Guía rápida

Foxit® PhantomPDF™

Para Windows

Microsoft® Partner
Gold Independent Software Vendor (ISV)

© Foxit Software Incorporated. Todos los derechos reservados.

Guía rápida de Foxit® PhantomPDF™

Esta guía le ofrece una breve introducción a las características principales de Foxit PhantomPDF. Para obtener instrucciones detalladas, consulte nuestro manual de usuario.

Introducción

Instalación de Foxit PhantomPDF

Requisitos del sistema

Sistemas operativos

- Windows 7 (32 bits y 64 bits).
- Versión completa para Windows 8.x.
- Windows 10.
- Microsoft Office® 2007 o versión más reciente (se requiere para algunas funciones de creación de PDF).
- Verificada como Citrix Ready® con Citrix XenApp® 7.13.

Hardware mínimo recomendado para un mejor desempeño

- Procesador de 1,3 GHz o más rápido.
- 512 MB de RAM (Recomendado: 1 GB de RAM o más).
- 2 G de espacio disponible en el disco duro.
- Resolución de pantalla igual a 1024*768.

Instrucciones de instalación

El formato de un instalador de PhantomPDF en varios idiomas es .EXE. Descargue el instalador en su computadora y luego haga lo siguiente (tome como ejemplo la edición*Business*):

1. Haga doble clic en el archivo .EXE y aparecerá el asistente de configuración.
2. Foxit PhantomPDF es una aplicación protegida por las leyes de derechos de autor; para continuar debe aceptar el acuerdo de licencia. Active la casilla **Acepto el Acuerdo de licencia** para continuar.
3. Puede hacer clic en **Instalación rápida** para iniciar la instalación inmediatamente con la configuración predeterminada. O bien, puede hacer clic en **Configuración avanzada** y realizar lo siguiente para personalizar la instalación:
   A) Haga clic en el icono de tres puntos horizontales para cambiar el directorio de instalación.
   B) Seleccione el idioma de instalación desde la casilla **Idioma**.
   C) En la pestaña **Configuración**, seleccione las opciones que desea que ejecute la instalación.

D) En la pestaña **Componentes**, seleccione las opciones que desea instalar.
E) (Opcional) Haga clic en **Regresar** para regresar al paso anterior.
F) Haga clic en **Instalar** para iniciar la instalación.

4. Cuando se complete el proceso, un cuadro de diálogo notificará al usuario que se instaló Foxit PhantomPDF correctamente. Puede hacer clic en **Iniciar ahora** para ejecutar la aplicación inmediatamente después de su instalación.

Instalación por línea de comandos

También puede usar la línea de comandos para instalar la aplicación:
msiexec /Option <Parámetro requerido> [Parámetro opcional] [PROPIEDAD=ValorDeLaPropiedad]

Para obtener más información sobre msiexec.exe, así como los parámetros obligatorios y opcionales, escriba "msiexec" en la línea de comandos o visite el centro de ayuda de Microsoft TechNet.

Propiedades públicas del paquete de instalación MSI de Foxit PhantomPDF.
Las propiedades de instalación de Foxit PhantomPDF complementan las propiedades públicas estándar de MSI para dar a los administradores un mayor control sobre la instalación de la aplicación.
Para la lista completa de propiedades públicas estándar, consulte:
http://msdn.microsoft.com/en-gb/library/aa370905(VS.85).aspx
Las propiedades de Foxit PhantomPDF son:

ADDLOCAL <lista de características> El valor de la propiedad ADDLOCAL es una lista delimitada por comas de características que la instalación de Foxit PhantomPDF hará localmente disponibles. El instalador de Foxit PhantomPDF está compuesto de las siguientes características:

FX_PDFVIEWER: Foxit PDF Viewer y sus componentes.

FX_FIREFOXPLUGIN: complemento utilizado para abrir archivos PDF en los exploradores Mozilla Firefox, Opera, Safari y Chrome. Esta característica requiere FX_PDFVIEWER para ser instalada.

FX_EALS: módulo utilizado para la visualización de idiomas de Asia Oriental. Los idiomas de Asia Oriental no pueden visualizarse correctamente sin este módulo. Esta característica requiere FX_PDFVIEWER para ser instalada.
FX_SPELLCHECK: herramienta de corrección ortográfica utilizada para buscar las palabras mal escritas en el modo de escritura o llenado de formularios. Esta herramienta también sugiere la ortografía correcta para los errores comunes. Esta característica requiere FX_PDFVIEWER para ser instalada.

FX_PDFA: módulo que se utiliza para verificar el cumplimiento con PDF/A-1a y PDF/A-1b. Esta característica requiere FX_PDFVIEWER para ser instalada.

FX_OCR: módulo que se utiliza para crear documentos PDF digitalizados o basados en imágenes, con capacidad de búsqueda y selección de texto. Esta característica requiere FX_PDFVIEWER para ser instalada.

FX_CREATOR: Foxit PhantomPDF Creator instala una impresora virtual en su sistema. Creator puede convertir los documentos imprimibles en documentos PDF de alta calidad, en forma conveniente y eficiente. Esta característica requiere FX_PDFVIEWER para ser instalada.

FX_CONVERTEXT: extensión de la interfaz de comandos (shell) que se utiliza para convertir documentos PDF o combinar archivos soportados desde el menú contextual. Esta característica requiere que se instale FX_CREATOR.

FX_CREATORWORDADDIN: complemento de la barra de herramientas de MS Word para crear documentos PDF con un solo clic. Esta característica requiere que se instale FX_CREATOR.

FX_CREATOREXCELADDIN: complemento de la barra de herramientas de MS Excel para crear documentos PDF con un solo clic. Esta característica requiere que se instale FX_CREATOR.

FX_CREATORPPTADDIN: complemento de la barra de herramientas de MS PPT para crear documentos PDF con un solo clic. Esta característica requiere que se instale FX_CREATOR.

FX_CREATOROUTLOOKADDIN: complemento de la barra de herramientas de MS Outlook para crear documentos PDF con un solo clic. Esta característica requiere que se instale FX_CREATOR.

FX_SE: complementos para el Explorador de Windows y Windows Shell. Estas extensiones permiten ver miniaturas de archivos PDF en el Explorador de Windows y vistas previas de archivos PDF tanto en Windows como en Office 2007 (o una versión posterior). Esta característica requiere FX_PDFVIEWER para ser instalada.

FX_IFILTER: Foxit PDF IFilter es un complemento para los motores de búsqueda de Windows que permite buscar documentos PDF rápidamente.

FX_CONNECTEDPDF: complemento que proporciona funciones de ConnectedPDF, incluida la creación, el uso compartido, la protección y el seguimiento de documentos PDF en todo el mundo.

FX_BROWSERADDIN: complemento de navegador web que se utiliza para convertir páginas web a PDF.

INSTALLLOCATION	especifica la ubicación de la carpeta del producto instalado.
MAKEDEFAULT	valor predeterminado de "1", Foxit PhantomPDF se establecerá como la aplicación predeterminada para abrir archivos PDF.
VIEW_IN_BROWSER	valor predeterminado de "1", Foxit PhantomPDF se configurará para abrir archivos PDF dentro de los exploradores.
DESKTOP_SHORTCUT	Valor predeterminado de "1", el instalador colocará un acceso directo para la aplicación instalada en el Escritorio.
STARTMENU_SHORTCUT	valor predeterminado de "1", el instalador creará un grupo de menús de programa para la aplicación instalada y sus componentes.
SETDEFAULTPRINTER	valor predeterminado de "1", el instalador instalará Foxit PhantomPDF Printer y la establecerá como impresora predeterminada del sistema.
LAUNCHCHECKDEFAULT	valor predeterminado de "1", Foxit PhantomPDF revisará si Foxit PhantomPDF es el lector predeterminado cuando se inicie.
KEYPATH	especifica un archivo de clave de licencia y lo guarda en la carpeta de instalación de PhantomPDF.
REMOVENEWVERSION	obliga a una instalación a sobrescribir la versión más nueva de Foxit PhantomPDF con el valor de “1”.
CLEAN	se ejecuta con el comando “/uninstall”, eliminando todos los datos del registro de PhantomPDF y los archivos relacionados con el valor de “1”. (*Nota: este es un comando de desinstalación*).
AUTO_UPDATE	no descarga ni instala actualizaciones automáticamente con el valor de “0”; comprueba si existen actualizaciones y las descarga automáticamente, pero deja que los usuarios elijan cuándo instalarlas con el valor de “1”; instala automáticamente las actualizaciones con el valor de “2”. El valor predeterminado es “1”.
CPDF_DISABLE	desactiva las funciones de ConnectedPDF al establecer el valor en “1”.
EDITION	especifica una edición para la instalación de Foxit PhantomPDF, incluidas *Standard* y *Business*.
NOTINSTALLUPDATE	no permite la instalación de actualizaciones. Para hacerlo, establece el valor en “1”. Esto evita que Foxit PhantomPDF se actualice desde el software.
INTERNET_DISABLE	desactiva todas las funciones que requieren conexión a Internet. Para hacerlo, establece el valor en “1”.
READ_MODE	abre un archivo PDF en modo de lectura de forma predeterminada en los navegadores web. Para hacerlo, establece el valor en “1”.

DISABLE_UNINSTALL_SURVEY	detiene la ejecución de la función de desinstalación de encuestas después de la desinstalación. Para hacerlo, establece el valor en “1”.
KEYCODE	activa la aplicación mediante un código de clave.
EMBEDDED_PDF_INOFFICE	con el valor “1”, abre los archivos PDF integrados en Microsoft Office con Foxit PhantomPDF si Acrobat y Foxit Reader no están instalados. (Para el paquete de instalación EXE, se introduce la línea de comandos /displayadobeindoc.)

Ejemplos de líneas de comandos:

1. Instale la aplicación en modo silencioso (sin interacción de usuario) en la carpeta "C:\Archivos de programa\Foxit Software":

msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" /quiet INSTALLLOCATION="C:\Archivos de programa\ Foxit Software "

2. Instale solo Foxit PDF Viewer:

msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" /quiet ADDLOCAL="FX_PDFVIEWER "

3. Use el archivo de claves de licencia guardado en el disco C para activar la aplicación al ejecutar la configuración:

msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" KEYPATH="C:\fpmkey.txt"

4. Sin instalación de Foxit PhantomPDF Printer:

msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" ADDLOCAL=ALL, ADVERTISE="FX_CREATOR" /qn

5. Fuerce una instalación a sobrescribir la misma versión de Foxit PhantomPDF o una posterior:

msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" REMOVENEWVERSION="1"

6. Quite los datos de usuario y registro al realizar la desinstalación silenciosa:

msiexec /x "Foxit PhantomPDF.msi" /quiet CLEAN="1"

7. Instale la aplicación sin las funciones y los servicios relacionados con ConnectedPDF:

msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" ADDLOCAL=ALL, ADVERTISE="FX_CONNECTEDPDF"

8. Active la aplicación con el código de clave:

msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" KEYCODE="your key code"

9. Instale la aplicación sin la barra de herramientas de creación de PDF de Foxit PhantomPDF

msiexec /i "Foxit PhantomPDF.msi" ADDLOCAL=ALL, ADVERTISE="FX_BROWSERADDIN"

Activación de Foxit PhantomPDF

1. Después de instalar Foxit PhantomPDF, aparece el asistente para la activación. Si ya adquirió una licencia de Foxit PhantomPDF, haga clic en **Activar** para registrar la clave de licencia. De lo contrario, puede hacer clic en **Comprar ahora** para comprar Foxit PhantomPDF del sitio web de Foxit. Si selecciona **Prueba gratuita**, tendrá un periodo de prueba sin costo de 14 días para usar Foxit PhantomPDF. Cuando caduque el período de prueba, solo las características gratuitas estarán disponibles.
2. Después de hacer clic en **Activar**, se mostrará un cuadro en el que deberá escribir el código de clave de registro. Puede activar la clave posteriormente desde **Ayuda** > **Activar** cuando ejecute Foxit PhantomPDF. Luego, haga clic en **Activar** para continuar.
3. (Opcional) Si no proporcionó su nombre al comprar la licencia, se le pedirá que lo escriba.
4. Si la activación tiene éxito, aparecerá un cuadro de mensaje. Haga clic en **Aceptar**.
5. Deberá reiniciar la aplicación para que los cambios surtan efecto. Para reiniciarla ahora, haga clic en **Aceptar**; o haga clic en **Cancelar** para reiniciar posteriormente.

