREATOREXCELADDIN - 클릭 한 번으로 PDF를 만들 수 있는 MS Excel 도구모음 추가 기능입니다. 이 기능을 사용하려면 FX_CREATOR를 설치해야 합니다.

FX_CREATORPPTADDIN - 클릭 한 번으로 PDF를 만들 수 있는 MS PPT 도구모음 추가 기능입니다. 이 기능을 사용하려면 FX_CREATOR를 설치해야 합니다.

FX_CREATOROUTLOOKADDIN - 클릭 한 번으로 PDF를 만들 수 있는 MS Outlook 도구모음 추가 기능입니다. 이 기능을 사용하려면 FX_CREATOR를 설치해야 합니다.

FX_SE - Windows Explorer 및 Windows 셸용 플러그인입니다. 이러한 확장 기능을 사용하면 Windows Explorer에서 PDF 섬네일을 확인하고, Windows OS 및 Office 2007(또는 그 이상의 버전)에서 PDF 파일을 미리 볼 수 있습니다. 이 기능을 사용하려면 FX_PDFVIEWER를 설치해야 합니다.

	<p>FX_IFILTER – Foxit PDF IFilter는 PDF 문서를 빠르게 검색할 수 있게 해 주는 Windows 검색 엔진의 플러그인입니다.</p> <p>FX_CONNECTEDPDF – PDF 문서를 만들고, 공유하고, 보안하며, 전세계에서 추적할 수 있는 기능을 포함하여 연결된 PDF 기능을 제공하는 플러그인입니다.</p>
INSTALLLOCATION	설치한 제품의 폴더 위치를 지정합니다.
MAKEDEFAULT	기본값은 "1"이며, Foxit PhantomPDF를 PDF 파일을 열기 위한 기본 응용 프로그램으로 설정합니다.
VIEW_IN_BROWSER	기본값은 "1"이며 Foxit PhantomPDF를 브라우저 내에서 PDF 파일을 열 수 있도록 구성합니다.
DESKTOP_SHORTCUT	기본값은 "1"이며 설치 프로그램에서 바탕 화면에 설치된 응용 프로그램의 바로 가기를 배치합니다.
STARTMENU_SHORTCUT	기본값은 "1"이며 설치 프로그램에서 설치된 응용 프로그램 및 해당 구성 요소의 프로그램 메뉴 그룹을 만듭니다.
SETDEFAULTPRINTER	기본값은 "1"이며 설치 프로그램에서 Foxit PhantomPDF 프린터를 설치하고 시스템의 기본 프린터로 설정합니다.
LAUNCHCHECKDEFAULT	기본값은 "1"이며 Foxit PhantomPDF 실행 시 Foxit PhantomPDF가 기본 Reader인지 확인합니다.
KEYPATH	라이선스 키 파일을 지정하고 PhantomPDF 설치 폴더에 저장합니다.
REMOVENEWVERSION	"1" 값으로 Foxit PhantomPDF의 최신 버전을 덮어쓰도록 강제 설치합니다.
CLEAN	"/uninstall" 명령과 함께 실행하여 모든 PhantomPDF의 레지스트리 데이터 및 관련 파일을 "1"의 값으로 제거합니다. (참고: 프로그램 제거를 위한 명령입니다.)
AUTO_UPDATE	"0"의 값으로 업데이트를 자동으로 다운로드 또는 설치하지 않습니다. 업데이트가 있는지 자동으로 점검하고 있는 경우 업데이트를 자동으로 다운로드하지만 사용자가 "1"의 값으로 설치 시간을 선택할 수 있고, "2"의 값으로 업데이트를 자동으로 설치합니다. 기본값은 "1"입니다.
CPDF_DISABLE	값을 "1"로 설정하면 연결된 PDF 기능이 비활성화됩니다.
EDITION	Foxit PhantomPDF를 설치할 에디션(<i>Standard</i> , <i>Business</i> 및 <i>Education</i> 포함)을 지정합니다.

명령줄 예제:

1. 응용 프로그램을 "C:\Program Files\Foxit Software" 폴더에 자동으로(사용자 상호 작용 없음) 설치합니다.

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" /quiet INSTALLLOCATION="C:\Program Files\Foxit Software "
```

2. Foxit PDF Viewer 및 Firefox 플러그인만 설치합니다.

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" /quiet ADDLOCAL="FX_PDFVIEWER,  
FX_FIREFOXPLUGIN"
```

3. 디스크 C에 저장된 라이선스 키 파일을 사용하여 설정 실행 시 응용 프로그램을 활성화합니다.

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" KEYPATH="C:\Wfpmkey.txt"
```

4. Foxit PhantomPDF 프린터를 설치하지 않습니다.

```
msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" ADDLOCAL=ALL,  
ADVERTISE="FX_CREATOR" /qn
```

Foxit PhantomPDF 정품 등록

1. Foxit PhantomPDF를 설치하면 정품 등록 마법사 창이 나타납니다. 이미 Foxit PhantomPDF 라이선스를 구매한 경우, 라이선스 키를 등록하려면 **정품 등록**을 클릭합니다. 구입하지 않은 경우, Foxit 웹 사이트에서 Foxit PhantomPDF를 구입하려면 **지금 구매**를 클릭합니다. **무료 평가판**을 선택할 경우 14일 동안 Foxit PhantomPDF를 무료로 사용할 수 있습니다. 평가 기간이 만료되면 무료 기능만 사용 가능합니다.
2. **정품 등록**을 클릭하면 등록 키 코드를 입력하는 상자가 나타납니다. 키 정품 등록은 나중에 Foxit PhantomPDF를 실행할 **도움말 > 정품 등록**에서 수행할 수도 있습니다. 계속하려면 **다음**을 클릭하십시오.
3. 아래 예에 표시된 사용자 이름 필드에 사용자 정보를 입력하십시오. 정품 등록하려면 **지금 정품 등록**을 클릭하십시오.
4. 정품 등록에 성공하면 메시지가 상자가 팝업됩니다. **확인**을 클릭합니다.
5. 변경된 내용을 적용하려면 응용 프로그램을 다시 시작해야 합니다. 지금 다시 시작하려면 **확인**을 클릭하고, 나중에 다시 시작하려면 **취소**를 클릭하십시오.

Foxit PhantomPDF 비활성화

다른 시스템에서 정품 등록하기 위해 한 쪽 시스템에서 Foxit PhantomPDF를 비활성화할 수 있습니다. 비활성화한 후에도 Foxit PhantomPDF *Express* 기능을 계속 사용할 수 있습니다. Foxit PhantomPDF를 비활성화하려면 **도움말 > 비활성화**를 클릭하십시오.

Foxit PhantomPDF 제거

제거 방법

다음 중 하나를 수행하십시오.

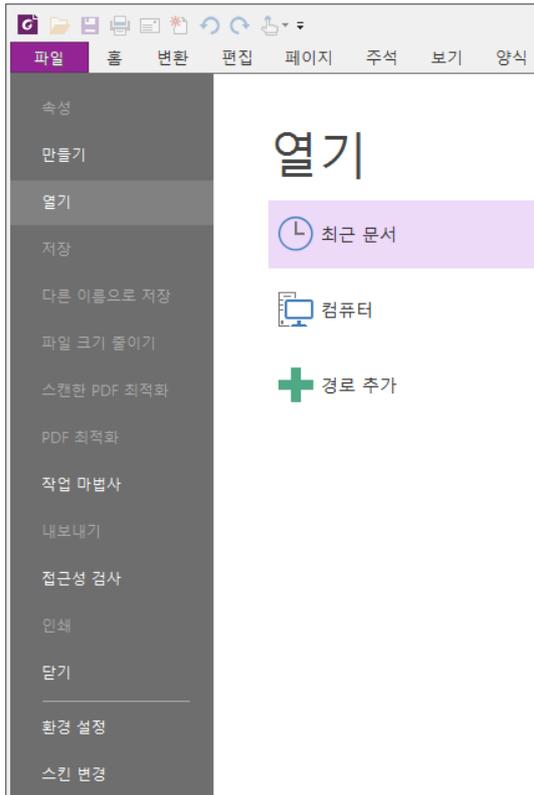
- 시작 > 모든 프로그램 > Foxit PhantomPDF > 제거를 클릭합니다.
- 시작 > 제어판 > 프로그램 및 기능을 클릭하고 Foxit PhantomPDF를 선택한 다음 제거를 클릭하십시오.
- Foxit PhantomPDF 설치 디렉토리 드라이브 이름 아래 uninstall.exe 파일을 더블 클릭하십시오. W...WFoxit SoftwareWFoxit PhantomPDFW.

Foxit PhantomPDF 사용

- [파일 메뉴](#)
- [스킨 및 도구 모음](#)
- [문서 이동 및 선택](#)
- [전체 도구 보기](#)
- [표준 유효성 검사 및 생성](#)
- [Foxit PDF IFilter와 통합](#)

파일 메뉴

열기, 저장, 인쇄, 작업 마법사 기능 및 기타 기본 도구는 **파일** 메뉴를 클릭한 다음, 드롭다운 메뉴에서 선택하여 액세스할 수 있습니다. **열기**를 클릭하여 로컬 드라이브 또는 Foxit Archive, Alfresco, SharePoint, OneDrive, Google Drive 등의 클라우드 서버에 있는 PDF 파일을 엽니다. 문서 속성을 확인하려면, **파일** 메뉴를 선택하고 **속성**으로 이동하십시오 프로그램 설정을 변경하려면 **환경 설정**을 선택하십시오.



스킨 및 도구 모음

사용자가 소프트웨어의 모습을 변경할 수 있는 클래식, 검정, 파랑, 주황 및 보라 다섯 개의 스킨이 있습니다. 작업 영역의 스킨을 변경하려면, **파일 > 스킨 변경**을 선택하고 목록에서 원하는 스킨을 선택하십시오.