Desactivación de Foxit PhantomPDF

Puede desactivar Foxit PhantomPDF en una máquina para activarlo en otra. Después de la desactivación, aún puede usar las funciones de Foxit PhantomPDF *Express*. Para desactivar Foxit PhantomPDF, haga clic en **Ayuda** > **Desactivar**.

Desinstalación de Foxit PhantomPDF

Instrucciones de desinstalación

Elija una de las siguientes opciones:

- Haga clic en **Inicio** > **Todos los programas** > **Foxit PhantomPDF** > **Desinstalar**.
- En Windows 8 y 10, haga clic en **Inicio** > **Sistema de Windows** > Panel de control > Programas > Programas y características > Seleccione Foxit PhantomPDF y haga clic en **Desinstalar**. En Windows 7, haga clic en **Inicio** > **Panel de control** > **Programas y características** para desinstalarlo.
- Haga doble clic en el acceso directo de desinstalación bajo el nombre de la unidad del directorio de instalación de Foxit PhantomPDF: \...\Foxit Software\Foxit PhantomPDF\.

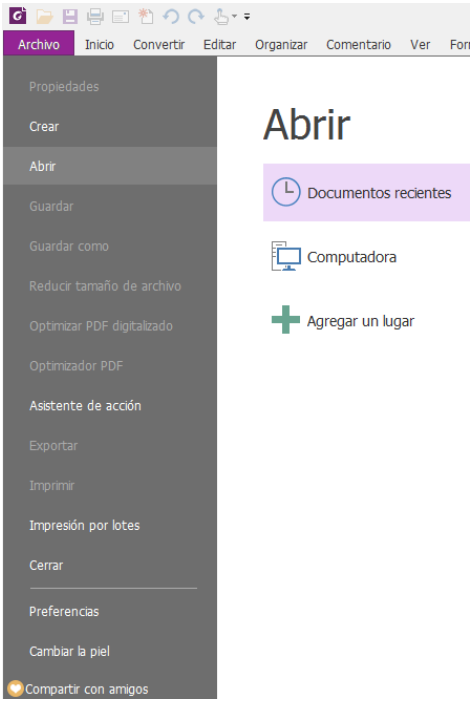
Uso de Foxit PhantomPDF

Foxit PhantomPDF proporciona una interfaz de usuario fácil de usar y bien organizada, con una barra de herramientas (modo de cinta), un panel de documentos, un panel de navegación y una barra de estado. De forma predeterminada, al iniciar Foxit PhantomPDF, puede ver la página de inicio. Esta incluye tutoriales de productos útiles y un asistente para herramientas para algunas de las características más utilizadas, a fin de ayudarlo a comenzar a usar Foxit PhantomPDF.

- Menú Archivo
- Máscara y barra de herramientas
- Desplazarse por los documentos y seleccionar elementos
- Ver todos los diferentes comandos
- Búsqueda e índice
- Creación y validación de estándares
- Integrarse con Foxit PDF IFilter

Menú Archivo

Las funciones **Abrir**, **Guardar**, **Imprimir, Asistente de acción** e **Índice**, así como otras herramientas básicas, pueden usarse haciendo clic en el menú **Archivo** y luego seleccionándolas del menú desplegable. Haga clic en **Abrir** para abrir documentos PDF en los discos locales, sistemas ECM y servicios en la nube, incluidos SharePoint, OneDrive y Google Drive, entre otros. Para revisar las propiedades del documento, seleccione el menú Archivo y vaya a **Propiedades**. Para cambiar la configuración del programa, seleccione **Preferencias**.



Máscara y barra de herramientas

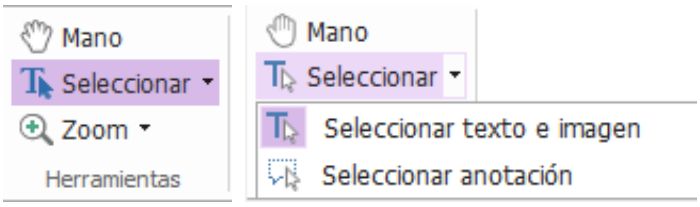
Hay cinco tipos de máscaras, **Clásico, Negro, Azul, Naranja y Púrpura** que permiten al usuario cambiar la apariencia del software. Para cambiar la máscara del espacio de trabajo, seleccione **Archivo** > **Cambiar la piel** > y seleccione la máscara deseada de la lista.

Modo de cinta

El Modo de cinta es una interfaz con un conjunto de barras de herramientas colocadas en categorías en una barra con pestañas. Una cinta provee a la interfaz de usuario de una aplicación una barra de herramientas grande, llena de una representación gráfica de elementos de control, los cuales se agrupan por funcionalidad. El modo de cinta de Foxit PhantomPDF agrupa los comandos por tarea, con lo cual ya no se necesitan muchas barras de herramientas diferentes basadas en iconos, al tiempo que se garantiza que los comandos de uso más frecuente estén a la mano.

(Edición Business)

Mover los documentos y seleccionar texto, imágenes o anotaciones



Los cuatro comandos más útiles para desplazarse por los PDF e interactuar con ellos son Mano, Seleccionar texto e imagen, Seleccionar anotación y Zoom. El comando Mano permite desplazarse por el PDF, responder a los vínculos, llenar formularios y reproducir archivos multimedia. El comando Seleccionar anotación permite seleccionar varias anotaciones y moverlas, cambiar su tamaño o alinearlas juntas. El comando Seleccionar texto e imagen permite seleccionar texto o una imagen para copiar, editar, agregar anotaciones o administrar marcadores. El comando Zoom permite acercar o alejar las páginas con facilidad para mejorar las experiencias de lectura.

Ver todos los diferentes comandos

La pestaña Inicio en la edición Business

Haga clic en los botones de la cinta en las diferentes pestañas para alternar entre los diferentes comandos. También se muestra información sobre el comando al posicionar el puntero sobre

cada comando. Por ejemplo, los grupos más utilizados (Herramientas, Ver, Editar, Comentario, Organización de la página, Convertir y Proteger) se suelen encontrar en la pestaña **Inicio**. Puede usar estos comandos de texto y anotación para desplazarse por los documentos PDF e interactuar con ellos, acercar o alejar las páginas, editar su contenido, administrar comentarios, organizar páginas, digitalizar y OCR, insertar firmas y realizar otras funciones básicas.

Para buscar rápidamente un comando, haga clic en el cuadro **Indique qué hacer** (o presione **Alt** +**Q**) junto a la bombilla de luz en la barra de menú y escriba el nombre o la descripción del comando. Foxit PhantomPDF mostrará una lista con los comandos que coinciden con la búsqueda, desde donde podrá seleccionar y activar la función deseada.

Búsqueda e índice

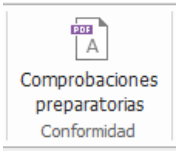
Foxit PhantomPDF le permite realizar búsquedas y crear índices para buscar fácilmente texto en los archivos PDF.

- Para buscar rápidamente el texto que está buscando, seleccione el campo Buscar

en la barra de menú. Haga clic en para definir el criterio de búsqueda.
- Para realizar búsquedas avanzadas, haga clic en el comando **Buscar** ubicado junto al cuadro Buscar y seleccione **Búsqueda avanzada**. Puede buscar una cadena en un solo archivo PDF, en varios archivos PDF dentro de una carpeta especificada, en PDF de un portafolio PDF o en un índice de PDF. Cuando finalice la búsqueda, aparecerán todas las coincidencias en una vista de árbol. Esto le permite realizar una vista previa rápida del contexto y dirigirse a las ubicaciones específicas. También puede guardar los resultados de la búsqueda como un archivo CSV o PDF para referencia futura.

***Consejo**: Para crear un índice para varios archivos PDF, utilice la función **Índice de texto completo con catálogo** en **Archivo** > **Índice**.*

Creación y validación de estándares del sector



Puede usar el comando **Comprobación preparatoria** de Foxit PhantomPDF para analizar si los documentos PDF cumplen con los estándares de PDF (incluidos PDF/A, PDF/E, PDF/X, PDF/UA y PDF/VT) o si son válidos para producción de impresión. Luego, puede corregir los errores que haya en los documentos. Foxit PhantomPDF le permite ver los resultados detallados de la comprobación preparatoria o crear un informe en un archivo PDF, .xml, .txt o .html. Foxit PhantomPDF *Business* también permite la creación de PDF/A, PDF/E y PDF/X.

Para analizar un documento PDF, seleccione **Convertir** > **Comprobación preparatoria**. A continuación, en el cuadro de diálogo emergente, seleccione uno de los perfiles preparatorios en la pestaña **Perfil** y haga clic en **Analizar** o **Analizar y corregir**. Después del análisis, puede hacer clic en la pestaña **Resultados** para ver los resultados de la comprobación preparatoria o crear un informe. Para crear PDF que cumplan con los estándares, seleccione **Convertir** > **Comprobación preparatoria**y, a continuación, seleccione uno de los estándares en la pestaña **Estándares**. Como alternativa, puede guardar los documentos como PDF/X, PDF/A o PDF/E mediante el comando **Guardar como** en **Archivo**.

Integrarse con Foxit PDF IFilter

Foxit PhantomPDF ahora viene junto con Foxit PDF IFilter para Escritorio, el cual permite a los usuarios indizar una gran cantidad de documentos PDF y luego encontrar rápidamente texto dentro de estos documentos en un sistema de escritorio. Puede activar Foxit PDF IFilter en el directorio de instalación de Foxit PhantomPDF.

Vistas de documentos

Lectura en una sola pestaña o lectura en varias pestañas

El modo de lectura en una sola pestaña le permite abrir archivos PDF en varias instancias. Es ideal si necesita leer los PDF uno junto al otro. Para habilitar la lectura en una sola pestaña, vaya a **Archivo** > **Preferencias** > **Documentos,** active la opción **Permitir varias instancias** en el grupo **Configuración de apertura** y haga clic en **Aceptar** para aplicar la configuración.

El modo de lectura en varias pestañas permite a los usuarios abrir varios archivos PDF en diferentes pestañas en la misma instancia. Para habilitar la lectura en varias pestañas, vaya a **Archivo** > **Preferencias** > **Documentos**, desactive la opción **Permitir varias instancias** en el grupo **Configuración de apertura** y haga clic en **Aceptar** para aplicar la configuración. En el modo de lectura en varias pestañas, puede arrastrar y soltar una pestaña de archivo fuera de la ventana existente para crear una nueva instancia y ver el archivo PDF en esa ventana individual. Para volver a combinar la pestaña de archivo con la interfaz principal, haga clic en la pestaña de archivo y, a continuación, arrástrela y suéltela para devolverla a la interfaz principal.