리본 모드

리본 모드는 탭 바의 카테고리에 있는 도구모음 세트를 포함한 인터페이스입니다. 리본은 응용 프로그램의 사용자 인터페이스에 제어 요소(기능별로 그룹화됨)의 그래픽 표시로 가득 찬 큰 도구모음을 제공합니다. Foxit PhantomPDF의 리본 모드는 작업별로 도구를 그룹화하여 즐겨 찾는 명령은 가까이 두면서, 여러 가지 아이콘 기반 도구모음의 필요성을 해소합니다.



(Business 에디션)

- 리본 표시/숨기기

도구모음을 축소/확장하려면 오른쪽 상단 모서리에 있는  또는  를 클릭하십시오.

문서 이동 및 텍스트 또는 주석 선택



PDF를 사용한 탐색 및 상호 작동을 위해 가장 유용한 네 가지 도구는 손도구, 텍스트 선택 도구 주석 선택 도구 및 배열 도구입니다. 손도구를 이용하여 PDF를 스크롤할 수 있고, 링크를 실행하며, 양식을 작성하고, 멀티미디어 파일을 재생할 수 있습니다. 주석 선택 도구를 사용하면 여러 주석을 선택한 후 이동하거나 크기를 조정하거나 함께 정렬시킬 수 있습니다. 텍스트 선택 도구로 복사할 텍스트를 선택할 수 있으며 주석을 추가하고, 책갈피를 관리할 수 있습니다. 배열 도구는 더 나은 읽기 환경을 위해 페이지를 쉽게 확대 또는 축소시킬 수 있습니다.

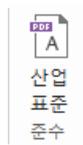
전체 도구 보기



Business 에디션의 홈 탭

각 탭 아래 리본의 버튼을 클릭하면 여러 도구 간에 전환할 수 있습니다. 또한, 각 도구 위에 포인터를 놓으면 도구 설명이 나타납니다. 예를 들어, **홈** 탭에는 가장 많이 사용하는 도구, 보기, 편집, 주석, 페이지 구성, 변환 및 보호 그룹이 있습니다. 이러한 텍스트 및 주석 도구를 사용하면 PDF 이동 및 상호 작용, 페이지 확대/축소, 페이지 내용 편집, 주석 관리, 페이지 구성, 스캔 및 OCR, 서명 배치, 또한 다른 기본 기능 수행이 가능합니다.

산업 표준 인증 및 작성



Foxit PhantomPDF에서 **산업 표준** 도구를 사용하여 특정 산업 및 기능을 위한 PDF 표준을 지정할 수 있습니다. Foxit PhantomPDF는 산업 표준으로 PDF/A, PDF/E,

PDF/X 준수 검사 및 생성 기능을 가지고 있습니다. **변환 > 준수 > 산업 표준**  을 선택한 후 산업 표준 중 하나를 선택하고 팝업 대화 상자에서 **분석** 또는 **분석 및 해결**을 클릭하십시오. 또한 Foxit PhantomPDF Business에서 PDF/X, PDF/A 또는 PDF/E로 저장하여 표준 호환 PDF를 생성할 수 있습니다.

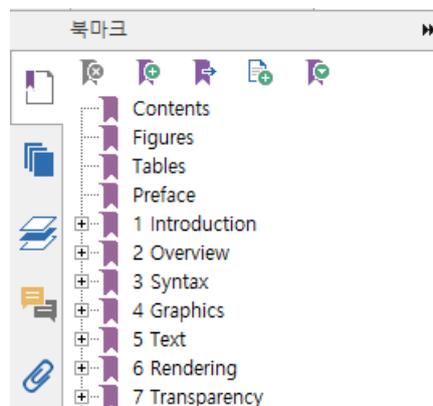
Foxit PDF IFilter와 통합

Foxit PhantomPDF에는 데스크탑 시스템에서 수많은 PDF 문서를 색인한 후 이러한 문서 내에서 텍스트를 빠르게 찾을 수 있는 데스크탑용 Foxit PDF IFilter가 포함되어 있습니다. Foxit PhantomPDF 설치 디렉토리에서 Foxit PDF IFilter를 시작할 수 있습니다.

문서 보기

특정 페이지로 이동

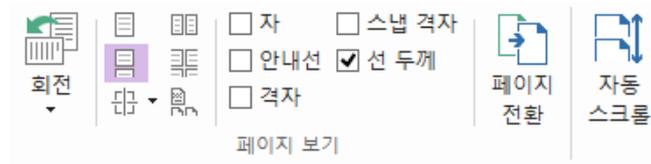
- PDF 파일을 보려면 상태 표시줄에서 또는 **보기** 탭 아래 **이동** 그룹의 **첫 페이지**, **마지막 페이지**, **이전 페이지** 및 **다음 페이지**를 클릭하십시오. 또한 특정 페이지 번호를 입력하여 해당 페이지로 이동할 수 있습니다. **이전 보기**를 사용하면 이전 보기로 돌아가고 **다음 보기**를 사용하면 다음 보기로 이동할 수 있습니다.
- 북마크를 사용하여 항목으로 이동하려면, 왼쪽 탐색창의 **북마크**  버튼을 클릭하십시오. 그런 다음 북마크를 클릭하거나 북마크를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 "북마크로 이동"을 선택하십시오. 플러스(+) 혹은 마이너스 (-) 표시를 클릭하여 북마크 내용을 확장하거나 축소할 수 있습니다.



- 섬네일을 사용하여 페이지로 이동하려면, 왼쪽 탐색 창 **섬네일** 버튼  을 클릭하고 해당 섬네일을 클릭하십시오. 현재 페이지에서 다른 위치로 이동하려면 섬네일에서 빨간 상자를 드래그하여 이동하십시오. 페이지 섬네일을 크기

조정하려면 축소판을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 “**섬네일 확대**” 또는 “**섬네일 축소**”를 선택하십시오.

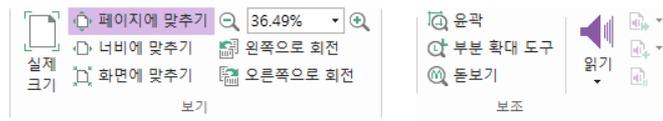
문서 표시 방법 변경



페이지 표시 도구

Foxit PhantomPDF는 사용자의 환경 설정에 따라 PDF 페이지를 볼 수 있는 다양한 방법을 제공합니다. 보기 탭에서 다음과 같은 페이지 레이아웃을 선택할 수 있습니다. 한 페이지, 양면보기, 연속 페이지, 연속 양면보기, 분할 및 커버 페이지 분리가 있습니다.

페이지 배율 조정



보기 도구

홈 탭을 클릭하고 보기 그룹에서 도구를 선택하십시오.

1. **확대** 도구 또는 **축소** 도구를 클릭하여 문서의 배율을 확대 또는 축소합니다.
2. **페이지에 맞추기**를 클릭하면 스크린 전체 페이지를 볼 수 있고 **너비에 맞추기**를 클릭하면 스크린 너비에 맞추어 페이지를 표시하며 **화면에 맞추기**를 클릭하면 페이지에서 볼 수 있는 부분만 크기에 맞추어 페이지를 표시하고 **실제 크기**를 클릭하면 원래 크기로 표시합니다.
3. 페이지를 오른쪽 방향/왼쪽 방향으로 90도 회전시키려면 **오른쪽/왼쪽으로 회전**을 클릭하십시오.

보기 탭의 지원 그룹에서 다음 도구를 선택하면 됩니다.

1. 전체 페이지를 확대하려면 **윤곽 배율** 도구 를 클릭하십시오. 페이지 일부를 확대하려면 이 도구를 클릭하고 드래그하십시오.
2. **부분 확대** 도구 를 클릭하고 보려는 페이지의 위치로 이동하면 부분 확대

도구 대화 상자에 해당 특정 위치가 확대 또는 축소되어 나타납니다.

3. PDF 일부를 쉽게 확대하려면 돋보기 도구  를 클릭하고 이동하십시오.

만들기 및 내보내기

Foxit PhantomPDF는 .dwg 및 .dxf 파일을 이용해 3D PDF 파일을 만들 뿐 아니라 PDF 파일도 만들 수 있는 옵션을 거의 무제한으로 제공합니다. 변환 탭에서는 특정 파일, 빈 페이지, 웹 페이지, 스캐너 또는 클립보드를 이용해 직접 PDF를 만들 수 있습니다. 또한 PDF를 이미지, MS office, HTML 등으로 내보내는 것 외에도 PDF 포트폴리오를 만들 수도 있습니다.



만들기 및 내보내기 그룹

- [한 번의 클릭으로 PDF 만들기](#)
- [Microsoft Office에서 PDF 만들기](#)
- [Microsoft Visio에서 PDF 만들기\(Business 에디션에만 해당\)](#)
- [인쇄 명령을 사용하여 PDF 만들기](#)
- [에버노트로 인쇄 기능을 사용하여 PDF 만들기](#)
- [스캐너를 사용하여 PDF 만들기](#)
- [웹 브라우저 내에서 PDF 만들기](#)
- [PDF 포토폴리오 만들기](#)
- [PDF의 모든 이미지 내보내기](#)
- [PDF를 이미지, MS Office, HTML 및 기타 형식으로 내보내기](#)

한 번의 클릭으로 PDF 만들기

한 번의 클릭으로 PDF를 만들려면,

- 변환하려는 문서를 Foxit PhantomPDF 바탕화면 아이콘  에 드래그합니다.
- Foxit PhantomPDF가 열려 있으면 파일을 직접 응용 프로그램 창으로 끌어다 놓으십시오.
- 변환하려는 문서의 아이콘을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭해서 PhantomPDF에서 PDF로 변환을 선택합니다.