Cambiar entre distintos modos de vista

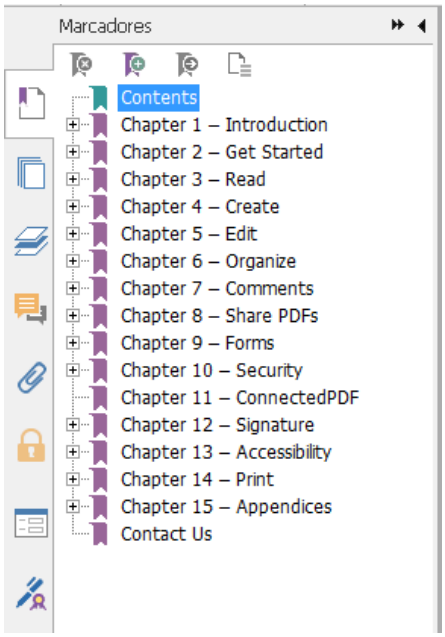
Puede visualizar los documentos como solo texto o verlos en Modo de lectura, Pantalla completa, Vista invertida, Modo de redistribución y Modo nocturno.

Ir a páginas específicas

- Haga clic en **Primera página**, **Última página**, **Página anterior** y **Página siguiente** en el grupo **Ir a** de la pestaña **Ver** o en la barra de estado para ver el archivo PDF. También puede introducir el número de página específico para ir a esa página. **Vista anterior** permite

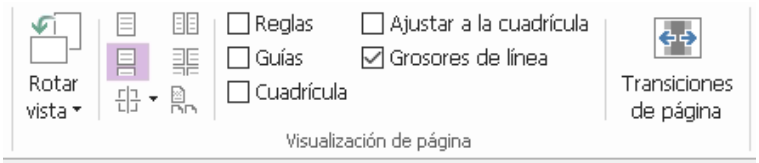
regresar al modo de visualización anterior, mientras que **Vista siguiente** lo lleva al siguiente modo de visualización.

- Para saltar a un tema específico mediante los marcadores, haga clic en el botón **Marcadores** en el panel de navegación izquierdo. A continuación, haga clic en el marcador o haga clic con el botón derecho en el marcador y seleccione "Ir al marcador". Haga clic en los signos más (+) o menos (-) para expandir o contraer el contenido del marcador.



- Para saltar a una página mediante las miniaturas de página, haga clic en el botón **Miniaturas** en el panel de navegación izquierdo y haga clic en la miniatura correspondiente. Para desplazarse a un punto en la página actual, simplemente arrastre el cuadro rojo en la miniatura de página. Para cambiar el tamaño de la miniatura de página, haga clic con el botón derecho en la miniatura y seleccione Ampliar miniaturas de página o Reducir miniaturas de página.

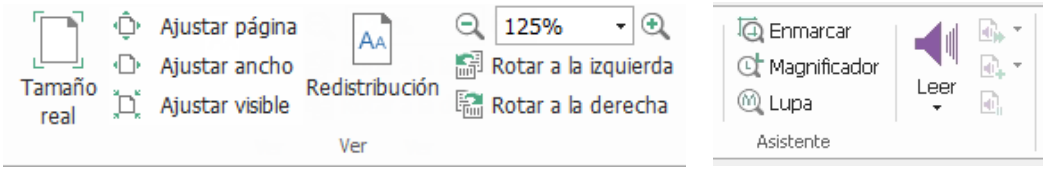
Cambiar la forma de presentación de los documentos



Los comandos Visualización de página

Foxit PhantomPDF ofrece varias formas diferentes de ver las páginas de un archivo PDF, personalizadas según su preferencia. En la pestaña **Ver**, puede elegir los siguientes diseños de página: Una sola página, Vista de dos páginas, Vista continua, Vista de dos páginas continua, Dividir y Página de portada separada.

Ajustar el tamaño de la página



Los comandos Ver

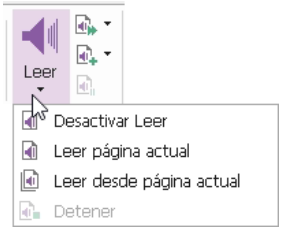
Haga clic en la pestaña **Inicio** y seleccione los comandos del grupo **Ver**.

1. Haga clic en **Aumentar** o **Reducir** para acercar o alejar el documento.
2. Haga clic en **Ajustar página** para ver una página completa en la pantalla, **Ajustar ancho** para que la página se ajuste al ancho de la pantalla, **Ajustar visible** para ajustar la página al área visible de la página y **Tamaño real** para regresar la página a su tamaño real.
3. Haga clic en **Rotar a la derecha o en Rotar a la izquierda** para rotar la vista de página hacia la derecha o la izquierda en incrementos de 90 grados.

En la pestaña **Ver**, puede elegir los siguientes comandos del grupo **Asistente**:

1. Haga clic en el comando **Zoom de zona de marco** para ampliar toda una página. Haga clic y arrastre este comando para ampliar un área específica de la página.
2. Haga clic en el comando **Magnificador** y muévalo a la ubicación en la página que desea ver. La ubicación que especifique aparecerá ampliada o reducida en el cuadro de diálogo del comando Magnificador.
3. Haga clic y desplace el comando **Lupa** para ampliar fácilmente ciertas áreas del documento PDF.

Lectura en voz alta



Lectura en voz alta es una herramienta de texto a voz (Text-to-Speech, TTS). Lee el texto de un archivo PDF en voz alta, incluido el texto de los comentarios y las descripciones de texto alternativo para imágenes, tablas y campos para rellenar. El texto se lee según el orden del contenido de la página. (***Nota**: Lectura en voz alta no es un lector de pantalla y puede que no esté disponible en algunos sistemas operativos*).

Es posible que deba seleccionar **Ver** > **Leer** > **Activar Leer** para activar la Lectura en voz alta antes de usarla. A continuación, vaya a la página que desea que se lea en voz alta y elija **Ver** > **Leer** > **Leer página actual** o **Leer desde página actual**. Al leer, puede interrumpir la lectura, además de ajustar el volumen y la velocidad de lectura según sea necesario.

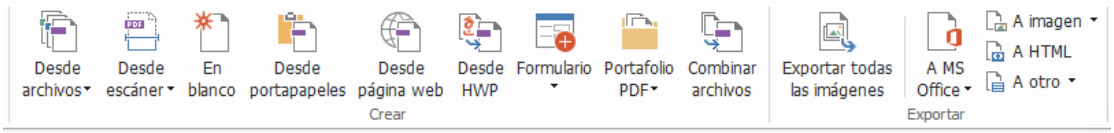
Comparar PDF

La función Comparación de documentos le permite ver las diferencias entre dos versiones de un PDF, así como seleccionar el tipo de diferencias que busca para comprobar que se hayan realizado los cambios correctos. La función Comparación de documentos no compara los comentarios del PDF.

Seleccione **Ver** > **Comparar** para elegir los archivos. A continuación, seleccione las opciones de comparación en el cuadro de diálogo Comparar archivos PDF.

Crear y exportar

Foxit PhantomPDF ofrece opciones casi ilimitadas para crear documentos PDF, así como para crear documentos PDF en 3D a partir de archivos .dwg y .dxf. En la pestaña **Convertir**, puede crear directamente los PDF a partir de archivos específicos, una página en blanco, una página web, un escáner, el portapapeles, sistemas ECM y servicios de nube (como SharePoint y Google Drive). También puede crear portafolios de documentos PDF, así como exportar documentos PDF a imágenes, MS Office, HTML y más.



Los grupos Crear y Exportar

- Crear un PDF con un solo clic
- Crear un PDF desde Microsoft Office
- Crear PDF desde Microsoft Visio (*Business* solamente)
- Crear PDF usando el comando Imprimir
- Crear un archivo PDF mediante Imprimir en Evernote
- Crear un archivo PDF mediante el escáner
- Crear un PDF dentro de exploradores web
- Crear portafolios PDF
- Exportar las imágenes de PDF
- Exportar PDF a imagen, MS Office, HTML y otros

Crear un PDF con un solo clic

Para crear un PDF con un solo clic:

- Arrastre el documento que desea convertir al icono de escritorio de Foxit PhantomPDF .
- Si Foxit PhantomPDF está abierto, arrastre y suelte el archivo directamente en la ventana de la aplicación.
- Haga clic con el botón derecho en el icono del documento que desee convertir y seleccione **Convertir a PDF en Foxit PhantomPDF**.

Foxit PhantomPDF también le permite crear documentos PDF con rapidez a partir de páginas en blanco, del portapapeles y de páginas web, así como crear un formulario PDF a partir de un archivo existente, mediante los comandos del menú **Archivo** > **Crear** o de la pestaña **Convertir**. Al crear documentos PDF a partir de páginas web, se puede seleccionar el sitio web completo o solo un número determinado de niveles de este; además, se pueden configurar opciones como el tiempo de espera y los hipervínculos, entre otros.

Crear un PDF desde Microsoft Office

Foxit PhantomPDF le permite crear archivos PDF profesionales y seguros desde aplicaciones de Microsoft Office (Word, Excel, PPT y Outlook). Al crear los documentos PDF de Microsoft Word se conservan automáticamente los marcadores, vínculos, contornos y demás configuraciones durante la conversión.

Foxit PhantomPDF también le permite convertir etiquetas, cartas y mensajes de correo electrónico personalizados creados con la función **Combinar correspondencia** de Microsoft Word en archivos PDF de una vez. También puede cambiar la configuración para enviar los PDF a través de archivos adjuntos de correo electrónico a una cantidad de personas, si es necesario.

Crear PDF en Microsoft Visio (*Business* solamente)

PhantomPDF Creator Plugin en Microsoft Visio ofrece una creación rápida y fácil de PDF de archivos Visio, mientras preserva al mismo tiempo las propiedades del documento en los PDF creados, según la configuración de conversión.

Crear un PDF con el comando Imprimir

1. Abra el archivo.
2. Seleccione **Archivo** > **Imprimir** en el menú principal**.**
3. Seleccione **Foxit PhantomPDF Printer** de la lista de impresoras.

Crear un PDF mediante Imprimir en Evernote

Foxit PhantomPDF agrega una nueva impresora llamada "Imprimir en Evernote" al finalizar la instalación. Esta característica permite al usuario enviar el archivo PDF como un adjunto para Evernote, así como la opción de crear un PDF de la misma forma que lo hace la impresora PDF de Foxit.
Para crear un PDF usando Imprimir en Evernote, vea lo siguiente:
1. Instale la aplicación Evernote e inicie sesión con una cuenta de Evernote.
2. Abra el archivo que desea convertir en PDF y seleccione **Archivo** > **Imprimir** > **Imprimir en Evernote**.
3. Establezca las propiedades de impresión y haga clic en **Imprimir**. Asigne un nombre al archivo PDF y especifique una ubicación para guardarlo.
4. Verá que el archivo PDF se crea y se adjunta en Evernote.

Crear un archivo PDF mediante el escáner

Foxit PhantomPDF le permite crear un PDF directamente a partir de un documento impreso, usando su escáner. Puede escanear un documento a PDF directamente con una configuración personalizada, o usando las preferencias preestablecidas que configuró antes.

Para escanear un documento a PDF con la configuración personalizada, use una de las siguientes opciones: 1) Seleccione **Archivo** > **Crear** > **Desde el escáner** > botón **Desde el escáner…** > comando **Escanear**, 2) Seleccione **Convertir** > grupo **Crear** > **Desde el escáner** > **Escanear**, o 3) Seleccione la pestaña **Inicio** > grupo **Convertir** > botón **Escanear** > comando **Escanear**.

Para escanear un documento en papel a PDF con un ajuste predeterminado, seleccione un ajuste predeterminado para escanear los documentos desde 1) la pestaña **Inicio** > grupo **Convertir** > botón **Escanear**, 2) desde **Archivo** > **Crear** > **Desde el escáner** > botón **Desde el escáner…**, o 3) desde **Convertir** > grupo **Crear** > **Desde el escáner**.

Foxit PhantomPDF admite la optimización del tamaño de los documentos PDF escaneados durante la creación del PDF a partir de un escáner, lo cual se realiza seleccionando **Archivo** > **Optimizar PDF escaneado** en un PDF escaneado o basado en imagen existente.

Crear un PDF dentro de exploradores web

Foxit PhantomPDF le permite convertir páginas web en PDF mediante las herramientas de conversión de Foxit presentes en la barra de herramientas de Google Chrome, Internet Explorer y Firefox. Puede convertir la página web actual a un nuevo PDF o anexarla a un PDF existente, o bien enviar el nuevo PDF como archivo adjunto de correo electrónico con un solo clic.

Crear portafolios PDF

Foxit PhantomPDF permite crear rápidamente un nuevo portafolio PDF con archivos o carpetas existentes. Para ello, seleccione **Convertir** > **Portafolio PDF** > **Crear un nuevo portafolio PDF**, o

bien cree un portafolio PDF en blanco y seleccione **Crear un portafolio PDF en blanco** para agregar archivos o carpetas.

Exportar todas las imágenes en el PDF

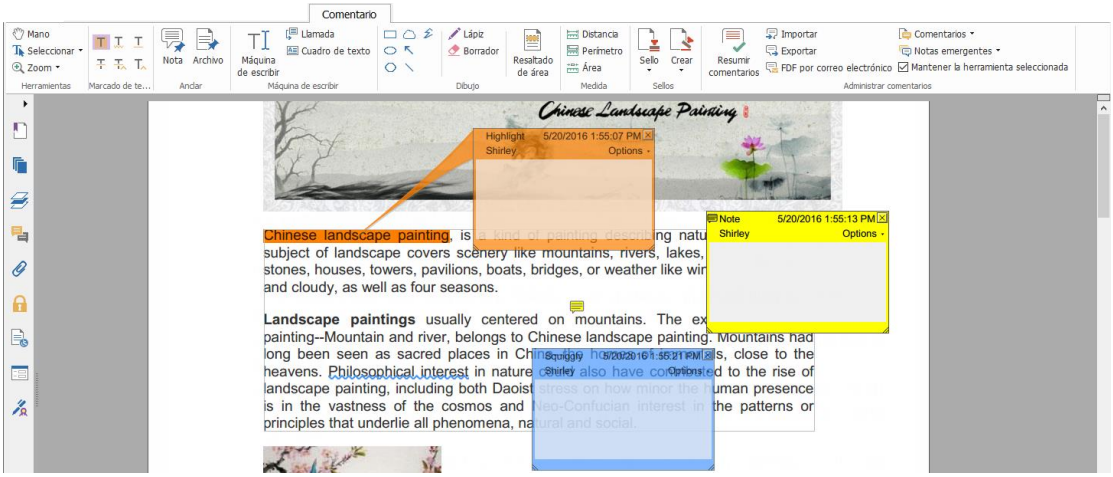
Con un clic en "Exportar todas las imágenes", Foxit PhantomPDF le permite exportar todas las imágenes en su documento a archivos de imágenes separados. Haga clic en **Convertir** > **Exportar todas las imágenes** y ajuste la configuración antes de exportar las imágenes mediante el cuadro de diálogo **Exportar a imágenes**.

Exportar PDF a imagen, MS Office, HTML y otros

1. Haga clic en la pestaña **Convertir**.
2. Seleccione los botones **A imagen**, **A MS Office**, **A HTML** o **A otro** para convertir los documentos PDF al formato deseado.
3. Puede hacer clic en **Configuración** en el cuadro de diálogo **Guardar como** para seleccionar opciones más avanzadas para la conversión, y luego hacer clic en **Aceptar**.
4. Especifique el nombre del archivo y la ubicación, y haga clic en **Guardar** para iniciar la conversión.

Comentario

Con Foxit PhantomPDF puede agregar anotaciones o dibujar formas en los archivos PDF como lo haría en un documento impreso, mediante los comandos de comentarios, marcas y dibujo. Cuando termine todos los comentarios se organizarán automáticamente y podrán exportarse para una revisión conveniente.



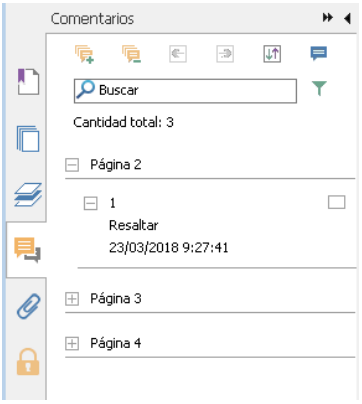
Con los comandos Mano , Seleccionar anotación o el comando correspondiente seleccionado, haga clic con el botón derecho en un comentario para elegir si desea configurar propiedades, configurar estados, responder a comentarios u otras opciones. Puede exportar e importar datos de comentarios y resumir comentarios mediante los comandos del grupo

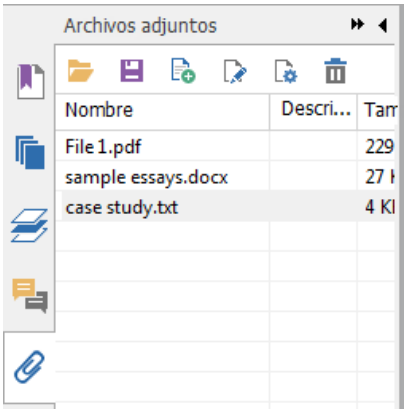
Administrar comentarios. Además, si realiza comentarios en un archivo PDF creado a partir de un documento de Microsoft Word, puede exportar fácilmente los comentarios para modificar el documento de Word original. Para ello, elija **Comentario** > **Exportar** > **Exportar a Word**.

***Nota**: Puede ver, explorar y comentar el contenido 3D de los PDF mediante los comandos del panel **Navegación de contenido 3D** ubicado en el panel de navegación.*

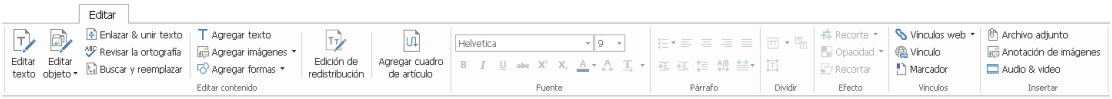
Ver comentarios y archivos adjuntos

Foxit PhantomPDF mantiene una lista organizada de todos los comentarios y los archivos adjuntos en el PDF para facilitar la referencia. Estos se ocultan de manera predeterminada para proporcionarle la vista más grande posible de su documento PDF. Para hacerla visible, haga clic en los botones Comentarios o Archivos adjuntos en el panel de navegación izquierdo.





Editar



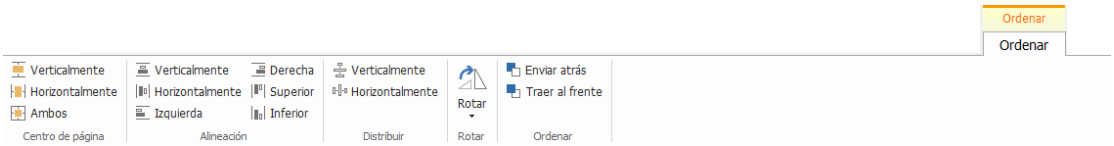
La pestaña Editar en la edición Business

Puede personalizar PDF con facilidad mediante el uso de funciones generales de edición para agregar vínculos, adjuntar archivos, agregar imágenes, reproducir o insertar archivos multimedia y otras funcionalidades del editor de PDF, como la edición de capas, la opción de buscar y reemplazar, la definición de artículos y la optimización de PDF.

Foxit PhantomPDF también ofrece características avanzadas para agregar objetos (texto, imágenes, rutas de acceso y objetos de sombreado) y editarlos, incluidas configuraciones de fuente (fuente, tamaño de fuente, color, subrayado, etc.), configuraciones de párrafo (justificar/alinear a la izquierda, a la derecha o centrar, definir el espacio entre caracteres, el espacio entre líneas y la escala horizontal de caracteres), configuraciones de estilo, y división y fusión de objetos.

Si se seleccionan comandos de edición de objetos, como el comando Editar texto o Editar objeto, y se hace clic en un texto o un objeto, aparece la pestaña Ordenar que ofrece más funciones de edición.

- **Agregar objetos**: haga clic en **Agregar texto** , **Agregar imágenes** , **Agregar formas** para agregar objetos a los documentos PDF y cambiar la configuración si es necesario.
- **Editar párrafos**: haga clic en **Editar texto** y seleccione los párrafos que desee editar, o bien haga clic con el botón derecho en el texto seleccionado con el comando **Seleccionar texto e imagen** y elija **Editar texto**. Se puede iniciar una línea nueva si se pulsa la tecla "Intro". El texto se ajusta de forma automática cuando el texto que se escribe fluye hacia el margen del cuadro de párrafo. Además, el texto en el cuadro de párrafo se ajusta automáticamente y el cuadro de párrafo reajusta su escala automáticamente.
- **Edición de objeto**: haga clic en **Editar objeto** y seleccione el objeto que desee editar. Esta herramienta permite cambiar el tipo, el tamaño y el color de la fuente, entre otros aspectos del objeto de texto. También puede mover, cambiar el tamaño, eliminar y rotar los objetos seleccionados. Al editar objetos de imagen, de ruta y de sombreado, aparecerán las pestañas de formato correspondientes.
- **Recortar**: es posible recortar objetos para crear formas de los objetos visibles.

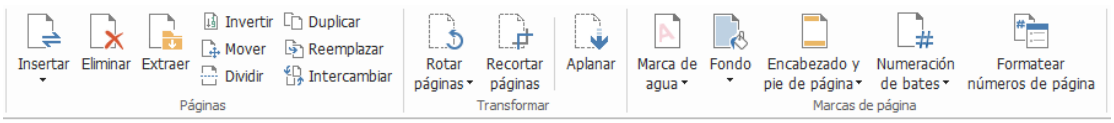


Pestaña Ordenar objeto

- **Organizar**: puede alinear el contenido del PDF en su archivo PDF, u organizarlo en el centro de la página.
- **Edición de redistribución**: haga clic en el comando **Edición de redistribución** para editar el contenido de un documento en modo continuo, como lo haría en un procesador de texto.

Sugerencia: *Puede realizar más acciones haciendo clic con el botón derecho sobre un objeto con el comando Editar objeto.*

Organizar



La pestaña Organizar en la edición Business

Foxit PhantomPDF permite organizar directamente archivos PDF, eliminando, moviendo y extrayendo páginas, dividiendo documentos, combinando y reorganizando páginas, y creando

esquemas de página. También puede agregar marcas de agua y fondos, cambiar el encabezado y pie de página, agregar números de bates y otras marcas de página en la pestaña **Organizar**. También se pueden arrastrar y soltar miniaturas de página en el panel de miniaturas de página para ensamblar páginas en diferentes documentos. Incluso puede arrastrar las miniaturas de página a las áreas en blanco para extraer la(s) página(s) seleccionada(s) como un nuevo archivo PDF.

Formularios

Los formularios PDF optimizan la manera de recibir y enviar información. Foxit PhantomPDF le permite llenar, restablecer, crear, guardar y enviar formularios, y mucho más.

- Rellenar formularios PDF
- Comentar en formularios
- Trabajar con datos del formulario
- Crear y editar formularios
- Reconocimiento de formularios
- Definir el orden de cálculo
- Acerca de la ejecución de JavaScript

Rellenar formularios PDF

Foxit PhantomPDF es compatible con *formularios PDF interactivos* (formularios Acro y XFA), así como *formularios PDF no interactivos.* Se pueden rellenar formularios interactivos con el comando Mano . En el caso de los formularios PDF que no son interactivos, puede usar el comando Máquina de escribir , o bien puede hacer que Foxit PhantomPDF reconozca campos de formulario con el comando Ejecutar reconocimiento de campos de formulario y, a continuación, rellenar los formularios con el comando Mano.