Foxit PhantomPDF를 사용하면 빈 페이지, 클립보드 및 웹 페이지에서 파일 > 만들기 또는 변환 탭의 도구를 사용하여 PDF 파일을 빠르게 만들 수도 있습니다. 웹

페이지에서 만들 때 전체 웹 사이트 또는 웹 사이트의 지정한 수준 수를 변환하고 시간 제한, 하이퍼링크 등과 같은 더 많은 옵션을 설정하도록 선택할 수 있습니다.

Microsoft Office에서 PDF 만들기

Foxit PhantomPDF를 사용하여 전문적이고 안전한 PDF 파일을 Microsoft Office 응용 프로그램 (Word, Excel, PPT 및 Outlook)에서 직접 만들 수 있습니다. Microsoft Word에서 PDF를 만들면 변환 중 북마크, 링크, 윤곽선 및 기타 설정이 자동으로 유지됩니다.

Foxit PhantomPDF를 사용하면 Microsoft Word의 **메일 병합** 기능에서 만든 개인 설정 이메일 메시지, 편지 또는 레이블을 한번에 PDF로 변환할 수 있습니다. 또한 필요한 경우, 설정을 변경하여 이메일 첨부파일을 통해 여러 사람에게 PDF를 보낼 수 있습니다.

Microsoft Visio에서 PDF 만들기 (*Business* 에디션에만 해당)

Microsoft Visio의 PhantomPDF Creator 플러그인은 변경된 설정에 따라 생성된 PDF의 문서 속성을 유지하면서 Visio 파일에서 빠르고 쉽게 PDF를 만들 수 있습니다.

인쇄 명령을 사용하여 PDF 만들기

1. 파일을 여십시오.
2. 주 메뉴에서 **파일 > 인쇄**를 선택하십시오.
3. 프린터 목록에서 **Foxit PhantomPDF Printer**를 선택하십시오.

에버노트로 인쇄 기능을 사용하여 PDF 만들기

Foxit PhantomPDF가 설치되면 새 프린터인 “에버노트로 인쇄”가 추가됩니다. 이 기능을 통해 Foxit의 PDF 프린터와 마찬가지로 PDF를 만드는 옵션을 사용하는 것은 물론이고 에버노트에 PDF 파일을 첨부하여 보낼 수 있습니다.

에버노트로 인쇄 기능을 사용하여 PDF를 만들려면, 다음을 참조하십시오.

1. 에버노트 응용 프로그램을 설치하고 에버노트 계정에 로그인합니다.
2. PDF로 변환하려는 파일을 열고 **파일 > 인쇄 > 에버노트로 인쇄**를 선택합니다.
3. 인쇄 속성을 설정한 후 **인쇄**를 클릭합니다. PDF 파일의 이름과 저장 위치를 지정합니다.
4. PDF 파일이 만들어지면서 에버노트에 첨부됩니다.

스캐너를 사용하여 PDF 만들기

Foxit PhantomPDF를 사용하면 스캐너를 사용하여 종이 문서에서 직접 PDF를 만들 수 있습니다. 사용자 지정 설정 또는 전에 구성했던 사전 설정 환경 설정을 사용하여 문서를 PDF로 직접 스캔할 수 있습니다.

사용자 지정 설정을 사용하여 문서를 PDF로 스캔하려면, 다음 옵션을 사용하십시오.

1) **파일 > 만들기 > 스캐너에서 > 스캐너에서...** 버튼, 2) **변환 > 만들기 > 스캐너에서**를 선택하거나 3) **홈 > 변환 > 스캔**을 선택하십시오.

구성된 사전 설정을 사용하여 종이 문서를 PDF로 스캔하려면, **홈 > 변환 > 스캔** 아래에서 사전 설정을 선택하여 문서를 스캔하십시오.

Foxit PhantomPDF는 스캐너에서 PDF를 생성하는 중에, 또한 기본 스캔 또는 이미지 기반으로 작성한 PDF에서 **파일 > 스캔한 PDF 최적화**를 선택하여 스캔한 PDF의 크기를 최적화할 수 있도록 지원합니다.

웹 브라우저 내에서 PDF 만들기

Foxit PhantomPDF를 사용하면 Google Chrome, Internet Explorer 및 Firefox에서

도구 모음에 있는 Foxit Convert 도구 를 사용하여 웹 페이지를 PDF로 변환할 수 있습니다. 현재 웹 페이지를 새 PDF로 변환하거나 기존 PDF에 추가하거나 한 번 클릭으로 이메일 첨부파일로 새 PDF를 보낼 수 있습니다.

PDF 포트폴리오 만들기

Foxit PhantomPDF에서는 **변환 > 만들기 > PDF 포트폴리오 > 새 PDF 포트폴리오 만들기**를 선택하여 파일 또는 폴더가 있는 새로운 PDF 포트폴리오를 만들거나, **빈 PDF 포트폴리오**를 선택해서 빈 PDF 포트폴리오를 만들고 기존 파일 또는 폴더를 추가하여 새 PDF 포트폴리오를 빠르게 만들 수 있습니다.

PDF의 모든 이미지 내보내기

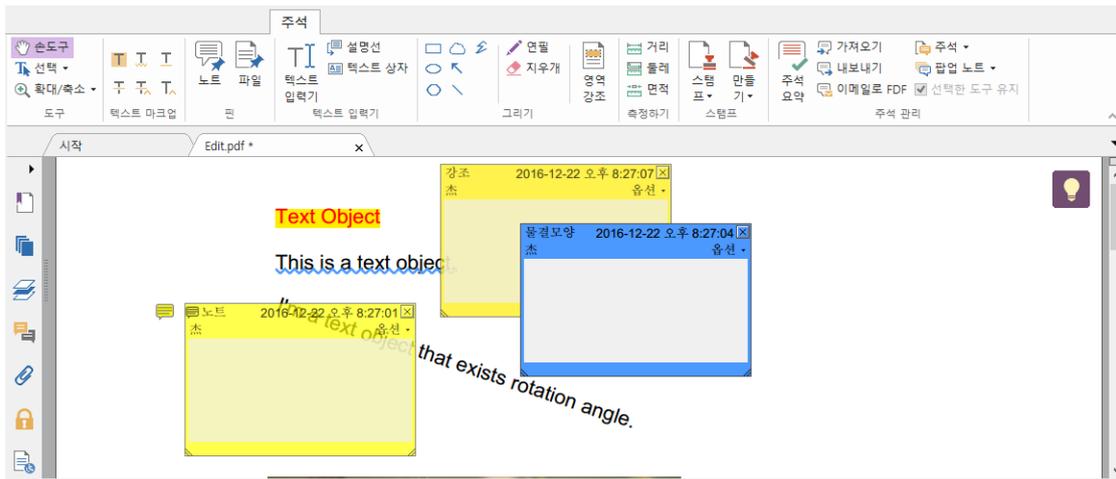
“모든 이미지 내보내기”를 한 번 클릭하면, Foxit PhantomPDF에서 문서의 모든 이미지를 개별 이미지 파일로 내보낼 수 있습니다. **변환 > 내보내기 > 모든 이미지 내보내기**를 클릭하고 **이미지로 내보내기** 대화 상자를 통해 내보내기 전에 설정을 구성하십시오.

PDF를 이미지, MS Office, HTML 및 기타 형식으로 내보내기

1. **변환** 탭을 클릭하십시오.
2. **이미지로, MS Office로, HTML로 또는 기타로** 버튼을 선택하여 원하는 형식으로 PDF를 변환하십시오.
3. **다른 이름으로 저장** 대화 상자에서 **설정**을 클릭하여 페이지 범위 및 레이아웃 환경 설정을 변경할 수 있습니다. 그런 다음 **설정 언어** 버튼을 클릭하여 파일을 내보내려는 언어를 선택하십시오.

주석

Foxit PhantomPDF를 사용하여 주석, 마크업, 그림 도구를 사용하여 종이 문서에서 수행하듯, PDF 파일에 주석을 추가하거나 도형을 그릴 수 있습니다. 작업을 수행하고 나서 모든 주석이 자동으로 구성되면, 간편하게 검토할 수 있도록 내보낼 수 있게 됩니다.



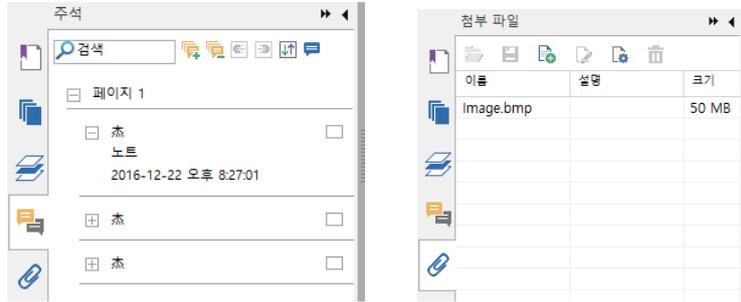
손도구 , 주석 선택 도구  또는 선택된 해당 도구를 사용하면 주석을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하여 속성을 설정하고, 상태를 설정하며, 주석에 응답하는 등의 작업을 선택할 수 있습니다. **주석 관리** 그룹에서 도구를 사용하여 주석 데이터를 내보내고 가져올 수 있으며 주석을 요약할 수 있습니다.

참고: 탐색 창에 있는 **3D 콘텐츠 탐색** 패널의 도구를 사용하여 PDF 파일의 3D 콘텐츠를 보고 탐색하며 주석을 작성할 수 있습니다.

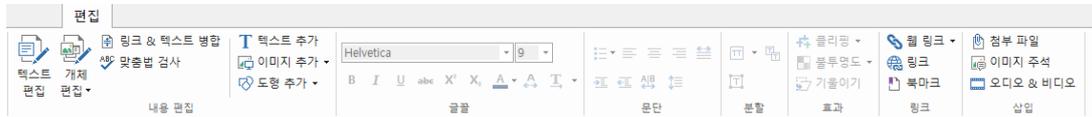
주석 및 첨부 파일 보기

Foxit PhantomPDF는 간편하게 참조할 수 있도록 모든 주석과 첨부 파일의 목록을 PDF에 정리합니다. 이는 PDF 문서를 가장 크게 볼 수 있도록 기본적으로 숨겨져 있습니다. 숨겨진 주석과 첨부파일을 보려면 왼쪽 탐색 창의 주석 또는 첨부 파일

버튼을 클릭하십시오.



편집



Business 에디션의 편집 탭

Foxit PhantomPDF에서는 링크 추가, 파일 첨부, 이미지 추가, 멀티 미디어 파일 재생 및 삽입 등의 일반 편집 기능 및 기타 PDF 편집기 기능을 사용하여 PDF를 쉽게 사용자 정의할 수 있습니다. Foxit PhantomPDF는 또한 글꼴 설정 (글꼴, 글꼴 크기, 색상, 밑줄 등), 문단 설정 (왼쪽/가운데/오른쪽 정렬, 자간, 문자 수평 비율, 줄 간격), 스타일 설정, 그리고 개체 분할 및 병합을 포함하여 개체 (텍스트, 이미지, 경로 및 음영 개체)를 추가하고 편집하는 고급 기능도 제공합니다.

텍스트 편집 도구 및 개체 편집 등의 개체 편집 도구를 사용할 경우, 텍스트 또는 개체를 클릭하면, 더 많은 편집 기능을 사용할 수 있는 정렬 탭이 나타납니다.

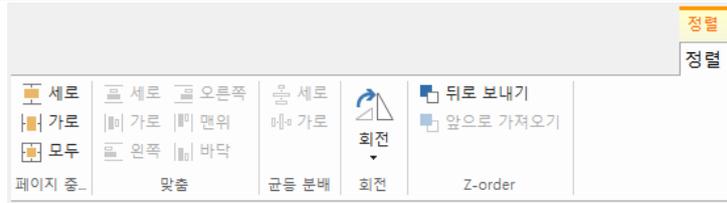
- **개체 추가** - PDF에 개체를 추가하고, 필요할 때 설정을 변경하려면 **텍스트 추가**

T, **이미지 추가** , **도형 추가**  도구를 클릭하십시오.

- **단락 편집** - **텍스트 편집** 도구  를 클릭하고 편집할 단락을 선택하거나 **텍스트 선택** 도구로 선택한 텍스트를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 **텍스트 편집**을 선택하십시오. “Enter”를 눌러서 새 줄을 시작할 수 있습니다. 입력되는 텍스트가 단락 상자의 여백에 도달하면 텍스트가 자동으로 줄바꿈됩니다 또한, 단락 상자 내 텍스트가 자동으로 재배치될 수 있으며 그러면 단락 상자는 자동으로 배율이 재조정됩니다.

- **개체 편집** - **개체 편집** 도구  를 클릭하고 편집할 개체를 선택하십시오. 그러면 텍스트 개체의 글꼴, 글꼴 크기/색상 및 기타 사항을 변경할 수 있습니다. 또한 선택한 개체를 이동, 크기 조정 삭제 또는 회전시킬 수 있습니다. 이미지, 개체 또는 음영 개체를 편집하면 해당 형식 탭이 나타납니다.

- **클리핑** - 원하는 개체 모양을 보이게 하려면 개체를 클리핑하십시오.



개체 정렬 탭

- 정렬 - PDF 파일에서 PDF 내용을 정렬하거나 페이지 가운데에 정렬할 수 있습니다.

참고: 개체 편집 도구와 함께 개체를 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하여 더 많은 작업을 수행할 수 있습니다.

페이지



Business 버전의 페이지 탭

Foxit PhantomPDF를 사용하면 페이지 삽입/삭제, 페이지 이동/추출, 문서 분할, 페이지 병합, 페이지 재배열 및 페이지 외곽선을 작성하여 PDF 파일을 직접 구성할 수 있습니다. 또한 워터마크, 배경을 추가하고, 머리글 및 바닥글을 변경하며, 페이지 번호 및 **페이지** 탭의 다른 페이지 표시를 추가할 수 있습니다. 또한, 페이지 섬네일 패널의 섬네일을 끌어 놓아 다른 문서의 페이지를 조합할 수 있습니다. 심지어 섬네일을 빈 공간으로 드래그하여 선택한 페이지를 새 PDF 파일로 추출할 수 있습니다.

양식

PDF 양식은 정보를 수신 및 제출하는 방법을 간소화합니다. Foxit PhantomPDF로 양식 채우기, 재설정, 생성, 저장 및 제출 등의 작업을 수행할 수 있습니다.

- [PDF 양식 채우기](#)
- [양식에 주석 추가하기](#)
- [양식 데이터 실행](#)
- [양식 만들기 및 편집](#)
- [양식 인식](#)
- [연산순서 설정](#)
- [JavaScript 실행 정보](#)

PDF 양식 채우기

Foxit PhantomPDF는 대화형 PDF 양식 (Acro 양식 및 [XFA 양식](#)) 및 비대화형 PDF 양식을 지원합니다. 대화형 양식을 손도구  를 사용하여 채울 수 있습니다.

비대화형 PDF 양식의 경우, 텍스트 입력 도구 **TI**를 사용할 수 있습니다. 또는 Foxit

PhantomPDF가 양식 필드 인식 실행 도구  를 사용하여 양식 필드를 인식하도록 한 후, 손도구를 사용하여 양식을 채울 수 있습니다.

Foxit PhantomPDF는 자동 완성 기능을 지원하므로 PDF 양식을 빠르고 간편하게 채울 수 있습니다. 자동 완성 기능은 이전에 양식에 입력한 내용을 기억해 다음에 다른 양식을 입력할 때 양식과 일치하는 내용을 추천해줍니다. 일치 내용은 팝업 메뉴로 표시됩니다.

참고: PDF 양식을 채우는 동안 자동 완성 기능을 사용하려면 **파일 > 환경 설정 > 양식**을 클릭하고 **자동 완성 사용**을 선택하십시오 또한 양식 입력의 기록을 지우도록 선택할 수 있습니다.

양식에 주석 추가하기

기타 PDF에서와 동일하게 PDF 양식에 주석을 추가할 수 있습니다. 양식 작성자가 주석을 추가할 수 있는 권한을 부여한 경우에만 주석을 추가할 수 있습니다. [주석](#)의 내용을 참고하십시오.

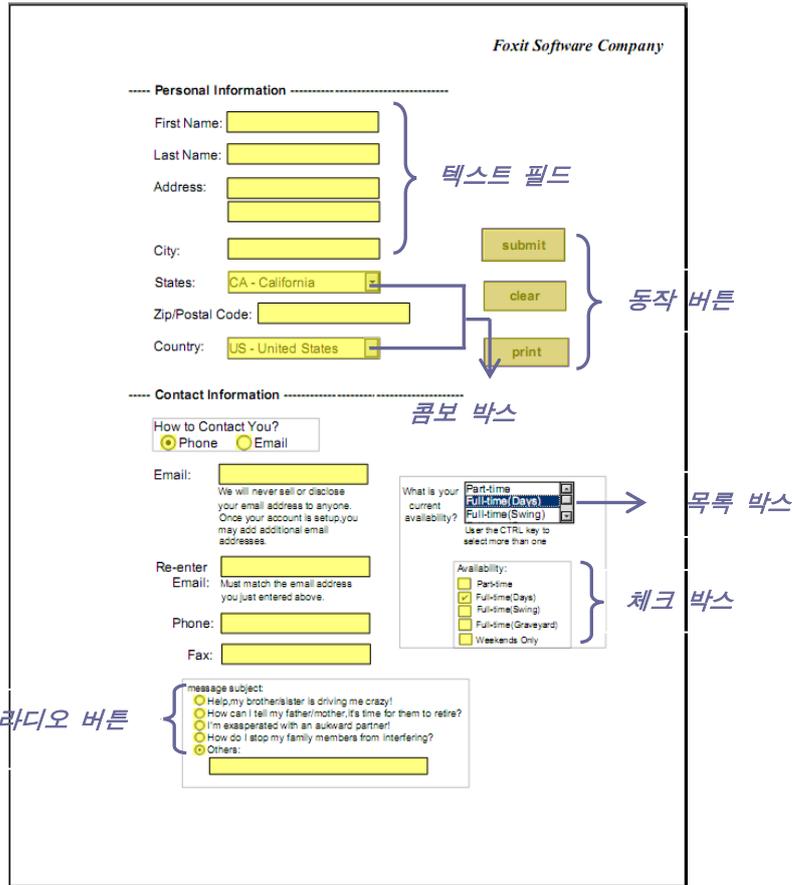
양식 데이터 실행

PDF 파일의 양식 데이터를 가져오기/내보내기 하려면 양식 데이터 그룹에서 **가져오기** 버튼  또는 **내보내기** 버튼 을 클릭하십시오. 이는 주석 데이터를 가져오고 내보내는 방법과 유사합니다. 또한 기존 CSV 파일에 추가할 양식 데이터를 내보내거나 다양한 PDF 양식을 CSV 파일에 결합할 수 있습니다. 그러나, 이 기능은 PDF 대화형 양식에서만 사용할 수 있습니다. Foxit PhantomPDF는 양식 재설정 도구를 제공하여 양식을 재설정할 수 있도록 합니다. 또한 Ultraform 기술이 적용된 PDF 양식의 경우, Foxit PhantomPDF를 사용하여 양식 데이터가 포함된 2D 바코드를 만들고 표시할 수 있습니다.

양식 만들기 및 편집



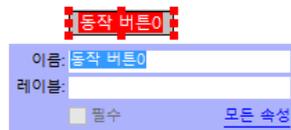
Foxit PhantomPDF를 사용하여 대화형 양식을 만들 수 있습니다. 동작 버튼, 텍스트 필드, 체크 상자, 콤보 상자, 목록 상자나 라디오 버튼을 추가하여 대화형 PDF 양식을 만들 수 있으며 이런 양식의 속성을 설정할 수 있습니다.