Foxit PhantomPDF soporta la **función Autocompletar,** la cual le permite llenar formularios PDF con rapidez y facilidad. Esta función almacenará el historial de las entradas en el formulario y sugerirá coincidencias cuando se rellenen otros. Las coincidencias aparecerán en un menú emergente.

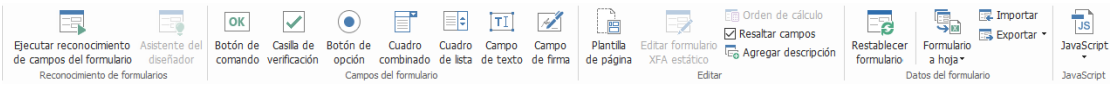
Comentar en formularios

Puede realizar comentarios en los formularios PDF, al igual que en otros documentos PDF. Puede agregar comentarios solo cuando el creador del formulario haya extendido esos derechos a los usuarios. **Consulte también** Comentario.

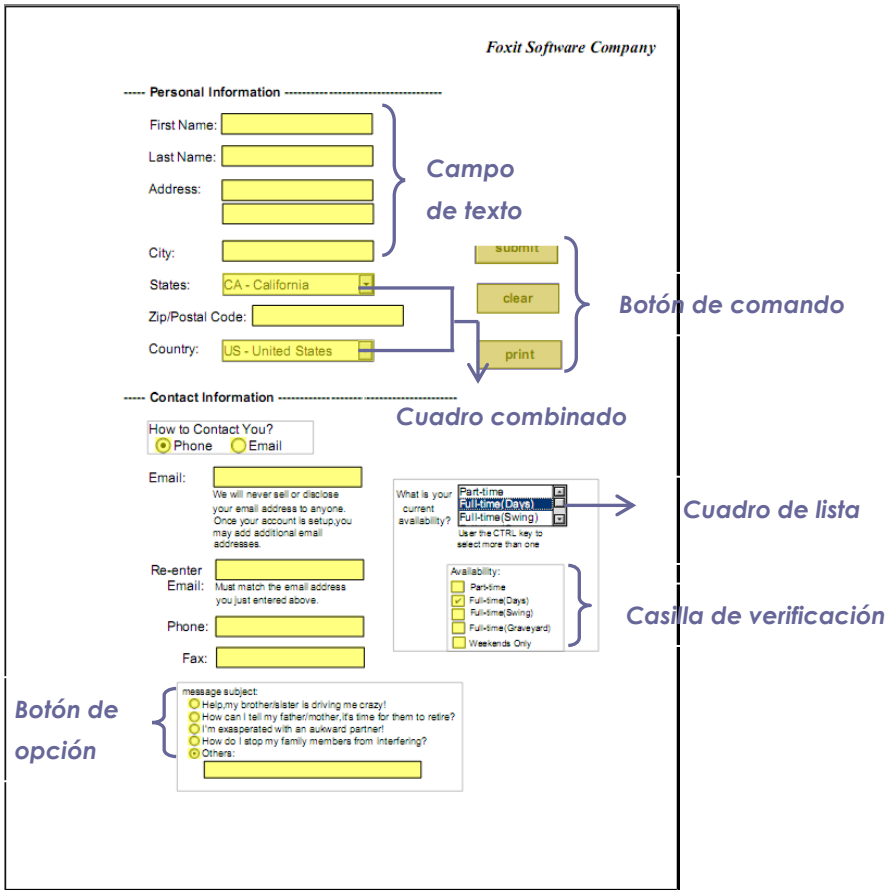
Trabajar con datos del formulario

Haga clic en el botón **Importar** o en el botón **Exportar** del grupo **Datos de formulario** para importar o exportar los datos de un formulario de un archivo PDF. Esto se hace de forma similar a la de manera de importar y exportar datos de los comentarios. También se pueden exportar datos del formulario para anexarlos a un archivo CSV existente o combinar varios formularios PDF y crear un archivo CSV. Sin embargo, esta función solo se puede utilizar en formularios interactivos de PDF. Foxit PhantomPDF ofrece el comando **Restablecer formulario** para permitir a los usuarios restablecer el formulario. Además, en el caso de formularios PDF que empleen tecnología Ultraform, Foxit PhantomPDF permite a los usuarios crear y mostrar códigos de barras 2D con los datos de formulario.

Crear y editar formularios



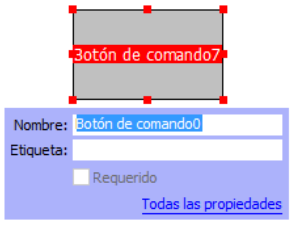
Con Foxit PhantomPDF puede crear formularios interactivos. Se pueden agregar botones de comando, campos de texto, casillas de verificación, cuadros combinados, cuadros de lista o botones de opción para crear un formulario PDF interactivo y especificar sus propiedades. También es posible configurar una página PDF como una plantilla de página. Esta opción es muy útil para el diseño de formularios ampliables donde los usuarios pueden agregar rápidamente la plantilla de página a un PDF si crean un botón con scripts de Java. Para que un formulario sea más accesible, puede hacer clic en **Agregar descripción** para agregar automáticamente una descripción para todos los campos de formulario que no tengan información.



Formulario PDF

Crear campos de formulario

Se toma como ejemplo el botón de comando. Para crear este botón, puede seleccionarlo en el grupo **Campos de formulario**. Puede mover el botón de comando, cambiar su tamaño y eliminarlo si elige el comando **Seleccionar anotación** . Se pueden configurar las propiedades del botón para determinar su aspecto, acciones, comportamientos, y la configuración adicional de los campos del formulario.



Nota: *En cuanto a los botones de opción en un grupo, deben tener el mismo nombre de campo de formulario pero con distintos valores de exportación. Esto garantiza que los botones de opción se accionen y que se recopilen los valores correctos en la base de datos.*

Reconocimiento de formularios

Foxit PhantomPDF ofrece las funciones de **Diseño semiautomático de formularios PDF** para que los usuarios desarrollen formularios PDF interactivos fácilmente. Por lo general los usuarios necesitan una forma de definir los campos del formulario directamente en sus diseños o archivos escaneados. **Ejecutar reconocimiento de campos de formulario** es un comando importante que permite ahorrar tiempo del usuario al crear formularios PDF interactivos.

1. **Ejecutar reconocimiento de campos de formulario**
   Abra el archivo PDF en Foxit PhantomPDF. Haga clic en la pestaña **Formulario** y seleccione **Ejecutar reconocimiento de campos del formulario**. Foxit PhantomPDF busca casillas, texto subrayado y otros elementos en el archivo que indiquen un lugar para ingresar información, y los cambia a campos de texto o casillas de verificación. Se reconocerán y resaltarán todos los campos rellenables del documento.

   Nota: *Para ejecutar el reconocimiento de formularios automático al abrir un documento PDF en Foxit PhantomPDF, haga clic en* ***Archivo > Preferencias > Formularios*** *y seleccione la opción "Ejecutar reconocimiento de formularios al crear documentos PDF en la aplicación PhantomPDF".*

2. **Inspeccionar y corregir los resultados del formulario con el Asistente del diseñador**
   Debido a que el proceso de reconocimiento no siempre es perfecto, se deben limpiar los formularios, agregar campos perdidos, ajustar la configuración de fuente predeterminada y otras labores generales de limpieza para corregir los errores. Con el **Asistente de diseño** y otros comandos de **Campo de formulario**, se pueden crear fácilmente todas las operaciones anteriores, ya que el comando Asistente de diseño puede inspeccionar los campos de formulario correspondientes y crear automáticamente la configuración. Se puede modificar el nombre en la misma ventana emergente y hacer clic en "Todas las propiedades" para cambiar los ajustes. ***Vea también:*** *Crear campos de formulario.*

   Nota: *Haga clic en* ***Archivo > Preferencias > Formularios****, active la opción "Abrir el cuadro de propiedades simples después de crear un campo".*

Definir el orden de cálculo

Cuando se definen dos o más cálculos en un formulario, el orden en que se definen determina también el orden en el que se establecen. Si desea usar los resultados obtenidos al calcular dos campos de formulario para calcular el valor de un tercer campo de formulario, hay que calcular los primeros dos campos de formulario juntos para obtener los resultados correctos. Haga clic en el botón **Orden de cálculo** en la pestaña **Formulario**.

Acerca de la ejecución de JavaScript

Con Foxit PhantomPDF, se puede invocar el código JavaScript a través de acciones asociadas con documentos, marcadores, enlaces y páginas. Foxit PhantomPDF proporciona cuatro opciones: Documento JavaScript, Acción del documento, Consola de JavaScript y Editar la totalidad de JavaScript. El Documento JavaScript le permite crear o acceder a scripts a nivel de documento en Foxit PhantomPDF. La opción Acción del documento permite crear acciones de JavaScript a nivel de documento que se aplican a todo el documento. La consola de JavaScript brinda una interfaz conveniente e interactiva para probar código JavaScript, así como para experimentar con métodos y propiedades de objetos. La opción Editar la totalidad de JavaScript permite crear y editar todos los elementos JavaScript (por ej., JavaScript de marcadores, JavaScript de página, etc.) en el editor de JavaScript.

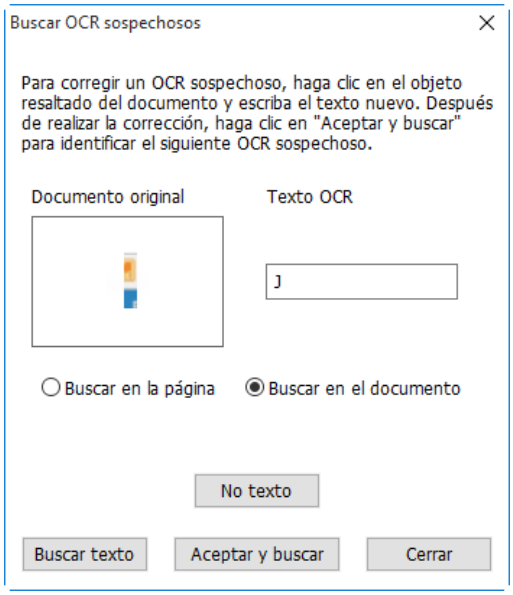
Conectividad opcional de base de datos con ODBC de Windows

El complemento de Conectividad opcional de base de datos es un objeto de JavaScript dentro de Foxit PhantomPDF que permite conectarse a orígenes de datos de Conectividad abierta de bases de datos (ODBC) de Windows. Además, esto permite a los desarrolladores crear scripts a nivel de documento para conectarse a una base de datos e introducir nuevos datos, actualizar información o eliminar entradas de la base de datos. Actualmente, ADBC (Conectividad de bases de datos de Acrobat) es una característica única de Windows y requiere la Conectividad abierta de bases de datos (ODBC) proporcionada por Microsoft.

OCR

El reconocimiento óptico de caracteres (OCR) es un proceso de software que permite traducir imágenes de texto impreso a texto legible por una máquina. OCR suele ser utilizado al escanear documentos para crear copias electrónicas, pero también puede aplicarse a documentos electrónicos existentes (por ejemplo, PDF o portafolio PDF). Con Foxit PhantomPDF, es posible escanear documentos en papel directamente a PDF y ejecutar OCR para activar la capacidad de búsqueda y la edición en los documentos escaneados.

OCR sospechoso: Foxit PhantomPDF puede detectar texto sospechoso y marcar resultados de OCR para luego editarlo, y así mejorar la precisión de los resultados de OCR. Haga clic en **Resultados de sospechosos** en la pestaña **Convertir** y seleccione **Primer sospechoso/Todos los sospechosos** del menú desplegable. El cuadro de diálogo Buscar OCR sospechosos muestra el texto del documento original y el texto OCR. Se puede editar texto en el cuadro de texto OCR si es necesario. Si el texto resaltado no está identificado correctamente, haga clic en **No texto**. Haga clic en **Buscar siguiente** para buscar el siguiente sospechoso o haga clic en **Aceptar y buscar** para aceptar el sospechoso y buscar el siguiente.



Sugerencia: *Foxit PhantomPDF ofrece el comando* ***OCR rápido*** *en la pestaña* ***Inicio/Convertir*** *para reconocer con solo un clic todas las páginas de un PDF escaneado o basado en imagen con la configuración predeterminada o establecida previamente.*

Compartir

Foxit PhantomPDF permite a los usuarios enviar archivos PDF como archivos adjuntos a otros usuarios o a sus cuentas de Evernote/OneNote con solo un clic. Los usuarios también pueden compartir con otros un documento en un servidor interno o de Foxit para recopilar información y comentarios de otros revisores. La integración con los servicios en la nube o sistemas ECM como SharePoint, ndOffice, iManage Work, OpenText eDOCS y Worldox permite que los usuarios compartan y administren los documentos de forma sencilla con una sola aplicación.

- Revisar documentos
- Integración con los sistemas ECM y los servicios en la nube

Revisar documentos

Revisión compartida permite a los autores de documentos compartir un documento en un servidor interno o en Foxit Cloud. Después de recibir la invitación del iniciador de la revisión, los revisores pueden marcar archivos PDF mediante un amplio conjunto de comandos de

comentarios. Se los notificará si otros agregan nuevos comentarios y también pueden responder a dichos comentarios. Los comentarios del iniciador y los revisores se recolectarán automáticamente en el servidor interno o en Foxit Cloud, y luego Foxit PhantomPDF los sincronizará en un intervalo regular.

La **Reseña de correo electrónico** resulta útil cuando los revisores no tienen acceso a un servidor común o los iniciadores no necesitan revisiones de colaboración. En una **Revisión de correo electrónico**, el iniciador envía archivos PDF a los revisores como adjuntos y puede ver los comentarios solo después de recibir los archivos PDF comentados de los revisores. Además los revisores solo pueden regresar los archivos PDF después de agregar comentarios, sin acceso para ver los comentarios hechos por otros.

Para enviar un archivo PDF para su revisión, seleccione **Compartir** > **Enviar para reseña compartida** o **Enviar para reseña por correo electrónico**. (*Business* solamente)

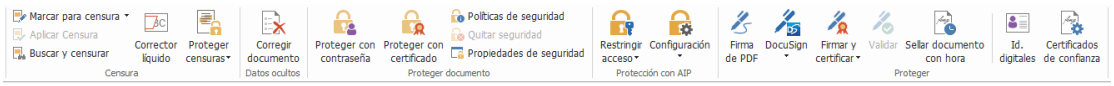
El **Tracker** de revisiones puede ayudar a los iniciadores de revisiones o a los revisores a hacer un seguimiento de todos los comentarios y administrar todo el proceso de revisión en tiempo real.

Si recopila comentarios en una revisión compartida o una revisión por correo electrónico de un archivo PDF creado a partir de un documento de Microsoft Word, puede exportar fácilmente los comentarios para modificar el documento de Word original. Para ello, elija **Comentario** > **Exportar** > **Exportar a Word**.

Integración con sistemas ECM y servicios en la nube

La integración con los sistemas ECM (incluido eDOCS DM, SharePoint, Documentum, ndOffice, iManage Work, Enterprise Connect, Worldox, ShareFile, Epona DMSforLegal, Alfresco e iManage 10) y servicios en la nube (incluido OneDrive for Personal o Business, Google Drive, Dropbox, Box y Egnyte) permite que los usuarios compartan y administren los documentos de forma sencilla con una sola aplicación. Puede abrir y guardar los archivos en los servicios en la nube o los sistemas ECM desde **Archivo** > **Abrir/Guardar como** > **Agregar un lugar** , o con los botones de la pestaña **Compartir**.

Proteger y firmar



La pestaña Proteger de la edición Business

Foxit PhantomPDF ofrece una poderosa protección para el contenido del PDF. Puede cifrar y proteger archivos PDF para impedir el acceso no autorizado, restringir operaciones riesgosas, aplicar firmas digitales y demás.

- Proteger documento
- Administrar políticas de seguridad
- Protector RMS (disponible únicamente en *Business*)
- Acerca de las firmas
- Censura (disponible únicamente en *Business*)
- Corregir documento
- Generar archivos PDF censurados y protegidos por RMS (disponible en *Business* solamente)

Proteger documento

En Foxit PhantomPDF hay tres tipos de servicios de seguridad que controlan quién puede acceder a sus archivos, qué acciones pueden realizar una vez que los reciben y quién puede abrir un documento protegido. Los tres tipos son proteger con contraseña, proteger con certificado y cifrar con Microsoft Windows Rights Management Services.

Proteger con contraseña: Las contraseñas permiten limitar el acceso y restringir ciertas funciones, tales como imprimir, copiar y editar.

- **Contraseña para abrir:** Los usuarios deben introducir la contraseña correcta para abrir el documento.
- **Contraseña de permiso:** Bloquea funcionalidad específica cuando un usuario abre su archivo. Por ejemplo, se puede evitar que los destinatarios modifiquen o impriman el documento.

Proteger con certificado: proteger documentos con certificados tiene la ventaja que los autores pueden especificar permisos únicos para cada persona. Por ejemplo, los autores pueden permitirle a una persona llenar formularios y comentar en documentos, así como permitirle a otra persona editar un texto o eliminar páginas.

Para ver la configuración de seguridad de un archivo, seleccione el menú **Archivo** > **Propiedades** > Seguridad, o haga clic en **Propiedades de seguridad** en la pestaña **Proteger**.

Administrar políticas de seguridad

Si a menudo se aplica la misma configuración de seguridad a varios archivos PDF, se puede guardar la configuración como una directiva y aplicarse a otros archivos PDF. Las políticas de seguridad incluyen el método de seguridad, la contraseña de encriptación, la configuración de permisos y demás configuraciones de seguridad. Para administrar esto, haga clic en **Políticas de seguridad** en la cinta **Proteger**.

Protector RMS (disponible únicamente en *Business*)

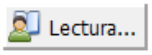
El protector RMS de Foxit PhantomPDF proporciona una integración perfecta con el entorno de Microsoft Windows Rights Management Services para proteger documentos PDF y administrar

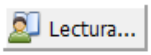
las plantillas de directivas. Si se dispone de autorización, se puede utilizar Foxit PhantomPDF para abrir un documento protegido con RMS para fortalecer la seguridad de la información y cumplir con los requisitos relacionados. Una vez instalado, Foxit PhantomPDF extenderá todos los servicios de Microsoft AD RMS a todos los archivos PDF.

Encriptación RMS

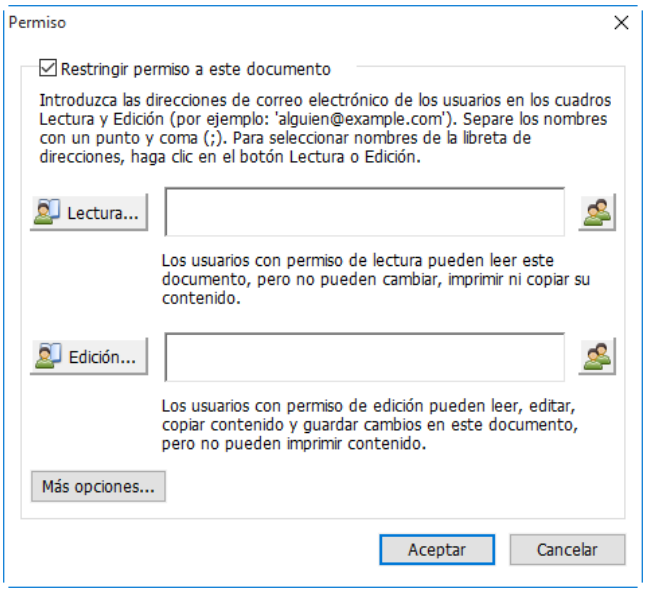
1. Haga clic en **Proteger** > **Acceso restringido**.
2. Seleccione la plantilla que desee agregar a la encriptación RMS. También se pueden crear plantillas personalizadas. Vea Creación de plantillas.

3. Si no desea usar plantillas, haga clic en **Acceso restringido**.

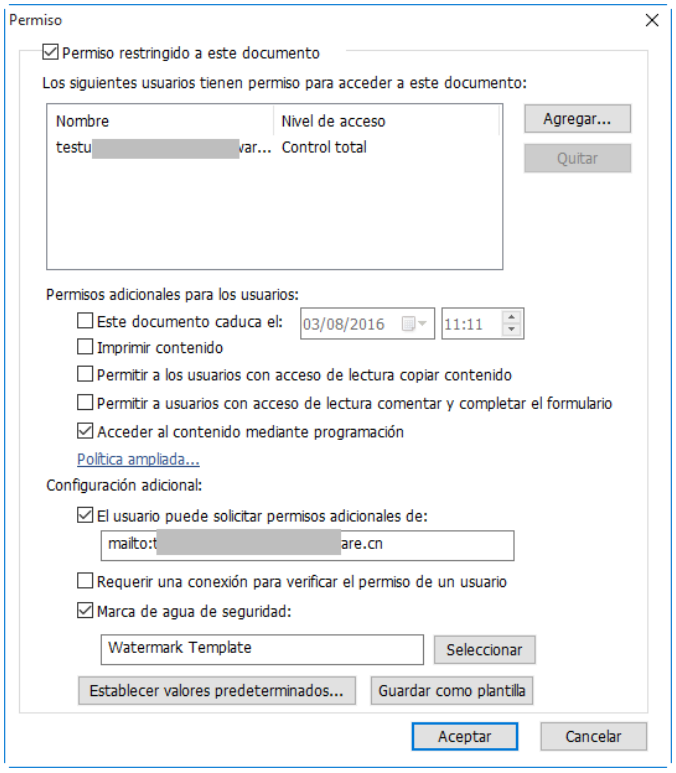
- Al iniciar sesión en el servidor RMS por primera vez, escriba su nombre de cuenta y contraseña.
- Haga clic en el icono 

para agregar los usuarios que desea autorizar los permisos de lectura. Si tiene un cliente de correo electrónico Outlook, la lista de contactos aparecerá al hacer clic en el icono 

. Después puede continuar con el paso Más opciones.)



- (Opcional) Haga clic en **Más opciones** en el cuadro de diálogo Permiso. Los usuarios seleccionados se mostrarán en el cuadro de texto. También puede agregar o eliminar usuarios según se requiera aquí. Especifique los permisos que sean necesarios y haga clic en **Aceptar**.



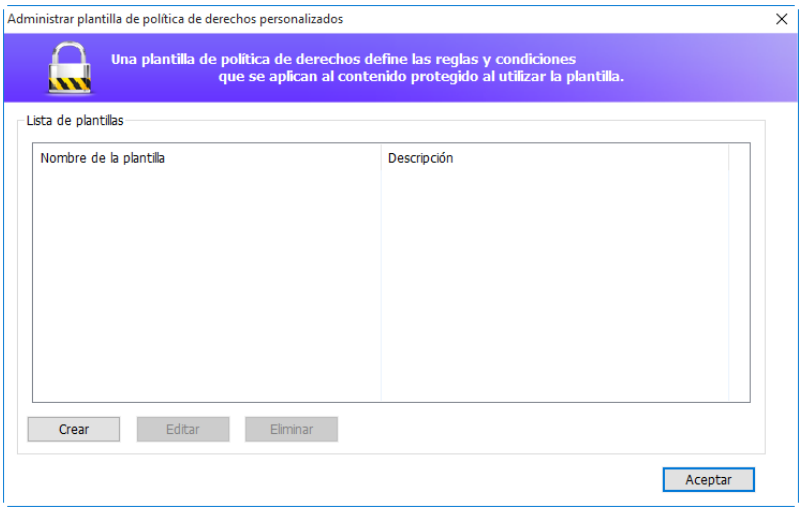
- Haga clic en **Aceptar** y guarde los cambios. El documento estará protegido por los permisos que acaba de fijar.