PDF 양식

양식 필드 만들기

동작 버튼을 예로 들어 설명합니다. 양식 필드 그룹에서 선택하여 이 버튼을 만들 수 있습니다. 주석 선택 도구  를 선택하여 실행 버튼을 이동, 크기 조정 및 삭제할 수 있습니다. 버튼 속성을 설정하여 버튼 모양, 동작 및 작동 상태와 기타 양식 필드 설정을 지정할 수 있습니다.



참고: 그룹의 라디오 버튼의 경우, 양식 필드는 동일해야 하지만 내보내기 값은 달라야 합니다. 이는 라디오 버튼 및 해당 정확한 값을 데이터 베이스에서 수집하기 위함입니다.

양식 인식

Foxit PhantomPDF는 사용자가 대화형 PDF 양식을 쉽게 개발할 수 있도록 **반자동 PDF 양식 디자인** 기능을 제공합니다. 일반적으로 디자인 레이아웃 또는 스캔 파일에서 양식 필드를 직접 정의할 수 있는 방법이 필요합니다. **양식 필드 인식 실행**은 중요한 도구이며 대화형 PDF 양식을 만드는 시간을 절약할 수 있습니다.

1. 양식 필드 인식 실행

Foxit PhantomPDF에서 PDF 파일을 엽니다. **양식** 탭을 클릭하고 **양식 필드 인식 실행**을 선택하십시오. Foxit PhantomPDF는 정보를 입력할 위치를 표시하는 파일의 상자, 밑줄 및 기타 제시 사항을 찾아 텍스트 필드 및 체크 상자로 변경합니다. 문서에서 채울 수 있는 모든 필드가 인식되고 강조 표시됩니다.

*참고: PDF가 Foxit PhantomPDF에서 열릴 때 양식 인식을 자동으로 실행하려면, **파일 > 환경 설정 > 양식**을 클릭하고, “PhantomPDF 응용 프로그램에서 PDF를 만들 때 양식 인식 실행” 옵션을 선택하십시오.*

2. 디자인 지원으로 양식 결과 검사 및 수정

인식 프로세스가 항상 완벽하지는 않기 때문에, 양식을 정리하고, 누락된 필드를 추가하고, 기본 글꼴 설정 및 오류를 수정하기 위한 다른 일반적인 정리 작업을 조정해야 합니다. **디자인 지원** 및 기타 **양식 필드 도구**를 사용하면, 디자인 지원 도구가 해당 양식 필드를 검사하고 설정을 자동으로 변경하기 때문에 위의 모든 작업을 쉽게 완료할 수 있습니다. 팝업 상자에서 직접 이름을 수정하고 “모든 속성”을 클릭하여 설정을 변경할 수 있습니다. **다음 내용도 참조하십시오. [양식 필드 만들기](#).**

*참고: **파일 > 환경 설정 > 양식**을 클릭하고 “필드를 만든 후 속성 상자 열기” 옵션을 선택하십시오.*

연산 순서 설정

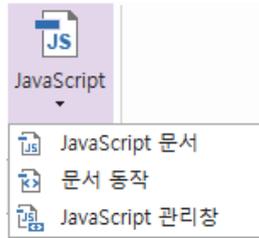
양식에서 2개 이상의 연산을 정의할 때 수행되는 순서는 연산을 설정하는 순서입니다. 만약 두 개의 양식 필드 계산에서 얻은 결과를 사용하여 세 번째 양식 필드의 값을 계산하려는 경우, 먼저 처음 두 개의 양식 필드를 같이 계산하여 올바른

결과를 얻어야 합니다. **양식** 탭에서 **연산 순서**  버튼을 클릭하십시오.

JavaScript 실행 정보

사용자는 Foxit PhantomPDF로 JavaScript 코드를 호출하여 문서, 즐겨찾기, 링크 및 페이지와 관련된 작업에 사용할 수 있습니다. Foxit PhantomPDF는 세 가지 옵션 즉,

JavaScript 문서, 문서 동작 및 JavaScript 관리창을 제공합니다. JavaScript 문서를 사용하면 Foxit PhantomPDF의 문서 레벨 스크립트를 만들거나 액세스할 수 있습니다. 문서 동작은 전체 문서에 적용되는 문서 레벨 JavaScript 동작을 만들 수 있도록 합니다. JavaScript 관리창은 편리한 대화형 인터페이스를 제공하여 자바스크립트 일부 코드를 점검하고 개체의 속성과 방법을 테스트할 수 있게 합니다.



Windows ODBC와 연결된 데이터베이스 옵션

선택적 데이터베이스 연결 플러그인은 Foxit PhantomPDF 내 JavaScript 개체이며 사용자가 Windows ODBC(Open Database Connectivity) 데이터 소스에 연결할 수 있도록 합니다. 또한 개발자들은 새로운 데이터를 삽입하고, 정보 업데이트 및 데이터베이스 항목을 삭제하기 위하여 문서 레벨-스크립트를 만들어 데이터베이스에 연결합니다. 현재, ADBC(Acrobat Database Connectivity)는 Windows에서만 사용할 수 있는 기능이며 Microsoft에서 제공하는 ODBC(Open Database Connectivity)가 필요합니다.

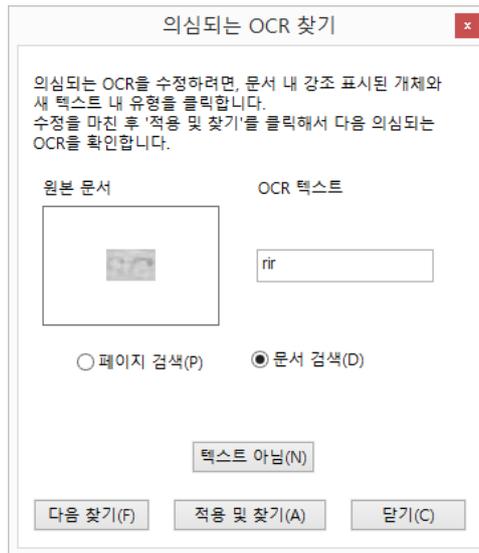
OCR



OCR (Optical Character Recognition)은 프린트된 텍스트의 이미지를 기계가 읽을 수 있는 텍스트로 번역하는 소프트웨어 프로세스입니다. 일반적으로 OCR은 스캔한 종이 문서를 전자 사본으로 만드는 데 주로 사용되지만 기존 전자 문서(예: PDF)에서도 실행할 수 있습니다. Foxit PhantomPDF를 사용하면 종이 문서를 PDF로 직접 스캔하고 OCR을 실행하여 문서를 검색 및 편집할 수 있도록 만들 수 있습니다.

의심스러운 OCR 결과 - Foxit PhantomPDF는 OCR 결과에서 의심 사항을 감지하고 표시할 수 있으며 OCR 결과의 정확성 향상을 위해 사용자가 인식 결과를 편집할 수 있도록 해줍니다. **변환** 탭에서 **의심되는 결과**를 클릭하고 풀다운 메뉴에서 **의심되는 첫번째 대상/의심되는 모든 대상**을 선택하십시오. 의심되는 OCR 찾기 대화 상자에 원본 문서 텍스트 및 OCR 텍스트 모두가 나타납니다. 필요한 경우, OCR 텍스트 상자에서 텍스트를 편집할 수 있습니다. 강조 표시된 텍스트가 정확하게 식별되지 않는 경우, **텍스트 아님**을 클릭하십시오. 의심되는 다음 대상을 찾으려면 **다음 찾기**를 클릭하거나 의심 대상을 승인하고 다음을 찾으려면 **적용 및 찾기** 메뉴를

클릭하십시오.



참고: Foxit PhantomPDF는 한 번 클릭으로 기본값 또는 이전에 설정한 설정으로 스캔 PDF 또는 이미지 기반 PDF의 모든 페이지를 인식하도록 **홈/변환** 탭 아래에 **빠른 OCR** 도구가 있습니다.

도형

Foxit PhantomPDF를 사용하면 한 번 클릭으로 PDF를 첨부 파일로 타인 또는 Evernote 계정에 보낼 수 있습니다. 또한 사용자는 내부 서버 또는 Foxit Server의 문서를 타인과 공유하여 다른 검토자의 피드백/주석을 모을 수 있습니다. SharePoint, NetDocuments, iManage WorkSite 및 OpenText eDOCS와 통합하면 사용자는 한 개의 응용 프로그램 내에서 문서를 쉽게 공유하고 관리할 수 있습니다.

- [문서 검토](#)
- [SharePoint, NetDocuments, WorkSite 및 OpenText eDOCS와 통합](#)

문서 검토

검토 공유를 사용하여 문서 작성자는 내부 서버 또는 Foxit Cloud의 문서를 공유할 수 있습니다. 검토 게시자의 초대를 받은 후 검토자는 전체 주석 추가 도구 세트를 사용하여 PDF를 마크업할 수 있습니다. 다른 사람이 새 주석을 추가하면 알림이 전송되어 검토자가 주석에 답할 수 있습니다. 게시자와 검토자 모두의 주석은 Foxit Cloud의 내부 서버에서 자동으로 수집된 후, 일정 주기로 Foxit PhantomPDF에 의해 동기화됩니다.

이메일 검토는 검토자에게 공용 서버에 대한 액세스 권한이 없거나, 게시자에게 검토 협조가 필요하지 않은 경우에 유용합니다. **이메일 검토**에서 게시자는 검토자에게 PDF를 첨부 파일로 보내고 검토자로부터 주석이 추가된 PDF를 다시 받은 후에만 주석을 볼 수 있습니다. 또한 다른 사람들이 작성한 주석 보기에 대한 액세스 권한이

없다면 검토자는 주석을 추가한 후 PDF 파일을 다시 보낼 수만 있습니다.