  ***Nota**: Foxit PhantomPDF también soporta la protección Microsoft IRM versión 2, que permite cifrar documentos PDF en formato PPDF. La política de cifrado de la protección Microsoft IRM versión 2 no incluye marcas de agua dinámicas, política extendida ni revocación dinámica.*

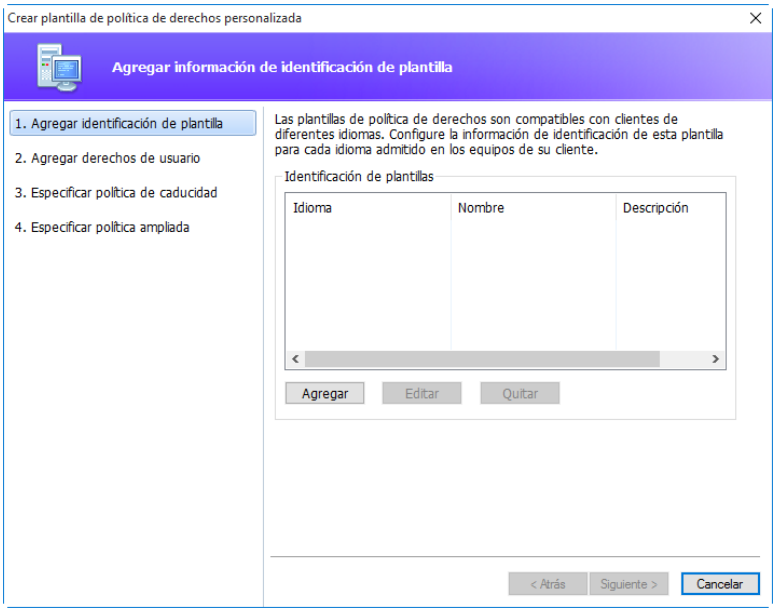
Creación y edición de plantillas

Siga los siguientes pasos para crear una plantilla personalizada:

1. Seleccione **Proteger** > **Configuración** > **Personalizar plantillas**.



2. Haga clic en **Crear** para abrir el cuadro de diálogo **Crear plantilla de política de derechos personalizada**. (Si desea editar la plantilla existente, haga clic en **Editar**). Establezca los ajustes predeterminados de configuración de permisos con los cuatro pasos durante la creación de la plantilla.



Para crear una marca de agua de seguridad en el cuarto paso (Especificar política ampliada), consulte Marca de agua de seguridad.

Marca de agua de seguridad

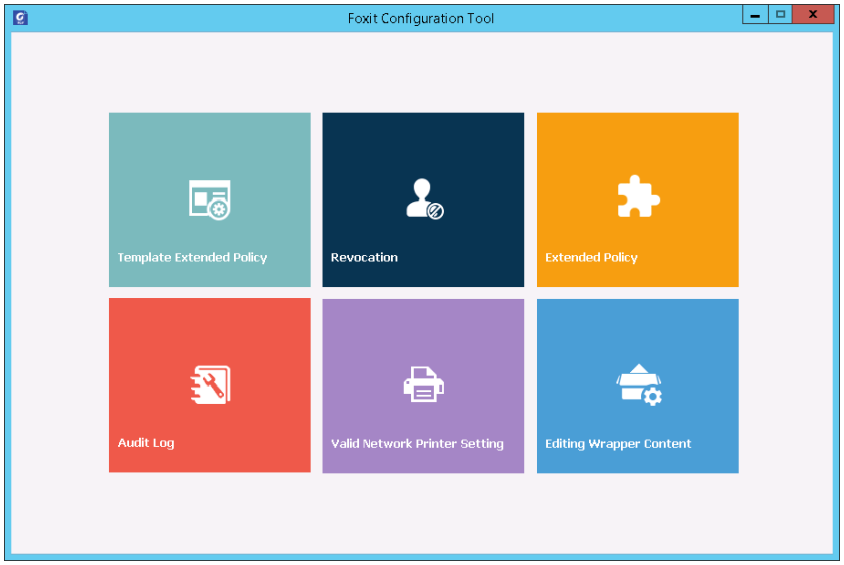
Creación de perfil

Para agregar una marca de agua, primero se debe crear un perfil. Solo se puede seleccionar un perfil, pero no una marca de agua específica para agregar cuando se aplique a un PDF en el mismo perfil.

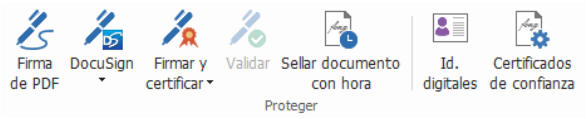
- Seleccione **Proteger** > **Configuración** > **Marca de agua de seguridad**.
- Haga clic en **Nuevo perfil** para crear un perfil y asígnele un nombre.
- Llene el contenido de la marca de agua en el cuadro de texto y seleccione fuente, tamaño, color, subrayado y alineación.
  Nota: *una marca de agua solo puede contener texto.*
- Seleccione el texto dinámico. Si cualquier otro lector de PDF abre el archivo, la marca de agua mostrará la información del documento actual de forma dinámica. Se podrán usar varios textos al mismo tiempo.
- Seleccione el grado de rotación y la opacidad para personalizar la apariencia de la marca. También se puede establecer la escala relativa a la página de destino.
- Establezca la distancia vertical y horizontal entre la página de destino y la marca de agua.
- Elija el rango de páginas a las que desea aplicar la marca de agua. Puede seleccionar las diferentes opciones de intervalo de páginas seleccionando de la lista de subconjunto.
- La vista previa de la marca de agua se muestra en el panel derecho.
- Haga clic en **Aceptar** para finalizar.

Herramienta de configuración de Foxit

El protector RMS de Foxit PhantomPDF proporciona una herramienta de configuración útil para que los administradores modifiquen mejor la configuración de protección en un servidor RMS. Los administradores pueden activar o desactivar directamente cada herramienta, editar la política extendida de las plantillas oficiales, revocar permisos de forma dinámica, auditar registros, configurar impresoras de red válidas y personalizar archivos de contenedor.



Acerca de las firmas



Id. digitales

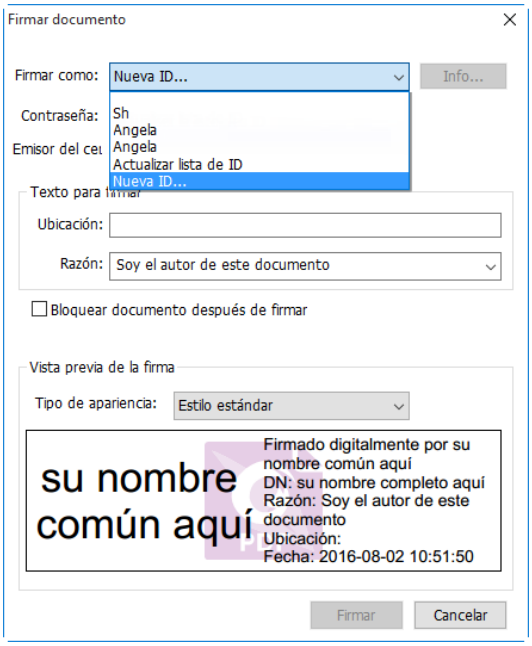
Una identificación digital contiene dos claves; una corresponde a una clave pública (el certificado) que se utiliza para encriptar o bloquear datos, y la otra es una clave privada que se utiliza para desencriptar o desbloquear datos cifrados.

Puede distribuir tanto el certificado con la clave pública así como otra información de identificación a aquellas personas que deban verificar su identidad o validar su firma. Solo la clave privada puede desbloquear la información que se ha encriptado con el certificado, así que asegúrese de guardar su ID digital en un lugar seguro.

Las id. digitales suelen estar protegidas con contraseña. Se pueden almacenar en un archivo de formato PKCS # 12 en el equipo, o bien en el Almacén de certificados de Windows. Para una implementación en toda la empresa, los administradores de TI también pueden usar la herramienta SignITMgr para configurar qué archivo de identificadores digitales pueden usar los usuarios de la organización para firmar archivos PDF.

Foxit PhantomPDF permite crear identificaciones digitales autofirmadas en los siguientes pasos:

- Haga clic en **Firmar y certificar** > **Colocar firma** en la cinta **Proteger** y, a continuación, haga clic y arrastre un área de firma. En el cuadro de diálogo Firmar documento, seleccione **Nueva ID** en el menú desplegable de **Firmar como** para crear una nueva identificación.



- Seleccione la ubicación en la que desea guardar su ID digital autofirmada.
- Escriba su información de identidad cuando genere el certificado autofirmado.
- Escriba la ubicación de archivo y la contraseña para el nuevo archivo de ID digital.

Firma de documentos

Antes de firmar un documento necesita dibujar un campo de firma en donde se debe colocar la firma, obtener una identificación digital y crear la firma.

- Puede hacer clic en **Firmar y certificar** > **Colocar firma** en la pestaña **Proteger** para terminar de firmar.

Un PDF se firma para indicar su aprobación. No se puede cambiar el tamaño ni mover la firma una vez que se coloca en el documento. Varias personas pueden firmar un PDF más de una vez. Cuando firma un documento, su firma digital parece en el campo de firma. La apariencia de la firma depende de sus preferencias.

Validar firmas

La validez de las firmas se determina comprobando la autenticidad del estado de su certificado de ID digital y la integridad del documento. Según cómo haya configurado la aplicación, la validación puede llevarse a cabo de forma automática.

1. Abra el PDF que contiene la firma y, a continuación, realice una de las siguientes acciones:

- Elija **Proteger** > **Validar**.
- Haga clic con el botón secundario en el comando Mano y elija **Validar firma** en el menú contextual.
- Seleccione el comando **Mano** en la barra de herramientas y haga clic en la firma.
- Haga clic en el panel **Firmas digitales**, haga clic con el botón secundario en la firma y elija **Validar Firma**.

2. Abra un cuadro de mensaje de Estado de validación de firma, el cual describe la validez de la firma.

***Nota**: De manera predeterminada, Foxit PhantomPDF verificará las firmas al abrir el documento y comprobará el estado de revocación del certificado mientras verifica las firmas. Para cambiar la configuración, vaya a **Configuración** > **Preferencias** > **Firma** y desmarque las opciones correspondientes en **Firmas y verificaciones**.*

Certificación de PDF (disponible únicamente en *Business*)

Solo el autor puede certificar sus propios documentos PDF. El autor puede especificar los cambios que se pueden realizar en el archivo después de certificarlos. Si se realizan cambios aprobados, el certificado sigue siendo válido. No obstante, si un lector trata de hacer cambios no permitidos, el certificado se invalida y cualquier usuario posterior será notificado de que el documento ha sido alterado.

Añadir un sello horario a las firmas digitales y los documentos

Los sellos horarios se usan para especificar la fecha y la hora en las que se firmó un documento. Un sello horario de confianza prueba que el contenido de los PDF se creó en un determinado tiempo y no se modificó desde entonces. Foxit PhantomPDF permite añadir un sello horario de confianza a las firmas digitales o los documentos.

Antes de añadir un sello horario a las firmas digitales o los documentos, debe configurar un servidor de sello horario predeterminado. Vaya a **Archivo** > **Preferencias** > **Servidores de sello horario** y configure un servidor de sello horario predeterminado. Luego puede firmar el documento colocando la firma digital o haciendo clic en **Proteger** > **Documento con sello horario** para añadir una firma con sello horario al documento. Debe añadir el servidor de sello horario en la lista de certificados de confianza para que las propiedades de firma digital muestren la fecha/hora del servidor de sello horario en la que se firmó el documento.

Para añadir un servidor de sello horario de confianza a la lista **Certificados de confianza**, haga clic en **Propiedades de sello horario** en la esquina inferior izquierda del cuadro de diálogo **Propiedades de firma**. En el cuadro emergente **Propiedades de sello horario**, haga clic en **Añadir a certificados de confianza**. Si se añadió una firma con sello horario en el documento, puede hacer clic con el botón derecho en la firma con sello horario en el panel **Firma digital** y seleccionar **Mostrar propiedades de firma**. En el cuadro de diálogo emergente **Propiedades de firma**, haga clic en **Añadir a certificados de confianza**.

Firma rápida de PDF

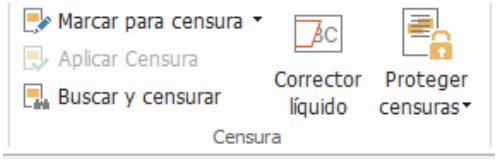
Firma rápida en PDF le permite crear sus firmas de autofirmado y agregarlas a la página directamente. No es necesario crear firmas diferentes para diferentes roles. En **Proteger** > **Firma de PDF**, cree su propia firma manuscrita y firme el documento con los comandos de la pestaña contextual **Firma de PDF** que aparece en la cinta.

Para administrar las firmas creadas, haga lo siguiente:

En la pestaña contextual **Firma de PDF**, haga clic en ▾ en la esquina inferior derecha de la paleta de firma y seleccione **Administrar firma** del menú desplegable. En el cuadro de diálogo **Administrar firma**, puede crear, mover y eliminar las firmas creadas, además de configurar una contraseña para estas.

Censura(disponible en *Business* únicamente*)*

La función de censura permite eliminar información confidencial del documento antes de ponerlo a disposición de otros. Es posible marcar el texto o los gráficos para que se redacten primero y, posteriormente, aplicar la censura a la página actual o a varias páginas. También puede usar la función **Corrector líquido** para quitar el contenido de forma permanente y reemplazarlo con un fondo blanco con un solo clic.



Nota: *Tanto la operación de censura como la del corrector líquido son permanentes y no se pueden invertir. Se recomienda que guarde una copia de seguridad de este documento antes de aplicar las ediciones.*

Corregir documento

Foxit PhantomPDF permite quitar de los archivos PDF la información oculta, privada o confidencial de los usuarios, la cual generalmente incluye metadatos, contenido incrustado, archivos adjuntos y scripts.
Para quitar la información oculta de los archivos PDF, vaya a **Proteger** > **Corregir documento**.

Generar PDF redactados y protegidos por RMS (*Business* solamente)

Foxit PhantomPDF permite a los usuarios generar un PDF redactado y protegido por RMS a partir de un PDF existente. A los usuarios autorizados se les concede el permiso de acceso para ver el documento completo, mientras que los usuarios no autorizados solo pueden ver el documento redactado, lo cual permite mejorar la compartición de información no confidencial dentro de un documento protegido.

Para generar un PDF redactado y protegido por RMS, haga lo siguiente:

- Marque el texto para su edición.
- Haga clic en **Proteger** > **Proteger censuras** , inicie sesión en su servidor RMS y luego seleccione una plantilla de RMS para cifrar el documento.

ConnectedPDF

Foxit ConnectedPDF permite a cada PDF tener una identidad asignada por un servicio de nube de cPDF y realiza el seguimiento de todos los eventos en el PDF, como creación, distribución y modificación. Por ello, no importa adónde vaya el documento de ConnectedPDF, cuántas distribuciones ni cuántas modificaciones haya sufrido, el propietario del documento siempre puede realizar un seguimiento de este en tiempo real y colaborar con los lectores involucrados. Por ello, mientras que los PDF comunes están separados y estáticos, ConnectedPDF conecta archivos, personas, ubicaciones y sistemas.

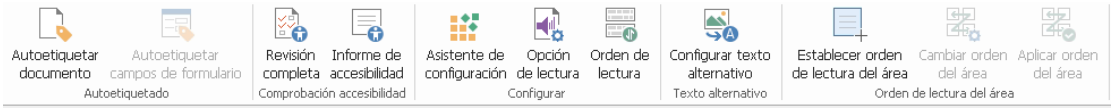
La pestaña **Conectar** de la barra de herramientas de Foxit PhantomPDF ofrece comandos eficaces y sencillos para crear, proteger y realizar un seguimiento del acceso a los archivos de ConnectedPDF. También puede iniciar una revisión compartida de archivos de ConnectedPDF y unirse a ella sin ningún servidor en cualquier momento y lugar. Las funciones detalladas son, entre otras, las siguientes:

- Convertir PDF a ConnectedPDF
- Convertir otros formatos a cPDF al crear en PDF
- Configurar los mensajes que se mostrarán cuando otros usuarios abran un documento de ConnectedPDF (*Business* solamente)
- Clonar un documento (*Business* solamente)
- Habilitar el seguimiento forzado del documento (*Business* solamente)
- Realizar un seguimiento de cualquier acceso a los documentos de cPDF
- Mostrar datos de uso en la página de inicio del documento
- Registrar y cargar una nueva versión del documento de cPDF
- Enviar una notificación de actualización al registrar una nueva versión (*Business* solamente)
- Compartir un archivo generando un vínculo al archivo y enviándolo por correo electrónico o las redes sociales
- Proteger en línea de ConnectedPDF (*Business* solamente)
- Configurar permisos
- Aprobar o revocar dinámicamente el permiso sobre el documento
- Solicitar dinámicamente el permiso sobre el documento y responder a los cambios en dicho permiso
- Realizar una revisión conectada compartida sin tener que configurar una carpeta compartida
- Solicitud y localizador de documentos

Para obtener más información acerca de ConnectedPDF, consulte el Manual del usuario de ConnectedPDF.

Accesibilidad

Foxit PhantomPDF proporciona funciones de accesibilidad para que los usuarios con discapacidades (por ejemplo, los usuarios invidentes) tengan mayor acceso a la información y la tecnología. Con los comandos de la pestaña **Accesibilidad** ubicada en la cinta y los paneles relacionados con la accesibilidad en el panel de navegación, se puede comprobar la accesibilidad de los archivos PDF, solucionar problemas de accesibilidad, editar la estructura de un documento y definir las preferencias de accesibilidad para que los PDF y la configuración sean más accesibles.



La pestaña Accesibilidad en la edición Business

- Comprobación y correcciones de accesibilidad
- Lectura y navegación accesibles
- Crear PDF accesibles (solo para *Business*)

Comprobación y correcciones de accesibilidad

Use el comando **Comprobación completa** para comprobar si un PDF cumple con los estándares de accesibilidad de las pautas de accesibilidad para el contenido web (WCAG) 2.0. Puede elegir qué tipo de elementos de accesibilidad se comprobarán y cómo presentar los resultados. Una vez finalizada la comprobación, el panel **Comprobación accesibilidad** se expande automáticamente en el panel de navegación y muestra los resultados de la comprobación. Puede hacer clic con el botón derecho en un elemento y elegir una de las opciones del menú contextual para abordar los problemas de accesibilidad.

Para ver el informe de accesibilidad, haga clic en **Accesibilidad** > **Informe de accesibilidad** , o bien directamente haga clic en el panel **Informe de accesibilidad** dentro del panel de navegación. El informe incluye el nombre del documento PDF, un **Resumen** del resultado y el **Informe detallado** para cada opción de comprobación. El **Informe detallado** muestra claramente el nombre de la regla, el estado y la descripción de cada opción de comprobación. Puede hacer clic en los vínculos del informe para ver la Ayuda en línea donde se explica cómo corregir los problemas de accesibilidad.

Lectura y navegación accesibles

Foxit PhantomPDF permite configurar las preferencias de accesibilidad que controlan los colores del documento, su visualización y orden de lectura, y proporciona atajos de teclado que resultan útiles para que los usuarios invidentes y con problemas motrices lean y exploren los PDF con más facilidad, ya sea que usen o no software/hardware de asistencia.

Use el comando **Asistente de configuración** y siga las instrucciones en pantalla para configurar las preferencias de accesibilidad, y use el comando **Opción de lectura** para cambiar la configuración de lectura del documento actual, como el modo y el orden de lectura.

La vista de redistribución permite a los usuarios leer documentos en un dispositivo móvil o incluso un ampliador de pantalla sin tener que desplazarse horizontalmente para leer texto, ya que las páginas se presentan en una sola columna del ancho del panel de documentos. Para leer un archivo PDF en la vista de redistribución, seleccione **Inicio** > **Redistribución** o **Ver** > **Redistribución**.

Crear PDF accesibles (solo para *Business*)

Los documentos PDF accesibles incluyen contenido y elementos, como texto que permite hacer búsquedas, descripciones de texto alternativo sobre imágenes o campos de formularios interactivos, orden de lectura y etiquetas de documentos, que permiten trabajar a los usuarios con discapacidades, ya sea que usen o no lectores de pantalla u otras opciones de software/hardware de asistencia. Foxit PhantomPDF proporciona comandos y paneles que facilitan la accesibilidad de los archivos PDF mediante el etiquetado de PDF y campos de formulario, la configuración de texto alternativo, la edición de etiquetas y mucho más.

Puede usar los comandos **Autoetiquetar documento** y **Autoetiquetar campos de formulario** para etiquetar rápidamente documentos PDF y campos de formulario. Puede ver las etiquetas creadas en el panel **Etiquetas** dentro del panel de navegación.

Si desea definir texto alternativo para las figuras en el documento PDF, haga clic en **Configurar texto alternativo.** Para comprender mejor una figura, pase el cursor sobre la figura para ver el texto alternativo de la figura.

El comando **Orden de lectura** permite editar fácilmente las etiquetas de los archivos PDF. Haga clic en **Orden de lectura**, marque **Mostrar grupos de contenido de la página** y elija la opción **Orden del contenido de la página/Tipos de estructura en el cuadro de diálogo**, ubicada en el cuadro de diálogo **Retocar orden de lectura**. Podrá ver las regiones resaltadas que están enumeradas o denominadas con los tipos de estructura en el área del documento. Para editar las etiquetas, dibuje un rectángulo en el contenido de la página, o bien haga clic en el número de una región resaltada y elija un tipo de etiqueta en el cuadro de diálogo **Retocar orden de lectura**. Puede cambiar el orden de lectura si mueve las etiquetas en el panel **Orden** o al configurar el orden de lectura del área directamente en el panel de documentos. En el caso de los problemas de etiquetado y redistribución del contenido que no se pueden solucionar con el comando **Orden de lectura**, los paneles **Contenido** y **Etiquetas** le proporcionan más opciones para abordarlos.

Póngase en contacto con nosotros

No dude en ponerse en contacto con nosotros si necesita cualquier información o tiene algún problema con nuestros productos. Estamos siempre listos para ayudarlo.

- *Domicilio social:*
  Foxit Software Incorporated
  41841 Albrae Street
  Fremont, CA 94538
  USA

- *Ventas:*
  1-866-680-3668

- *Asistencia técnica y General:*
  1-866-MYFOXIT, 1-866-693-6948 o 1-510-438-9090

- *Fax:*
  1-510-405-9288

- *Sitio web:*
  www.foxitsoftware.com/spanish/

- *Correo electrónico:*
  Ventas: sales@foxitsoftware.com
  Marketing: marketing@foxitsoftware.com
  Asistencia técnica: escriba los vales de incidente a través de nuestro Portal de asistencia técnica
  Preguntas sobre el sitio web: webmaster@foxitsoftware.com