검토용 PDF 파일을 보내려면, **공유 > 검토 > 검토 공유용으로 전송** 또는 **이메일 검토용으로 전송**을 선택하십시오. (*Business* 전용)

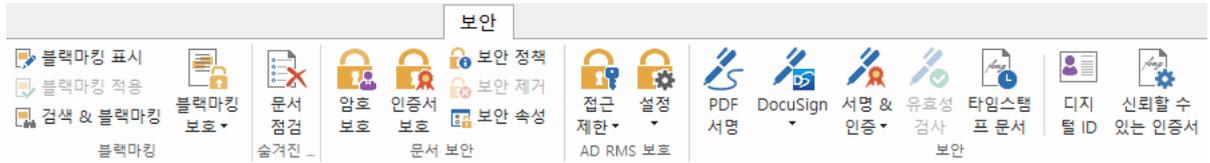
검토 **추적기**를 사용하여 검토 개시자 또는 검토자가 모든 주석을 추적하고 전체 검토 프로세스를 실시간으로 관리할 수 있습니다.

SharePoint, NetDocuments, WorkSite 및 OpenText eDOCS의 통합

Foxit PhantomPDF를 사용하면 사용자는 PDF 문서 관리를 간소화할 수 있는 PhantomPDF를 사용하여 SharePoint, NetDocuments, iManage WorkSite 또는 OpenText eDOCS 계정으로 PDF 문서를 직접 열고, 수정하고, 저장하며 체크아웃/체크인할 수 있습니다.

보안 및 서명

Foxit PhantomPDF는 PDF 내용에 대한 강력한 보호를 제공합니다. 허가 받지 않은 액세스를 방지하고 민감한 작업을 제한하며 디지털 서명을 적용하는 등 PDF 파일을 암호화 및 보안 설정할 수 있습니다.



Business 에디션의 보호 탭

- [문서 보안](#)
- [보안 정책 관리](#)
- [RMS 보호기\(*Business* 에디션에만 해당\)](#)
- [서명 정보](#)
- [블랙마킹\(*Business* 에디션에만 해당\)](#)
- [문서 점검](#)
- [블랙마킹 및 RMS로 보호된 PDF 생성\(*Business* 에디션에만 해당\)](#)

문서 보안

Foxit PhantomPDF에는 파일에 액세스할 수 있는 사람, 파일을 받고 수행할 수 있는 작업, 그리고 보호된 문서를 열 수 있는 사람을 제어하는 세 가지 보안 서비스가 있습니다. 그 세 가지는 암호 보호, 인증서 보호 및 Microsoft Windows Rights Management Services 암호화입니다.

암호 보호: 암호를 사용하여 액세스를 제한하는 것은 물론, 인쇄, 복사, 편집 등 일부 기능을 제한할 수도 있습니다.

- **열기 암호:** 사용자는 문서를 열려면 올바른 암호를 입력해야 합니다.
- **권한 암호:** 사용자가 파일을 열 때 특정 기능을 잠급니다. 예를 들어, 수취인이 문서를 수정하거나 인쇄하는 것을 제한할 수 있습니다.

인증서 보호: 인증서를 통한 문서 보안의 장점은 작성자가 각자에게 고유한 권한을 지정할 수 있다는 점입니다. 예를 들어, 작성자는 다른 사람이 텍스트를 편집하거나 페이지를 삭제하도록 허용하는 것 외에도 양식을 채우고 문서에 주석을 추가하는 것을 허용할 수 있습니다.

파일의 보안 내용을 보려면, **파일 > 속성 > 보안**을 선택하거나 **보호** 탭에서 **보안 속성**  을 클릭하십시오.

보안 정책 관리

동일한 보안 설정을 여러 PDF 파일에 자주 적용하는 경우, 설정을 다른 PDF 파일에 적용할 수 있는 정책으로 저장할 수 있습니다. 보안 정책에는 보안 방법, 암호화된 비밀번호, 권한 설정 및 기타 보안 설정이 포함됩니다. 이를 관리하려면, **보안**

리본에서 **보안 정책**  을 클릭하십시오.

RMS 보호기 (*Business* 에디션에만 해당)

Foxit PhantomPDF RMS 보호기는 Microsoft Windows Rights Management Services와 원활하게 통합하여 PDF 문서를 보호하고 정책 템플릿을 관리합니다. 권한이 부여된 경우, 정보 보안을 향상시키고 준수 요구 사항을 충족시키기 위해 Foxit PhantomPDF를 사용하여 RMS로 보호된 문서를 열 수 있습니다. Foxit PhantomPDF가 설치되면 모든 Microsoft AD RMS 서비스를 모든 PDF 파일로 확대합니다.

RMS 암호화

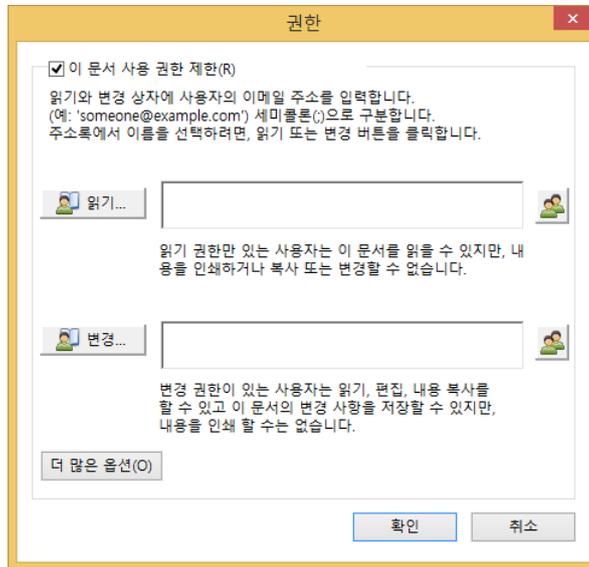
1. **보호 > AD RMS 보호 > 제한된 접근**을 클릭하십시오.
2. RMS 암호화를 추가할 템플릿을 선택하십시오. 사용자 지정 템플릿도 만들 수 있습니다. [템플릿 만들기](#)를 참조하십시오.



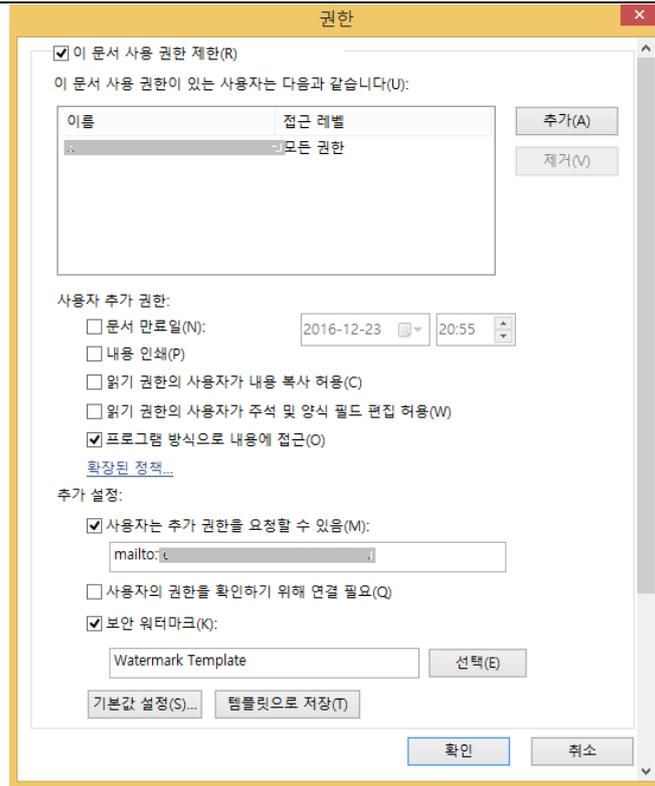
3. 템플릿을 사용하지 않으려면 **제한된 접근**을 클릭하십시오.

- 처음 RMS 서버에 로그인할 때 계정 이름 및 암호를 입력하십시오.
- 읽기 권한을 부여할 사용자를 추가하려면 아이콘을 클릭하십시오.

(Outlook 이메일 클라이언트인 경우, 아이콘 을 클릭하면 Outlook 연락처 목록이 팝업됩니다. 그러면 [더 많은 옵션](#) 단계로 이동할 수 있습니다.)



- (선택 사항) 권한 대화 상자에서 **더 많은 옵션**을 클릭하십시오. 선택한 사용자들이 텍스트 상자에 나타납니다. 필요에 따라 여기에서 사용자를 추가 또는 삭제할 수 있습니다. 필요한 경우 권한을 지정하고 **확인**을 클릭합니다.



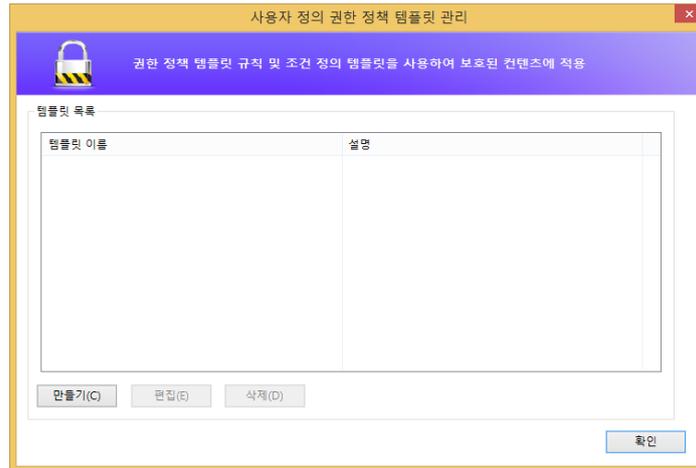
- **확인**을 클릭하고 변경 사항을 저장하십시오. 지금 설정한 권한으로 문서가 보호됩니다.

참고: Foxit PhantomPDF는 또한 PDF 문서를 PPDF 형식으로 암호화할 수 있는 Microsoft IRM Protection 버전 2를 지원합니다. Microsoft IRM Protection 버전 2의 암호화 정책에는 동적 워터마크, 확장 정책 및 동적 해지가 포함되어 있지 않습니다.

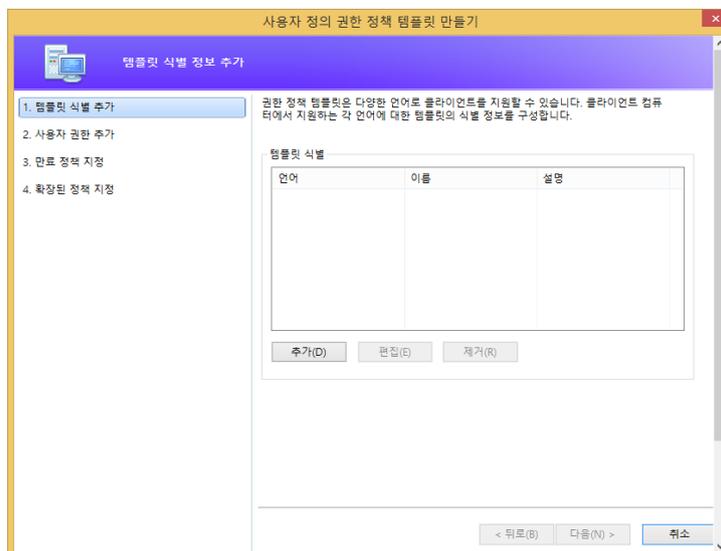
템플릿 만들기 및 편집

사용자 정의 템플릿을 만들려면 다음 단계를 참조하십시오.

1. **보호 > 설정 > 사용자 정의 템플릿**을 선택하십시오.



2. 사용자 정의 권한 정책 템플릿 만들기 대화 상자를 열려면 **만들기**를 클릭합니다. (기존 템플릿을 수정하려면 **편집**을 클릭하십시오.) 템플릿을 만드는 동안 네 단계를 통해 사용자 정의 권한을 설정합니다.



네 번째 단계(확장된 정책 지정)에서 보안 워터마크를 만들려면 [보안 워터마크](#)를 참조하십시오.

보안 워터마크

프로필 만들기

워터마크를 추가하기 전에 먼저 프로필을 만들어야 합니다. 동일한 프로필에 있는 PDF에 적용할 때에는 특정 워터마크가 아니라 프로필만 선택할 수 있습니다.

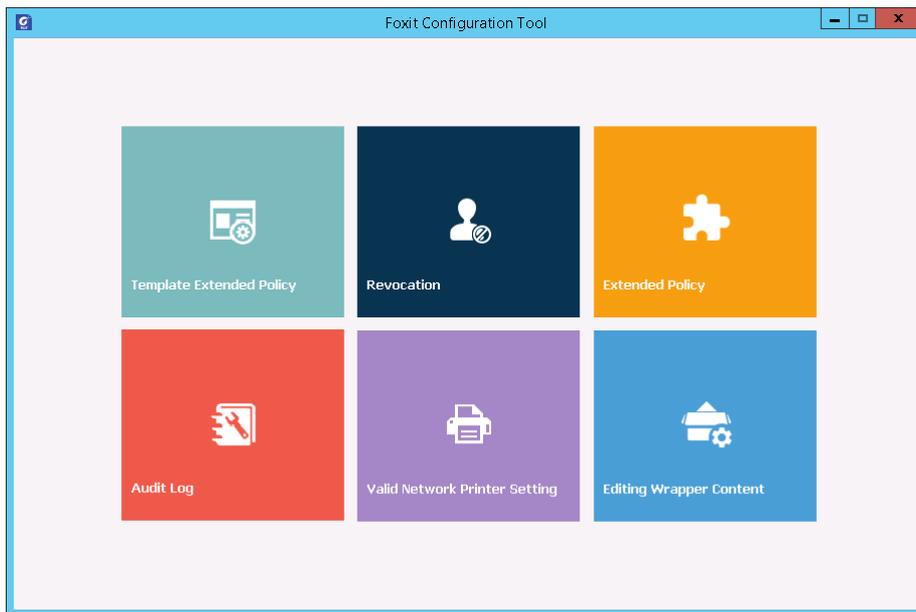
- **보호 > 설정 > 보안 워터마크**를 선택하십시오.
- 프로필을 만들고 이름을 지정하려면 **새 프로필**을 클릭하십시오.
- 텍스트 상자에서 워터마크 내용을 입력한 후, 글꼴, 크기, 색상, 밑줄 및 자리 맞춤을 설정하십시오.

참고: 텍스트만 워터마크로 지정할 수 있습니다.

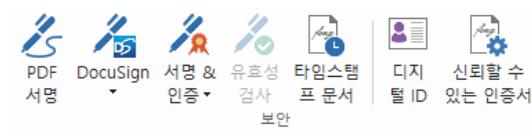
- 동적 텍스트를 선택하십시오. PDF 리더가 파일을 열 경우, 워터마크는 현재 문서 정보를 동적으로 표시합니다. 동시에 여러 동적 텍스트를 사용할 수 있습니다.
- 회전 각도와 불투명도를 선택하여 모양을 설정하십시오. 또한 대상 페이지에 상대적 비율을 적용하는 옵션도 있습니다.
- 대상 페이지와 워터마크 간 수직 및 수평 거리를 설정하십시오.
- 워터마크를 적용할 페이지 범위를 선택하십시오. 하위세트 목록에서 선택하여 다른 페이지 범위 옵션을 선택할 수 있습니다.
- 오른쪽 창에서 워터마크를 미리 보십시오.
- 마치려면 **확인**을 클릭하십시오.

Foxit 구성 도구

Foxit PhantomPDF RMS 보호기는 관리자가 RMS 서버에서 보호 설정을 더 잘 수정할 수 있도록 손쉬운 구성 도구를 제공합니다. 관리자는 각 도구를 직접 사용/해제하고 공식 템플릿의 확장된 정책을 편집하고 권한을 동적으로 취소하고 로그를 감사하고 올바른 네트워크 프린터를 설정하며 래퍼 파일을 사용자 지정할 수 있습니다.



서명 정보



디지털 ID

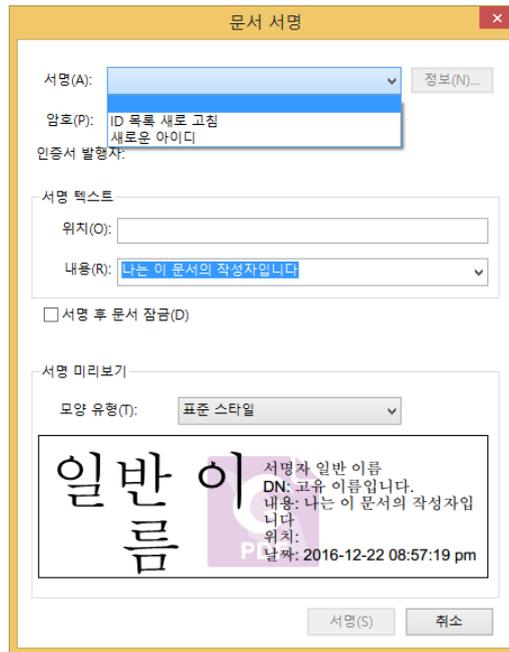
디지털 ID에는 2개의 키가 포함되어 있습니다. 하나는 암호화 및 데이터 잠금에 사용되는 공용 키(인증서)이고, 다른 하나는 암호화 또는 암호화된 데이터 잠금을 해제하는 데 사용되는 개인 키입니다.

공용 키 및 기타 ID 정보가 포함된 인증서를 ID 식별 또는 서명 확인에 사용해야 하는 사람들에게 배포할 수 있습니다. 개인 키가 있어야 인증서를 사용하여 암호화된 정보를 잠금 해제할 수 있으므로 디지털 ID는 안전한 장소에 저장해야 합니다.

디지털 ID는 일반적으로 암호로 보호되며, PKCS#12 파일 형식으로 컴퓨터 또는 Windows 인증서 저장소에 저장할 수 있습니다.

Foxit PhantomPDF에서는 다음 단계를 거쳐 자체 서명된 디지털 ID를 만들 수 있습니다.

- 보안 리본에서 **서명 & 인증 > 서명 배치**를 클릭한 후 서명 영역을 클릭하고 드래그하십시오. 문서 서명 대화 상자의 **서명** 드롭다운 목록에서 새로운 아이디를 만들려면 **새로운 ID**를 선택하십시오.



- 자체 서명된 디지털 ID를 저장할 위치를 선택하십시오.
- 자체 서명된 인증서 생성 시 ID 정보를 입력하십시오.
- 새로운 디지털 ID 파일을 위해 파일 위치 및 암호를 입력하십시오.

문서에 서명하기

문서에 서명하기 전에, 서명할 위치에 서명 필드를 그리고, 디지털 ID를 얻은 다음, 서명을 만들어야 합니다.

- 보안 탭에서 서명 & 인증 > 서명 배치를 클릭하면 서명 작업이 완료됩니다.

사용자 승인을 나타내기 위해 PDF에 서명합니다. 문서에 서명할 경우 서명을 크기 조정하거나 이동할 수 없습니다. 여러 사람이 몇 번이고 PDF에 서명할 수 있습니다. 문서에 서명하고 나면 서명 필드에 디지털 서명이 나타납니다. 서명 모양은 환경 설정에 따라 달라집니다.

PDF 인증 (Business 에디션에만 해당)

작성자만이 본인의 PDF 문서를 인증할 수 있습니다. 작성자는 인증 후 파일에 수행될 수 있는 변경 사항을 지정할 수 있습니다. 승인된 변경 사항이 적용될 때마다 인증서는 여전히 유효합니다. 읽는 사람이 허용되지 않은 변경 사항을 수행하려는 경우, 인증서가 무효화 되어 다음 사용자는 문서가 조작되었음을 알게 됩니다.

디지털 서명 및 문서에 타임스탬프 추가

타임스탬프는 문서에 서명한 날짜 및 시간을 지정하는 데 사용됩니다. 신뢰할 수 있는 타임스탬프는 PDF의 내용이 지정 시간에 존재했으며 그 후로 변경되지 않았음을 알려줍니다. Foxit PhantomPDF를 사용하면 디지털 서명 또는 문서에 신뢰할 수 있는 타임스탬프를 추가할 수 있습니다.

디지털 서명 또는 문서에 타임스탬프를 추가하기 전에 기존 타임스탬프 서버를 구성해야 합니다. **파일 > 환경 설정 > 타임스탬프 서버**로 이동하여 기본 타임스탬프 서버를 설정하십시오. 그러면 문서에 타임스탬프 서명을 추가하기 위해 디지털 서명을 배치하거나 **보호 > 보안 > 타임스탬프 문서**를 클릭하여 문서에 서명할 수 있습니다. 문서가 서명될 때 디지털 서명의 속성에 타임스탬프 서버의 날짜/시간이 표시되도록 타임스탬프 서버를 신뢰할 수 있는 인증서 목록에 추가해야 합니다.

신뢰할 수 있는 인증서 목록에 신뢰할 수 있는 타임스탬프 서버를 추가하려면, **서명 속성** 대화 상자의 왼쪽 하단 모서리에 있는 **타임스탬프 속성**을 클릭하십시오. 팝업 **타임스탬프 속성** 상자에서 **신뢰할 수 있는 인증서에 추가**를 클릭하십시오. 타임스탬프 서명이 문서에 추가되면 **디지털 서명** 창에 있는 타임스탬프 서명을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 **서명 속성 표시**를 선택할 수 있습니다. 팝업 **서명 속성** 상자에서 **신뢰할 수 있는 인증서에 추가**를 클릭하십시오.

빠른 PDF 서명

빠른 PDF 서명을 사용하여 자체 서명된 서명을 만들고 페이지에 직접 서명을 추가할 수 있습니다. 상황에 따라 여러 서명을 만들 필요는 없습니다.

나만의 필기 서명을 만들고 PDF에 서명하려면, 다음 단계를 따르십시오.

1. **보호 > 보안 > PDF 서명**을 선택하십시오. 도구모음에 **PDF 서명** 탭이 나타납니다. 서명 팔레트에서 **+**를 클릭하거나 서명 팔레트의 오른쪽 하단 모서리에 있는 **▾**를 클릭하고 드롭다운 메뉴에서 **서명 만들기**를 선택하십시오.
2. 서명을 작성하기 위해 서명을 그리거나 파일을 가져오거나, 클립보드에서 복사하거나 텍스트 내용을 입력하거나 하는 방법을 선택할 수 있습니다. **미리보기** 상자에서 서명을 미리 볼 수 있습니다.
3. 서명을 클릭하고 사각형을 다른 위치로 끌어서 서명을 이동시킬 수 있습니다. 또한 사각형 오른쪽 하단 모서리에 있는 핸들을 클릭하고 드래그하여 크기를 조정할 수 있습니다.
4. (선택 사항) 서명에 넣을 수 있는 텍스트를 입력하려면 **미리 정의된 텍스트 > 미리 정의된 텍스트 설정**을 클릭하십시오. 텍스트 입력 도구 및 미리 정의된 텍스트를 사용하여 서명에 넣을 정적 데이터(예: 서명 소유자 및 회사의 전체 이름)를 빨리 추가할 수 있습니다. 정보를 편집하지 못하게 하려면 서명을 추가할 때 문서를 합치십시오. 기본적으로 ID 정보는 미리 정의된 텍스트로 저장됩니다.
5. 여러 페이지에 서명을 배치하려면 컨텍스트 메뉴에서 **여러 페이지에 배치**를 선택하십시오.
6. 문서에 서명을 추가하려면 사각형 및 역삼각형 **▾**을 클릭하거나 서명을 마우스 오른쪽 버튼으로 클릭하고 컨텍스트 메뉴에서 **현재 서명 적용**을 선택하십시오. **모든 서명 적용**을 클릭하면 문서의 모든 서명을 적용할 수 있습니다.
7. **PDF 서명** 탭을 종료하려면 **닫기** **✕** 버튼을 클릭하십시오.

참고: 서명이 적용되고 나면, 해당 서명은 더 이상 편집 또는 삭제할 수 없습니다. 작성한 서명을 관리하려면 다음을 수행하십시오.

PDF 서명 탭에서 서명 팔레트의 오른쪽 하단 모서리에 있는 **▾**를 클릭하고 드롭다운 메뉴에서 **서명 관리**를 선택하십시오. 서명 관리 대화 상자에서 작성한 서명의 암호를 설정할 뿐 아니라 생성, 이동 및 삭제할 수 있습니다.

블랙마킹 (Business 에디션에만 해당)

블랙마킹 기능을 사용하면 민감한 정보를 다른 사람이 사용하기 전에 문서에서 제거할 수 있습니다. 블랙마킹을 위해 먼저 텍스트 또는 그래픽에 표시한 후 교정을 적용할 수 있습니다.



참고: 적용을 선택하고 나면 이 옵션은 실행 취소할 수 없으며 선택한 내용은 영구적으로 제거됩니다. 블랙마킹을 적용하기 전에 이 문서의 백업 사본을 저장하는 것이 좋습니다.

문서 점검

Foxit PhantomPDF에서는 일반적으로 메타데이터, 포함된 콘텐츠, 첨부 파일, 스크립트 등을 포함한 PDF 파일에 숨겨진 개인 정보 또는 민감한 사용자 정보를 제거할 수 있도록 지원합니다.

PDF에서 숨겨진 정보를 제거하려면 **보호 > 숨겨진 데이터 > 문서 점검**으로 이동하십시오.

블랙마킹 및 RMS로 보호된 PDF 생성 (*Business* 에디션에만 해당)

Foxit PhantomPDF를 사용하면 기존 PDF를 이용하여 블랙마킹된 PDF 및 RMS로 보호된 PDF를 생성할 수 있습니다. 권한 있는 사용자는 전체 문서를 볼 수 있는 접근이 허용되지만 권한이 없는 사용자는 보호 문서 내 중요하지 않은 정보의 공유 향상을 위해 허용되는 교정본만 볼 수 있습니다.

교정본 및 RMS로 보호된 PDF를 생성하려면 다음을 수행하십시오.

- 블랙마킹을 위해 텍스트를 표시하십시오.
- **보호 > 블랙마킹 > 블랙마킹 보호**  를 클릭하고 RMS 서버에 로그인한 후 암호화할 RMS 템플릿을 선택하십시오.

연결된 PDF

(영어 및 간체 중국어 버전에서만 사용 가능)

Foxit ConnectedPDF를 사용하면 각 PDF는 cPDF 클라우드 서비스로 할당된 ID를 수행하고 생성, 배포 및 수정과 같은 PDF의 모든 이벤트를 추적할 수 있습니다. 그러면 연결된 PDF 문서의 이동 위치, 문서에 수행한 배포 및 수정 횟수에 상관없이 문서 소유자는 항상 실시간으로 문서를 추적하고 관련된 문서 뷰어와 공동 작업할 수 있습니다. 따라서 일반 PDF가 개별적이며 정적인 반면, 연결된 PDF는 파일, 작업자, 위치 및 시스템을 함께 연결합니다.

Foxit PhantomPDF 도구 모음의 **연결** 탭은 연결된 PDF를 만들고 보호하고 이에 대한 접근을 추적할 수 있는 강력하고 사용하기 쉬운 도구를 제공합니다. 또한 언제 어디서나 서버 없이도 연결된 PDF에 대한 공유 검토를 시작하고 참여할 수 있습니다.

자세한 기능은 다음과 같습니다.

- PDF를 연결된 PDF로 변환
- PDF로 만들 때 기타 형식을 cPDF로 변환
- 다른 사용자가 연결된 PDF 문서를 열 때 나타나는 열기 메시지를 구성(*Business* 에디션)
- 문서 복제(*Business* 에디션)
- 추적이 적용된 문서 사용(*Business* 에디션)
- cPDF 문서에 대한 모든 접근 추적
- 문서 홈페이지의 사용 현황 데이터 표시
- cPDF 문서의 새 버전 등록 및 업로드
- 새 버전 등록 시 업데이트 알림 보내기(*Business* 에디션)
- 온라인 연결된 PDF 보호(*Business* 에디션)
- 권한 구성
- 문서 권한 동적으로 승인 및 취소
- 문서 권한 동적으로 요청 및 문서 권한 변경에 응답
- 공유 폴더를 설정할 필요 없이 검토 공유 연결
- 문서 찾기 및 요청

연결된 PDF에 대한 자세한 내용을 보려면 [연결된 PDF 사용자 설명서](#)를 참조하십시오.

연락처

사용하시면서 기술 문의 및 의견 사항 있으시면 언제든지 아래 연락처로 연락주시기 바랍니다. 언제나 더 나은 서비스를 제공할 준비가 되어 있습니다.

- **사무실 주소:**
Foxit Software Incorporated
41841 Albrae Street
Fremont, CA 94538
USA
- **영업부:**
krsupport@foxitsoftware.com
- **지원 및 일반 부서:**
1-866-MYFOXIT, 1-866-693-6948 또는 1-510-438-9090
- **팩스:**
1-510-405-9288
- **웹 사이트:**
www.foxitsoftware.com/kr
- **이메일:**
구매 - krsales@foxitsoftware.com
마케팅 - marketing@foxitsoftware.com
기술 지원 - 당사 [지원 포털](#)에 장애 보고서 제출
웹 사이트 관련 문의 - webmaster@foxitsoftware.com